

# 教学设计集锦：老师和同伴的反馈

## 正式的教师反馈

### 学生-教师讨论会

教师可以设置特定的目标，进行有组织的讨论，提供反馈。讨论建立在一个正式的水平上，按照不同的个体目标，关注提议和评论。

教师可以根据不同的项目要求，项目完成的最终期限和不同学生的需求，每天或每周和几个学生进行一次讨论。以一种有组织的方式展开讨论是至关重要的，这样师生都可以充分利用好他们的时间。以下要点可以帮助教师很好地展开学生-教师讨论：

- 教师须预先浏览一下学生的作业
- 在学生学习过程中，应该及时提供检测表或反馈表
- 在讨论过程中评语应该详细而且有针对性
- 教师应该关注急需解决的两到三个问题，举例讲解
- 在讨论过程中应及时给予大量的积极的反馈
- 合理分配学生学习和提问的时间
- 学生应该在讨论结束时拿着反馈表或检测单，以便用来参考

主要的目标应该是：在学习过程中，提供两次或更多与学生交流的机会。这样学生就有许多机会知道自己是否在正确的轨道上，

以便对自己的学习进行必要的改进。通过运用正式的讨论以及非正式的反馈，能避免学生犯错误，从而帮助学生走向成功。



教师反馈表



学生姓名: \_\_\_\_\_

任务名称: \_\_\_\_\_

讨论时间: \_\_\_\_\_

1. 你的成功之处:

---

---

---

2. 你需要改进的地方:

---

---

---

3. 你接下来要做的事情:

---

---

---

注意：请保留这份反馈表，当你对功课进行反思时，可以用它作参考。