

Perguntas Mais Frequentes (FAQs)

Informações Gerais do Curso

P. Quais materiais do curso são necessários?

R. Cada participante recebe uma pasta com um documento com uma visão geral e avaliações-chave usadas no curso.

P. Quanto do curso é presencial e quanto é on-line?

R. Os Professores Participantes têm 2 horas de pré-trabalho on-line antes do curso se Iniciar, 16 horas no ambiente presencial e 46 horas de trabalho on-line. Os Professores Multiplicadores têm 2 horas de pré-trabalho on-line antes do curso se iniciar, 24 horas de formação presencial e 54 de trabalho on-line.

P. Qual é a duração da parte *on-line* do curso?

R. Uma semana antes da parte presencial do curso, os participantes tem acesso ao conteúdo do Módulo de Orientação. A aprendizagem on-line do Módulo de Orientação leva aproximadamente duas horas. Depois da parte presencial do curso, os participantes têm nove semanas para completar o curso, em média aproximadamente 5 a 7 horas de trabalho por semana.

P. Eu tenho que estar conectado à Internet durante toda a parte on-line do curso?

R. Ao longo dos módulos, o currículo identifica os pontos nos quais os participantes podem completar o trabalho off-line. O tempo off-line inclui trabalhar em um aplicativo, analisar as atividades ou completar as leituras. Você precisa estar on-line para participar das discussões.

P. São requeridos momentos agendados de reunião *on-line* para as sessões de chat ou outras atividades?

R. Não. Todo o trabalho do curso é completado no ritmo de cada participante. O mediador do curso especificará as horas de atendimento. Você pode se comunicar por chat ou fazer perguntas durante as horas de atendimento e saber que o mediador está disponível on-line para responder seus comentários ou questões.

P. Em que tipos de atividades eu participarei?

R. Durante ambos os componentes do curso: presencial e on-line, você desenvolve um Plano de Unidade que inclui as Questões Estruturais de Currículo, conteúdos e objetivos, um plano de avaliação, acomodações para diversos estilos de aprendizagem e procedimentos de ensino. Você usa uma variedade de auto-avaliações para refletir sobre a qualidade do que você produz e para fornecer feedback aos seus colegas durante as discussões de Atividade em Dupla. Você participa em discussões com seus colegas sobre práticas pedagógicas e desenvolve uma variedade de avaliações e outros materiais de suporte para avaliar e apoiar a aprendizagem de habilidades do século XXI pelos alunos. Você cria uma publicação, um blog, uma apresentação multimídia e um wiki e depois usa um desses formatos para criar um exemplo do aluno para fazer parte de sua unidade.

Finalmente, você demonstra seu Portfólio de Unidade (a unidade e materiais de suporte) compartilhando o que criou com seus colegas.

P. Quem atua como professor mediador durante o curso?

R. Quem atua como mediador ou facilitador do curso ao Professor Participante é o Professor Multiplicador. Quem atua como mediador ou facilitador no curso ao Professor Multiplicador é o Professor Multiplicador Sênior. Professores mediadores concluíram com sucesso o trabalho do curso relacionado à sua atuação como mediador na parte presencial e on-line do curso. Os professores mediadores também têm acesso à aba Professor Mediador para lhes dar suporte ao longo de seus cursos.

P. Como eu posso comunicar minhas questões e preocupações ao meu mediador?

R. O professor mediador do curso responde às mensagens dos participantes ou e-mails em 48 horas (2 dias). Além disso, cada professor mediador estabelece horas de atendimento. Você pode se comunicar por chat ou fazer perguntas durante as horas de atendimento e saber que o professor-mediador está disponível on-line para responder seus comentários ou questões.

P. Eu não me lembro do meu Login de usuário. O que devo fazer?

R. Após se matricular, você pode resgatar seu Login de usuário usando o método automático da Página de Login do curso. Quando você usa esse método, sua informação é enviada para seu endereço de e-mail. Para usar esse método:

1. Visite a Página de Login do curso: <http://teachonline.intel.com/br/login/>
2. Encontre o botão **Ajude-me a acessar** .
3. Entre com seu endereço de e-mail e depois clique em OK.

NOTA: Se você tentou o método automático de restauração de nome de usuário e senha e você ainda está tendo problemas para efetuar *login*, contate sua RTA (Agência Regional de Treinamento) para ajuda.

P. Eu não lembro a minha senha. O que devo fazer?

R. Após se matricular, você pode resgatar sua senha usando o método automático da Página de Login do curso. Para usar esse método:

1. Visite a Página de Login do curso: <http://teachonline.intel.com/br/login/>
2. Encontre o botão **Ajuda a acessar**.
3. Entre com seu nome de usuário e depois clique em **OK**.
4. Se você não sabe seu nome de usuário, você pode entrar com seu endereço de e-mail.

NOTA: Se você tentou o método automático de restauração de nome de usuário e senha e você ainda está tendo problemas para efetuar login, contate sua RTA (Agencia Regional de Treinamento) para ajuda.

P. Eu posso mudar minha senha e nome de usuário?

R. Você pode mudar a senha em sua configuração de perfil, a qualquer momento. Vá para a aba Página Inicial e clique no link Atualizar Perfil. Note que você será solicitado a confirmar se o campo descrição está preenchido; você pode querer incluir informação sobre o nível ou ano para o qual você leciona. Para mudar seu nome de usuário, contate sua RTA (Agência Regional de Treinamento).

P. Que sistema de gerenciamento é usado para esse curso?

R. Esse curso usa o sistema de gerenciamento Moodle*. O sistema Moodle amplamente usado é um completo ambiente on-line para cursos baseados na Internet, planejado usando princípios pedagógicos, para ajudar os educadores a criarem comunidades de aprendizagem on-line efetivas.

P. Quem tem acesso ao meu trabalho no curso?

R. Cada participante matriculado no curso tem acesso às discussões de todos os usuários na aba Compartilhar e no blog e wiki do curso. O professor mediador do curso pode visualizar e dar feedback sobre o trabalho encontrado na aba Meu Trabalho. Além disso, o mediador pode analisar os dados do questionário de pesquisa de final de módulo. Às vezes pode haver no site o nível administradores e avaliadores visualizando o curso. Estes usuários têm total acesso ao curso e podem analisar o trabalho, discussões e dados de questionários de pesquisa.

Requisitos do Curso e Acessando Seu Curso

P. Quais conhecimentos básicos de computador e pré-requisitos de desempenho eu devo atender antes de participar desse curso *on-line*?

- R. Antes de participar desse curso, você deve estar confortável para desempenhar as seguintes tarefas em um computador:
- Acessar a Internet e usar um navegador web.
 - Criar e editar documentos em um programa de processamento de texto.
 - Copiar e colar texto de um documento para outro.
 - Receber e enviar mensagens de e-mail com anexos.
 - Fazer download e abrir arquivos anexados.

Além disso, se você nunca participou de um curso *on-line*, deve estar aberto para um novo processo de aprendizagem.

P. Quais são os requisitos mínimos e recomendados de hardware e software para o curso?

R. O software e as configurações do sistema a seguir são recomendados para uma experiência satisfatória do participante e para a execução dos recursos do Curso Essencial On-line, como o *Guia de Atividades Práticas em Tecnologia*. As variações do software recomendado ou configurações podem oferecer experiência e desempenho adequados com modificações.

Apple Macintosh*	Microsoft Windows*
<p>Sistema Operacional</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ •Software do Sistema Apple versão OS X v.10.4* ou superior <p>Hardware</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Para cada participante um Macintosh baseado em processadores PowerPC* ou Intel. ▪ 256 MB ou mais de RAM ▪ ▪ 100 MB livre de espaço em disco ▪ Sistema de Áudio com alto-falantes ou fones de ouvido ▪ Drives de CD-ROM em todos os sistemas ou acesso a um servidor onde CDs possam ser carregados ▪ Acesso à Internet em todos os sistemas ▪ Acesso a uma impressora para o curso ▪ Um computador no laboratório do curso para cada Professor Participante ▪ Um computador no laboratório do curso para o Professor Multiplicador ▪ Sistema de projeção disponível para o computador do Professor Multiplicador 	<p>Sistema Operacional</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Microsoft Windows 2000* ou XP* <p>Hardware</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Processador Intel® Pentium® 200 MHz (mesmo nível de desempenho ou melhor) ou processador compatível ▪ 256 MB ou mais de RAM ▪ 100 MB livre de espaço em disco ▪ Sistema de Áudio com alto-falantes ou fones de ouvido ▪ Drives de CD-ROM em todos os sistemas ou acesso a um servidor onde CDs possam ser carregados ▪ Acesso à Internet em todos os sistemas ▪ Acesso a uma impressora para o curso ▪ Um computador no laboratório do curso para cada Professor Participante ▪ Um computador no laboratório do curso para o Professor Multiplicador ▪ Sistema de projeção disponível para o computador do Professor Multiplicador
<p>Conexão à Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cabo, DSL ou conexão via satélite 	<p>Conexão à Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cabo, DSL ou conexão via satélite

Apple Macintosh*	Microsoft Windows*
<p>Browser de Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mozilla Firefox 1.5 * ou versão superior OU ▪ Microsoft Internet Explorer 5.2.3* ou versão superior. <p>Nota: Atualmente, o navegador Safari* não tem suporte total. Se você utiliza este navegador, talvez você enfrente alguns problemas durante o curso. Estamos trabalhando intensamente para ter todo o suporte necessário para o Safari * em versões futuras. Nós recomendamos que você instale e utilize a mais recente versão do navegador Mozilla Firefox *. Faça o download a partir do link: http://www.mozilla.com/firefox/.</p>	<p>Browser de Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mozilla Firefox 1.5* ou versão superior OU ▪ Microsoft Internet Explorer 6.0* ou versão superior (download de: http://windowsupdate.microsoft.com*)

<p>Requisitos de Software</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Software de processamento de texto (Microsoft Word 2004 para Mac* ou versão superior ou OpenOffice.org 2.0 Writer* ou versão superior)▪ Software de planilha (Microsoft Excel 2004 para Mac* ou versão superior ou OpenOffice.org 2.0 Calc* ou versão superior)▪ Software de Apresentação (Microsoft PowerPoint 2004 para Mac* ou versão superior ou OpenOffice.org 2.0 Impress* ou versão superior)▪ Adobe Reader 7.0* ou superior▪ Archive ou outro Software de compressão/compactação	<p>Requisitos de Software</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Software de processamento de texto (Microsoft Word 2000* ou versão superior ou OpenOffice.org 2.0 Writer* ou versão superior)▪ Software de planilha (Microsoft Excel 2000* ou versão superior ou OpenOffice.org 2.0 Calc* ou versão superior)▪ Software de Apresentação (Microsoft PowerPoint 2000* ou versão superior ou OpenOffice.org 2.0 Impress* ou versão superior)▪ Adobe Reader 7.0* ou superior▪ Archive ou outro Software de compressão/compactação
<p>Plug-ins</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Adobe Flash Player 7.0* ou versão superior (download*)▪ Microsoft Media Player 7.1* ou versão superior (download*)	<p>Plug-ins</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Adobe Flash Player 7.0* ou versão superior (download*)▪ Microsoft Media Player 7.1* ou versão superior (download*)

P. Existem alguns conjuntos de configuração requeridos?

R. Sim. O curso requer as seguintes configurações:

- **Habilitar cookies.** Dois cookies são utilizados pelo site do curso on-line:
 - O cookie de sessão é essencial. Você deve dar permissão a esse cookie para possibilitar a continuidade e manutenção de seu login de página a página. Quando você sair do ambiente ou fechar o navegador, esse cookie é destruído (em seu navegador e no servidor).
 - O outro cookie é somente para conveniência. Esse cookie recorda do seu nome de usuário. Quando você retorna ao curso, o campo de nome de usuário na página de login já estará preenchido para você. Você pode recusar esse cookie seguramente - você só terá que digitar novamente seu nome de usuário cada vez que entrar no ambiente.
- **Desativar bloqueadores de pop-up.** Os bloqueadores de pop-up podem afetar sua habilidade de ler algum conteúdo do curso. Para desativar os bloqueadores de pop-up no Internet Explorer, siga essas etapas:
 1. Abra seu navegador.
 2. No menu Ferramentas, clique em **Bloqueador de Pop-ups** e use qualquer das duas opções a seguir:
 - **Desativar Bloqueador de Pop-ups** – Clique nessa opção para desativar a função do bloqueador para todos os sites com pop-ups.
 - **Selecione Configurações do Bloqueador de Pop-ups** – Clique nessa opção para permitir somente os pop-ups do curso; se você escolher essa opção, cole a URL do curso na caixa de texto que pede pelo endereço do Web site a ser permitido.
 3. Desative bloqueadores de pop-up incluídos nas barras de ferramentas que você instalou, como as barras de ferramentas do Yahoo* ou do Google*.
 4. Outro meio de substituir seu bloqueador de pop-up é segurar a tecla **Ctrl**

enquanto você clica no link. **Usuários Macintosh***: Você pode conseguir substituir um bloqueador pop-up segurando a tecla **Comando** conforme você clica no link.

- **Configurar bloqueadores de e-mail.** Alguns provedores de e-mail classificam as mensagens enviadas para mais que três recipientes como spam e depois automaticamente excluem essas mensagens. Você precisa garantir que possa receber mensagens do seu professor mediador do curso.

P. E se eu receber uma mensagem de erro quando tentar acessar o curso?

R. Se você estiver usando navegador Google Sync, isto pode fazer com que uma mensagem de erro apareça. Por favor, siga os passos a seguir para editar as configurações no navegador Google Sync:

1. Selecione Ferramentas
2. Escolha o navegador Google Sync,
3. Selecione Configurações...,
4. Selecione a aba Configurações Sync,
5. Retire a seleção de Cookies,
6. Selecione OK

Uma vez que você tenha feito isso, você também precisará excluir seus cookies (ou apenas remover os cookies configurados pelo site teachonline.intel.com), e reiniciar seu navegador.

P. Quais materiais do curso são necessários?

R. Após a parte presencial do curso, você deve ter alguns arquivos disponíveis criados enquanto você trabalha. Você também tem a opção de fazer o download e imprimir o Caderno de Anotações do curso. O acesso a um computador com uma conexão à Internet e aplicativo de processamento de texto, multimídia e de apresentação é essencial.

P. Quando eu posso acessar meu curso pela primeira vez?

R. A parte on-line do curso está disponível quando você receber notificação de seu professor mediador.

P. E se eu tiver problema no primeiro acesso?

R. Se você tiver problema para fazer login, verifique o seguinte:

- Você digitou seu nome de usuário e senha corretamente (o campo senha é *case sensitive*, ou seja, diferencia letras maiúsculas de minúsculas)?
- As teclas Caps Lock e Num Lock estão desligadas?
- Os cookies estão ativados no seu navegador?

Se você ainda tiver problema, contate sua RTA (Agência Regional de Treinamento).

P. O que eu posso fazer quando meu navegador web não funciona apropriadamente com o ambiente do curso?

R. Se você habilitou os cookies e pop-ups e continua a experimentar dificuldades, contate sua RTA e forneça uma descrição exata das dificuldades que você está tendo.

Após Efetuar Login: Configurações do Curso

P. Quais são os Termos de Uso para esse curso?

R. Os Termos de Uso para esse curso são os seguintes:

Termos de Uso Aceitação de Termos

Leia estes Termos e Condições ("Termos") cuidadosamente, antes que Você ("Você") aceite estes Termos ao (a) clicar para aceitar este acordo, ou (b) por outro lado usar o Curso Essencial *On-line* do Programa Intel® Educar ("Serviço"). Se não concordar com tais Termos, não use o Serviço. O presente descreve os Termos sob os quais a Intel dá as boas-vindas a Você no Serviço. Por favor, leia estes Termos cuidadosamente para que Você compreenda totalmente Seus direitos e responsabilidades como um membro do Serviço. Por favor, observe que a Intel pode ocasionalmente modificar estes Termos e informar Você divulgando uma cópia modificada desses Termos sobre o Serviço, ou notificando-o de alguma outra maneira.

Estes Termos são assumidos por e entre a Corporação Intel ("Intel") e Você. A Intel lhe fornece o Serviço, sujeito a tais Termos. A menos que, explicitamente declarado, estes Termos direcionem Seu uso de quaisquer novos recursos que acrescentem ou melhorem o Serviço atual, incluindo o lançamento de novos recursos da Intel. Ao participar do Curso Essencial *On-line* do Programa Intel® Educar, você está permitindo que a Corporação Intel sustente as políticas e diretrizes delineadas abaixo.

Política de Privacidade

Para registrar-se como um membro do Serviço, nós lhe pedimos que nos forneça algumas informações pessoais básicas como nome, endereço de e-mail, e outras relacionadas durante o processo de registro e, ocasionalmente, em outras oportunidades enquanto usar o Serviço. Nós coletamos as informações necessárias para lhe fornecer o Serviço. Nós não compartilharemos estas informações com terceiros sem Sua expressa permissão. Estas solicitações estarão em conformidade com a [Política de Privacidade](#) da Corporação Intel.

Qualquer informação coletada será armazenada e processada numa base de dados residente nos Estados Unidos. Como parte do processo de registro, a Intel pode criar um "cookie", que contém o identificador de registro de Seu Serviço e está localizado em Seu sistema. Você pode excluir o cookie a qualquer momento, entretanto, ele será recriado quando Você entrar novamente neste site.

Suas Obrigações

Em consideração ao Seu uso do Serviço, Você concorda ser exclusivamente responsável por: (a) fornecer informações verdadeiras, precisas, atuais e completas sobre Você como exigido no cadastro do Serviço (os "Dados de Cadastro"), e (b) manter e frequentemente atualizar os Dados de Cadastro de modo a mantê-lo verdadeiro, preciso, atual e completo. Você é solenemente responsável pela segurança de Sua senha. Se Você fornecer alguma

informação que seja falsa, imprecisa, desatualizada ou incompleta, ou, se a Intel tiver razões aceitáveis para acreditar que tais informações sejam falsas, imprecisas, desatualizadas ou incompletas, a Intel pode suspender ou finalizar Sua conta e recusar todo e qualquer uso, atual ou futuro, do Serviço, (ou de qualquer parte dele).

Restrições

Você está impedido de portar ou transmitir para ou a partir deste site qualquer material ilegal, ameaçador, calunioso, difamatório, obsceno, escandaloso, sensacionalista, pornográfico ou profano, ou qualquer outro material que possa originar qualquer responsabilidade civil ou criminal de acordo com a lei. Você compreende e concorda que toda informação, dado, texto, software, música, som, fotografias, gráficos, vídeos, mensagens ou outros materiais ("Conteúdo"), se publicamente fornecidos ou privadamente transmitidos, são de única responsabilidade da pessoa ou entidade a partir da qual tal Conteúdo foi originado. Isto significa que Você, e não a Intel, é inteiramente responsável por todo Conteúdo que Você carregar, fornecer ou transmitir por meio deste Serviço. A Intel não controla o Conteúdo publicado através do Serviço e, como tal, não garante a precisão, integridade ou qualidade de tal Conteúdo. Você compreende e concorda que ao usar o Serviço, possa estar exposto a Conteúdo que seja ofensivo, indecente ou deplorável antes que a Intel tenha conhecimento de tal material proibido.

Embora não seja a intenção da Intel monitorar suas comunicações on-line, a Intel se reserva ao direito de editar ou remover Conteúdo de que a Intel se torne ciente e seja determinado como prejudicial, ofensivo ou que de algum modo viole estes Termos. A violação destas restrições ("Restrições") também pode resultar no término ou suspensão de sua conta. Tais Restrições se aplicam a todo o Conteúdo publicado para ou através do Serviço, incluindo mensagens de correio eletrônico, mensagens de listas de discussão, chat, aplicações pessoais ou comerciais. Você concorda não publicar ou armazenar em qualquer dispositivo de armazenamento qualquer Conteúdo que viole ou infrinja os direitos de propriedade intelectual de qualquer um (incluindo direitos autorais, marcas registradas, segredos comerciais, patentes, direitos de publicidade ou idéias confidenciais (por extensão protegidas) ou que viole as Restrições aqui estabelecidas).

Eu aceito que o armazenamento temporário de materiais do curso por mim carregados e compartilhados é destinado para o(s) curso(s) nos quais eu estou inscrito e não estarão disponíveis após a conclusão do curso. Além disso, eu confirmo a isenção da Intel pela perda de tal material.

A Intel não é obrigada a fornecer acesso a todo participante cadastrado a qualquer momento e reserva o direito de proibir o acesso por alguma razão. A Intel tem tomado o que ela acredita serem medidas razoáveis para proteger-se contra o acesso não autorizado a esse site. ENTRETANTO, A INTEL NÃO FAZ REPRESENTAÇÕES E NÃO FORNECE GARANTIAS TAIS COMO SUA EFETIVIDADE. O USO DO SERVIÇO POR VOCÊ EFETIVA-SE POR SUA PRÓPRIA CONTA E RISCO.

Exclusão de Garantias

ESTE SERVIÇO É FORNECIDO "NO FORMATO EM QUE SE ENCONTRA" SEM NENHUMA GARANTIA DE QUALQUER NATUREZA EXPRESSA OU IMPLÍCITA, INCLUINDO GARANTIAS DE COMERCIALIZAÇÃO, NÃO INFRINGIMENTO OU CONVENIÊNCIA PARA UM PROPÓSITO PARTICULAR. A Intel não garante ou assume responsabilidade pela precisão ou integralidade de quaisquer informações, textos, gráficos, links ou outros itens.

Isenção de Responsabilidade Legal

EM NENHUM CASO A INTEL OU SEUS FORNECEDORES SERÃO RESPONSÁVEIS POR QUAISQUER DANOS (INCLUSÃO, NÃO-ISENÇÃO, LUCROS PERDIDOS, INTERRUÇÃO DOS NEGÓCIOS, OU INFORMAÇÕES PERDIDAS) QUE SURTIREM DO USO OU INCAPACIDADE DE USO DO SERVIÇO, MESMO SE A INTEL TIVER SIDO INFORMADA DA POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS. ALGUMAS JURISDIÇÕES PROÍBEM A EXCLUSÃO OU ISENÇÃO DA RESPONSABILIDADE POR GARANTIAS IMPLÍCITAS OU RESULTANTES OU DANOS INCIDENTAIS, ENTÃO A ISENÇÃO ACIMA PODE NÃO SE APLICAR A VOCÊ. VOCÊ PODE TAMBÉM TER OUTROS DIREITOS LEGAIS QUE VARIAM DE JURISDIÇÃO PARA JURISDIÇÃO.

Término

A Intel pode encerrar este Acordo, o Serviço, ou qualquer parte dele, a qualquer momento. Após o término, Você imediatamente não acessará mais o Serviço.

P. E se eu não concordar com os Termos de Uso para esse curso?

R. Se você não aceitar os Termos de Uso, será negado o seu acesso ao ambiente de curso on-line.

P. O que eu faço depois que eu entro no ambiente e cliço no título do curso?

R. Siga as instruções e vá para a seção do Módulo de Orientação. A seção do Módulo de Orientação fornece instruções passo-a-passo para guiá-lo ao longo do curso. Se você tiver dificuldades em algum momento, contate seu professor mediador.

P. O que são as mensagens?

R. Uma mensagem é uma ferramenta que os participantes podem usar para se comunicar com os outros no ambiente on-line do curso. O recurso de mensagem é similar ao e-mail regular, com exceção que as mensagens residem no ambiente on-line. Na Página Inicial de cada curso, você pode enviar uma mensagem clicando no ícone envelope ao lado do nome do remetente na área Mensagens da Página Inicial. As mensagens são comunicações assíncronas. São diferentes das mensagens instantâneas, para as quais você não será notificado logo que uma nova mensagem chegar, mas verá a mensagem da próxima vez que visitar a página inicial. Se você tem mensagens esperando, será notificado quando acessar o curso

P. Eu posso enviar uma mensagem pelo curso para outro participante no curso?

R. Sim. Da Página Inicial do curso, clique no ícone de e-mail (envelope) ao lado do participante que você quer contatar. Uma nova janela se abrirá. Você pode enviar uma mensagem e o destinatário será capaz de responder à sua mensagem ou enviar-lhe uma nova mensagem.

P. Por que eu não vejo um envelope para meu nome na Página Inicial?

R. A pessoa que entra não verá um envelope para ela mesma porque ele é usado para enviar mensagem à outra pessoa no curso. Não há razão para enviar mensagem para você mesmo. Entretanto, outras pessoas no curso verão seu envelope.

P. Por que eu só vejo envelopes para certas pessoas quando eu sei que mais pessoas estão *on-line* no momento?

R. O número de envelopes que você vê representa as pessoas *on-line* quando você carregou pela primeira vez sua página. Você precisará atualizar sua Página Inicial para ver uma lista atualizada das pessoas *on-line*.

P. Eu posso enviar uma mensagem para mais de um participante de uma vez?

R. Somente um participante pode receber mensagem por vez. Se você tiver uma pergunta ou item para compartilhar com a sala toda, por favor, comece um novo tópico de discussão no Espaço do Professor ou blog do curso.

P. Como eu recebo mensagens do curso?

R. As mensagens do curso aparecerão na aba Página Inicial do Curso e abrirão quando você clicar na mensagem, indicado por um ícone de envelope. A mensagem desaparece depois que você a lê. Você pode encontrar e analisar quaisquer mensagens anteriores que você recebeu ao clicar no envelope perto do nome da pessoa que enviou a mensagem, na lista de classe, e então clicar no link Histórico de Mensagens.

P. Eu posso enviar um e-mail pessoal pelo curso para outro participante no curso?

R. Não. A ferramenta Mensagem é o veículo de comunicação preferencial do curso. Para enviar um e-mail a outro participante no curso, você precisa pedir à pessoa um endereço de e-mail pessoal e usar seu próprio aplicativo de e-mail.

P. Em quanto tempo o meu acesso irá expirar e eu terei que realizar o login novamente se ficar inativo no ambiente? Como posso evitar que expire?

R. Se você estiver no curso, mas seu sistema estiver ocioso por 90 minutos (por exemplo, você não tem clicado nos links), então você será automaticamente desconectado por razões de segurança. Você perderá todo o trabalho que não tiver sido postado ou enviado. Por favor, esteja ciente desse limite. Uma forma de se proteger contra perda de informação é compor suas postagens e feedback em um processador de texto e então colá-los no local apropriado do curso *on-line*.

P. Eu posso atualizar um questionário de pesquisa de encerramento de módulo mais que uma vez?

R. Sim, o questionário de pesquisa submetido mais recente cancelará o anterior.

P. Por que as datas da agenda do meu curso não combinam com as datas da agenda do curso do meu professor mediador?

R. Diferenças nas datas da agenda do curso podem ocorrer devido a alterações nas configurações de zona de fuso horário em seu perfil de usuário. Acesse a Página Inicial do curso e clique em Atualizar Perfil. Verifique sua configuração de zona de fuso horário para assegurar que ela combine com a zona de fuso horário de seu professor mediador. Se necessário, altere sua zona de fuso horário para combinar com a configuração de seu professor mediador e depois clique no botão Atualizar Perfil para salvar as mudanças. Se

isto não resolver as diferenças nas datas de sua agenda do curso, por favor, clique no link Entrar em contato com o suporte técnico no final de qualquer página no curso.

Depois de efetuar o Login: Navegação no curso

P. Como posso navegar facilmente pelas páginas ou seções do curso?

R. O Módulo de Orientação disponibiliza um guia detalhado e dicas de navegação no curso. As abas no topo do curso têm menus suspensos que permitem que você acesse links para os elementos-chave do curso com apenas um clicar do mouse. Os links no menu de navegação à esquerda também o conduzem pelos módulos bem como pelas atividades e etapas de cada módulo. O link Minhas Páginas Recentes no alto do menu de navegação à esquerda permite que você veja as últimas 10 páginas visitadas no curso.

Questões gerais sobre o Curso

P. Eu não finalizei o curso on-line. Quando tentei re-entrar no curso posteriormente, descobri que ele não estava mais disponível para mim. Como posso completar o curso?

R. Converse com o professor mediador do curso e informe-o sobre seu interesse em futuras ofertas de curso e que você se comprometerá a finalizar o curso no futuro. Além disso, entre em contato com sua RTA (Agência Regional de Treinamento) para investigar alternativas para finalizar o curso.

P. Quanto tempo eu terei para acessar o material do curso?

R. O material está disponível por nove meses depois da sua seção do curso ser fechada. Você precisa terminar os exercícios, tarefas e leituras até a data de término de seu curso.

P. Eu vou receber um certificado de conclusão?

R. O professor mediador ou facilitador de cada turma providencia para a Agência Regional de Treinamento (RTA) listas atualizadas dos participantes que completaram o curso com sucesso. As listas são utilizadas para gerar os certificados de conclusão que serão enviados pelo correio ou por e-mail para os participantes.