



Intel® Öğretmen Programı

Çevrimiçi Temel Kursu

Mayıs 2008



Intel® Öğretmen Programı

Çevrimiçi Temel Kursu

Oryantasyon

Mayıs 2008

Oryantasyon Giriş

Rehberin Köşesi

Merhaba. Intel® Öğretmen Programı Çevrimiçi Temel Kursuna Hoşgeldiniz!

Oryantasyon (Uyum) modülündeki etkinlikler kursun yüzyüze ve çevrimiçi unsurlarına hazırlık yapmanıza yardımcı olacaktır. Etkinlikleri gerçekleştirirken çevrimiçi ortam ile ilgili aklınıza takılan soruları not alın, daha sonra bu soruların cevaplarını arayacağız. Ayrıca oryantasyon (uyum) sürecinde bana e-posta ya da hızlı mesaj yoluyla ulaşabilirsiniz.

Büyük bir olasılıkla ilk kez bu tür bir çevrimiçi öğrenme ortamında yer alıyorsunuz. Özellikle teknoloji becerileriniz konusunda yeterli deneyiminiz olmadığını düşünüyor ve kursu başarıyla tamamlama konusunda kaygı taşıyor olabilirsiniz. Emin olun bu kaygınız yersiz. Kurs boyunca ilerledikçe bunu siz de gözlemleyeceksiniz. Ayrıca, bu eğitimden en fazla faydayı elde etmeniz için elimden gelen en iyi rehberliği yapmaya çalışacağımdan emin olabilirsiniz.

Şimdi başlayalım! Öncelikle aşağıda yer alan **amaçları** ve bu modül boyunca sizi yönlendirecek **soruları** inceleyin. Çevrimiçi ortama alışmak için site içinde gezinin. Bu gezintiyi şu seçeneklerle gerçekleştirebilirsiniz:

- Sayfanın en üst kısmındaki sekmeler üzerine farenin imlecini getirdiğinizde açılan menülerden modüllere, etkinliklere, araçlara ve kaynaklara erişebilirsiniz.
- Sayfanın sol tarafındaki menü de modüllere, etkinliklere, araçlara ve kaynaklara erişmenizi sağlar.

Amaçlar

Katılımcılar:

- Kurs programını ve kursun özelliklerini inceleyecek
- Mevcut yazılımları kontrol edecek
- Çevrimiçi profil (özgeçmiş) hazırlayacak ve kursun diğer katılımcılarını tanıyacak
- Örnek ünite planları inceleyecek ve tasarımı yapacakları ünitelerin konularını düşünecek
- Kurs Web günlüğünü (blog) kullanarak bir tartışmaya katılacak
- Oryantasyon Anketini dolduracaklardır

Sorular

- Bu eğitim boyunca nelerle karşılaşacağım?
- Çevrimiçi kurs içinde nasıl gezineceğim?

Hazır olduğunuzda **Hoşgeldiniz** sayfasına geçin.

Oryantasyon Hoşgeldiniz

Sevgili Meslektaşım,

Bilindiği üzere, “**Kalkınma Planları**”, “**e-Dönüşüm Türkiye Projesi Eylem Planı**” ve “**MEB BT Politika Raporu**” kapsamında, Millî Eğitim Bakanlığı, başta öğretmen ve öğrenciler olmak üzere eğitimle ilgili tüm bireylerin bilişim teknolojisi araçlarından yararlanmasını sağlamak için pek çok program ve proje geliştirerek değişik zamanlarda uygulamaya almaktadır. Söz konusu program ve projeler, elektronik kurum bütünlüğü içinde bir reform süreci izlenerek geliştirilmektedir.

Toplumu aydınlatacak ışığın kaynağı siz değerli öğretmenlerimizdedir. Öğretmenler bilgiye ulaşmak, yorumlamak, üretmek ve yaymak adına, bilimsel gelişmelerin izinde, tüm topluma rehberlik yapmakla sorumludur. Bu sorumluluk bilincinde olmak bizleri hep daha iyiyi araştırmaya ve yenilikleri özümsemeye sevk etmelidir.

Değişim hiç şüphesiz uzun bir süreçtir. Bu süreci tüm adımları ile tanımak, kabul etmek ve uygulamak bazı zorlukları da beraberinde getirmektedir. Değişime karşı oluşabilecek dirençleri kırmak, engelleri aşmak ve bu süreci etkin bir şekilde yönetmek biz öğretmenlerin en önemli görevlerinden biridir.

Uluslararası bir program olan “**Intel Öğretmen Programı**”, eğitim alanında yaşanan en son gelişmeleri ve tüm branşlar açısından uygulanabilir etkinlikleri içinde barındıran, öğrencilerimizi öğrenme sürecine tam olarak katabilmek için birçok yöntemler sunan çok önemli bir eğitim programıdır.

Söz konusu programın amacı, öğretmen merkezli geleneksel eğitim yerine güncellenmiş metodolojilerle ve bilişim teknolojisi araçlarıyla desteklenmiş üst düzey düşünme becerileri kazandıran öğrenci merkezli eğitimi desteklemektir.

“**Intel Öğretmen Programı**” eğitimine katılarak, ülkemizin geleceği adına gösterdiğiniz özverili gayretlerinizden ötürü teşekkür ederim.

Saygılarımla,



Nimet Çubukçu
Milli Eğitim Bakanı

Oryantasyon Hoşgeldiniz

Intel® Öğretmen Programı Çevrimiçi Temel Kursuna Hoşgeldiniz.

Teknoloji kullanımını öğrenmeyi daha ilgi çekici ve daha gerçekçi kılan dünya genelindeki 5 milyonu aşkın öğretmenden biri olduğunuz için teşekkür ederiz.

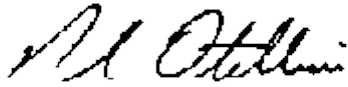
Öğretmenlik mesleğine kendini adanmış öğretmenler, gençlerdeki yenilikçi potansiyeli geliştirmeye çalışır ve teknoloji kullanmanın zorunlu olduğu dünyada başarılı olabilmeleri için teknolojiyi anlamalarına yardımcı olurlar. Yeni ürünler ve hizmetler ortaya koymanın, gelişmenin, seçeneklere sahip olmanın temelinde eğitim yer almaktadır. Bu nedenle, Intel de sizin gibi eğitime büyük önem vermektedir.

Bu kursa katılımınızdan ötürü Intel adına teşekkür ederim.

Intel Öğretmen Programı, 1999'dan bugüne 45'ten fazla ülkede öğretmenlere yardımcı olmaktadır. Programlarımız öğretmenler için eğitim uzmanları ve öğretmenler tarafından geliştirilerek teknolojinin etkin kullanımı da dahil en iyi uygulamaları bir araya getirmektedir. Gençler, günümüzde sürekli değişen teknolojiyi kullanarak bilgiyi çözümlmek, işbirliği yapmak ve fikir alışverişinde bulunmak zorunda oldukları küresel ekonominin içine girmektedirler. Siz de, birlikte çalıştığımız öğretmenlerden biri olarak bu rekabetçi ortamda başarılı olabilmeleri için öğrencilerinizin hazırlanmasına yardımcı olabilirsiniz.

Yenilik, risk almayı gerektirmenin yanı sıra büyük kazanımları da beraberinde getirir. Bu bağlamda, Intel Öğretmen Programı'na katılımınız öğrencilerinizin gerçek kazananlar olacağı sınıflar oluşturmanıza yardımcı olacaktır.

En iyi dileklerle,



Paul Otellini
Genel Müdür
Intel Corporation

Hazır olduğunuzda **Kursu Tanıyalıma** geçin. Bu etkinlikte kursun özelliklerini öğrenmenize yardımcı olacak çokluortam yazılımları (animasyonlar) bulacaksınız.

Etkinlik 1: Kursu Tanıyalım

Rehberin Köşesi

Tekrar merhaba. Öncelikle Rehberin Köşesini inceleyelim. Bu bölümde etkinlikleri tamamlamanızda yardımcı olacak öneriler bulacaksınız. Bu bölümde ayrıca her etkinliğin ne kadar süreceği ve nasıl bir etkinlik olduğuna ilişkin genel açıklamalarla da karşılaşacaksınız. Lütfen Rehberin Köşesi bölümlerini okumadan diğer kısımlara geçmeyin.

Başarılı bir çevrimiçi öğrenme deneyimi için öncelikle bu ortamın nasıl düzenlendiğini anlamanız gerekmektedir. Bu etkinlik, çevrimiçi ortamda nasıl gezinebileceğinize ve kursun neleri içerdiğine ilişkin açıklamaları ile birlikte kurs boyunca kullanılacak temel belgelerin tanıtımını içermektedir.

Belgeleri incelerken hangi etkinliklerin yüz yüze yürütüldüğüne, hangilerinin çevrimiçi tamamlanması gerektiğine ve hangilerinin çevrimdışı tamamlanabileceğine dikkat edin. Özellikle çevrimiçi çalışmanız gereken önemli tarihleri kişisel takviminize kaydedin.

Bu etkinlik, çevrimiçi ortamda nasıl gezinebileceğinize ve kursun neleri içerdiğine ilişkin açıklamaları içermektedir.

1. Aşağıdaki çokluortam programlarını izleyin. İzledikten sonra derseniz programda açıklanan kurs bölümüne giderek ortamı inceleyin:
 - [Çevrimiçi Temel Kursta Gezinmek](#)
 - [Temel Kurs Sekmesinin Özelliklerini Kullanmak](#)

Ana Menü, Çalışmalarım, Kaynaklar, Wiki, Paylaşım ve Öğretmenler Odası gibi sekmelere ilişkin çokluortam tanıtımları daha sonraki etkinliklerde yer almaktadır.

2. Kursun tasarımını ve içeriğini tanımak için aşağıdaki belgeleri okuyun. Bu belgeler kurs konularını, etkinliklerini ve beklentilerini ayrıntılı biçimde açıklamaktadır. Lütfen belgeleri dikkatli inceleyin. Bu belgeler **Kaynaklar** sekmesi > **Bu Kurs Hakkında** seçeneğinde de yer almaktadır..
 - [Intel® Öğretmen Programı Çevrimiçi Temel Kursuna Giriş](#) (DOC; 3 sayfa)
 - [Eğitimin Yüzyüze ve Çevrimiçi Bölümleri](#) (XLS; 1 çalışma sayfası)
3. Sol bölümde yer alan modül adı üzerine tıklayarak o modül ile ilgili tanıtım bilgilerine erişebilirsiniz..

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusu içindeki **Gönder** düğmesine tıklayın. Gönder düğmesine tıkladığınızda **Kursta İlerleme Durumu** denetim listesindeki **Çalışmalarım** sekmesi kendiliğinden güncellenecektir. **Kursta İlerleme Denetim Listesine** dilediğiniz zaman giderek kendi ilerleme durumunuzu inceleyebilirsiniz.

Hazır olduğunuzda [Başarılı Olmak](#) sayfasına geçin.

Etkinlik 2: Bu Kursta Başarılı Olmak

Rehberin Köşesi

Bu önemli etkinlikte eğitimin bütün unsurlarını tamamlamak için gerekli alt yapı, donanım ve yazılıma sahip olup olmadığınızı kontrol edeceksiniz.

Bazılarınız eğitim boyunca farklı bilgisayarlarda çalışıyor olabilirsiniz. Bu yüzden her modülde hangi yazılıma gereksiniminiz olduğuna dikkat etmelisiniz. Ayrıca, hazırlayacağınız çalışmalarını saklama konusunda da dikkatli davranmalısınız. Çalışmalarınızı daima iki yere kaydetmenizi öneririm. CD, USB Flash bellek ya da taşınabilir sabit diske kaydetmeyi, kendinize e-posta eki olarak göndermeyi ya da ücretsiz bir Web saklama sitesine yüklemeyi düşünebilirsiniz. Hangisini kullanacaksınız?

Bu kursta başarılı olmanıza yardım edebilecek diğer kaynakları inceleyin.

1. **Kaynaklar Sekmesinin Özelliklerini Kullanmak** adlı çokluortam programını izleyin.
2. **Başarı için İpuçları** (DOC; 8 sayfa) belgesini okuyun. Bu belgedeki ipuçları kursu başarıyla tamamlamanıza yardımcı olacaktır. Bu belge dilediğiniz zaman erişebilemeniz için **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** adlı klasörde de yer almaktadır.
3. **Sıkça Sorulan Sorular** (PDF; 9 sayfa) (SSS) belgesini inceleyin . SSS aynı zamanda **Ana Sayfa** sekmesi altında da yer almaktadır.
4. Bilgisayarınızın önerilen yazılım ve sistem ayarlarına sahip olduğunda emin olun:
 1. **Uygun Çevrimiçi Ortamı Sağlamak** (DOC; 3 sayfa) belgesini inceleyin. Bu belge de **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** klasöründe yer almaktadır.
 2. Gereken yazılımları, uygulamaları ve ek donanım sisteme yükleyin.
 3. Bilgisayarınızın asgari özelliklere sahip olmadığını düşünüyorsanız rehberinize e-posta ile bu durumu ve kaygılarınızı iletin.
5. **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** klasöründe yer alan **Çevrimiçi Etkileşim Kuralları**(DOC; 2 sayfa) adlı belgeyi okuyun.
6. Kurs boyunca hazırlayacağınız belgeleri nasıl ve nerede saklayacağınıza karar verin:
 - a. **İnterneti Kullanarak Dosyaları Saklama ve Taşıma** (DOC; 3 sayfa) kaynağını okuyun. Bu belge **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** klasöründe de yer almaktadır.
 - b. Her hangi bir kaygı ya da sorunuz varsa rehberinize e-posta mesajı gönderin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusu içindeki **Gönder** düğmesine tıklayın. Gönder düğmesine tıkladığınızda **Kursta İlerleme Durumu Denetim Listesi**ndeki **Çalışmalarım** sekmesi kendiliğinden güncellenecektir. **Kursta İlerleme Durumu Denetim Listesi**ne dilediğiniz zaman giderek kendi ilerleme durumunuzu inceleyebilirsiniz.

Hazır olduğunuzda **Topluluğa Katılmak** bölümüne geçin.

Etkinlik 3: Kurs Topluluğuna Katılmak

Rehberin Köşesi

Araştırmalar bir topluluğa ait olma duygusunun öğrenme üzerinde olumlu etkilerini ortaya koymakta ve özellikle çevrimiçi öğrenme ortamlarında sınıf topluluğu oluşturmanın önemini vurgulamaktadır. Topluluk oluşturmada ilk adım çevrimiçi profilinizi (özgeçmişinizi) hazırlamaktır. Bu nedenle lütfen çevrimiçi profilinizi tamamlayarak kendinizle ilgili bilgileri paylaşmak için zaman ayırın ve mümkünse bir resminizi eklemeyi unutmayın. Kursun özellikle çevrimiçi bölümünde katılımcı profillerinin önemini daha iyi anlayacaksınız.

Çevrimiçi topluluğumuz birlikte paylaşarak ve öğrenerek oluşacaktır. Eğitimin yüzyüze gerçekleştireceğimiz ilk gününde meslektaşlarınızın özgeçmişlerini inceleyeceksiniz. Aşağıdaki adımlar profilinizi (özgeçmişinizi) nasıl hazırlayacağınızı ve kurstaki katılımcılarla nasıl etkileşime gireceğinizi açıklamaktadır.

1. **Kurs Ana Sayfasının Özelliklerini Kullanmak** adlı çokluortam yazılımını izleyin.
2. **Ana Sayfa** sekmesine gidin, önce **Profil Güncelle** sonra da **Profil Düzenle** üzerine tıklayın.
3. Profilinizi tamamlayın:
 - a. Sistemde yer alan adınız ve e-posta adresiniz gibi bilgilerin doğruluğunu onaylayın.
 - b. Zaman dilimini güncelleyin. Açılan menüde UMT +3 yazan seçeneği işaretlediğinizden emin olun. Bu Türkiye'nin yer aldığı saat dilimini ifade etmektedir. Mutlaka UMT+3 işaretlenmesi gerekir, aksi halde sorunlarla karşılaşabilirsiniz.
 - c. **Tanım** alanına mesleki deneyiminize ilişkin bilgileri girin:
 - Eğitim verdiğiniz sınıf düzey(ler)i
 - Ders(ler)iniz
 - Kaç yıldır öğretmenlik yaptığınızı
 - Okulunuzda ya da ilde/ilçede üstlendiğiniz yöneticilik görevleriniz
 - Teknolojiye yatkınlığınız, çevrimiçi derslere ilişkin deneyiminiz, bilgisayara erişim olanaklarınız ve sınıfınızda teknolojiyi kullanma sıklığınız
 - d. **Fotoğraf** alanı isteğe bağlıdır ancak önerilmektedir. Bir fotoğrafınızı bu alana yüklemenizi şiddetle öneriyoruz. Nasıl yapacağınızı bilmiyorsanız eğitimin ilk gününde yüzyüze bir araya geldiğimizde bir meslektaşınızdan yardım isteyebilirsiniz.

Kursa kaydolun diğer katılımcıları daha yakından tanımak için **Ana Sayfa**ya gidin, katılımcı listesini tıklayın ve profilleri(özgeçmişleri) okuyun.

Başka bir katılımcı ile iletişim kurmak için bir kaç seçeneğiniz bulunmaktadır.

Eğitimin yüzyüze kısmında aşağıdaki iletişim seçeneklerini inceleyeceğiz:

- **Ana Sayfa** sekmesinde listelenen katılımcı adları yanında bulunan zarf biçimli ikonlara tıklayarak mesajlaşma sistemini kullanmak.
- Kurs Web günlüğüne (blog) görüşleri yazmak ve geribildirim talep etmek
- Bir meslektaşınızın Web günlüğüne görüşlerinizi yazmak
- Görüşlerinizi paylaşmak için kursun **Wiki** sekmesini kullanmak
- **Paylaşım** sekmesinde geribildirim alış verişinde bulunmak
- **Öğretmenler Odası** sekmesinde düşünceleri, kaygıları ve önerileri paylaşmak.

Wiki, Paylaşım ve Öğretmenler Odası sekmelerine ilişkin daha ayrıntılı bilgi için aşağıdaki çokluortam yazılımlarını izleyin:

Temel Kursu

- [Kurs Wiki Sekmesinin Özelliklerini Kullanmak](#)
- [Kurs Paylaşım Sekmesinin Özelliklerini Kullanmak](#)
- [Kurs Öğretmenler Odası Sekmesinin Özelliklerini Kullanmak](#)

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusu içindeki **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda [Ünite Örneklerini İncelemek](#) etkinliğine geçin.

Etkinlik 4: Ünite Örneklerini İncelemek

Rehberin Köşesi

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de öğretmenlerin hazırladığı ünite planlarını ve projeleri inceleyeceksiniz. Bunlar, bu eğitim sırasında hazırlayacağınız planlara ilişkin örneklerdir. Ünite planı yapısını anladıktan sonra öğrencilerinizin teknoloji destekli işbirliği, iletişim ve araştırma yapmalarına olanak tanıyacak uygun ders konularını düşüneceksiniz.
- Adım 2’de kurs Web günlüğünü ilk kez kullanacaksınız. Web günlükleri (bloglar) bilgilerin ve görüşlerin okuyucularla paylaşılması, geribildirim alış verişinde bulunulması ve tartışmaların gerçekleştirilmesi için kullanılırlar.

Web günlükleri genellikle geleneksel günlükler niteliğindedir ve düzenli olarak yeni yazılarla güncellenirler. Lütfen deneyin, görüşlerinizi paylaşın! İster yüzyüze isterse çevrimiçi olsun tartışmalar öğrenmemiz için son derece önemli etkinliklerdir. Kurs Web günlüğünde etkinliklere ilişkin görüşlerimizi paylaştığımızda öğrenme topluluğunun oluşumuna katkı sağlamış ve kursta aktarılanları daha iyi kavramış oluruz.

Web günlükleri ile ilgili daha ayrıntılı bilgi için **Kaynaklar** sekmesi > **İşbirliği** klasöründeki **Web Tabanlı İşbirlikli Öğrenme Kaynakları** belgesini okuyun (DOC; 3 sayfa).

Hazır olduğunuzda **Adım 1**’e geçin.

Etkinlik 4: Ünite Örneklerini İncelemek

Adım 1: Ünite Planı Örneklerini İnceleme

Intel® Öğretmen Programı Çevrimiçi Temel Kursu'nun hedeflerinden biri de standartlara (kazanımlara) dayalı ve 'öğrenci merkezli' bir ünite planı hazırlamanızdır. Bu planın değerlendirme araç ve yöntemlerini, öğrencilerinizin hazırlayabileceği türde bir öğrenme örneğini, öğrencilerinizin ve bir rehber olarak sizin çalışmalarınızı kolaylaştıracak destek malzemelerini içermesi öngörülmektedir. Eğitimin yüzyüze gerçekleştirilecek bölümlerini verimli geçirebilmek için teknolojiyi kullanarak işlemek isteyeceğiniz bir ders konusunu belirlemiş ve bu konuda hazırlık yapmış olmanız gerekmektedir.

Not: Kurs boyunca yukarıdaki paragraftaki 'öğrenci merkezli' ifadesinde olduğu gibi vurgu yapılmış ifade ya da kavramlarla karşılaşacaksınız. Bu vurgu, ifadenin ya da kavramın üzerine tıklayarak o kavram ya da ifadenin tanımını küçük bir pencerede görebileceğiniz anlamına gelmektedir.

Kurs boyunca hazırlayacağınız ünite konusunu belirlemek için:

1. **Ünite Planı Şablonu Açıklamaları** (DOC; 3 sayfa) adlı belgeyi inceleyin ve ünite planının bölümlerinin farklı modüllerde nasıl hazırlandığına dikkat edin.
2. Intel® Eğitim *Etkili Projelerin Tasarımı* adlı kaynakta yer alan aşağıdaki ünite planlarından en az birini seçin ve şu bölümlerini inceleyin:
 - Ünite Özeti
 - Öğretim Programı Tasarım Soruları
 - Değerlendirme Süreçleri
 - Standartlar (kazanımlar)
 - Kaynaklar
 - Öğretim Süreçleri
 - Önkoşul Beceriler
 - Bireysel Farklılıklara Yönelik Hizmetler

Kurs süresince kendi ünite planınızın bu bölümleri geliştireceksiniz. Çevrimdışı incelemek için bir ünite planını bilgisayarınıza indirebilirsiniz. Bunun için ünite planı kutusundaki **Bu Üniteyi Yazdır** bağlantısını tıklayın ve daha sonra ilgili dosyayı masaüstüne kaydedin.

Büyük Fasulye Yarışı Fen, 2. ve 3. Sınıflar
Kıtlık, Sosyal Bilgiler, 9., 10., 11. ve 12. Sınıflar

3. Ders programınızdaki standartları (kazanımları) düşünün:
 - a. Öğrencilerinizin sunular, bültenler, broşürler ve Web tabanlı yayınlar (Web günlüğü ve Wiki) hazırlamalarına fırsat tanıyacak ödevler verebileceğiniz ders konularını düşünün.
 - b. Araştırmayı, iletişimi ve işbirliğini içeren ders konularını düşünün.
 - c. **Temel ve Ünite Soruları Örnekleri** (XLS; 3 çalışma sayfası) belgesini inceleyin. Bu belge **Kaynaklar** sekmesi > **ÖPTS** klasöründe de yer almaktadır.

İsterseniz not almak için çevrimiçi **Defteri** kullanabilirsiniz. İşiniz bittiğinde

Gönder düğmesine tıklayın.

Not: Kurs boyunca çoğu etkinlikte not almanızı sağlayacak çevrimiçi **Defter** alanları bulunmaktadır. Not almak için bu Defter alanlarını kullandığınızda yazdıklarınız

Temel Kursu

Çalışmalarım sekmesindeki Defter alanında saklanacaktır. Defter alanına yazdıklarınıza dilediğiniz zaman erişebilirsiniz. Bu Defter alanı kişisel alanınız olup diğer katılımcıların erişimine kapalıdır. Her etkinlikte bu Defter alanlarını kullanmak zorunda değilsiniz ancak kullanırsanız kurs boyunca ilerlerken neler düşündüğünüzü ve planladığınızı takip edebilirsiniz. Daha ayrıntılı bilgi için **Çalışmalarım Sekmesi Özelliklerini Kullanmak** adlı çokluortam yazılımını izleyin .

İnternete bağlanmadan Defteri kullanmak ya da çıktısını alıp üzerine yazmak isterseniz **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** klasörü içinde yer almaktadır. Defter, kelime işlemci bir yazılımı kullanarak kolayca yazabilmenizi sağlayacak bir belge biçiminde ve elle üzerine yazmanızı sağlayacak bir PDF biçiminde sunulmaktadır. Defterin tamamını ya da dilediğiniz bölümlerini yazdırabilirsiniz.

Çevrimdışı Kullanım Önerisi: Sınırlı İnternet bağlantınız varsa Defteri bilgisayarınıza indirmek yararlı olacaktır.

İsteğe Bağlı: Zamanınız varsa *Etkili Projelerin Tasarımı* kaynağındaki diğer örnek **ünite planlarını** inceleyin.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçin.

Oryantasyon

Etkinlik 4: Ünite Örneklerini İncelemek

Adım 2: Ünite Konularını Paylaşmak

Rehberin Köşesi

Web günlükleri (blog) kullanımı, paylaşma, öğrenme ve meslektaşlarınızla işbirliği içinde çalışma becerilerinizi geliştirmenize yardımcı olacak yöntemlerden biridir. Kurs boyunca Web günlüklerini iki amaç doğrultusunda kullanacaksınız: (1) Kurs Web günlüğüne görüşlerinizi yazmak ve (2) kendi kişisel Web günlüğünüzü tutmak. Rehberiniz olarak kurs Web günlüğünü güncel tutacak ve hepimizin katkı sağlayacağı tartışmalar başlatacağım. Kişisel Web günlüğünüzde ise her modül sonunda aklınıza takılan sorularınızı, kaygılarınızı, işgörülerinizi, deneyimlerinizi ve görüşlerinizi yazacaksınız. Ayrıca, kurs kapsamına uygun dilediğiniz konuya ilişkin görüşlerinizi de yazabileceksiniz. Meslektaşlarınız kişisel Web günlüğüne yazdıklarınızı okuyup geribildirim yazabileceklerdir. Kişisel Web günlüğünüzü şimdi oluşturabilir ya da kursun yüzyüze kısmında bir araya geleceğimiz bölümünü bekleyebilirsiniz. İlk Web günlüğü etkinliğimize başlayalım: kurs Web günlüğüne görüşlerinizi yazın.

Kursta hazırlayacağınız ünitenin konusuna ilişkin görüşlerinizi paylaşın. Bunun için kurs Web günlüğüne kayıt olmalı ve rehberinizin sorduklarına yorumlarınızı yazmalısınız.

1. Kurs Web günlüğüne kayıt olmak için:
 - a. **Web Günlüğüne Kayıt** başlıklı e-posta mesajını açın ve mesajdaki açıklamaları izleyerek siteye kayıt olun ve sisteme girin.
 - b. Bu mesaja eklenen Sisteme Giriş Bilgisi belgesinde Kullanıcı Kodu ve şifre alanları bulunmaktadır. Bu belgeyi kolay erişebileceğiniz bir yere kaydedin. **Eğitimin yüzyüze kısmına gelirken bu belgeyi getirin.** Modül 1, Etkinlik 1'de ürün dosyası klasörü oluşturacak ve bu belgeyi bu klasör içine kaydedeceksiniz. Bu belgeyi kurs boyunca farklı araçlara erişim kullanıcı kodu ve şifrelerinizi yazmak için kullanacaksınız. Sisteme Giriş Bilgisi **Sisteme Giriş Bilgisi** belgesi (DOC; 2 sayfa) **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** klasörü içinde de yer almaktadır.
2. Kurs Web günlüğüne (blog) kayıt olduktan sonra
 1. Web günlüğü adresini, kullanıcı kodunuzu ve şifrenizi Sisteme Giriş Bilgisi belgesine yazın.
 2. Web günlüğündeki **Ünite Konuları** başlığı altında yazılanları okuyun.
 3. Yazılanlara ilişkin görüşlerinizi yazın. Bu kurs boyunca üzerinde çalışmayı düşündüğünüz en az bir konuya ilişkin şu bilgileri verin:
 - Ünite konusunu, sınıf düzeyini ve dersi açık biçimde belirtin
 - Neden bu konuyu seçtiğinizi açıklayın
 4. Diğer katılımcıların yazdıklarını okuyun ve ilgi duyduklarınızdan her hangi birine ilişkin görüş alış verişini başlatın.

İsteğe Bağlı: Kurs Web günlüğüne ilişkin görüşleriniz yazdıktan sonra kişisel Web günlüğünüzü oluşturun. Bu konuda gerekli açıklamalar **Kişisel Web Günlüğü Oluşturma** başlıklı Web günlüğünde yer almaktadır. Web günlüğüne ilk kez birşeyler yazmak için bir konu belirleyin. Örneğin bu uyum sürecinde (oryantasyonda) öğrendiklerinizi paylaşabilir, derslerinizde neler yaptıklarınızı açıklayabilir, derslerinizde çektiğiniz fotoğrafları yayınlatabilirsiniz.

Rehbere İpucu

Katılımcıların Web günlüğüne ilk yazdıklarını inceleyerek ortak görüşleri kurs Web günlüğünde paylaşın.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusu içindeki **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Kapanış** sayfasına ilerleyin.

Rehberin Köşesi

Tebrikler! Oryantasyon (uyum) bölümünü tamamladınız.

Her modülde, kurs sürecini güncelleme ve bir anketi tamamlamanızı içeren **Kapanış** bölümü yer almaktadır.

Not: Anket sonuçlarını yalnızca rehberiniz görebilir. Anket sonuçları diğer katılımcılarla paylaşılmamaktadır.

Oryantasyonun Kapanış bölümünü tamamlamak için:

1. **Oryantasyon Anketi**ndeki tüm soruları eksiksiz cevapladıktan sonra **Gönder** düğmesine tıklayın.
2. **Kursta İlerleme Denetim Listesi**ne gidin Oryantasyon sürecindeki etkinlikleri tamamladığınızı gösteren kutuların işaretlenmiş olup olmadığını kontrol edin. Bir değişiklik yaparsanız sayfanın en altında yer alan **Gönder** düğmesine tıklamayı unutmayın.

Umarım Oryantasyon bu kursa ilişkin bir içgörü kazanmanıza yardımcı olmuştur. Lütfen Oryantasyon modülünü tamamladığınızı belirten bir e-posta mesajı gönderin. Bu mesajda ayrıca eğitime ilişkin kaygılarınızı, sorularınızı, önerilerinizi ve isteklerinizi de yazın. Mesleki gelişim açısından son derece yararlı bulacağınızdan emin olduğum Intel® Öğretmen Programı Çevrimiçi Temel Kursunda sizlerle birlikte çalışmayı sabırsızlıkla bekliyorum.

Oryantasyonu tamamladınız, oturumu sonlandırmak için sağ üst köşede yer alan **Çıkış** sekmesi üzerine tıklayın.



Intel® Öğretmen Programı

Çevrimiçi Temel Kursu

Modül 1

Mayıs 2008

Modül 1: Projelerle Öğretme

Giriş

Rehberin Köşesi

Projelerle Öğretme Modülüne Hoşgeldiniz! Projeler, öğrenme etkinliklerinin ve üst düzey düşünmenin diğer yaratıcı fikirlerle ilişkilendirilmesi ve öğrencilerin öğrenme sürecine etkin katılımının sağlanması için gerçek hayatı yansıtan (otantik) bir ortam sağlar. Bu modülde, teknoloji destekli projelerin sınıfta nasıl kullanılabileceğini keşfedecek, gerekli olan planlama süreçlerine karar verecek ve kendi ünitenizi planlamaya başlayacaksınız. Bu modüldeki etkinlikler Intel Öğretmen Programı Çevrimiçi Temel Kursunun bütünü hakkında bir fikir edinmenize yardımcı olacaktır. Bu nedenle lütfen bu modülü dikkatli inceleyin ve sizden istenenleri eksiksiz gerçekleştirin.

Şimdi **Modül Amaçlarını** ve **Modül Sorularını** inceleyin.

Modül Amaçları

Katılımcılar:

- Intel® Öğretmen Programı Temel Kursu hedef ve beklentilerini tartışacak
- Ünite malzemelerini kaydedebilmek için Ürün Dosyası klasörleri oluşturacak
- Ünite Planı Şablonunu, Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosunu ve örnek ünite ürün dosyalarını inceleyecek
- Ünite planlama ve proje yaklaşımıyla öğrenme üzerine yapılmış araştırmaları gözden geçirecek
- Proje yaklaşımını başkalarına açıklamak için bir yayın hazırlayacak
- Öğrendiklerini yansıtacak (paylaşacak)
- Üst düzey düşünmeyi ve 21. Yüzyıl Becerilerini hedefleyen teknoloji destekli üniteler planlamaya başlayacaklardır.

Modül Soruları

- Projeler, öğrencilerimin öğretim programındaki kazanımlara (amaçlara) ulaşmaları ve 21. Yüzyıl Becerilerine sahip olmaları için nasıl yardımcı olabilir?
- Öğrencilerin daha kalıcı öğrenmesi için proje yaklaşımını nasıl kullanabilirim?

Sorular

- Bu eğitim boyunca nelerle karşılaşacağım?
- Çevrimiçi kurs içinde nasıl gezineceğim?

İncelemeyi bitirdiğinizde **Başlarken** sayfasına geçebilirsiniz.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 1: Başlarken

Rehberin Köşesi

Dört adımdan oluşan bu etkinlikte kursun yapısını ve katılımcıları daha yakından tanıyacaksınız:

- Adım 1’de diğer katılımcılarla tanışacaksınız.
- Adım 2’de kursun amaçlarını inceleyecek, modüllerin odak noktalarını ve her modülde yapmanız gerekenleri inceleyecek ve kendinize (öğrenme) hedefleri seçeceksiniz.
- Adım 3’de dersinizin öğretim programını gözden geçirecek, Intel® Eğitim Yardım Rehberini ve Ürün Dosyanız için klasör yapısını oluşturacaksınız.
- Adım 4’de Ünite Planınızı oluşturmanıza yardımcı olacak Ünite Planı Şablonunu inceleyeceksiniz.

Diğer katılımcılarla ve rehberinizle bir arada bulunduğunuz bu etkinliğin bazı bölümlerinde çevrimiçi ortamda bireysel çalışacaksınız. Çevrimiçi ortamda bireysel çalışma konusunda sorunlarla karşılaşırsanız rehberinizden ya da diğer katılımcılardan yardım istemek için çevrimiçi iletişim araçlarını kullanın:

- Rehberinize ya da bir meslektaşınıza bir mesaj gönderin
- Sohbet Odası oluşturun ve diğer katılımcıları bu odada iletişim kurmaya davet edin
- Sohbet odaları alanındaki rehberinizin Danışmanlık Saatleri odasına gidin.

Rehbere Öneri

Katılımcıları kurs boyunca çevrimiçi iletişim kurmaya ve bir ünite üzerinde birlikte çalışmaya yönlendirin. Yüzyüze daha etkili çalışabileceklerine inanan katılımcı öğretmenlerin bazı çevrimiçi etkinlikleri yüzyüze gerçekleştirmelerini sağlayın.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**’e geçin.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 1: Başlarken

Adım 1: Tanışma

Rehberin Köşesi

Kurs boyunca sunulacak olan 'öğrenci merkezli' öğrenme stratejilerini uygulamak çok kolay olmayabilir. Burada tanışacağınız meslektaşlarınız hem bu eğitim boyunca hem de sonrasında, okullarınıza döndüğünüzde, son derece değerli birer kaynak olacaktır. Katılımcı öğretmenler arasında işbirliği başlatmak bu kursun temel hedeflerinden biridir. Bu adımda profil (özgeçmiş) bilgilerini inceleyerek katılımcıları tanımaya çalışın.

1. **Ana Sayfa** sekmesine gidin ve pencerenin sol tarafında yer alan **Sınıf Listesi (Katılımcılar)** seçeneğini bulun.
2. Profillerine (tanıtım bilgilerine) erişmek istediğiniz dört ya da beş katılımcıyı belirleyerek, adları üzerine tıklayın bilgilerini inceleyin.
3. İnceleme sırasında derseniz mesaj gönderebilirsiniz. Bunun için sayfanın en altında yer alan **Mesaj Gönder** düğmesine ya da adlarının hemen yanındaki mektup biçimli küçük resimler üzerine tıklamalısınız.
4. Diğer katılımcıların size gönderdiği mesajlara ulaşmak için **Ana Sayfa** sekmesi altındaki **Mesajlar** seçeneğine gidin.
5. Mesajları okuyarak dilediklerinizi cevaplayın.

Not: Her hangi bir mesaja bir kez ulaştığınızda sistem kendiliğinden o mesajı okunmuş mesaj olarak algılayacak ve Mesajlar bölümünden kaldıracaktır. Aynı mesaja tekrar erişmek için mesajı gönderen meslektaşınızın adının yanında yer alan mektup şekline tıklamanız ve sonra **Geçmiş Mesajlar** seçeneğine tıklamanız gerekmektedir.

Rehbere Öneri

Katılımcılara mesaj ayarlarını nasıl düzenleyebileceklerini gösterin. Böylece, üç gün boyunca okunmayan mesajları kursun çevrimiçi ortamı dışında kullandıkları eposta adreslerine gönderilmesini sağlayabilirler. Ayrıca, geçmiş mesajlara ve katılımcıların profillerine (tanıtım bilgilerine) nasıl erişebileceklerini de gösterin.

Oryantasyon döneminde profillerini tamamlamayan öğretmenler kursun ilk günü akşamı ya da ilk günü verilen aralarda tamamlamalıdır.

Hazır olduğunuzda **Adım 2** sayfasına geçin.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 1: Başlarken

Adım 2: Intel® Öğretmen Programı Temel Kursuna Giriş

Rehberin Köşesi

Intel® Öğretmen Programı Temel Kursu, öğrencilerin hayal güçlerini harekete geçirmek ve sonucunda daha kalıcı öğrenmelerini sağlamak için bilgisayar teknolojisinin gücünü kullanma konusunda size yardımcı olur.

Bu kurs boyunca daha iyi ve kalıcı öğrenmeleri için öğrencilerinizin bilgisayarları etkili biçimde nasıl kullanabileceklerine yönelik sorularla karşılaşacaksınız. Kurs boyunca cevap aranacak 'Temel Soru' aşağıdadır:

Teknoloji, öğrencilerin daha kalıcı öğrenmelerini desteklemede ve değerlendirmede en etkili nasıl kullanılabilir?

Kurs boyunca, bu sorunun cevabını kendi öğrencilerinizi ve sınıflarınızı dikkate alarak araştıracaksınız.

Bilgisayarlar olmadan da bir çok konunun son derece kalıcı biçimde öğrenilebileceğinin farkındayız. Bu nedenle bu kursun, teknolojiden çok öğretim programına uygun ünitelerin ve projelerin planlaması ve değerlendirilmesi üzerine odaklanmasını hedefledik. Ünite ya da proje planlamaya ve değerlendirmeye ilişkin kurs içeriği tamamen bilimsel araştırma sonuçlarına dayandırılmıştır.

Sizin İçin Hedefimiz

Kurs boyunca sınıfta teknoloji kullanımına yönelik olarak diğer katılımcı öğretmenlerle işbirliği yapacak ve fikir alışverişinde bulunacaksınız. Şu anda yürüttüğünüz ya da ileride yürütmek istediğiniz bir dersin bir konusuna ilişkin bir ünite tasarımlayacak ve geliştireceksiniz.

Ayrıca kurs boyunca Ünite Ürün Dosyanızı hazırlamanıza, öğretim sürecinizi geliştirmenize ve öğrencilerinizin daha kalıcı öğrenmesine yardımcı olacak çeşitli teknoloji kaynaklarını ve araçlarını kullanacaksınız. Bu kaynak ve araçların neler olduğu ve neden kullanacağınız aşağıda sıralanmıştır:

- Kuramdan Uygulamaya tartışmalarını gerçekleştireceğiniz bir Wiki
- Grup ve bireysel öğrenme deneyimlerinizi yansıtacağınız bir Web Günlüğü (blog)
- Fikir alışverişinde bulunacağınız bir çevrimiçi işbirliği Web sitesi
- Yararlı bulduğunuz Web siteleri ve bunlara ilişkin görüşlerinizi paylaşabileceğiniz bir Etiketleme/Sık Kullanılanlara Ekleme kaynağı
- Tasarımlayıp geliştireceğiniz ünite için düşüncelerinizi ya da notlarınızı yazmak için kullanacağınız çevrimiçi bir Defter
- Başka bölüm ve etkinliklerde tartışılmayan konuları tartışabileceğiniz Öğretmenler Odası

- Ünite Ürün Dosyalarınız konusunda geribildirim alış verişinde kullanacağınız Paylaşım sekmesi

Bu kurs sonunda sınıfınızda rahatlıkla uygulayabileceğiniz kendi dersinize ilişkin bir ünitenin tamamını ya da bir bölümünü kapsayan bir üniteyi planlamanızı ve bu üniteye ilişkin hazırladığınız malzemeleri içeren bir Ünite Ürün Dosyasına sahip olmanızı hedefliyoruz. Bu ünitenin sınıfınızdaki mükemmelliyet düzeyini arttırması, önemli öğrenme amaçlarını [kazanımlarını] ve '21. Yüzyıl Becerileri'ni kazandırması hedeflenmektedir.

21. Yüzyıl Becerilerini içeren listeyi **Kaynaklar** sekmesi > **Düşünme** klasöründe yer alan **21. Yüzyıl Becerileri için Ortaklık** (DOC; 2 sayfa) belgesinde bulabilirsiniz. Bu listeyi ayrıntılı inceleyin.

Rehbere Öneri

Katılımcılara kurs boyunca kullanacakları araç ve kaynakları çevrimiçi ortam içinde nasıl bulabileceklerini kısaca anlatın.

İlerlemeden önce tüm katılımcıların çevrimiçi ortamda gezinme ve özelliklerini kullanma konusunda yeterli bilgiye ve beceriye sahip olduğundan emin olun.

Kursa Genel Bakış

Kursun içeriğini oluşturan modüllerde ele alınacak temel konular ve siz katılımcıların yapması gerekenler (çıktılar) aşağıdaki tabloda ayrıntısıyla belirtilmiştir. **Bu tablo, bu eğitim (kurs) boyunca yapacaklarınızı bir bütün halinde görebilmeniz açısından son derece önemlidir.** Lütfen, tabloyu dikkatlice inceleyin.

Oryantasyon Modülü

Konu:

Kursun tasarımı ve yapısı

Temel Etkinlikler

[Yapılması Gerekenler]:

- Kursun zaman çizelgesini ve özelliklerini inceleyin
- Mevcut yazılımları kontrol edin
- Çevrimiçi profilinizi (tanıtım bilgilerinizi) hazırlayın ve diğer katılımcılarla tanışın
- Örnek ünite planlarını inceleyin ve hazırlayacağınız ünitenin planını düşünün
- Kurs Web günlüğündeki tartışmaya katkıda bulunun
- Oryantasyon Anketini doldurun

Modül 1: Projelerle Öğretme

Konu:

Proje tabanlı öğrenme ve ünite tasarımı

Temel Etkinlikler

[Yapılması Gerekenler]:

- Ürün dosyasının bileşenlerini gözden geçirin
- Proje tabanlı öğrenmeyi ve projeleri anlatan bir yayın hazırlayın
- Üniteleriniz ile öğrencilerinize kazandırmaya çalışacağınız 21. Yüzyıl Becerilerini belirleyin
- Geliştireceğiniz Üniteye ilişkin fikirler oluşturmaya başlayın
- Deneyimlerinizi Web günlüğünde (Blog) yansıtın

Modül 2: Üniteyi Planlama

Konu:

Öğretim Programı Tasarım Soruları ve öğrenci merkezli değerlendirme

Temel Etkinlikler

[Yapılması Gerekenler]:

- Ünitelerinizde işleyeceğiniz içeriği belirleyin
- Öğrenme amaçları (kazanımlar) geliştirin
- Öğretim Programı Tasarım Soruları geliştirin
- Etkili değerlendirme stratejilerini araştırın
- Üniteleriniz için taslak bir Değerlendirme Zaman Çizelgesi hazırlayın
- Öğrenci gereksinimlerini belirleyecek bir değerlendirme aracı hazırlayın
- Ünite Ürün Dosyası sunumu hazırlayın
- Deneyimlerinizi Web günlüğünde (Blog) yansıtın

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Konu:

Öğretme ve öğrenme süreçlerini desteklemede İnternet kullanımı

Temel Etkinlikler

[Yapılması Gerekenler]:

- Ünite Ürün Dosyasını ve öğrenci gereksinimlerinin belirlenmesi değerlendirme aracını geliştirmek için geribildirim alın
- Kazanımlara projelerle ulaşmaya yönelik görüşlerinizi paylaşın
- Telif Hakkı ve Adil Kullanım mevzuatını inceleyin
- Yararlanılan Kaynaklar belgesi hazırlayın
- Araştırmayı, iletişimi, işbirliğini, problem çözmeyi ve diğer 21. Yüzyıl Becerilerini desteklemek için ünitenizde İnternet kaynaklarını kullanın
- Çevrimiçi işbirliği Web sitesi kullanarak Ünite fikirlerinizi paylaşın
- Deneyimlerinizi Web günlüğünde (Blog) yansıtın

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Konu:

Öğrenci bakış açısıyla proje çıktıları

Temel Etkinlikler

[Yapılması Gerekenler]:

- Öğrencilerin proje tabanlı, öğrenci merkezli öğrenmeye uyum sağlayabilmelerine yardımcı olacak stratejileri belirleyin
- Öğrenmenin gerçekleştiğini gösteren örnek öğrenme yayını, sunumu, Wiki sayfası ya da Web günlüğü (blogu) hazırlayın
- Öğretim süreçlerine ilişkin bir taslak oluşturun
- Öğrenme örneğinizi değerlendirin (öz-değerlendirme yapın)
- Deneyimlerinizi Web günlüğünde (Blog) yansıtın

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme**Konu:**

Ara (geliştirme amaçlı) ve Son (bütüncül) değerlendirme

Temel Etkinlikler**[Yapılması Gerekenler]:**

- Öğrenme örneğinizi geliştirmek için geribildirim alın
- Öğrencileri değerlendirme sürecine dahil etmeye yönelik olası sorunları ve çözüm yollarını araştırın
- Mevcut değerlendirme araç ve uygulamalarınızı değerlendirin (öz-değerlendirme yapın)
- Değerlendirme Özetine ilişkin bir taslak hazırlayın
- Öğrenme örneğinize yönelik bir değerlendirme aracı geliştirin
- Değerlendirmelerinize dayalı olarak öğrenme örneğinizi gözden geçirin
- Ünite Planınızı gözden geçirin
- Deneyimlerinizi Web günlüğünde (Blog) yansıtın

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama**Konu:**

Öğrenci desteği ve öz-yönelim

Temel Etkinlikler**[Yapılması Gerekenler]:**

- Öğrencilerin bireysel özellik ve gereksinimlerine yönelik farklı öğretim stratejilerini araştırın
- Öğrenci öz-yönelimini yüreklendirecek bir değerlendirme aracı geliştirin
- Öğrenci destek malzemeleri hazırlayın
- Öğrencilerin bireysel farklılıklarına yönelik destek sağlama konusunu dikkate alarak Ünite Planınızı gözden geçirin
- Deneyimlerinizi Web günlüğünde (Blog) yansıtın
- Öğrenci merkezli sınıfta rehberlik konusunda kendinizi değerlendirin (öz-değerlendirme yapın)

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik**Konu:**

Bir rehber olarak öğretmen

Temel Etkinlikler**[Yapılması Gerekenler]:**

- Üst düzey düşünmeye yönlendiren soru sorma stratejilerini araştırın
- Rehberlik malzemeleri hazırlayın
- Ünite Planınızı gözden geçirin
- Uygulama stratejilerini tartışın
- Yönetim belgeleri hazırlayın
- Ünite Ürün Dosyanızı değerlendirin (öz-değerlendirme yapın) ve değerlendirmeniz doğrultusunda gerekli düzeltmeleri yapın
- Deneyimlerinizi Web günlüğünde (Blog) yansıtın

Modül 8: Ünite Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme**Konu:**

Öğrenilenleri paylaşma

Temel Etkinlikler**[Yapılması Gerekenler]:**

- Ünitенizin gösterimine hazırlanın
- Ürün Dosyanıza ilişkin geribildirim alışverişinde bulunun
- Deneyimlerinizi Web günlüğünde (Blog) yansıtın
- Kursu değerlendirin

Amaçlarınızı Oluşturmak

1. Bu kursta neler yapacağınızı ve öğreneceğinizi düşünün:
 - Hangi konular daha fazla ilginizi çekmektedir?
 - Hangi konularda diğerlerine göre daha fazla zorlanacaksınız?
2. Tüm katılımcıların bir arada olduğu yüzyüze ortamda gerçekleştirilecek tartışmaya katılın.

Rehbere Öneri

Kursun amaçları ve modüllerde işlenecek konularla her hangi bir yanlış anlaşılmayı ortadan kaldırmak için katılımcılara ilgi çekici buldukları noktaları ve gerçekleştirmede zorlanabilecekleri etkinlikleri sorun. Daha sonra bu kurs sonunda neler kazanmak istediklerine yönelik hedefler belirlemelerine yardımcı olun. Bu bağlamda gerekirse örnekler verin:

- Öğrenci projelerinin değerlendirilmesi konusunda kendimi geliştirmek istiyorum.
- Öğrencilerimin öz-değerlendirme ve öz-yönelim becerileri geliştirmelerine yardımcı olmak istiyorum.
- Öğrencilerimin gerçekten aktif biçimde katılacağı iyi yapılandırılmış projeler tasarımılamak istiyorum.

3. Bu tartışmadan sonra, üzerinde odaklanmak istediğiniz konuları düşünerek kendinize kurs sonunda varmak isteyeceğini hedefler belirleyin. Tüm bunları çevrimiçi **Defter**inize yazın. Bu modülün ilerleyen bir bölümünde, burada belirlemiş olduğunuz hedefleri gözden geçireceksiniz.

İpucu: Öğrencilerinizden, projelere başlamadan önce, projeleri boyunca neler öğrenmek istedikleri üzerinde düşünmelerini ve kendilerine hedefler koymalarını isteyin.

Not: Kurs boyunca Defterinizi çevrimiçi kullanabileceğiniz gibi yazıcıdan çıktısını alarak da kullanabilirsiniz. Ancak eğer teknoloji altyapınız uygunsa Defterinizi çevrimiçi kullanmanızı öneriyoruz. Çevrimiçi kullanım sırasında yazdıklarınızın saklanması ve daha sonra **Çalışmalarım** sekmesinden erişilebilmesi için her yazdığınızda sayfanın altındaki **Gönder** düğmesine tıklamayı unutmayın. İnternete bağlanma konusunda sıkıntı yaşıyorsanız yazmak istediklerinizi örneğin bir kelime işlemci yazılımı ile yazdıktan sonra İnternete bağlandığınızda Defterinize kopyalayabilirsiniz.

Defterinizi çıktısını alarak kullanmak istiyorsanız **Kaynaklar sekmesi > **Kurs Hakkında** klasörünü içindeki yazdırılabilir Defteri bilgisayarınıza indirebilirsiniz. Defter hem Word Belgesi hem de PDF biçiminde yer almaktadır. Word belgesi biçimli Defteri bilgisayarınıza indirdikten sonra çıktısını almadan da kullanabilirsiniz. Defterinizi geleneksel bir defter gibi kullanmak istiyorsanız, çıktısını alabilir ve üzerine yazabilirsiniz. Her iki biçimde de defterin tamamını ya da belirli bölümlerini çıktı olarak alabilirsiniz.**

Çevrimdışı İpucu: Sınırlı İnternete bağlanma konusunda sorun yaşıyorsanız Defteri bilgisayara indirmek kesinlikle daha yardımcı olacaktır.

Rehbere Öneri

Defterin kullanıcılarına özgü kişisel bir not alma aracı olduğunu, rehber ya da diğer katılımcılarla paylaşılmayacağını, kurs sonunda teslim edilmesi gereken bir araç olmadığını hatırlatın. Defterin, katılımcıların daha sonra kullanmak üzere kendileri için not alabilecekleri bir araç olduğunu vurgulayın. Çevrimiçi Defteri kullananların Deftere yazdıklarında mutlaka **Gönder** düğmesine tıklamaları gerektiğini hatırlatın. Çevrimiçi Defteri kullanmak öğretmenlerin not almada teknolojiyi kullanmalarını alışkanlık haline getirmelerine yardımcı olabilir. Bu nedenle çevrimiçi Defter kullanımını teşvik edin. Ancak, İnternete bağlanma konusunda sıkıntı yaşayan katılımcıların Defteri kendi bilgisayarlarına indirdikten sonra çevrimdışı çalışabileceklerini ya da çıktısını alarak kullanabileceklerini açıklayın.

Hazır olduğunuzda **Adım 3**'e geçebilirsiniz.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 1: Başlarken

Adım 3: Öğretim Tasarımcısı Rolünü Anlama

Rehberin Köşesi

Öğretmenler artık sahnedeki bilge kişi (öğreten) olmak yerine öğrencilerin öğrenmesini kolaylaştıran birer 'rehber (kolaylaştırıcı)' uygulayıcı, değerlendirmeci ve öğretim tasarımcısı olarak da davranmak zorundadır. Hazır öğretim programı kullanıyor olsanız bile etkinliklerin nasıl yapılandırılması, öğrencilerin soru ve görüşlerine nasıl cevap verilmesi gerektiği gibi öğretim programının uygulanmasıyla ilgili kararlar vermektensiniz. Bu kararlar öğrencilerinizin öğrenme süreçlerini etkilemektedir. Bu nedenle sizden, bu kurs boyunca bir öğretim tasarımcısı rolünü üstlenmenizi ve dilediğiniz bir konuya ilişkin bir Üniteyi planlamanızı ve ilgili malzemeleri içeren bir Ünite Ürün Dosyasını hazırlamanızı bekliyoruz.

Kurs Çıktıları

Bu kurs boyunca yürütmekte olduğunuz bir dersin bir bölümüne (ünite ya da ünitenin bir parçasına) ilişkin öğrenme kaynaklarını tasarımı yapıp geliştireceksiniz. Bu bölümün (ünitenin) ne kadar sürede işleneceği konusunda serbestsiniz. Ünite, bir ya da birkaç hafta veya daha uzun bir sürede işlenebilecek bir içeriğe sahip olabilir. Ancak tasarımı yapacağınız ünitenin izlemekte olduğunuz öğretim programının en temel konularından birisine ilişkin olmasına dikkat edin. Sekiz modülden oluşan kursu işlerken aynı zamanda içeriği ve ilgili malzemeleri kapsayan Ünite Ürün Dosyanızı hazırlıyor olacaksınız.

Ürün Dosyası Klasörlerini Oluşturma

Ünite Ürün Dosyanızı düzenlemede yardımcı olması için bir ana klasör ve bu klasör içinde alt klasörler oluşturun. Bu tür bir dosya yönetim sistemini kullanmak devam eden ve tamamlamış olduğunuz malzemelerinizi düzenlemede ve yönetmede size yardımcı olacaktır. Ünite Ürün Dosyası ile ilgili bütün belge, yayın ve sunumlar bu klasörler içinde saklanacak, böylece siz ya da başkaları bunlara kolaylıkla erişebilecektir. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** klasörü altında yer alan **Ürün Dosyası Denetim Listesini** (DOC; 1 sayfa) kullanarak ürün dosyanızın içermesi gereken unsurları gerçekleştirip gerçekleştirmediğinizi denetleyebilirsiniz.

İpucu: Öğrencilere dosyalarını saklamada kullanacakları standart bir klasör sistemi vermek etkili bir sınıf yönetim tekniğidir. Bu, çalışmaların mantıklı ve verimli bir yapıda saklanmasına ve daha sonra kullanılmak üzere geri çağırılmasına olanak tanır.

Intel® Eğitim Yardım Rehberini Kullanmak

Bu kurs boyunca, karşılaşılabileceğiniz sorunların çözümünde ya da aklınıza gelebilecek soruların cevaplanmasında farklı kaynakları inceleme olanağı bulacaksınız. *Intel® Eğitim Yardım Rehberi* bu kaynaklardan biridir. Teknoloji kullanımına ilişkin bir konuda yardıma ihtiyacınız olduğunda bu aracı kullanabileceksiniz. *Yardım Rehberi*, istenen teknik işlemlerin adım adım nasıl gerçekleştirileceğine ilişkin yönergeleri içermektedir. İhtiyaç duyulduğunda, bazı işlemlerin bilgisayar yardımıyla nasıl yapılabileceğini bu araç yardımıyla öğrenebilirsiniz. *Yardım Rehberi*, kurs süresince ve sonrasında erişebileceğiniz önemli bir kaynaktır.

Rehberinizin *Yardım Rehberi* ve Öğretim Programı Kaynak CD'sinin kullanımına ilişkin yönlendirici açıklamalarını dikkatli takip edin.

Rehbere Öneri

Katılımcıların *Yardım Rehberi*ni etkili kullanabilmelerine yardımcı olacak model nasıl kullanılabileceğini modelleyin.

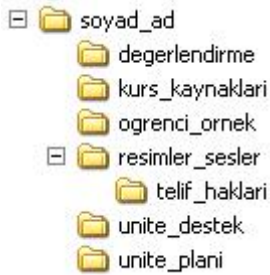
- *Yardım Rehberi* nde yer alan konuları gözden geçirin
- İstenen teknoloji becerilerinin nasıl aranacağını ve beceriler arasında nasıl geçiş yapılabileceğini göstererek anlatın
- *Yardım Rehberi* nin katılımcıların bilgisayarlarında var olan yazılımlarla birlikte nasıl kullanılabileceğini gösterin

Öncelikle Kaynak CD üzerindeki *Yardım Rehberi*ni kullanarak "daima üste" özelliğini gösterin. Sonra Web'den Yardım Rehberi'ni inceleyin. Bu arada Web üzerindeki *Yardım Rehberi*nin "daima üstte" özelliğine sahip olmadığını, başka bir pencereye tıklandığında Yardım Rehberi penceresinin alta geçtiğini belirtin. Katılımcıları yakından izleyerek *Yardım Rehberi*ni nasıl kullanacaklarını anlayıp anlamadıklarını gözlemleyin. Katılımcıların bu aracı kullanmayı öğrenmeleri kurs boyunca teknolojiyi bağımsız biçimde kullanabilmelerine yardımcı olacaktır.

Katılımcılara Kaynak CD'deki kaynakların kurs sitesi içindeki **Kaynaklar** sekmesinde de yer aldığını hatırlatın. CD'in İnternet bağlantısı konusunda sorun yaşayan katılımcılara yardımcı olacağını söyleyin.

Ürün Dosyası Klasörü Oluşturmak

1. Aşağıdaki ürün dosyası yapısını inceleyin.



2. Bilgisayarınızda bu klasör sistemini oluşturun. Klasörler ve alt klasörler oluşturma konusunda yardıma ihtiyaç duyarsanız Yardım Rehberi'ni kullanın

[Intel Öğretmen Programı Kursları Becerisi 2.1: Kurs klasörü ve alt klasörleri oluşturmak](#)

Not: Çalışmalarınızı farklı bilgisayarlarda gerçekleştirecekseniz kurs klasörlerinizi bir çevrimiçi saklama sitesinde oluşturmayı düşünebilirsiniz. Bu sitelerin bir listesini **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** klasöründe yer alan **İnterneti Kullanarak Dosya Aktarma ve Saklama Siteleri** (DOC; 3 sayfa) adlı belgede bulabilirsiniz.

1:1 İpucu: Belirli bir klasör düzenini benimsemek ve öğrencilerle birlikte kullanmak özellikle her öğrenciye bir bilgisayar düştüğü öğrenme ortamlarında son derece önemlidir.

Rehbere Öneri

Katılımcılar klasörlerini oluşturmada sorun yaşıyorsa Ürün Dosyası klasör yapısının nasıl oluşturulacağını göstererek anlatın.

3. **Sisteme Giriş (Login) Bilgisi** (DOC; 1 sayfa) belgesini (Oryantasyon sürecinde rehberiniz size göndermişti) Ürün Dosyası klasörünüzün **kurs_kaynaklari** adlı klasörü içinde saklayın. Farklı kaynaklara kayıt yaptırdıkça bu belgeye yeni şifre ve kullanıcı kodlarınızı yazacaksınız.
4. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** altında yer alan **Ürün Dosyası Denetim Listesi**'ni (DOC; 1 sayfa) inceleyin. Kurs boyunca, ilerleme durumunuzu izlemek için bu denetim listesini kullanın. Kurs boyunca bu listede yer alan malzemeleri hazırlıyor olacaksınız. Tüm bu malzemeler Ünite ürün Dosyanızı oluşturacak.
5. Dilerseniz Ürün Dosyası Denetim Listesini ürün dosyanız içindeki kurs_kaynaklari klasörüne kaydedin. Yardıma ihtiyaç duyarsanız *Intel® Eğitim Yardım Rehberini* kullanın.
[Web Teknolojileri Becerisi 2.1 \(*Mozilla Firefox\)](#), [4.1 \(*Internet Explorer\)](#), ya da [6.1 \(*Safari\)](#): Web sitesinden belge indirme

Hazır olduğunuzda **Adım 4**'e geçin.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 1: Başlarken

Adım 4: Ünite Planı Şablonunu İnceleme

Bu aşamada Ünite Planı şablonunu ve kurs boyunca hazırlayacağınız farklı bölümlerini inceleyin. Farklı bölümlerinin nasıl tamamlanacağına ilişkin ayrıntılı açıklamaları içeren Ünite Planı Şablonu **Kaynaklar > Ürün Dosyası** altında yer almaktadır. Kurs kapsamındaki sekiz modülü işlerken Ürün Dosyanızı (programda yer alan bir konu ve bu konunun işlenmesi sırasında yararlanacağınız kaynaklar) da tamamlamış olacaksınız.

Not: Ünite Planı Şablonu, Ürün Dosyasını düzenlemenin en önemli aracıdır. Okullarınıza ayrıntılı biçimde geliştirilmiş ve meslektaşlarınız tarafından kontrol edilmiş kullanıma hazır Ünite Ürün Dosyaları ile geri döneceksiniz. Ürün Dosyanızdaki ve Ünite Planınızdaki unsurlarının ardışık biçimde (birbirini izleyen sırada) hazırlanmayacağına dikkat edin. Çoğunlukla bir bölüme ya da malzemeye bir modülde başlayıp bir başka modülde bitireceksiniz.

Ünite Planı Şablonu

Öğretmenin	
Adı, Soyadı	
Okulunun Adı	
Okulunun Bulunduğu Mahalle	
Okulun Bulunduğu İl	
Ünite Bilgileri	
<ul style="list-style-type: none">Modül 1: Üniteniz için olası bir konu ve proje konusu düşünün. Bu bölümü modüllerde ilerledikçe gözden geçirin.Modül 2: Ünite Özeti taslağını yazın.	
Ünite Başlığı	
Ünite Özeti	
Dersin Adı	
Sınıf Düzeyi	

İşlenmesi için Gerekli Ortalama Süre**Ünitenin Temelleri**

- **Modül 2:** Üniteniz için hedefleyeceğiniz içeriği (konu başlıklarını) seçin, amaçlarınızı (kazanımları) yazın, öğretim programı tasarım soruları geliştirin. Bu bölümü modüllerde ilerledikçe gözden geçirin.

Hedeflenen İçerik (Konu Başlıkları)**Öğrenme Amaçları/Çıktıları (Kazanımları)****Öğretim Programı Tasarım Soruları****Temel Soru****Ünite Soruları****İçerik Soruları****Değerlendirme Planı**

- **Modül 2:** Değerlendirme Zaman Çizelgesi taslağını hazırlayın ve öğrenci gereksinimlerini belirlemeye yönelik değerlendirme aracı geliştirin.
- **Modül 5:** Değerlendirme Özeti taslağını hazırlayın ve öğrenme örneğiniz için son (bütüncül) değerlendirme aracı geliştirin.
- **Modül 6:** Öğrencilerin öz-yönelim becerilerini kolay kazanmalarını sağlayacak bir değerlendirme aracı hazırlayın ve Değerlendirme Planınızı güncelleyin.

Değerlendirme Zaman Çizelgesi

Proje çalışması başlamadan önce	Öğrenciler projeleri üzerinde çalışırken ve görevleri tamamlarken	Proje çalışması tamamlandıktan sonra

Değerlendirme Özeti**Ünite Ayrıntıları****Ön Koşul Becerileri**

Öğretim (Öğrenme ve Öğretme) Süreçleri	
<ul style="list-style-type: none"> Modül 4: Bir öğrenme örneği hazırlayın ve Öğretim Süreçlerinin ilk taslağını oluşturun <p>Öğretim Süreçlerini şunları içerecek biçimde güncelleyin:</p> <ul style="list-style-type: none"> Modül 5: Ünite boyunca kullanılacak değerlendirme araçları Modül 6: Bireysel farklılıklara ilişkin stratejiler Modül 7: Rehberlik ve uygulama stratejileri 	
Bireysel Farklılıklara Yönelik Destek	
<ul style="list-style-type: none"> Modül 6: Tüm öğrencileri desteklemeye yönelik uygulamaları düşünün ve bir öğrenci destek malzemesi hazırlayın. 	
Özel ihtiyaçları olan (engelli) öğrenci	
Öğrenme güçlüğü çeken öğrenci	
Üstün zekalı ya da yetenekli öğrenci	
Ünite için Gerekli Kaynaklar ve Malzemeler	
<ul style="list-style-type: none"> Modül 3: Araştırmaya, iletişim kurmaya, işbirliği yapmaya ve sorun çözmeye yönelik İnternet kaynaklarını belirleyin. Modül 4: Öğretim Süreçlerine, malzemeleri ve kaynakları yerleştirin. 	
Teknoloji – Donanım	
Teknoloji – Yazılım	
Basılı Malzemeler	
Sarf Malzemeleri	
İnternet Kaynakları	
Diğer Kaynaklar	

- Kaynaklar** sekmesi > **Ürün Dosyası** altında yer alan **Ünite Planı Şablonunu** (DOC; 3 sayfa) açın ve ürün dosyanızın **unite_plani** klasörüne kaydedin.
- Ünite Planı unsurlarının hangi modüllerde tamamlanacağı üzerinde diğer katılımcılarla görüşün. Anlamadığınız ya da anlaşılmadığını konuları rehberinize sorun.

Rehbere Öneri

Katılımcıların Ünite Planı unsurlarını ve hangi modüllerde bu unsurların tamamlanacağını anlayıp anlamadıklarını belirlemek ve yanlış anlaşılması önlemek için hepsinin etkin katılacağı bir görüşme gerçekleştirin. Modüllerdeki etkinlikleri gerçekleştirirken ürün dosyalarının farklı unsurlarını nasıl tamamlanacağını ve bu unsurların birbirleri üzerine nasıl inşa olacağına dikkat çekin. Katılımcıların **Ürün Dosyası Denetim Listesini** (DOC; 1 sayfa) tekrar inceleyerek ürün dosyasındaki her unsurun nerede ve ne zaman ele alınacağını tekrar gözden geçirmelerini isteyebilirsiniz.

Kutlarınız! Bu etkinliği tamamladınız. Lütfen, bir sonraki etkinliğe geçmeden önce **Etkinlik** kutusunun üzerine ve **Gönder** tıklayın. Gelişimizi izlemek için dilediğiniz zaman **Çalışmalarım** sekmesindeki **Kursta İlerleme** denetim listesini kullanabilirsiniz.

Hazır olduğunuzda **Öğretim Tasarımı** sayfasına geçin.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 2: Öğretim Tasarımı Sürecini İncelemek

Rehberin Köşesi

İyi bir öğretim (ve öğrencilerin etkin katılımı), ayrıntılı ve dikkatli düşünülmüş bir tasarımı gerektirir. Bu etkinlikte, bu kursun ve kurs kapsamında hazırlamanız beklenen ünitenin tasarımı etkileyen bilimsel araştırmaları (kuramsal altyapısını) inceleyeceksiniz. Aynı zamanda Temel Kurs Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosunu gözden geçireceksiniz. Bu kaynaklar, öğrenme amaçlarınıza (kazanımlara) ulaştıracak ve öğrencilerinizin etkin katılımını sağlayacak bir ünite planı geliştirmenize yardımcı olabilir.

Bu etkinlik iki adımda tamamlanacaktır:

- Adım 1'de 'proje tabanlı öğrenme' üzerine yapılmış araştırmaları inceleyecek.
- Adım 2'de öğretim programının tasarım sürecini düşünecek, Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosunu inceleyecek ve dilerseniz kursa ilişkin daha önce belirlediğiniz kişisel hedeflerinizi gözden geçireceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçin.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 2: Öğretim Tasarımı Sürecini İncelemek

Adım 1: Araştırmaları İnceleme

Rehbere Öneri

Katılımcıların bu kursun ve kendi ünitelerinin tasarımında temel alınan araştırma sonuçlarını anlayabilmeleri için küçük gruplar halinde aşağıdaki araştırma sonuçlarını okumalarını sağlayın. Katılımcıları küçük gruplara ayırmada **Kaynaklar > Rehberlik > Rehberlik Malzemeleri** altında yer alan **Grup Oluşturma İşlem Tablosunu** (xls; 1 çalışma sayfası) kullanabilirsiniz.

Öğrenme ve öğretme üzerine gerçekleştirilen araştırmalar göstermektedir ki:

Tüm konular yerine önemli kısımlar daha derinlemesine işlenmelidir.

- "Bir dersle ilgili bütün konuların yüzeysel ele alınması yerine o dersteki anahtar kavramların anlaşılmasını sağlayacak daha az sayıda konunun derinlemesine işlenmesi gerekir... Belirlenen önemli konulara ilişkin kavramların anlaşılması için derslerde derinlemesine çalışmanın yapılabileceği yeterli fırsat tanınmalıdır" (Bransford, Brown, & Cocking, 2000, p. 20).
- "Uzmanlığın en belirgin özelliği, belirli bir alandaki önemli olguların ayrıntılı ve düzenli biçimde içselleştirilmesidir. Eğitim, öğrencilerin belirli konu alanlarında ustalaşmalarını gerektirir; böylece, o konu alanını ileriye götürmenin temelleri oluşturulmuş olur" (Bransford et al., 2000, p. 239).

Yaratıcı fikirler içselleştirmeyi (öğrenmeyi) kolaylaştırır.

- "Her konu alanında, akademisyenlerin o konu alanında neleri keşfettiklerini özetleyen bazı temel fikirler vardır... bu fikirler, ... karşılaşılabilecek her türlü problemin çözümüne temel oluşturur" (Bloom, 1981, p. 235).
- "Değerini sürekli koruyan yaratıcı fikirler üzerine odaklanıldığı durumlarda öğrenciler, kolayca unutabilecekleri bilgi parçacıklarıyla karşı karşıya bırakılırlar" (Wiggins & McTighe, 2005, p. 66).

'Sürekli değerlendirme' benimsenmelidir.

- "• Ara (geliştirme amaçlı) değerlendirmeler –öğrencilerin düşüncelerini öğretmen ve öğrenciler için görünür kılan sürekli değerlendirme- son derece önemlidir. Bu tür değerlendirmeler, öğretmenin öğrencilerinin önyargılarını öğrenmesine, nasıl düşündüklerini anlamasına ve öğretimi bu bağlamda tasarımına izin verir. Bu tür değerlendirmeler, öğretmenin öğrencilerinin önyargılarını öğrenmesine, nasıl düşündüklerini anlamasına ve öğretimi bu bağlamda tasarımına izin verir. Öğrenci merkezli sınıflarda ara (geliştirme amaçlı) değerlendirme, hem öğretmen hem de öğrencilerin süreçleri izleyebilmelerine olanak tanır" (Bransford et al., 2000, p. 239).
- Black, Harrison, Lee ve Marshall (2003) değerlendirmeye ilişkin araştırmaları incelemişler ve "ara (geliştirme amaçlı) değerlendirme uygulamalarını güçlendirmeyi içeren yenilikler, önemli ve genellikle temel öğrenme kazanımları

Temel Kursu

üretirler" (s. 9) sonucuna ulaşmışlardır. Bu araştırmalara farklı yaşlardan, farklı okul alanlarından ve farklı ülkelerden öğrenciler katılmıştır.

- Araştırmalar etkili değerlendirme uygulamalarının öğrenci başarısını –sınav puanları da dahil olmak üzere- önemli ölçüde arttırdığını göstermiştir (Stiggins, 2004, p. 27).

Anlamlı, belirli amaçlara hizmet eden ve gerçek yaşamdakine benzer (otantik) görevler tercih edilmelidir.

- "Öğrencilerin güdülenme (motivasyon) düzeyleri, derslerde öğrenmekte oldukları bilgi ve becerilerin yararlarını başkaları (özellikle ait oldukları toplum) üzerinde oluşturdukları etkileri gördüklerinde artar" (McCombs, 1996; Pintrich & Schunk, 1996, cited in Bransford et al., 2000, p. 61).
- "Gerçek yaşamdakine benzer ('otantik') zihinsel etkinlikleri içeren değerlendirmeler öğrencilerin geleneksel sınavlardaki puanlarını artırır... Otantik zihinsel etkinlikler kullanmak öğrencilerin güdülenme düzeylerinin ve zor görevleri tamamlama istekliliklerinin arttırılmasına yardımcı olabilir. Otantik çalışmalar okul dışında da karşılaşılabilecek soruları içerdiği için öğrenciler hem bu sorulara hem de cevaplarına yönelik bir merakla sahip olurlar" (Newmann, Bryk, & Nagaoka, 2001, pp. 29–30).

Proje Tabanlı Öğrenmeyi Tanıtmak

Proje tabanlı öğrenme, öğrenci merkezli bir öğretim modelidir. Öğrencilerin, soru sormasını cesaretlendiren, öğrendiklerini gerçekleştirdikleri ürünler ve sergiledikleri performanslar aracılığıyla göstermelerine olanak tanıyan, kapsamlı görevleri (projeler) tamamlamalarını içeren ve böylece öğretim programında yer alan kazanımlara erişmelerini kolaylaştıran bir modeldir. Proje tabanlı öğretim programı, öğrenme amaçlarını (kazanımları) ve 'üst düzey düşünmeyi' gerçek dünya bağlamıyla ilişkilendiren anlamlı ve önemli sorulardan yola çıkılarak hazırlanır.

Proje tabanlı üniteler, öğrencilerin öğrenme biçimlerine bakılmaksızın tüm öğrencilerin öğrenme sürecine etkin katılımını sağlayacak öğretim stratejilerini içerir. Öğrenciler genellikle soruları cevaplamak ve içeriğin anlamını daha iyi kavramak için okul dışındaki uzman ve toplum üyeleri ile işbirliği yapar. Teknoloji, öğrenme sürecini desteklemek için kullanılır. Proje çalışması süresince öğrencilerin kaliteli ürünler (çalışmalar) ortaya koyabilmeleri için çeşitli değerlendirme araçları işe koşulur.

Proje tabanlı öğrenmenin yararları şunlardır:

- Aktif biçimde keşfetmenin ve üst düzey düşünmenin cesaretlendirilmesi (Thomas, 1998)
- Kendine güvenin gelişmesi ve öğrenmeye karşı olumlu tutum kazanılması (Thomas, 2000)
- Öğrencilerin kendi öğrenme süreçlerinde geleneksel sınıf etkinliklerinde olduğundan daha fazla sorumluluk almaları ve diğer öğretim yöntemlerinden daha fazla akademik kazanım sağlanması (Boaler, 1999; SRI, 2000)
- Üst düzey düşünme, problem çözme, işbirliğine dayalı öğrenme ve iletişim gibi karmaşık becerilerin geliştirilmesine olanak tanınması (SRI)
- Bireysel farklılıklar taşıyan tüm öğrencilerin öğrenme sürecine etkin katılımını sağlamaya yönelik daha geniş yelpazede öğrenme olanakları sunması (Railsback, 2002)

Temel Kursu

1:1 İpucu: Her öğrenciye bir bilgisayarın olduğu ortamların öğrenci merkezli öğretimi nasıl geliştirdiğine ilişkin araştırmalar için **Kaynaklar** sekmesi > **1:1 Her Öğrenciye Bilgisayar** içindeki kaynakları inceleyin.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçin.

Kaynaklar

Aytekin, E. ve Rasan, A. (2001). *Proje tabanlı öğrenme modeli uygulamasında ilk aşama ve sonrası: Güçlükler, fırsatlar ve kazanımlar*. BTIE 2001: Bilişim Teknolojileri Işığında Eğitim Konferansı Bildiriler Kitabı. Ankara, sayfa 259-260.

Erdem, M. (2002). *Proje tabanlı öğrenme*. Hacettepe Üniversitesi Eğitim fakültesi Dergisi, 22, 172-179.

Yıldız, N.N. (2000). *Proje tabanlı öğrenme modeli uygulamaları*.

Bransford, J., Brown, A., & Cocking, R. (Eds.). (2000). *How people learn: Brain, mind, experience, and school* (Expanded edition). Washington, DC: National Research Council, National Academy Press.

Bloom, B., Madaus, G., & Hastings, J. T. (1981). *Evaluation to improve learning*. New York: McGraw-Hill.

Wiggins, G., & McTighe, J. (2005). *Understanding by design* (Expanded 2nd edition). Alexandria, VA: Association for Supervision and Curriculum Development.

Black, P., Harrison, C., Lee, C., Marshall, B., & William, D. (2003). *Assessment for learning: Putting it into practice*. Berkshire, England: Open University Press.

Stiggins, R. (2004). New assessment beliefs for a new school mission. *Phi Delta Kappan*, 86(1), 22– 27.

Newmann, F., Bryk, A., & Nagaoka, J. (2001). *Authentic intellectual work and standardized tests: Conflict or coexistence?* Chicago: Consortium on Chicago School Research. Retrieved from the Consortium on Chicago School Research Web site, http://ccs...hp?pub_id=*.

Thomas, J. W. (1998). *Project-based learning: Overview*. Novato, CA: Buck Institute for Education.

Thomas, J. W. (2000). *A review of research on project-based learning*. San Rafael, CA: Autodesk. Retrieved from the Autodesk Foundation Web site, http://web.../research*.

Boaler, J. (1999, March 31). Mathematics for the moment, or the millennium? *Education Week*. Retrieved from Education Week Web site, www.edweek...athematics*.

Railsback, J. (2002). *Project-based instruction: Creating excitement for learning*. Portland, OR : Northwest Regional Educational Laboratory. Retrieved from the Northwest Regional Educational Laboratory Web site, www.nwrel.org/request/2002aug*.

SRI International. (2000, January). *Silicon Valley challenge 2000: Year 4 report*. San Jose, CA: Joint Venture, Silicon Valley Network. Retrieved from the Project-Based Learning with Multimedia Web site, http://pbl...eports.htm*.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 2: Öğretim Tasarımı Sürecini İncelemek

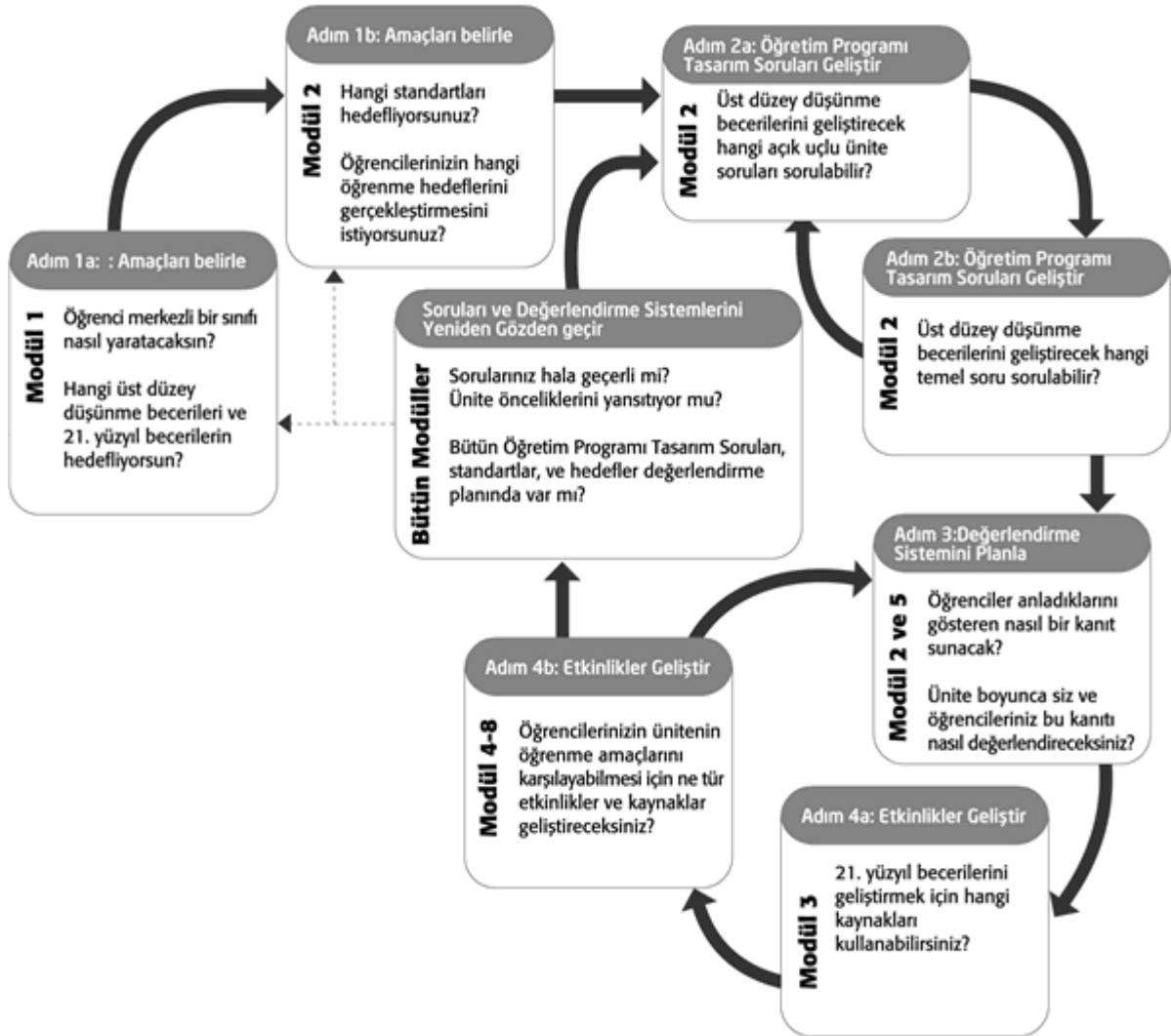
Adım 2: Öğretim Tasarımı Sürecini İnceleme

Öğretim Tasarımı Sürecini İnceleme

Ünitelerin hazırlanışında başarılı olmak için ünitenin nasıl sonuçlanacağını dikkate almak ve önemli kavramları odak noktasına koymak gerekir (Wiggins & Mctighe, 2005). Planlayacağınız etkinliklerin öğrencilerinizin amaçlarına ulaşmalarına, ünitenin temel kavramlarını anlamalarına yardımcı olmasına dikkat etmelisiniz. Siz öğretmenler, öğrencilerinizi herkesten daha iyi tanıyor ve öğretim programında yer alan kazanımların önemini daha iyi biliyorsunuz. Bu nedenle öğretim sürecinde nelere öncelik verilmesi gerektiğine ilişkin kararları en iyi siz alabilirsiniz. Bu kurs süresince bu tür öncelik kararları vereceksiniz ve aşağıdaki adımları takip ederek bir Ünite Ürün Dosyası hazırlayacaksınız:

- Öğrenme amaçları belirlemek:** Öğrencilerinizin bir konuya ilişkin bilgi, beceri ve/veya tutum kazanmasını sağlayacak, 21. Yüzyıl Becerilerini ile üst düzey düşünmeyi içeren, öğretim programı kazanımları arasından özel öğrenme amaçları seçmek (gerektiğinde, öğretim programı kazanımlarını, 21. Yüzyıl Becerileri ile üst düzey düşünmeyi içerecek yapıda geliştirmek).
- Öğretim Programı Tasarım Soruları geliştirmek:** Ünitenize rehberlik yapacak, öğrencilerin önemli tema ve kavramlar üzerine odaklanmasını sağlayacak, yaratıcı fikirleri hedefleyen Öğretim Programı Tasarım Soruları geliştirmek.
- Değerlendirme planı yapmak:** Öğrenci merkezli, sürekli ve yansıtıcı değerlendirme araçları içeren bir değerlendirme planı yapmak.
- Etkinlikler tasarımılamak:** Öğrencilerin gereksinimlerini karşılayan, sınıf dışındaki dünya ile bağ kuran, teknoloji kullanımını gerektiren, anlamlı görevleri içeren etkinlikler tasarımılamak.

Dört aşamalı bu basit plan aslında aldatıcıdır. Ünite planlaması ardışık değildir -düz bir çizgide ilerlemez. Aşağıdaki grafikte de gösterildiği gibi her zaman önceki aşamalara dönmenizi gerektirir.



Öğretim Programı Tasarım Sorularının kullanımı ve ilgili etkinliklerin tümü öğrenme amaçlarını (kazanımları) desteklemelidir. Üniteniz boyunca çeşitli değerlendirme araçlarını kullanmalı ve öğrencilerinizin ilerlemelerini gözlemlemelisiniz.

Rehbere Öneri

Katılımcılara şekli incelemeleri için yeterli süre verdikten sonra anlayıp anlamadıklarını belirlemek için sorular sorun. Gerekirse anlaşılmayan kavramları açıklayın. Öğretim tasarımının ardışık bir süreç olmadığını, sürekli geri dönüşlerin olduğunu ve modüllerde bu temel kavramlara geri dönüşlerin bilginin yapılandırılmasını sağladığını vurgulayın. Ayrıca şeklin bilginin yapılandırılmasını nasıl modellediğine de vurgu yapın.

Ek olarak, üniteyi planlamaya başlamadan önce öğrenme amaçlarının (kazanımların) belirlenmesinin önemi üzerinde durun.

Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosunu İnceleme

Bir çalışmaya başlamadan önce ilgili değerlendirme tablosunu incelemek, gerçekleştirmemiz istenenleri açık biçimde görmemiz açısından önemlidir. Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosunda yer alan ölçütleri dikkatlice inceleyerek hazırlayacağınız Ürün Dosyasına ilişkin sizden beklenenleri anlayabilirsiniz.

1. **Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu** (DOC; 3 sayfa) **Çalışmalarım > Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu** altında ve **Kaynaklar > Değerlendirme** altında yer almaktadır. Bu tabloya erişerek açın.
2. Değerlendirme tablosunda ürün dosyanızı geliştirmenize yardımcı olacak alanları belirleyerek işaretleyin.

Not: Dilerseniz **Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu**nu (DOC; 3 sayfa) ürün dosyanızdaki **kurs_kaynaklari** klasörüne kaydedebilirsiniz. Değerlendirme tablosundaki belirli alanları işaretleme konusunda rehberinizin açıklamalarını dikkatli dinleyin. Ayrıca *Yardım Rehberinden* de yararlanabilirsiniz.

Kelime İşlem Becerisi 11.4: Bir belgeyi incelerken işaretleme kullanmak

İpucu: Öğrencilerinizin projeden beklentilerinizi daha iyi anlayabilmeleri için projeye başlamadan önce değerlendirme tablolarını onlarla paylaşın.

Rehbere Öneri

Katılımcılardan Ürün Dosyası Değerlendirme Tablolarını açmalarını isteyin ve tablodaki önemli noktaları birlikte inceleyin.

Öğrenme Amaçlarını Gözden Geçirmek

Planlama sürecini ve Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosunu incelemiş bulunuyorsunuz. Şimdi, Etkinlik 1'de belirlediğiniz taslak öğrenme hedeflerinize geri dönün ve gerekli ise yeniden düzenleyin. Bunu çevrimiçi **Defter**inizi ya da bilgisayarınıza indirdiğiniz Defterinizi kullanarak yapabilirsiniz.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Lütfen, bir sonraki etkinliğe geçmeden önce **Etkinlik** kutusunun üzerine ve **Gönder** düğmesine tıklayın. Gelişimizi izlemek için dilediğiniz zaman **Çalışmalarım** sekmesindeki **Kursta İlerleme** denetim listesini kullanabilirsiniz.

Hazır olduğunuzda **Projeleri İncelemek** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 3: Projeleri İncelemek

Rehberin Köşesi

Derslerinizde proje tabanlı öğrenmeyi uygulamanın çok çeşitli yolları vardır. Bu etkinlikte projelerin özelliklerini inceleyecek ve proje tasarımının bazı unsurlarını kendi Ünite Planınızda nasıl kullanabileceğinizi düşüneceksiniz.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de öğretim sürecinde projelere nasıl yer verebileceğinizi düşüneceksiniz.
- Adım 2’de bazı örnek Ürün Dosyalarını inceleyecek ve neler içerdiklerini daha yakında görme fırsatı yakalayacaksınız.

Hazır olduğunuzda ilk adıma **(Adım 1)** geçebilirsiniz.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 3: Projeleri İncelemek

Adım 1: Proje Yaklaşımlarını Düşünme

Proje tabanlı öğrenme, öğrencileri zor ve karmaşık problemler üzerinde düşünmeye iten bir öğretim modelidir. Kalıcı öğrenmeyi hedefleyen projeler, derslere ve öğretim basamaklarına göre önemli ölçüde farklılık gösterebilir. Projeler öğrencilerin aktif roller üstlenmelerini gerektirir. Bu rollere örnek olarak şunlar verilebilir:

- Problem çözücü
- Karar alıcı
- Araştırmacı
- Raportör

Projeler özel ve önemli öğrenme amaçlarına hizmet eder. Proje tabanlı öğretim programı, öğrenme amaçlarını (kazanımlarını) ve üst düzey düşünmeyi gerçek yaşam amaçlarıyla ilişkilendiren önemli sorular temelinde yürütülür. Öğrenciler sık sık gerçek yaşamdaki rolleri üstlenerek yine gerçek yaşamdaki türde kendilerine anlamlı gelen görevleri yerine getirirler.

Aşağıda etkili proje tabanlı ünitelerin özellikleri sıralanmıştır:

- Öğrenciler, öğrenme sürecinin merkezindedir.
- Projeler, amaçlar (kazanımlar) doğrultusunda geliştirilmiş önemli öğrenme amaçlarına odaklanır.
- Projeler, Öğretim Programı Tasarım Sorularından doğar.
- Projeler, sürekli ve çok çeşitli değerlendirme türlerini içerir.
- Projeler, belirli aralıklarla gerçekleştirilen birbiri ile bağlantılı görevleri ve etkinlikleri içerir.
- Projelerin gerçek dünya ile bağlantıları vardır.
- Öğrenciler, bilgi ve becerilerini yayınlanan, sunulan ya da sergilenen ürünleri ve performansları ile gösterir.
- Teknoloji, öğrenmeyi destekler ve zenginleştirir.
- Eleştirel düşünme, proje çalışmalarının temel bileşenidir.
- Çeşitli öğretim stratejileri farklı öğrenme biçimlerini destekler.

Not: Yukarıda verilen **Proje Özellikleri** (DOC; 1 sayfa) denetim listesi **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** altında da yer almaktadır.

Projeler üzerinde çalışırken öğrenciler, gerçek dünyaya ilişkin 21. Yüzyıl Becerilerini geliştirirler. Bu ya da benzeri beceriler, günümüz işverenlerinin çalışanlarında görmek istedikleri temel yeterliklerdir. Bu becerilere örnek olarak şunlar verilebilir:

- Başkalarıyla uyumlu çalışma
- İyi bilgilendirilmiş kararlar alma
- İnisiyatif kullanma
- Karmaşık problemleri çözme
- Kendini yönetme
- Etkili iletişim kurma

Not: 21. Yüzyıl Becerileri (DOC; 2 sayfa) ayrıntılı bir listesi **Kaynaklar > Düşünme** altında yer almaktadır.

Temel Kursu

Bütün üniteler ya da konular proje yaklaşımını gerektirmez, ancak kullanılabilirdiği durumlarda projeler öğrenmeyi büyük oranda kalıcı kılar. Bazı üniteler baştan sona proje tabanlı yürütülebilirken bazı ünitelerin yalnızca küçük bir bölümü proje tabanlı yürütülebilir. Üniteniz için proje seçerken **Kaynaklar > Değerlendirme** altında yer alan **Proje Özellikleri Denetim Listesi**nden (DOC; 1 sayfa) yararlanabilirsiniz.

Rehbere Öneri

İlerleyen adımda açık durumdaki birden fazla sayıda pencere ile nasıl çalışılabileceğini göstereceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçin.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 3: Projeleri İncelemek

Adım 2: Ünite Ürün Dosyalarını İnceleme

Rehberin Köşesi

Bu adımda farklı projeleri içeren somut ünite örneklerini inceleyeceksiniz. Birkaç Ünite Ürün Dosyasını bir önceki adımda gördüğünüz Proje Özellikleri Denetim Listesini kullanarak analiz edin.

Örnek Bir Ünite Planı İnceleyin

Rehberiniz örnek bir Ünite Planını adım adım gösterirken farklı proje özelliklerine ilişkin yaptığı vurgulara dikkat edin.

Rehber Öneri

Güneş Bağlanma adlı örnek ünite planının **Proje Özellikleri Denetim Listesinde** (DOC; 1 sayfa) yer alan özellikleri ne ölçüde ve nasıl içerdiğini anlatın. Farklı özelliklerin ünite planının farklı bölümlerinde yer aldığını vurgulayın.

Katılımcılara örnek ünite ürün dosyalarının daha önce Intel Öğretmen Programına katılmış meslektaşları tarafından geliştirilmiş ünite planlarından yararlanılarak hazırlandığını belirtin. Özellikle Romeo ve Juliet ile Büyük Fasulye Yarışı adlı ürün dosyaları bu kursta katılımcıların hazırlaması gereken malzemelerden çok daha fazlasını içermektedir.

Ürün Dosyalarını Araştırmak

Yardım Rehberi: Aşağıda belirtilen becerileri kullanmada yardıma ihtiyacınız olursa Intel® Eğitim Yardım Rehberini kullanın.

1. Örnek **Ürün Dosyalarını** inceleyin. **Ürün Dosyası** örnekleri **Kaynaklar > Ünite Portfolyoları** bağlantısında bulunmaktadır.

Not: Bazı öğrenme örnekleri ses (ses kayıtları, müzik ve ses efektleri) içermektedir. Eğer mümkünse, bilgisayarınızın sesini aktif hale getirmek için hoparlörleri açın ya da kulaklık kullanın.

[İşletim Ortamı Grup 3: Bilgisayarınızdaki Araç Ayarlarını Değiştirme](#)

2. Ürün dosyalarını incelerken **Proje Özellikleri Denetim Listesinde** (DOC; 1 sayfa) yer alan özelliklerin dosyada nerede ve nasıl yer aldığına dikkat edin.

Not: Bu etkinliği tamamlarken, Proje Özellikleri Denetim Listesinin çıktısını alıp kullanmayı ya da bilgisayarda çoklu pencereleri yan yana açarak kullanmayı tercih edebilirsiniz. Biri ekranın solunda biri sağında olacak şekilde aynı anda iki pencereyi görmek için pencereleri dilediğiniz alanlara taşıyın ve boyutlarını yeniden ayarlayın. Gerekirse rehberinizin nasıl yaptığını gözlemleyin.

Temel Kursu

3. Dilerseniz ürün dosyanızda uygulamayı düşündüğünüz fikirleri çevrimiçi ya da indirdiğiniz **Defter**inize yazın.
4. (İsteğe bağlı) Aşağıdaki soruların cevaplarını bir katılımcı meslektaşınızla tartışın:
 - İncelediğiniz ünitelerde projeler nasıl uygulanmış?
 - Kendi ünitenizi güçlendirmek için bu örneklerdeki proje fikirlerini nasıl kullanabilirsiniz?

1:1 İpucu: Her öğrenciye bir bilgisayar başında çalıştığı ortamlarda çalışacaksanız **Kaynaklar sekmesi > 1:1 Bilgisayar Kullanımı** altında yer alan **1:1 Bilgisayar Kullanım Senaryoları**nı (DOC) okuyun.

Rehbere Öneri

Çevrimiçi ortamda birden çok pencerenin nasıl açılacağı, yeniden boyutlandırılacağı ve okunabileceğini gösterin. Bu beceri, katılımcıların ilerleyen etkinliklerde bir pencerede örnekleri incelerken diğerinde kendilerine notlar almaları türü uygulamaları kolayca gerçekleştirmelerine yardımcı olacaktır.

Ders konularını işlerken projelerden yararlanma konusundaki tartışmayı kısa tutmak ve konudan sapmamak için katılımcıların soruları hemen yanlarında oturanlarla tartışmalarını sağlayın.

Katılımcılara Etkinlik 4'ün ilk adımını bireysel gerçekleştireceklerini ikinci adımda bir araya geleceğinizi hatırlatın. Adım 2'de işletleme/sık kullanılanlara ekleme görevini nasıl yapacaklarını göstereceksiniz.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusu ve **Gönder** düğmesi üzerine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Yayını Planlamaya** geçebilirsiniz.

Modül 1: Projelerle Öğretmek

Etkinlik 4: Proje Tabanlı Öğrenmeyi Açıklayan Bir Yayın Planlamak

Rehberin Köşesi

Öğrenciler, veliler ve toplum üyeleri düz anlatım, ezber ve sınavlar gibi geleneksel yöntemlere alışkındırlar. Proje tabanlı öğrenme konusunda doğru olmayan varsayımlara sahip olabilirler. Özellikle öğretmen merkezli sınıflarda başarılı olanlar daha fazla önyargıya sahip olabilir.

Bu etkinlikte, sizin belirleyeceğiniz bir kitleye proje tabanlı öğrenmeyi açıklayan bir yayını, önce planlayacak sonra hazırlayacaksınız. Hedef kitleniz öğrencileriniz, veliler, okulunuzdaki meslektaşlarınız ya da yöneticileriniz olabilir. Yayınınızda, proje tabanlı öğrenmede öğrencilerden beklenenlerin geleneksel yöntemlerdeki beklentilere göre nasıl farklılık gösterdiğine odaklanabilirsiniz. Ya da projelerin öğrenme amaçlarına (kazanımlar) nasıl ulaştıracağını, proje tabanlı sınıflarda değişen öğrenci rollerini, projelerin nasıl değerlendirileceğini açıklayabilirsiniz. Bu bölümdeki etkinlikler yayınınızın amacını ve en uygun hedef kitleyi belirlemenize yardımcı olabilir.

Basılı yayınlar (malzemeler), paydaşlarla iletişim kurmanın etkili bir yoludur. Ayrıca, öğrencilere, etkili iletişim kurma stratejileri konusunda rol model olma özelliği de taşımaktadır. Amacınıza ulaşmanıza yardımcı olacak bülten, gazete, broşür, poster gibi yayın türlerinden birini seçebilirsiniz.

Bu etkinlikte, önce yayınınıza ilişkin fikirler oluşturacaksınız. Sonra tasarım ve içeriğe ilişkin fikirler almak amacıyla proje tabanlı öğrenme konusunu araştırarak ve örnek yayınları inceleyeceksiniz. Yayınınızı hedeflediğiniz kitlenin (örneğin, öğrencilerin, velilerin vb.) sahip olabileceği soruları cevaplayacak biçimde hazırlayın. Yayınınızı ünite çalışmasının başlangıcında öğrencilerle, velilerle ya da diğerleriyle paylaşmak beklentilerinizi ortaya koymaya ve bu süreçte gerçekleştirilecek çalışmalar için hedef kitlenizi hazırlamanıza yardımcı olabilir.

Bu etkinliği üç adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1'de derslerinizde projelerin nasıl kullanılacağını açıklayan bir yayın planlayacaksınız.
- Adım 2'de proje tabanlı öğrenme konusunu araştıracaksınız.
- Adım 3'te proje tabanlı öğrenme konusundaki örnek yayınları inceleyeceksiniz.

Etkinlik 5'te yayınınızı kelime işlem yazılımı kullanarak hazırlayacaksınız.

İpucu: Basılı malzemenin hazırlanması öğrenciler için mükemmel bir proje olabilir. Basılı malzemeler öğrencilerin araştırma yapmalarını ve düşüncelerini geniş bir kitleye sunmalarını sağlar.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçin.

Modül 1: Projelerle Öğretmen

Etkinlik 4: Proje Tabanlı Öğrenmeyi Açıklayan Bir Yayın Planlamak

Adım 1: Yayın Planlama

Rehbere Öneri

Katılımcılara bu etkinliğin iki amacı olduğunu söyleyin:

- Yayın hazırlama amaçlı yazılımlar kullanmanın yararlarını anlamak.
- Derslerde proje gerçekleştirmenin nedenlerini farklı kesimlere aktarmak.

Derslerinizde projeleri nasıl kullandığınızı ya da kullanmayı planladığınızı düşünün. Projelere ve proje tabanlı öğrenmeye ilişkin öğrencilerinizin, velilerin, okulunuzdaki diğer öğretmenlerin akıllarına ne tür sorular gelebilir? Bu soruları en iyi nasıl cevaplayabilirsiniz? Yayınızdaki projeleri ve proje tabanlı öğrenmeyi açıklamak için nelere gereksinim duymaktasınız? Yayınızı planlamada yardımcı olması amacıyla **Defter**inizdeki Yayın Planlama formunu kullanın.

1:1 İpucu: Yayınızdaki bilgisayar başında çalışan öğrencilerden beklenen ek sorumluluk ve yükümlülüklerle ilişkin açıklamalara da yer vermelisiniz. Her öğrencinin bir bilgisayarı olduğu ortamlarda öğrencilerin ne tür olanaklara ve üstünlüklere sahip olduklarını anlatın bir tür öykü geliştirerek okumalarını sağlayabilirsiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçin.

Modül 1: Projelerle Öğretmen

Etkinlik 4: Proje Tabanlı Öğrenmeyi Açıklayan Bir Yayın Planlamak

Adım 2: Proje Tabanlı Öğrenmeyi Araştırma

Bu adımda, proje ile ilgili bilgilerin Intel® Eğitim Web Sitesinde nerede yer aldığını bulun ve çevrimiçi etiketleme ya da sık kullanılanlar sitelerinden birini kullanarak bu bilgilere daha sonra kolay erişebilmeyi sağlayın.

Etiketleme ve sık kullanılanlar siteleri, sık ziyaret ettiğiniz Web sitelerini kaydetmenizi ve daha sonra dilediğiniz bilgisayardan kolayca erişmenizi sağlar. Etiketleme sitelerinin bir diğer özelliği de kaydedilmiş Web sitelerini anahtar kelimelerle etiketlemektir. Böylece, kaydettiğiniz Web sitelerini değişik biçimlerde sınıflandırabilir ve düzenleyebilirsiniz. Başka kullanıcılar da sizin etiketli sitelerinize erişebilir ve kendi listelerine ekleyebilirler.

Rehbere Öneri

Katılımcılara etiketleme ya da sık kullanılanlar Web sitelerinin nasıl kullanılacağını gösterin. Bunu 5 dakika ya da daha kısa bir sürede gerçekleştirin. Sitenin temel unsurlarını gösterin. Geriye kalan zamanda katılımcıların *Etkili Projelerin Tasarımı* sitesi içinde araştırma yapmasını sağlayın.

1. Rehberiniz tarafından size bildirilen çevrimiçi etiketleme kaynağına gidin.
 - a. Kayıt yaptırın.
 - b. Çevrimiçi kaynağın kullanım yönergelerini inceleyin.
 - c. Web sitesinin adresini, kullanıcı kodunuzu ve şifrenizi **kurs_kaynaklari** klasöründeki "Sisteme Giriş (Login) Bilgisi" formuna yazın.
2. Kullandığınız çevrimiçi kaynaklar sitesinin adresini **Ana Sayfa** sekmesindeki **Bağlantılarım** bölümüne ekleyin.
3. *Etkili Projeler Tasarım* sitesindeki **Proje Tasarımı** bölümüne gidin.
4. Siteyi etiketleyin ya da sık kullanılanlara ekleyin.
5. Aşağıdaki bölümleri inceleyerek hazırlayacağınız yayın ile ilgili hangi alanlarda ek bilgiye ihtiyacınız olduğunu belirleyin. Gerekirse yararlı bilgiler bulduğunuz Web sayfalarını etiketleyin ya da sık kullananlara ekleyin.
 - a. **Projelerin Özellikleri:** Proje tabanlı bir ünitenin planlanmasında kullanılan tasarım unsurları
 - b. **Projelerin Planlanması:** Sürekli ve öğrenci merkezli değerlendirmeyi içeren proje tabanlı bir ünitenin tasarımına yardım
 - c. **Öğretim Programı Tasarım Soruları:** Öğrencilerin üst düzey düşünceleri ve etkin biçimde öğrenme sürecine katılmaları için Temel, Ünite ve İçerik Sorularının ilgiyi nasıl canlandıracağı
 - d. **Aktif Projeler:** Proje tabanlı yaklaşıma ilişkin örnekler, öğretmen ve öğrenci rollerindeki değişiklikler, sınıf dışındaki kaynaklarla işbirliği örnekleri

Not: Değerlendirmeye ilişkin daha ayrıntılı bilgi için Intel® Eğitim Projeleri Değerlendirme <http://www...ngProjects> kaynağını inceleyebilirsiniz. Daha sonraki bir modülde bu kaynağı ayrıntılı inceleme olanağı bulacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 3**'e gidin.

Modül 1: Projelerle Öğretmen

Etkinlik 4: Proje Tabanlı Öğrenmeyi Açıklayan Bir Yayın Planlamak

Adım 3: Örnek Yayınları İnceleme

Bülteniniz, gazeteniz, broşürünüz ya da posterinizin içeriğine ve tasarımına ilişkin fikirleri almak için **örnek yayınları** inceleyin. Not almak isterseniz başka bir pencerede çevrimiçi **Defter**inizi açarak kullanabilirsiniz.

Rehbere Öneri

Bazı yayınları katılımcılarla birlikte inceleyin. Katılımcıların örnek yayının amacını iyi anladıklarından emin olmak için içeriğini, tasarımını ve amacını irdeleyin.

Not: Daha sonra erişmek isterseniz örnek yayınlar Kaynaklar sekmesi > **Projelerle Öğrenme** > **Örnek Yayınlar**da yer almaktadır.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusu ve **Gönder** düğmesi üzerine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Yayını Hazırlama**ya geçebilirsiniz.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 5: Yayını Hazırlamak

Rehberin Köşesi

Bir önceki etkinlikte topladığınız bilgilerden yararlanarak projelerin sınıfta neden ve nasıl kullanıldığını, proje tabanlı öğrenmenin ne olduğunu anlatan bir yayın hazırlayın.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1'de yayınızı hazırlamaya başlayacaksınız.
- Adım 2'de yayınıza temel ve gelişmiş tasarım özellikleri ekleyeceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e gidin.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 5: Yayını Hazırlamak

Adım 1: Yayınımı Başlama

Yardım Rehberi: Aşağıda belirtilen teknoloji becerileri için Intel® Eğitim Yardım Rehberinden yararlanabilirsiniz.

1. Dilerseniz yayın ile ilgili düşüncelerinizi bir görsel senaryo (storyboard) haline getirin.
 - a. **Kaynaklar** sekmesi > **Projelerle Öğrenme** > **Görsel Senaryolarda** yer alan bülten, gazete, broşür ya da poster **görsel senaryo (storyboard) belgesini** açın.
 - b. Görsel senaryo (storyboard) üzerinde bilgisayarda çalışmayı düşünüyorsanız bu belgeyi Ürün Dosyanızdaki **unite_destek** klasörüne kaydettikten sonra çalışabilirsiniz.
[Web Teknolojileri Becerisi 2.1\(Mozilla Firefox*\)](#): Web sitesinden bir belge indirmek, YA DA
[Web Teknolojileri Becerisi 4.1\(Internet Explorer*\)](#):Web sitesinden bir belge indirmek,YA DA
[Web Teknolojileri Becerisi 6.1\(Safari*\)](#):Web sitesinden bir belge indirmek
 - c. Belgeyi yazdırın ve düşüncelerinizi üzerine yazın ya da doğrudan bilgisayarda belge üzerinde çalışın
2. Kelime İşlemci yazılımını başlatın (bakınız: 1.1)
[Kelime İşlem Becerisi 1.1](#): Kelime işlem yazılımını başlatmak
3. Araç çubuklarını, menüleri ve ayarları kişiselleştirmeyi düşünebilirsiniz. Böylece herkes aynı düğme ve menülere sahip olacaktır. Bu değişiklik katılımcılara rehberlik yaparken işinizi kolaylaştırır.
[Kelime İşlem Becerisi 1.6](#): Araç çubuklarını ve menüleri kişiselleştirme

İpucu: Bilgisayar laboratuvarınızdaki bilgisayarların standart bir menü yapısına sahip olması sınıf yönetimi açısından önemlidir.

Rehbere Öneri

Yardıma ihtiyacı olan katılımcılara metin kutularını içeren bir yayının hazırlanışını gösterin. *Yardım Rehberinin* Web sürümünü bu gösterimde kullanabilirsiniz. Tüm katılımcıların aynı düğme ve menü unsurlarına sahip olması için katılımcılardan araç çubuklarını, menüleri ve ayarları aynı biçimde kişiselleştirmelerini isteyin. Bu biraz zaman alabilir ancak kurs süresince katılımcılara yardım ederken faydasını gösterecektir.

4. Uygun yayın biçimi için belgenizi oluşturun. Aşağıdaki seçeneklerden birini seçin:
 - Kelime işlem yazılımı içinden istenen yayın türüne (bülten, gazete, broşür ya da poster) ilişkin bir şablonu açın. (bakınız: [Kelime İşlem Becerisi 10.3](#): Yeni bir belgeye başlamak için belge biçimi ya da şablonunu kullanmak)
 - **Kaynaklar** > **Projelerle Öğrenme** > **Şablonlarda** yer alan bir **şablonu** bilgisayarınıza indirin. Bu şablonlar gereksinimlerinizi karşılamıyorsa Web'den başka bir şablon indirebilirsiniz.
[Kelime İşlem Becerisi 10.5](#): Web'den bir kelime işleme şablonu bulmak ve kaydetmek

Not: Veri girmeye başlamadan önce şablonu Ürün Dosyanızdaki **unite_destek** klasörüne kaydetmeyi unutmayın. Şablonu Ürün Dosyanız

Temel Kursu

içinden açın.

[Kelime İşlem Becerisi 10.4](#): Kendi belge biçiminizi ve şablonunuzu oluşturmak ve kullanmak

- Yeni bir yayın oluşturma. Sayfa tasarımını düzenleyin, metinler için metin kutuları hazırlayın ve bunları yeniden boyutlandırın.
[Kelime İşlem Becerisi 6.4](#): Bir belgeyi yatay ya da dikey yazdırma ayarını yapmak
[Kelime İşlem Becerisi 6.9](#): İçine metin girebileceğiniz kutu eklemek
[Kelime İşlem Becerisi 6.10](#): Metin kutusu alanını küçültmek ya da büyütme
5. Üzerinde çalıştığınız yayınızı sık sık Ürün Dosyanızdaki **unite_destek** klasörüne kaydetmeyi unutmayın.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 5: Yayını Hazırlamak

Adım 2: Yayınımaya Temel ve Gelişmiş Tasarım Özellikleri Ekleme

Mesajınızı desteklemek için yayınınızın içerik ve biçimini dikkatli hazırlayın.

Yardım Rehberi: Aşağıda belirtilen becerileri kullanmada yardıma ihtiyacınız olursa Yardım Rehberini kullanın.

Temel Özellikler

1. Şablon kullanıyorsanız "Metin eklemek için tıklayın" ifadesi yerine yazmak istediğiniz metni girin.
2. Yazı tipini ve biçimini, mesajınızın içeriğine ve kullandığınız alanın sınırlarına uyumlu hale getirin.
[Kelime İşleme Grup 3:](#) Kelimelerin görünümünü değiştirmek
3. Yazdığınız metinlerin daha iyi görünmesi ve böylece mesajınızı güçlendirmesi için gölgelendirme, kenar çizgileri, satır aralığı gibi paragraf ayarlarını değiştirin.
[Kelime İşleme Grup 4:](#) Paragrafların ve kelime sıralarının görünümünü değiştirmek
4. Belirli bir alana yeni bir metin yerleştirmek için metin kutusu ekleyin
[Grafik Becerisi 5.1:](#) Çizim araç çubuğunu göstermek
[Grafik Becerisi 7.2:](#) Metin kutusuna kelime yazmak
[Kelime İşlem Becerisi 6.9:](#) İçine kelime yazılabilecek bir kutu eklemek
[Kelime İşlem Becerisi 6.10:](#) Metin kutusunu büyütme ya da küçültme
[Kelime İşlem Becerisi 6.13:](#) Bir resmin, metin kutusunun ya da şeklin kesin boyutunu ayarlamak
5. Metnin bir kutudan diğer bir kutuya geçebilmesi için bağlantılar kurun
[Kelime İşlem Becerisi 6.11:](#) Kelimelerin bir kutudan bir başkasına akışını sağlamak için kutular arasında bağlantı kurmak
6. İçeriğinizi zenginleştirmek için resim ekleyin.
[Kelime İşlem Grup 5:](#) Sayfalarınıza resim eklemek
 - a. Web'ten resimler indirerek bilgisayarınıza kaydedin.
Not: Resimleri aldığınız siteleri etiketleyin; böylece daha sonra atıfta bulunulan (yararlanılan) kaynaklar belgesini kolayca hazırlayabilirsiniz.
 - b. Bir resmin boyutunu ya da yerini değiştirin.
 - c. Metnin resimle etkileşimini değiştirin. Örneğin metinlerin resmin etrafında akması, resmin altında ya da üstünde kalması ya da resimle aynı hizaya gelmesi vb.
 - d. Dilerseniz yayın dosyanızın boyutunu küçük tutmak için resimleri sıkıştırabilirsiniz.

Ek Tasarım Unsurları

Mesajınızı desteklemek için ilave tasarım özellikleri ekleyin.

1. Eğer mümkünse yayınınızın yazı ve renk düzenini değiştirmek için bir tasarım teması ekleyebilirsiniz.
[Kelime İşlem Becerisi 6.19:](#) Tasarım teması seçmek ve kullanmak
2. Bilgilerinizi düzenlemek için bir tablo yerleştirin
[Kelime İşlem Grubu 7:](#) Tablolarla çalışmak

Temel Kursu

3. Önemli ayrıntılara dikkat çekmek için şekiller ya da kenarlıklar çizin
[Grafik Grubu 5](#): Çizim araçlarıyla çalışmak
[Grafik Grubu 6](#): Çizgi ve Şekillerin görünümünü değiştirmek
4. Verinizi görsel olarak sergilemek için grafik ya da şema ekleyin
[Grafik Grubu 8](#): Grafiklerle çalışmak

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusu ve **Gönder** düğmesi üzerine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Öğrendiklerimi Yansıtmak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 6: Öğrendiklerimi Yansıtmak

Rehberin Köşesi

Her modül sonunda o modülde yer alan önemli noktalara ilişkin deneyimlerinizi kişisel Web günlüğünüze (blog) yazın. Bu etkinlikte, önce modülün önemli noktalarını ve yön veren sorularını inceleyin, sonra öğrendiklerinizi kişisel Web günlüğünüze yazın.

Modül 1: Projelerle Öğretmede yer alan önemli noktaları ve yönlendirici soruları inceleyin. Öğrencilerinizin daha kalıcı öğrenmelerine yardımcı olması için derslerinizde kullanabileceğiniz fikirleri ve malzemeleri düşünün.

Modül Soruları:

- Projeler, öğrencilerimin öğrenme amaçlarına [öğretim programındaki kazanımlara] ulaşmaları ve 21. Yüzyıl Becerilerine sahip olmaları için nasıl yardımcı olabilir?
- Öğrencilerin daha kalıcı öğrenmesi için proje yaklaşımını nasıl kullanabilirim?

Önemli Noktalar:

- Öğrenme ve öğretmeye ilişkin araştırmalar şu önemli sonuçları ortaya koymaktadır:
 - Tüm konular yerine önemlileri derinlemesine işlenmelidir.
 - Yaratıcı fikirler içselleştirmeyi (öğrenmeyi) kolaylaştırır.
 - Sürekli değerlendirme benimsenmelidir.
 - Anlamlı, belirli amaçlara hizmet eden ve gerçek yaşamdakine benzer (otantik) görevler tercih edilmelidir.
- Projeler, zengin öğrenme olanakları sağlayan senaryolara odaklanır. Öğrencilerin problem çözme gibi kendilerine anlamlı ve gerçekçi gelen görevleri tamamlamalarını içerir. Projeler sınıf dışındaki hayatı sınıf ortamına getirir ve gerçek dünya sorunlarına yönelinmesini sağlar.
- Proje tasarımının aşamaları şunlardır:
 1. Öğretim programında yer alan kazanımlar arasından özel öğrenme amaçları belirlemek, bu amaçlardan üst düzey düşünme ve 21. Yüzyıl Becerileri içermeyenleri bu becerileri içerecek biçimde yeniden yazmak (geliştirmek)
 2. Öğretim Programı Tasarım Soruları geliştirmek
 3. Değerlendirme planı yapmak
 4. Etkinlikler tasarımılamak

Bu modülde anlatılan kuramsal açıklamaları ve tanıtılan temel kavramları ilerleyen modüllerde daha iyi anlayacaksınız. İlerleyen modüllerde öğrenme amaçlarına dayalı projeler ve öğrenci merkezli etkinlikler gerçekleştirirken üst düzey düşünmeyi nasıl destekleyip cesaretlendirmeniz gerektiğini, yaparak, tartışarak, keşfederek inceleyeceksiniz. Tüm bunlar bu kuramsal açıklamaları ve temel kavramları daha iyi anlamınıza yardımcı olacaktır.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Etkinlik 6: Öğrendiklerimi Yansıtmak

Adım 1: Deneyimleri Web Günlüğüne (Blog) Yazma

Öğrenilenleri yansıtmak, öğrenme sürecinin son derece önemli ancak göz ardı edilen parçasıdır. Günlük işleriniz genellikle öğretme süreçleriniz üzerinde ayrıntılı düşünmenize fazla zaman bırakmamaktadır. Doğal olarak her öğretmen sınıfında o gün yaşananları, nelerin işe yaradığını, nelerin yaramadığını düşünmektedir. Ancak bunu sistematik yapmak ve öğrencilerin de benzer bir yansıtmayı gerçekleştirmesini sağlamak genellikle uygulamada yaşanabilecek zorluklar nedeniyle göz ardı edilmektedir.

Bu noktada derslerinizde nasıl bir öğretme süreci benimsediğinizi ve uyguladığınızı düşünün.

Kurs Web günlüğü içinde kurs boyunca öğrendiklerinizi ve deneyimlerinizi yansıtacağınız (paylaşacağınız) kişisel bir Web günlüğü oluşturun ve kurs ile ilgili konularda rehberiniz ve meslektaşlarınızla bu günlük aracılığıyla etkileşime girin. Meslektaşlarınızın yazdıklarına ilişkin görüşlerinizi yazarak çevrimiçi ortamda daha zengin görüş alış verişini gerçekleştirmeye çalışın.

Rehbere Öneri

Öğretim sürecinde bazı aralarla durmak ve geriye dönerek neler öğrenildiğini ve yaşandığını önce düşünmek sonra diğerleriyle paylaşmak daha kalıcı bir öğrenme için son derece önemlidir. Çoğu öğrenen sabırlı davranmayıp hemen bir sonraki etkinliğe geçmek ister, ancak katılımcılara bu adımın önemini anlatmak onları bu adım için teşvik edecek ve daha kalıcı öğrenmelerini sağlayacaktır.

Bütün katılımcıların oryantasyon sırasında kurs Web günlüğüne kayıt olup olmadığından, kişisel Web günlüklerini oluşturup oluşturmadıklarından emin olmak için Web günlüğüne erişmelerini isteyin ve gözlemleyin. Girmekte sorun yaşayanlara ya da oryantasyon sırasında oluşturmayanlara yardımcı olun. Rehberin Web günlüğü ile katılımcıların kişisel Web günlükleri arasındaki farkı açıklayın.

- 1.** Oryantasyon sırasında kayıt olduğunuz Web günlüğüne gidin. Yine oryantasyon sırasında size gönderilen Sisteme Giriş Bilgisi belgesinde gerekli bilgileri ve Web adresini bulabilirsiniz. Bu belgenin **Kurs Kaynakları** klasöründe kayıtlı olması gerekir.
- 2.** Web günlüğü sitenizin adresini **Ana Sayfa** sekmesindeki Bağlantılarım bölümüne kaydedin. Oryantasyon sırasında kişisel Web günlüğünüzü oluşturmadıysanız bu aşamada oluşturun. Gerekirse rehberinizden bu konuda yardım isteyin.
- 3.** Kişisel Web günlüğünüze gidin. "Modül 1'de Öğrendiklerim" başlıklı bir Web günlük sayfası oluşturun ve aşağıdaki soruları kopyalayıp günlüğünüze yapıştırdıktan sonra bu sorulara ilişkin deneyimlerinizi yazın:

Bu modül, öğretmenliğin yanı sıra bir öğretim tasarımcısı rolünü üstlenmeniz gerektiğini düşünmenizi sağladı mı? Nasıl?

Projeler, öğrencilerimin öğrenme amaçlarına [öğretim programındaki kazanımlara] ulaşmaları ve 21. Yüzyıl Becerilerine sahip olmaları için nasıl yardımcı olabilir?

Öğrencilerin daha kalıcı öğrenmesi için proje yaklaşımını nasıl kullanabilirim?

4. Yer vermek istediğiniz diğer içgörülerinizi, sorularınızı, düşüncelerinizi de Web günlüğünüze yazın.

Not: : İnternete bağlanma konusunda sorunlar yaşıyorsanız Web günlüğünüzde paylaşacaklarınızı önce kelime işlemci yazılımı ile bir belgeye yazabilir sonra kopyalayarak günlük sayfanıza aktarabilirsiniz. Bir başka seçenek ise Web günlüğünüze yazdıklarınızı sık sık kopyalayarak **Gönder** düğmesine basmadan önce kaybolmalarını engellemektir. [Kelime İşlem Becerisi 2.6:](#) Kelimeleri ve metinleri kopyalamak

5. Web günlüğünüze deneyimlerinizi ya da öğrendiklerinizi yansıttıktan sonra tüm katılımcılarla birlikte, etkinlikleri çevrimiçi ortamda tamamlamak ile ilgili görüş ve sıkıntılarınızı tartışın.

İpucu: Öğrencilerin, nasıl ve ne öğrendiklerini 'yansıttıkları' bu tür etkinlikleri günlük yaşamlarının bir parçası haline dönüştürmelerinin kendi gelişimleri ve öğrenmeleri üzerinde nasıl bir etkisi olacağını düşünün.

Rehbere Öneri

Bu tartışma, katılımcıların çevrimiçi ortamla ilgili sorunlarını konuşmak ve çözümler önermek için önemli bir fırsattır. Kursun tamamında ne yapmaları gerektiğine ilişkin katılımcıların yeterli fikre sahip olup olmadıklarını (büyük resmi tüm ayrıntılarıyla anlayıp anlamadıklarını) belirlemeye ve çevrimiçi ortamda çalışmaya ilişkin sıkıntılarını saptamaya çalışın. Gerekirse toplu ya da bireysel olarak katılımcılarla görüşüp motive etmeye çalışın.

Modülü Tamamlama ve Sonraki Aşamayı Planlama etkinlikleri konusunda katılımcıları bilgilendirin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusu ve **Gönder** düğmesi üzerine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Tamamlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 1: Projelerle Öğretme

Modülü Tamamlamak

Rehberin Köşesi

Tebrikler! Projelerle Öğretme modülünü tamamlamak üzeresiniz. Bir sonraki modülde ünitenizi planlamaya başlayacaksınız. İlerlemeden önce:

1. **Modül Sonu Anketi**ni tamamlayın. Bitirdiğinizde Gönder düğmesine basmayı unutmayın.
2. **Kursta İlerleme** denetim listesine gidin. Modül 1'deki tamamladığınız etkinliklerin karşısında tamamlandı işareti olup olmadığını kontrol edin. Bu listede her hangi bir değişiklik yaparsanız **Gönder** düğmesine tıklamayı unutmayın.

Düşüncelerinizi, önerilerinizi, yaşadığınız sıkıntıları Öğretmenler Odasında ya da kişisel Web günlüğünüzde diğer katılımcılarla paylaşmayı unutmayın.

Rehbere Öneri

Katılımcıları Öğretmenler Odasında iletişim kurmaları için teşvik edin. Bunu bir görev gibi algılamaları gerektiğini, bir uygulama fırsatı olarak algılamaları önerin. Kurs boyunca gerçekleştirecekleri bu tür etkinliklere gönüllü katılımın, hızla yaygınlaşan çevrimiçi iletişim ve öğrenme olanaklarından daha etkili ve gerçekçi yararlanmalarını sağlayacak yeterlikleri kazanmalarına yardımcı olacağını vurgulayın.

Hazır olduğunuzda **Sonraki Aşamayı Planlama** etkinliğine gidebilirsiniz.

M1: Projelerle Öğretme

Sonraki Aşamayı Planlama

Ünite Planım ve Proje Tasarımım Üzerine Düşünme

Rehberin Köşesi

Bu modüldeki etkinlikleri tamamlarken aklınıza Ünite Planınıza ilişkin bazı fikirler gelmiştir. Bu etkinlikte, ünitenizi planlamaya başlayacaksınız. Önce ünitenizin konusunu ve içerebileceği olası malzemeleri düşünün. Sonra Ünite Planınızı hazırlamada kullanabileceğiniz kaynaklar ve malzemeler bulun.

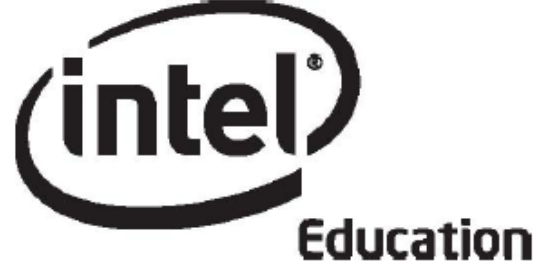
1. Ünite Planım Üzerine Düşünme **Defteri**ni kullanarak gerçekleştirmek istediğiniz projeyi sadeleştirmeye çalışın.

1:1 İpucu: Bu soruların cevapları konusunda **Kaynaklar** sekmesi > **1:1 Bilgisayar Kullanımı**nda yer alan Web kaynaklarını incelemeyi isteyebilirsiniz.

2. Ünite Planınızı geliştirmenize yardımcı olacak malzemeler (örneğin; ders kitapları, öğretim programı kılavuzları, daha önce gerçekleştirilmiş öğrenci çalışmaları vb.) toplayın. Dilerseniz topladığınız kaynakları **Defterinize** yazın.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusu ve **Gönder** düğmesi üzerine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **M2: Üniteyi Planlama** modülüne geçebilirsiniz.



Intel® Öğretmen Programı

Çevrimiçi Temel Kursu

Modül 2

Mayıs 2008

Modül 2: Üniteyi Planlama

Giriş

Rehberin Köşesi

Üniteyi Planlama Modülüne Hoşgeldiniz! Modül 1’de kursun içeriğini gözden geçirdiniz, Ürün Dosyanız kapsamında hazırlıyor olacağınız farklı ürünlerin örneklerini incelediniz ve proje tabanlı öğrenme konusunu araştırdınız. Bu modülde kurs boyunca geliştireceğiniz ve kurs sonunda öğrencilerinizle uygulayacağınız ünite üzerinde çalışmaya başlayacaksınız. Üniteyi planlarken öncelikle öğrencilerinizin kazanması gereken önemli yeterlikleri tanımlayacak, öğrenme amaçları ile Öğretim Programı Tasarım Soruları aracılığıyla öğrencilerinizi yönlendirecek ve değerlendirme sürecini planlayacaksınız. Bu modüldeki tüm etkinlikleri yüzyüze sınıf ortamında tamamlayacaksınız.

Modül Amaçlarını ve yönlendirici **Soruları** inceleyin.

Modül Amaçları

Katılımcılar:

- Üniteler için standartlar (konu başlıkları) belirleyecek
- Üniteler için amaçlar (kazanımlar) saptayacak
- Öğretim Programı Tasarım Soruları geliştirecek
- Değerlendirme yöntemlerini ve stratejilerini tartışacak
- Öğrenci gereksinimlerini belirlemeye yönelik değerlendirme aracı hazırlayacak
- Ünite Ürün Dosyası sunumu hazırlayacak
- Öğrendiklerini yansıtacak (paylaşacak)
- Kendi üniteleri için içeriği, öğrenme amaçlarını ve Öğretim Programı Tasarım Sorularını sadeleştireceklerdir.

Modül Soruları

- Öğretim Programı Tasarım Soruları daha kalıcı öğrenmeyi desteklemede bana nasıl yardımcı olabilir?
- Öğrenci merkezli değerlendirmeyi nasıl planlarım?

Rehbere Öneri

Modülün tanıtımı sırasında katılımcılara döngüsel tasarım yaklaşımını ve amaçlarını (kazanımları) belirlerken 21. Yüzyıl Becerilerini göz önünde bulundurmaları gerektiğini hatırlatın.

Katılımcılara ilk etkinliği tamamen bireysel tamamlayacaklarını belirtin. Gerekecekçe müdahale etmeyin. Etkinlik 2 Adım 1’den başlayarak daha yoğun rehberlik yapacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Amaçları (Kazanımları) Hedeflemek** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 1: Amaçları (Kazanımları) Hedeflemek

Rehberin Köşesi

Projeler üzerinde çalışan öğrenciler, içeriğe, sürece ve öğrendiklerini nasıl göstereceklerine ilişkin seçim yaparlar. Ancak bu, ne isterlerse onu öğrenirler anlamına gelmemektedir. Öğrenme deneyimleri, öğretim programında yer alan içeriği ve kazanımları kapsamalıdır.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de Öğrenme Amaçları Değerlendirme Tablosunu inceleyeceksiniz. Sonra dersinize ilişkin kazanımları (öğrenme amaçlarını) Web’de ya da başka bir elektronik ortamda bulacaksınız. Sonra ünitenizde içermek istediğiniz konu başlıklarını ünite planınıza yazacaksınız.
- Adım 2’de ders programınızda yer alan kazanımları, 21. Yüzyıl Becerilerini ve tasarımı düşünerek ünitenin konu başlıklarını düşünerek ünitenizin öğrenme amaçlarını geliştireceksiniz.

Proje tabanlı ya da 'öğrenci merkezli' bir öğrenme ortamında, öğrenciler, öğrenme amaçlarına (kazanımlara) ulaşmış olduklarını ortaya koydukları ürün ve eylemlerle (performanslarla) gösterirler. Bu ürün ve eylemler, geleneksel (sözlü ya da yazılı) sınavların yerine geçer. Öğrenciler yeni bilgileri ezberlemek yerine, problemlerin çözümünde kullanırlar. Projeler, öğrencilerden içeriği gerçekten kavradıklarını kanıtlarken geleneksel sınavlar sadece öğrencilerin anladıkları konusunda fikir verebilir (Wiggins, 1998).

Projeler, öğrencilerin uygun içerik ve becerileri kazanmasını sağlamak için öğretim amaçları (kazanımlar) etrafında geliştirilmelidir. Bazı öğretmenler projeleri ders anlatımlarından, sınavlardan ve öğrencilerin ödevlerini tamamlamalarından sonra gerçekleştirilebilecek ünite sonu, ders dışı etkinlikler olarak görmektedirler. Ancak, öğrenme amaçlarına (kazanımlara) dayalı projelerde öğrenci içeriği derinlemesine öğrenir ve öğrendiklerini gerçek dünya yaşantılarına uygular. Öğretmenler, öğrenme-öğretme süreçlerini öğrencilerin ilgilerini kazanımlarla ilişkilendirecek biçimde düzenlerler.

Bu bağlamda, proje tasarımında öncelikle ünitenizde hedefleyeceğiniz konuları belirlemeleri ve hemen sonra bu konu başlıklarıyla ilgili öğrencilerinizin ulaşmasını (kazanmasını) istediğiniz amaçları (kazanımları) belirlemelisiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e gidebilirsiniz.

Kaynaklar

Wiggins, G. (1998). *Educative assessment: Designing assessments to inform and improve student performance*. San Francisco, CA: Jossey-Bass.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 1: Amaçları (Kazanımları) Hedeflemek

Adım 1: İçeriği (Konu Başlıklarını) Belirleme

Öğretim programı kaynak kitaplarında yer alan içeriği inceleyerek ünitenizde hedeflemek istediğiniz içeriği –bir başka deyişle konu başlıklarını- ünite planınıza yazın ya da elektronik bir ortamdan kopyalayarak ünite planınızdaki ilgili alana yapıştırın.

Yardım Rehberi: Gereksinim duyarsanız Intel® Eğitim Yardım Rehberini, kullanabilirsiniz.

1. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirmede** yer alan **Öğrenme Amaçları Değerlendirme Tablosunu** (DOC; 1 sayfa) inceleyerek öğrenme amaçlarının taşınması gereken özellikleri anlamaya çalışın.
2. Dersinize ilişkin öğretim programı kaynak kitaplarını, özellikle içerik ve kazanımlar kısımlarını Web üzerinde bulmaya çalışın. Bulamadığınız durumda basılı kitapçıkları edinin.
3. Web’de bulabilerseniz bu siteyi etiketleyin ya da sık kullanılanlara ekleyin.
4. Eğer dersinizin içeriğini ve kazanımlarını Web’den indirilebilir biçimde bulduysanız bu dosyayı ürün dosyanızdaki **unite_plani** klasörüne kaydedin.
5. Kursta tasarımı yapacağınız üniteye yer vermeyi düşündüğünüz içeriği (konu başlıklarını) düşünün.
6. Olası konu başlıklarını bilgisayarınıza indirdiğiniz belgeden kopyalayarak, **unite_plani** klasörüne kaydettiğiniz ünite planına yapıştırın. Ya da konu başlıklarını ünite planına yazın.
[Kelime İşlem Becerisi 2.6:](#) Kelimeleri ve metinleri kopyalamak
[Kelime İşlem Becerisi 2.8:](#) Kelime ve metinleri yeni bir yere yapıştırmak

Rehbere Öneri

Katılımcılara içeriği (konu başlıklarını) seçerken dikkatli olmaları gerektiğini, seçecekleri her konu başlığına ilişkin ünite boyunca etkinlikler tasarımı yapacaklarını ve malzemeler geliştireceklerini, kurs boyunca tamamlayamayacakları kadar geniş bir içerik yerine daha kolay hazırlayabilecekleri ve yeterli deneyimi kazanmalarını sağlayabilecek genişlikte bir içeriği hedeflemelerini söyleyin.

Not: Daha sonra bu başlıklara geri dönerek sadeleştirecek ya da sayısını azaltacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 1: Amaçları (Kazanımları) Hedeflemek**Adım 2: Öğrenme Amaçlarını Geliştirme****Rehberin Köşesi**

Öğrencilerinizin bir ünite sonunda neler kazanacaklarını belirlemek, ünite tasarım sürecinin en önemli adımıdır. Daha önce belirlediğiniz içeriği dikkate alarak öğretim programı kaynak kitaplarında yer alan kazanımlardan ünitenizde yer vermek istediklerinizi seçin. Bu kazanımlar ünite sonunda ulaşmak istediğiniz öğrenme amaçlarıdır.

Öğretim programlarında yer alan kazanımların hepsi Temel Kursun hedeflerine yönelik olmayabilir. Bu nedenle seçeceğiniz kazanımların şu özellikleri içermesi gerekir:

- Bu ünite sonunda öğrencilerinizden neler (üretmelerini ya da sergilemelerini) beklediğinizi açık biçimde betimlemelidir (tasvir etmelidir).
- Üst düzey düşünmeyi ve 21. Yüzyıl Becerilerini içermelidir.
- Ünite boyunca değerlendirilebilir olmalıdır.

Öğrenme amaçlarınız etkinlikler, görevler ya da teknoloji becerileri üzerine **odaklanmamalıdır**. Benzer biçimde öğrenme amaçlarımız üst düzey becerileri ya da 21. Yüzyıl Becerilerini **içermelidir**. Ayrıca çok geniş kapsamlı **olmamalıdır**. Eğer seçtiğiniz bir öğrenme amacı (kazanım), bu özelliklere sahip değilse onu bu özellikleri içeren bir yapıya dönüştürmelisiniz.

Aşağıdaki örnekleri inceleyin:

Çok Geniş, Görev Odaklı Amaçlar	Özel, Öğrenme Odaklı Amaçlar
Öğrenciler çoklu ortam sunumları hazırlayacaklardır.	Öğrenciler belirli bir hedef kitle için ikna edici bir sunum hazırlayacaklardır.
Öğrenciler yerel işletmeleri araştıracaklardır.	Öğrenciler farklı yollarla yerel işletmelerle ilgili bilgi toplayacak, çözümlenecek, düzenleyecek ve işleyeceklerdir.
Öğrenciler hava durumu hakkındaki verileri göstermek için sunum hazırlayacaklardır.	Öğrenciler grafikler, şemalar ve diğer görsel malzemeler yardımıyla yerel hava durumu hakkında bilgi vereceklerdir.
Öğrenciler Atatürk İlke ve İnkılaplarını sıralayacaklardır.	Öğrenciler Atatürk İlke ve İnkılaplarını günümüz Türkiye'sinde yaşanan güncel olaylar bağlamında yorumlayacaklardır.

Başka örnekleri incelemek için **Kaynaklar** sekmesi > **Ürün Dosyalarındaki ünite planları**nda yer alan amaçlara bakabilirsiniz.

Rehbere Öneri

21. Yüzyıl ve Üst Düzey Düşünme becerilerinin önemini tekrar vurgulayın. Özellikle tasarımıyla üniteler bağlamında bu becerilere yönelik etkinlikler ve değerlendirme araçları hazırlamaları gerektiğini belirtin.

Aşağıdaki adımları takip ederek Ünite Planınızda yer vereceğiniz öğrenme amaçlarını (kazanımları) belirleyebilir ve geliştirebilirsiniz.

1. Hedeflediğiniz içeriği gözden geçirin. Bu sırada öğrencilerinizin tasarımıyla ünite sonunda neleri bilmesini ya da yapmasını beklediğinizi düşünün.
2. **Kaynaklar** sekmesi > **Düşünme** bölümündeki **21.Yüzyıl Becerileri**ni (DOC; 1 sayfa) inceleyin. Bu beceriler 21. Yüzyıl Becerileri için Ortaklık girişimi tarafından geliştirilmiş ve üç kategoride sınıflanmıştır:
 - a. Öğrenme ve Yenilik Becerileri
 - b. Bilgi, Medya ve Teknoloji Becerileri
 - c. Yaşam ve Kariyer Becerileri
3. 21. Yüzyıl Becerilerini dikkatlice inceledikten sonra ünitenizde yer vermek için en uygun olanları belirleyin. Ünite Planınızda yer vereceğiniz öğrenme amaçlarını, belirlemiş olduğunuz 21. Yüzyıl Becerileri ve üst düzey düşünme becerilerini dikkate alarak yeniden yazın.

Not: 21. Yüzyıl Becerilerinin tümü bir ders yılı içinde öğrencilere kazandırılmaya çalışılmalıdır; ancak, bir ünite içinde hepsine yer verilmeyebilir. Yalnızca bazı 21. Yüzyıl Becerileri bir ünite kazandırılmaya çalışılabilir.

İsteğe Bağlı: 21. Yüzyıl ve üst düzey düşünme becerilerine ilişkin ek bilgi için Intel® Eğitim Web sitesindeki *Etkili Projelerin Tasarımı ve Projelerin Değerlendirilmesi* kaynaklarını inceleyebilirsiniz.

- [Eleştirel Düşünme](#)
 - [Sorun Çözme](#)
 - [Yaratıcılık](#)
 - [İşbirliği](#)
 - [Öz Yönelim](#)
4. Öğrenme amaçlarınızın beklentileri karşılayıp karşılamadığından emin olmak için **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bölümündeki **Öğrenme Amaçları Değerlendirme Tablosunu** (DOC; 1 sayfa) inceleyin.
 5. Ünite Planınızda yer vermeyi düşündüğünüz öğrenme amaçlarınızı Ünite Planınıza yazın.

İsteğe Bağlı: Öğrenme amaçlarınızı ünite planınızda ayrılan yere yazdıktan sonra, 21. Yüzyıl ve üst düzey düşünme becerilerini içerip içermediklerinden emin olmak için Kaynaklar sekmesi > Düşünme bölümündeki **Bloom'un Gözden Geçirilmiş Sınıflaması** (DOC; 1 sayfa) ve **21. Yüzyıl Becerileri - Kelimeler** (DOC; 1 sayfa) belgelerini inceleyebilirsiniz.

Gerekirse öğrenme amaçlarınızı 21. Yüzyıl ya da üst düzey düşünme becerileri içerecek biçimde yeniden yazın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların amaçlarını gözden geçirerek 21. Yüzyıl ve üst düzey becerilerini içerdiklerinden emin olun.

ebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **ÖPTS Geliştirme** etkinliğine geçebilirsiniz.

Kaynaklar

Partnership for 21st Century Skills. (2007). *Framework for 21st century learning*. Washington, DC: Partnership for 21st Century Skills. Retrieved from www.21stce...Itemid=120* .

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 2: Öğrencilerin Katılımını Sağlamak için Öğretim Programı Tasarım Soruları Geliştirmek

Rehberin Köşesi

Her öğretmen, öğrencilerinin içeriği ayrıntılı biçimde anlamalarının yanı sıra üst-düzye düşünme becerileri geliştirmelerini de ister. Ancak öğrenciler bu tür becerilerin gerçek yaşamdaki önemini anlama konusunda güçlük çekebilirler. Öğretim Programı Tasarım Soruları bu becerilerin önemine dikkat çekmede kullanılan araçlardır. Öğretim Programı Tasarım Soruları bir disiplin içindeki farklı konuların ya da farklı disiplinlerdeki konuların birbiriyle ilişkisini kurar. Bu sorular öğrencilerin ilgisini önemli ve ilgi çekici konular üzerinde odaklandırır. Öğrencilerde öğrenme merakı uyandırır.

Bu etkinliği üç adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de Temel, Ünite ve İçerik Sorularına ilişkin bir sunum izleyecek ve Öğretim Programı Tasarım Soruları Değerlendirme Tablosunu inceleyeceksiniz. Bir çevrimiçi işbirliği işlem tablosu kullanarak küçük gruplar halinde Öğretim Programı Tasarım Soruları geliştirme çalışması yapacaksınız.
- Adım 2’de Öğretim Programı Tasarım Sorularınızı geliştireceksiniz ve Ünite Planı Denetim Listesini kullanarak çalışmalarınızı değerlendireceksiniz.
- Adım 3’te Öğretim Programı Tasarım Sorularınızı küçük bir grup katılımıyla paylaşacak ve alacağınız geribildirim doğrultusunda gerekli gördüğünüz düzeltmeleri yapacaksınız.

Öğretim Programı Tasarım Soruları, projelerin, işlenmesi planlanan temel konular üzerinde odaklanmasını sağlar. Öğrencilerin üst düzey düşünme becerilerini kullanmalarına, temel kavramları anlamalarına ve ele alınan konuları anlamlı biçimde yapılandırılmalarına yardımcı olur. Öğretim Programı Tasarım Soruları, Temel, Ünite ve İçerik sorularından oluşur:

- **Temel Sorular** , yaratıcı fikirleri içeren, merak uyandıran, çok genel, açık uçlu sorulardır. Genellikle bir disiplin içindeki ya da disiplinler arasındaki konuların birbirleriyle nasıl bağlantılı olduklarını gösterir.
- **Ünite Soruları** Temel Sorunun cevaplandırılmasına yardımcı olan, en az Temel Soru kadar merak uyandıran, Temel Soru ile ünite arasındaki ilişkinin anlaşılmasına yardımcı olacak nitelikte açık uçlu sorulardır. Ünite Soruları da evet-hayır türü cevapları olmayan, öğrencileri araştırmaya, sorgulamaya yönlendiren türdedir.
- **İçerik Soruları** ise çok net ve açık cevapları olan sorulardır. Genellikle herhangi bir sınavda karşılaşılabilecek türden, aktarılan bilginin açıklanması, betimlenmesi ve tanımlanması gibi hatırlamayı içeren sorulardır. Bu sorular genellikle üniteye ele alınacak konu başlıkları ve hedeflenen öğrenme amaçlarıyla (kazanımlarla) birebir eşleşir. Temel ve Ünite sorularını desteklemeleri nedeniyle son derece önemlidirler.

Temel Kursu

İyi düşünölmüş Temel ve Ünite Soruları, öğrencilerde merak ve sorgulama isteği oluşturmanın yanı sıra İçerik Sorularının daha iyi anlaşılmasını sağlar. Bu nedenle Temel ve Ünite Sorularınız, Ürün Dosyanızda yer vereceğiniz içeriği ve öğretim stratejilerini belirlemede önemli rol oynayacaktır.

Not: Temel Sorularla ilgili daha fazla bilgi ve uygulama fırsatını modölin Sonraki Aşamayı Planlama bölümünde bulabilirsiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'ye geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 2: Öğrencilerin Katılımını Sağlamak için Öğretim Programı Tasarım Soruları Geliştirmek

Adım 1: Temel, Ünite ve İçerik Sorularını Anlama

Rehberin Köşesi

Merak uyandırıcı Öğretim Programı Tasarım Soruları sorma, öğrencilerinizi çok yönlü düşünmeye yönlendirecek ve öğrenmenin gerçekleşmesi için anlamlı bir ortam sağlayacaktır. Öğrenciler cevaplama değer sorularla karşılaştıklarında öğrenme başlamış demektir. Öğrenme, soruların öğrencileri öğrendikleri konularla kendi hayatları arasındaki ilişkileri göstermeye yardım ettiğinde anlamlı bir hal alır. Doğru soruları sorarak öğrencilerinizin daha motive (güdülenmelerini) ve öz yönelimli olmalarını sağlayabilirsiniz. Ama doğru sorular nelerdir?

Rehbere Öneri

Etkinliğin bu adımında katılımcularınıza yardım edin. Öğretim Programı Tasarım Soruları sunusunu ve değerlendirme tablosunu göstererek başlayın ve daha sonra birlikte çalışan katılımcıların değerlendirme tablosu hakkındaki görüşlerini paylaşmaları için bir fırsat oluşturun.

Bu etkinliği katılımcularınızla birlikte gerçekleştirebilmek için öncelikle bir işbirliği Web sitesini oluşturmalı ve katılımcıları belirlemelisiniz. Bu tür bir sitenin oluşturulması ile ilgili bilgileri **Rehberlik** sekmesi > **Rehberlik Kılavuzunda** bulabilirsiniz.

Bu etkinliğe katılımcıları davet ederken hazırlayacağınız eposta mesajında siteye nasıl gireceklerine ve nasıl kullanabileceklerine ilişkin bilgileri de eklemelisiniz.

Öğrencilerinizi Öğretim Programı Tasarım Sorularına Yönlendirme

1. **Kaynaklar** sekmesi > **ÖPTS** bölümündeki **Öğretim Programı Tasarım Soruları Sunumu** (PPT; 14 slayt)nu grup halinde izleyin.
2. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bölümündeki **Öğretim Programı Tasarım Soruları Değerlendirme Tablosunu** (DOC; 1 sayfa) inceleyin.
3. Grup tartışmasına katılın.
4. Dilerseniz **DeFTER**inize notlar alın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların çevrimiçi işbirliği Web sitesinde hesap oluşturmalarına yardımcı olun. Katılımcıların eposta adreslerini hatırlamak için daha önce gönderdiğiniz davet eposta mesajının çıktısına bakabilirsiniz.

Öğretim Programı Tasarım Soruları geliştirme uygulaması için farklı dersler yürüten dört ya da beş katılımcıyı bir araya getirerek temel soruların disiplinlerarası niteliğini keşfetmelerini sağlayın.

Etkinliğe işlem tablosunun ilk satırındaki temel soruyu (Dünyayı değiştirmek için neler gereklidir?) tüm katılımcılarla inceleyerek başlayın. Katılımcıların ne ölçüde anladığını saptamaya çalışarak gerekirse başka örnekleri de birlikte inceleyin. Sonra küçük gruplar halinde diğer örnekleri çalışmalarını isteyin .

Küçük gruplar çalışmalarını tamamladıktan sonra tüm katılımcılarla örnekleri tartışın. Temel Soruların farklı dersleri ya da bir dersin farklı ünitelerini kapsayabilecek nitelikte, ilgi çekici ve tek doğru cevabı olmayan yapıda olması gerektiğini vurgulayın.

Katılımcılara, Adım 2’de bireysel çalışacaklarını ve Adım 3’de paylaşmak için tekrar bir araya gelececeklerini söyleyin.

Bir Çevrimiçi İşbirliği Web Sitesini Kullanarak Öğretim Programı Tasarım Sorularına İlişkin Uygulama Gerçekleştirme

Çevrimiçi işbirliği Web siteleri, çeşitli kelime işlemci belgeler oluşturarak İnternette yayınlamanızı ve izin verdiğiniz diğer kişilerin benzer araçlar kullanarak bu belgelerde değişiklikler yapmasını sağlar. Bazı siteler işlem tabloları (spreadsheets) ya da sunumlar oluşturmanıza ve değişiklikler yapmanıza da olanak sağlamaktadır. Bu sitelerin sınıf içinde kullanımına yönelik olarak daha fazla bilgi için **Kaynaklar** sekmesi > **İşbirliği** bölümünde yer alan **Web Tabanlı İşbirlikli Öğrenme** (DOC; 2 sayfa) kaynağını inceleyebilirsiniz.

Bu adımda çeşitli Öğretim Programı Tasarım Soruları içeren çevrimiçi işlem tablosu aracılığıyla işbirliği içinde çalışacaksınız. Küçük gruplar halinde fikirlerinizi yazarken aynı zamanda diğer grupların neler yazdıklarını da görebileceksiniz.

1. Çevrimiçi işbirliği Web sitesine giriş için bir hesap oluşturun:
 1. **OPTS_Uygulaması** başlıklı, işlem tablosu üzerinde işbirliği yapmaya davet eden, Web sitesinin kendiliğinden (otomatik olarak) ürettiği ve size gönderdiği eposta mesajını bulun.
 2. Eposta mesajı içinde, sizi sisteme kayıt sayfasına yönlendiren bağlantıyı bulun.
 3. Bir hesap oluşturarak, kullanıcı adınızı ve şifrenizi Kurs Kaynakları klasöründeki Sisteme Giriş Bilgisi formuna yazın. Bu siteyi **Ana Sayfa** sekmesindeki **Bağlantılarım** bölümüne ekleyin.
 4. İlgili eposta mesajını bulamıyorsanız ya da başka bir eposta adresi ile hesap oluşturmak istiyorsanız bu eposta adresinizi rehberinize ileterek sizi yeniden çevrimiçi işbirliği Web sitesine davet etmesini sağlayın.
2. İşlem tablosunun ilk satırındaki soruları hep birlikte tartışın.
3. Küçük gruplar halinde, bir ya da iki Temel, Ünite ve İçerik soruları setini inceleyerek gerekli yerleri doldurun. Grubunuzdan birinin, işlem tablosu üzerinde düşündüklerinizi yazmasını sağlayın.

İsteğe Bağlı: Grup etkinliğinden sonra tablodaki diğer soru setlerini bireysel olarak kendiniz tamamlayabilirsiniz.

4. Yaptıklarınızı tüm sınıfla paylaşarak tartışın

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 2: Öğrencilerin Katılımını Sağlamak için Öğretim Programı Tasarım Soruları Geliştirmek

Adım 2: Öğretim Programı Tasarım Sorularını Düşünme

Rehberin Köşesi

Öğretim Programı Tasarım Soruları hazırlamak zordur ve pek çok düzeltme yapmayı gerektirir. Bazı öğretmenler önce yaratıcı bir fikirle başlamayı sonra Temel Soruyu saptamayı daha sonra Ünite ve İçerik sorularını belirlemeyi tercih etmektedirler. Böylece var olan bir ünite içeriği yerine yeni bir ünite geliştirmiş olurlar. Bazı öğretmenler ise hali hazırda var olan bir üniteyi inceledikten sonra bu üniteye ilişkin İçerik Soruları belirleyip, daha sonra bu sorulardan yola çıkarak Ünite Sorularını ve yaratıcı bir fikri içeren Temel Soruyu saptamayı uygun bulmaktadırlar. Zaman içinde siz de kendinize uygun bir yöntemi benimseyeceksiniz. Bu adımda, üniteniz için Öğretim Programı Tasarım Sorularınızı yazmanız beklenmektedir.

Gerekirse **Kaynaklar** sekmesi > **ÖPTS**'daki şu kaynakları inceleyin:

- **Öğretim Programı Tasarım Sorularını Yazmaya İlişkin Öneriler** (DOC; 2 sayfa)
- **Örnek Öğretim Programı Tasarım Soruları** (DOC; 12 sayfa)
- **Yaratıcı Fikir Yüklemeleri** (DOC; 1 sayfa)

Rehbere Öneri

Kişisel tercihleri bağlamında katılımcılar ÖPTS'ni geliştirmeye yaratıcı fikirlerden ya da ders içeriğine ilişkin sorulardan başlayabilirler. Katılımcıların bu tür bir esnekliğe sahip olduklarından haberdar olmalarını sağlayın.

Bu adımda her ne kadar katılımcılar bireysel çalışıyor olsalar da, sınıf içinde gezinerek gereksinim duyanlara yardımcı olun. Katılımcılara bu etkinlikte çevrimiçi araçları kullanmak yerine doğrudan size sorabileceklerini söyleyin.

1. Öğrenme amaçlarınızı (kazanımları) gözden geçirin.
2. Öğretim Programı Tasarım Sorularınıza ilişkin ilk düşüncelerinizi Ünite Planınıza yazın.

Not: Sorularınızı adım adım izleyeceğiniz bir süreç sonunda yazmak isterseniz **Kaynaklar** sekmesi > **ÖPTS**'nda yer alan **Öğretim Programı Tasarım Sorularını Yazmak** (DOC; 2 sayfa) adlı belgeyi kullanabilirsiniz.

3. **Çalışmalarım** sekmesindeki **Ünite Planı Denetim Listesinin Öğretim Programı Tasarım Soruları** bölümünü kullanarak yazdığınız soruları değerlendirin. **Ünite Planı Denetim Listesi, Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bölümünde de yer almaktadır.
4. Gerekli görüyorsanız sorularınızda değişiklikler yapın.

Not: Ünite Planı Denetim Listesi üniteyi planlama sürecinizi izlemede size yardımcı olur. Bu denetim listesi, **Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu** ve Ünite Planı Şablonunun belirli bölümlerine ilişkin diğer ayrıntılı değerlendirme tablolarına dayalı olarak geliştirilmiştir.

Hazır olduğunuzda **Adım 3**'e geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 2: Öğrencilerin Katılımını Sağlamak için Öğretim Programı Tasarım Soruları Geliştirmek

Adım 3: Öğretim Programı Tasarım Sorularını Paylaşma

1. Yazdığınız Öğretim Programı Tasarım Sorularını diğer katılımcılarla paylaşmak için 3 ya da 4 kişiden oluşan gruplara ayrılın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların bir önceki grup çalışmasında birlikte çalıştıkları meslektaşları dışında başka meslektaşlarıyla grup oluşturmalarını sağlayın.

2. **Öğretim Programı Tasarım Soruları Değerlendirme Tablosunu** (DOC; 2 sayfa) kullanarak, diğer katılımcılarla yazmış olduğunuz sorulara ilişkin geribildirim alışverişinde bulunun.
3. Meslektaşlarınızın önemli olduğunu düşündüğünüz görüşlerini **Defterinize** not alın.
4. Aldığınız geribildirimler doğrultusunda sorularınızı gözden geçirin ve varsa gerekli değişiklikleri yapın.

Rehbere Öneri

Katılımcılar Etkinlik 3'te bireysel çalışmalılardır. Ancak gerçekten yardıma ihtiyacı olduğunu düşündüğünüz katılımcılar var ise bir başkasıyla çalışmasına izin verebilirsiniz.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Farklı Değerlendirme Yöntemlerini Düşünmek** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 3: Farklı Değerlendirme Yöntemlerini Düşünmek

Rehberin Köşesi

Ünite planlama sürecinin son derece önemli ilk iki adımını tamamlamış bulunuyorsunuz:

- Üst düzey düşünmeyi, 21. Yüzyıl Becerilerini ve öğretim programını gözönünde bulundurarak üniteniz için belirli öğrenme amaçları (kazanımları) belirlediniz.
- Öğretim Programı Tasarım Sorularınızı geliştirdiniz.

Bu etkinlikte, öğrenmeyi kolaylaştırma üzerinde odaklanan bir değerlendirme planı üzerinde çalışacaksınız:

- Adım 1'de farklı değerlendirme yöntemlerini ve araçlarını gözden geçirerek bunları kendi ünitenizde nasıl kullanabileceğinizi düşüneceksiniz.
- Adım 2'de üniteniz boyunca değerlendirmeyi nasıl gerçekleştireceğinizi gösteren bir değerlendirme zaman çizelgesi hazırlayacaksınız.

Not: Değerlendirme stratejilerini incelerken bir eş ile çalışmanın yararlı olacağını düşünüyorsanız yapabilirsiniz. Ancak, her eş (katılımcı) çalışmalarını kendi ürün dosyasında saklamalıdır.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 3: Farklı Değerlendirme Yöntemlerini Düşünmek

Adım 1: Ara (Geliştirme Amaçlı) ve Son (Bütüncül) Değerlendirmeyi Keşfetme

Rehberin Köşesi

Farklı değerlendirme araçları, öğrencilerin önemli kavramları ve becerileri ne ölçüde kazandıklarına ilişkin farklı türde bilgi elde edilmesine yardımcı olur. Farklı değerlendirme araçlarıyla öğrenmeye yönelik ne tür bilgiler elde edebileceğinizi öğrenmek, etkili bir öğretim ve değerlendirme konusunda size yardımcı olabilir. Bu adımda, farklı değerlendirme amaçlarına ulaşmak için farklı değerlendirme stratejilerini nasıl kullanabileceğinizi inceleyeceksiniz.

1. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** klasöründeki **Proje Tabanlı Öğrenmenin Değerlendirilmesi** (DOC; 1 sayfa) kaynağı, öğrenci merkezli değerlendirmenin derslerde kullanımını açıklamaktadır. Ünitenede ne tür değerlendirme araçları ve stratejileri kullanacağınızı düşünmeye başlayın. Gerekli görürseniz not olarak **Kurs Kaynakları** klasörüne kaydedin.
Kelime İşlem Becerisi 11.3: Bir belgeyi incelemek için açıklamaları kullanmak
Kelime İşlem Becerisi 11.4: Bir belgeyi incelemek için işaretlemeyi kullanmak
2. Ünitenede uygulayacağınız değerlendirme araç ve stratejilerini planlarken aşağıda sıralanan 5 değerlendirme amacına yönelik ara (geliştirme amaçlı) ve son (bütüncül) değerlendirme gerçekleştirmeyi düşünmelisiniz:

	Değerlendirmenin Amaçları
Ara (Geliştirme Amaçlı) Değerlendirme	1. Öğrenci gereksinimlerini belirlemek
	2. Gelişim sürecini izlemek
	3. Öz-yönelimi ve işbirliğini yüreklendirmek
	4. Kavrama düzeyini kontrol etmek ve üstbilişi (metabilişi) yüreklendirmek
Son (Bütüncül) Değerlendirme	5. Becerilerin ve bilgilerin kalıcı biçimde kazanıldığını sergilemek (göstermek)

3. Bu değerlendirme amaçlarına yönelik değerlendirme araç ve stratejilerine ilişkin ayrıntılı bilgilere Intel® Eğitim **Projelerin Değerlendirilmesi** kaynağında erişebilirsiniz. Her amaca ilişkin değerlendirme strateji ve araçlarını dikkatlice okuduktan sonra kendi ünitenede hangilerine nasıl yer vereceğinizi düşünün:
 1. Aşağıda yer alan Değerlendirme Stratejilerini Planlama Defterindeki her bağlantıya giderek etiketleme ya da sık kullanılanlar sitenize ekleyin. Bu bağlantılarda yer alan bilgileri kullanarak aşağıdaki soruları cevaplamaya çalışın:
 - Neden değerlendirme yapmak istiyorsunuz (değerlendirme amacı)?
 - Bu amaca en uygun değerlendirme aracı hangisidir?
 - Bu aracı ne zaman ve nasıl kullanacaksınız?
 - Elde edeceğiniz sonuçlarla ne yapacaksınız?
 2. Ünitenede değerlendirme stratejisi ve araçları düşünürken Projeleri Değerlendirme kaynağındaki bilgileri kullanarak aşağıdaki Defterde yer alan soruları cevaplamaya çalışın. Cevaplarınızı Defterinize ya da etiketleme/sık

kullanılanlar sitenize yazın. Tamamladığınızda Defterin altında yer alan Gönder düğmesine tıklamayı unutmayın. Modülün ilerleyen bölümlerinde bu cevaplarınıza döneceğiz.

Rehbere Öneri

Tüm katılımcıların Projeleri Değerlendirme kaynağına gitmesini sağlayın ve Değerlendirme Stratejileri bölümünün yapısını anlatın. Değerlendirme amaçlarına ilişkin her değerlendirme stratejisine yönelik çok sayıda örneğin olduğunu vurgulayın.

Katılımcıların Defterlerine yazmadan önce soruların cevaplarını başka katılımcılarla paylaşmak isterlerse uzun süre almayacak biçimde cevaplarını paylaşmalarına izin verin.

Defter: Değerlendirme Stratejilerini Planlama

Öğrenci gereksinimlerini belirleme

Öğrencilerinizin ünite için hazırbulunmuşluklarını (önbilgi ve becerilerini) belirlemek için hangi araçları kullanmayı düşünüyorsunuz?

Gelişimi izleme

Grup halinde ve bireysel çalışırken kendi gelişimlerini izlemeleri ve kendi öğrenme süreçlerini yönetmeleri konusunda öğrencilerinizi yüreklendirmek için hangi raporlama ve izleme yöntemlerini kullanabilirsiniz?

Öz-yönelimi ve işbirliğini yüreklendirme

Öğrencilerinizin proje bekelentilerini ve ölçütlerini anlamalarını nasıl sağlarsınız? Öğrencilerinizin ayrıntılı plan yapabilen ve bu planları sorunsuz izleyebilen bağımsız öğrenenler olmasına nasıl yardımcı olabilirsiniz? Öğrencilerinizin birbiriyle işbirliği yapmasına ve etkili geribildirim vermesine yardımcı olmak için ne tür değerlendirme araçları kullanabilirsiniz?

Kavrama düzeyini kontrol etme ve üstbilişi (metabilişi) yüreklendirme

Öğrencilerinizin kendi öğrenme düzeylerini gözden geçirmelerine (üstbilis=metabilis) hangi değerlendirme araçları ve stratejileri yardımcı olur? Öğrencilerinizin kavrama düzeylerini izlemenizde size hangi değerlendirme araçları ve stratejileri yardımcı olur?

Becerilerin ve bilgilerin kalıcı biçimde kazanıldığını sergileme

Öğrenmenin kalıcı biçimde gerçekleşip gerçekleşmediğini değerlendirmek için ne tür değerlendirme araç ve stratejileri kullanabilirsiniz? Öğrenme amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını öğrencileriniz ve siz nasıl anlayacaksınız?

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 3: Farklı Değerlendirme Yöntemlerini Düşünmek

Adım 2: Değerlendirme Zaman Çizelgesinin Taslağını Hazırlama

Rehberin Köşesi

Değerlendirme, etkili öğretim için son derece önemlidir. Değerlendirme planı, hazırlanacak olan öğrenci projesinin/projelerinin öğrenme amaçlarının dışına çıkmamasını sağlar. Plan, proje etkinlikleri belirlenmeden önce geliştirilmeli; son derece açık ve öğrencilerden beklentileri net biçimde yansıtan nitelikte olmalıdır. Öğretmenin, öğrencilerin gelişimini izlemesine ve gerektiğinde öğrenme amaçları doğrultusunda ilerleyebilmeleri için uyarmasına olanak tanımalıdır; bu işlevi öğretmenin nerede ve nasıl yapacağını göstermelidir. Ek olarak plan, öğrencileri, geliştirecekleri projelerin amaçlarını belirlemede, kendi gelişimlerini izlemede ve yönetmede, projeler tamamlandıktan sonra kendi kendilerini değerlendirmede etkin rol almaya yönlendirmelidir. Bu adımda bir değerlendirme planı hazırlayacaksınız.

Ünite Planı Taslağınızdaki Değerlendirme Planı, değerlendirme özeti ve değerlendirme zaman çizelgesinden oluşmaktadır. Bir değerlendirme planı;

- projelerin öğrenme amaçlarını kazandıracak biçimde geliştirilmesini sağlar
- değerlendirme strateji ve araçlarını açıklar
- hazırlanacak ürün ya da sergilenecek performansın sahip olması gereken kalite standartlarını ve beklentileri açık biçimde tanımlar
- projelerin hangi noktalarda (ne zaman) ve nasıl denetleneceğini tanımlar

Etkili değerlendirme planı projede gerçekleştirilecek etkinlikler belirlenmeden önce geliştirilmelidir.

Bu adımda, Değerlendirme Planınız için bir Değerlendirme Zaman Çizelgesi hazırlayacaksınız. Değerlendirme zaman çizelgesi ünite boyunca değerlendirmelerin ne zaman gerçekleşeceğini görsel olarak açıklamanın etkili bir yoludur ve bir değerlendirme planı geliştirmede iyi bir başlangıç noktasıdır. Aşağıdaki örnek zaman çizelgesi proje çalışmasının öncesinde, sırasında ve sonrasında kullanılacak değerlendirme araçları göstermektedir:



1. Ünite Planınızdaki Değerlendirme Zaman Çizelgenizi hazırlayın. Bu arada, bir önceki adımda gerçekleştirdiklerinizi göz önünde bulundurun. Burada hazırlayacağınız zaman çizelgesi yalnızca kullanmayı planladığınız değerlendirme araçlarına ilişkin ilk düşüncelerinizi yansıtacaktır. Kursta ilerledikçe bu çizelgeye geri dönme ve değişiklikler yapma fırsatı bulacaksınız.
2. Değerlendirmenin beş amacının tümüne yönelik stratejiler ve araçlar kullanmayı unutmayın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların değerlendirme zaman çizelgelerini incelerken her değerlendirme aracının amacına ilişkin bu noktada ayrıntılı bilgiler beklemeyin. Ancak, projenin öncesinde ve sırasında çeşitli araçları kullanmayı seçip seçmediklerini kontrol edin. Gerektiği durumlarda farklı değerlendirme araçlarını kullanabilecekleri konusunda katılımcıları yönlendirin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Değerlendirme Aracı Hazırlamak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 4: Öğrenci Gereksinimlerini Belirlemek için Bir Değerlendirme Aracı Hazırlamak

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte, değerlendirmenin amaçlarından biri olan öğrenci gereksinimlerinizi belirlemeye yönelik bir değerlendirme aracı hazırlayacaksınız. Bu araç, öğrencilerinizin ünitenin konusuna ilişkin ön bilgilerini, ilgilerini, zayıf yönlerini, yanlış algılarını belirlemenizi sağlamalıdır. Bu aracın bir bölümünde, üniteniz için saptadığınız Temel Soruyu ve Ünite Sorularını kullanmayı düşünebilirsiniz. Bu aracı kullanarak elde edeceğiniz bilgiler ile ünitenizi gözden geçirebilir ve gerekirse değişiklikler yapabilirsiniz. Örneğin öğrenme amaçlarınızı yeniden düzenleyebilir, ilerlemeden önce ek öğretim etkinlikleri ya da bireysel gereksinimleri olan öğrencilerle farklı etkinlikler gerçekleştirebilirsiniz.

Bu etkinliği üç adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1'de öğrencilerinizin ön bilgilerini uyarmaya ve Öğretim Programı Tasarım Sorularını öğrencilere tanıtmaya ilişkin farklı uygulamaları inceleyeceksiniz.
- Adım 2'de ünitenizi işlemeye başlarken uygulayacağınız, öğrencilerinizin gereksinimlerini belirlemeye yönelik bir değerlendirme aracı planlayacaksınız.
- Adım 3'de bu değerlendirme aracını hazırlayacak ve Öğrenci Gereksinimlerini Belirleme Denetim Listesini kullanarak hazırladığınız değerlendirme aracını değerlendireceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Rehbere Öneri

Bu etkinliğin ilk adımında katılımcılara gerekirse göstererek açıklamalarda bulunun ancak geriye kalan adımlarında bireysel çalışmalarını sağlayın, gerekmedikçe araya hiç bir müdahalede bulunmayın.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 4: Öğrenci Gereksinimlerini Belirlemek için Bir Değerlendirme Aracı Hazırlamak

Adım 1: Önbilgiyi Uyarma

Bu adımda öğrenci gereksinimlerini belirlemek için planlayacağınız değerlendirme aracını hazırlamada size yardımcı olabilecek bazı örnekleri inceleyeceksiniz:

1. Bir önceki etkinliğin 2. adımında, öğrencilerinizin hazırbulunmuşluklarını belirlemeye yönelik olarak düşündüklerinizi gözden geçirmek için **DeFTER**inize gidin.
2. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** > **Gereksinimlerin Belirleme** bölümünde yer alan **öğrenci gereksinimlerini belirleme örnek değerlendirme araçları**ni inceleyin. Not almak isterseniz **DeFTER**inizi bir baka pencerede açarak kullanabilirsiniz.

Rehbere Öneri

Bu etkinliğin iki amacı olduğunu belirtin:

- Kelime işlemci yazılımları kullanmanın yararlarını anlamak
- Derslerinde kullanabilecekleri bir değerlendirme aracı hazırlamak. Bu aracı kullanarak elde edecekleri bilgiler doğrultusunda öğrenme amaçlarında, izlenmesi düşünülen öğretim stratejilerinde değişiklikler yapılabilir, farklı gereksinimleri olan öğrencilere yönelik farklı uygulamalar öğretim sürecine eklenebilir.

İsteğe Bağlı Kaynaklar

Intel® Eğitim Etkili Projeler Tasarımlama kaynağına giderek değerlendirmeye ilişkin daha fazla bilgi alabilirsiniz:

- Intel® Eğitim **Etkili Projeler Tasarımlama** kaynağında yer alan **önbilgiyi uyarma** ile ilgili bilgi ve örnekleri inceleyin. **DeFTER**inize notlar alın.
- Intel® Eğitim **Etkili Projeler Tasarımlama** kaynağında yer alan **Öğretim Programı Tasarım Soruları** ile ilgili bilgi ve örnekleri inceleyin. **DeFTER**inize notlar alın.
- Dilerseniz Intel® Eğitim **Projeleri Değerlendirme** kaynağında yer alan **Öğrenci Gereksinimlerini Belirleme** bölümüne geri dönerek daha ayrıntılı inceleyin. Değerlendirme strateji ve araçlarınızda kullanabileceğiniz fikirleri **DeFTER**inize yazın.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 4: Öğrenci Gereksinimlerini Belirlemek için Bir Değerlendirme Aracı Hazırlamak

Adım 2: Değerlendirme Stratejisini ve Aracını Planlama

Rehberin Köşesi

Üniteye başlamadan önce değerlendirme için zaman ayırmak, öğrenci gereksinimlerini belirlemeyi, öğrencilerle gelişimleri hakkında konuşmayı ve proje beklentilerini açık biçimde ifade etmeyi nasıl gerçekleştireceğinize ilişkin düşünmenize yardımcı olur. Öğrencilerinizin önbilgilerini belirlemek amacıyla ne tür bir değerlendirme aracı kullanacağınız düşünün.

Öğrenciler her öğrenme ortamına farklı deneyim ve önyargılarla gelirler. Öğretmenler bu önbilgi, beceri ve yargıları doğru biçimde saptayarak, yanlış anlaşılmalara düzeltebilir ya da eksikleri tamamlayabilir. Böylece öğrencilerin geçmiş yaşantılarıyla uyumlu bir öğretim sürecini tasarımlayabilirler.

Rehbere Öneri

Üç ya da dört katılımcıdan oluşan küçük gruplar oluşturarak neden değerlendirme yapmak istediklerini ve değerlendirme planlarını tartışmalarını sağlayın. Dilerseniz **Kaynaklar** sekmesi > **Rehberlik** > **Rehberlik Malzemelerinde** yer alan **Grup Oluşturma İşlem Tablosu**nu (XLS; 1 çalışma sayfası) kullanabilirsiniz.

Aşağıdaki soruları küçük gruplar halinde tartışın. Gerekirse **Defterinize** notlar alın.

- Öğrencilerinizin gereksinimlerini daha iyi anlayabilmek için onlardan ne tür bilgiler toplamalısınız? Nasıl toplayacaksınız?
- Temel ve Ünite Sorularınızı öğrenci gereksinimlerini belirlemede nasıl kullanabilirsiniz?
- Öğrencilerinizin hangi üst düzey düşünme ve 21. Yüzyıl Becerilerine sahip olduklarını, ünitenin konusundan uzaklaşmadan nasıl saptayabilirsiniz?
- Topladığınız bilgileri nasıl kullanacaksınız?

Aşağıdaki değerlendirme araçlarından hangisini/hangilerini kullanabileceğinizi düşünün:

- Soru Sorma
- Anket
- Grafik Düzenleyici Organizatör
- BİNÖ (Bildiklerin-Bilmek İstediklerin-Nasıl Öğreneceğin-Öğrendiklerin) Tablosu
- T-Grafiği
- Beyin Fırtınası
- Düşün-Eşleş-Paylaş
- Günlüğe Yaz

Temel Kursu

Defterinizin planlama alanını öğrenci gereksinimlerini belirleme aracınızın içeriğini ve nasıl kullanacağınızı düşünmek amacıyla kullanın.

1:1 İpucu: Her öğrenciye bir bilgisayarın düştüğü öğrenme ortamlarında da öğrencilerin önbilgileri kolaylıkla uyarılabilir. Öğrencilerden elektronik ortamda ya da geleneksel biçimde sorulan soruları elektronik olarak cevaplayarak göndermeleri istenebilir. Ya da elektronik bir anket uygulanabilir.

Hazır olduğunuzda **Adım 3**'e geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 4: Öğrenci Gereksinimlerini Belirlemek için Bir Değerlendirme Aracı Hazırlamak

Adım 3: Değerlendirme Aracını Hazırlama

Bir önceki adımda düşündüklerinizi dikkate alarak öğrencilerinizin gereksinimlerini belirlemede kullanacağınız bir araç hazırlayın.

Yardım Rehberi: Aşağıda belirtilen teknoloji becerilerine yönelik yardım almak isterseniz Intel® Eğitim *Yardım Rehberi*ni kullanabilirsiniz.

1. Kelime işlemci yazılım kullanarak bir belge oluşturun.
[Kelime İşlem Grupları 1'den 12'ye kadar](#)
2. Aşağıdaki tasarım ve biçim seçeneklerinden belgenizde uygulamak istediklerinizi seçin.
 - Tablo biçimlendirme.
[Kelime İşlem Grup 7:Tablolarla Çalışma](#)
 - Bir grafik düzenleyici hazırlama.
[Kelime İşlem Grup 9: Şekillele Çalışma](#)
 - Farklı grafikler oluşturma.
[Kelime İşlem Grup 8: Grafik ve Şemalarla Çalışma](#)
 - Sayfa başlıkları ve altlıkları eklemek. Bir belgenin her sayfasının altına ya da üstüne, başlıklar, tarihler ve sayfa numaraları gibi metinleri yerleştirebilirsiniz.
[Kelime İşlem Becerisi 6.16:](#) Tekrarlanan bilgileri sayfanın üst ya da alt kısmına eklemek ya da başlık ve dipnot eklemek
 - Sayfa düzenini değiştirmek. Sayfa boyutu, düzeni ve biçimleri gibi kenar boşluklarını da değiştirebilirsiniz.
[Kelime İşlem Grup 6:Sayfalarınızı Tasarımlamak](#)
 - Bir belgedeki dil ve yazım hatalarını denetlemek. Bu özellik kapatılmadığı sürece, çoğu kelime işlem yazılımı, siz yazarken kendiliğinden yazım ve dil denetimi yapar. Bu yazılımlarda bir kelime altındaki kırmızı renkli dalgalı çizgi, bu kelimenin yazılımın sözlüğünde olmadığını belirtir. Bir kelime, ifade ya da cümle altındaki yeşil renkli dalgalı çizgi, olası bir dil bilgisi sorununu belirtir. Dil ve yazım denetim aracı, uygun rehberlik sağlanırsa, öğrencilerin yazmalarına yardımcı olabilir.
[Kelime İşlem Becerisi 10.11:](#)Bir belgedeki dil ve yazım hatalarını kontrol etmek
3. Belgenizi ürün dosyanızdaki **değerlendirme** klasörü içine kaydedin.
4. Kendinizi öğrencilerinizin yerine koyun ve değerlendirme aracınızdaki soruları nasıl cevaplayabileceklerini tahmin etmeye çalışın. Bu tahminlerinizi değerlendirme aracınızın üzerine "örnek öğrenci tepkileri" olarak yazın.
5. Örnek öğrenci tepkilerini gözden geçirin. Değerlendirme aracınızdaki bazı soruları, öğrencilerden daha geçerli bilgiler almak, daha önce düşünmediğiniz konulardaki önbilgilerini öğrenmek ya da daha fazla öğrencinin değerlendirme sürecine etkin katılımını sağlamak amacıyla değiştirir misiniz? Dilerseniz sorularınızda değişiklik yapabilirsiniz.
6. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bölümünde yer alan **Gereksinimlerini Belirleme Denetim Listesi**ni (DOC; 1 sayfa) kullanarak değerlendirme aracınızı gözden geçirin.
7. Bu değerlendirmelerinize dayanarak varsa gerekli düzeltmeleri yapın

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Sunum Hazırlamak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 5: Ünite ile İlgili Bir Sunuş Hazırlamak

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte meslektaşlarınızla paylaşmak üzere üniteniz ile ilgili bir sunum hazırlayacaksınız. Kurs boyunca, Eşleş ve Paylaş etkinliklerinde, ürün dosyanızın farklı unsurlarına ilişkin geribildirim almak ve vermek için aynı katılımcı grubuyla çalışacaksınız.

Modül 3'deki Eşleş ve Paylaş etkinliğinde Ürün Dosyası Sunumunuzu ve öğrenci gereksinimleri belirleme aracınızı paylaşacaksınız.

Ünitenize ilişkin sunumda, bu etkinlikte yazacağınız Ünite Özetine, hedeflediğiniz içerik ve öğrenme amaçlarına (kazanımlara), Öğretim Programı Tasarım Sorularına ve değerlendirme zaman çizelgesine yer vermelisiniz. Ünite sunumunuzu, öğrenci gereksinimlerini belirleme amaçlı değerlendirmeniz ile birlikte 3. Modülde (Bağlantılar Kurma) diğerleriyle paylaşacaksınız.

Bu etkinliği beş adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1'de sunumunuzu planlayacak, Ünite Özeti taslağını oluşturacak ve örnek Ürün Dosyası Sunumlarını inceleyeceksiniz.
- Adım 2'de sunumunuzun ana hatlarını oluşturacaksınız.
- Adım 3'de sunumuza temel unsurları ekleyeceksiniz.
- Adım 4'de ek tasarım unsurlarını ekleyerek sunumunuzu zenginleştireceksiniz.
- Adım 5'de hazırladığınız sunumu Modül 3'de gerçekleştireceğiniz etkinliğe hazırlık olması için **Paylaşım** sekmesine yükleyeceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Rehbere Öneri

Katılımcılara bu etkinliğin iki amacı olduğunu açıklayın:

- Sunum yazılımlarını kullanmanın yararlarını anlamak. Böylece öğrenme örneği hazırlama sürecinde en uygun aracı seçebilmek.
- Seçtikleri üniteye ilişkin şu ana kadar tamamladıkları çalışmalarını içeren bir sunum hazırlamak. Bir sonraki modülde katılımcılar bu sunumlarını kendileri ile aynı ya da benzeri dersleri veren diğer katılımcılara sunarak geribildirim alacaklardır. Bu geribildirim doğrultusunda çalışmalarında değişiklikler yapacaklardır.

Bu etkinliğin ilk adımında katılımcılarla birlikte örnek bir Ürün Dosyası Sunumunu inceleyin. Daha sonraki adımlarda katılımcıları bireysel çalışmaya yönlendirin. Katılımcılara, değerlendirme araçlarını sunum içine yerleştirme ve sunumlarını **Paylaşım** sekmesine yükleme konularında yardımcı olmak durumunda kalabilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 5: Ünite ile İlgili Bir Sunuş Hazırlamak

Adım 1: Sunumu Planlama

Bu adımda kendi sunumunuzu planlamanıza yardımcı olması amacıyla bazı örnek sunumları inceleyecek ve sonrasında Ünite Özetinizi tasarlayacaksınız. Sunumunuz, şu ana kadar üniteniz hakkında düşündükleriniz özetlemeli ve meslektaşlarınızın kurs boyunca size nitelikli (işinize yarayacak) geribildirim vermelerini sağlayacak bilgileri içermelidir. Bu sunumu ayrıca 8. Modülde Ünite Ürün Dosyanızın gösterimi amacıyla da kullanabilirsiniz.

1. **Kaynaklar** sekmesi > **Ürün Dosyaları** > **Örnek Sunumlar** içindeki örnek ürün dosyası sunumlarını inceleyin. Not almak isterseniz bir başka pencere içinde **Defter**inizi kullanabilirsiniz.

Rehbere Öneri

Bir örnek sunum seçerek gösterin. Her slaytta olmazsa olmazları ve Ünite Özetinin bileşenlerini ayrıntılı biçimde anlatın. Örnek sunumun ilgili olduğu ünitenin ana hatlarını nasıl açık biçimde özetlediğini ve öğretmenin bu ünite sonundaki beklentilerini nasıl açık biçimde yansıttığını vurgulayın.

2. Ünite Planınızı açarak Ünite Özetinize ilişkin ilk düşüncelerinizi yazın. Ünitenizin hedeflediği konu başlıklarını, temel etkinlikleri, öğrenci ürünlerini ve öğrencilerin projelerde üstlenebileceği rolleri 3-5 cümle ile kısaca açıklayın.
3. Ürün Dosyası Sunumunuzu hazırlarken aşağıdaki soruların cevaplarını düşünün:
 - Bu kursta tasarımılayacağınız ünite ile ne tür bilgi ve beceriler kazanmak istiyorsunuz? 1. Modülde kurs boyunca kendinizi geliştirmeye yönelik olarak belirlediğiniz amaçlarınıza (**Defter**inizde yer almaktadırlar) ya da benzerlerine burada yer verebilirsiniz.
 - Proje tabanlı öğrenme yaklaşımları, sürekli değerlendirme ve Öğretim Programı Tasarım Soruları, öğrencilerinizin 21. Yüzyıl Becerilerini içeren öğrenme amaçlarına (kazanımlara) ulaşmalarına nasıl yardımcı olacak?
4. Dilerseniz not almak için **Defter**inizi kullanabilirsiniz.

Not: Daha sonraki modüllerde -öğrenme örneğini hazırladıktan ve Öğretim Süreçlerini yazdıktan sonra- Ünite Özetinizi gözden geçirme ve değişiklikler yapma fırsatı bulacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 5: Ünite ile İlgili Bir Sunuş Hazırlamak

Adım 2: Ünite Sunumunun Ana Hatlarını Oluşturma

Sunum yazılımlarındaki ana hatlar özelliği, kullanıcıların sunumda iletilmesi gereken temel kavramlar üzerinde odaklanmalarına ve bunları kolayca girmelerine yardımcı olur. Sunumu hazırlamaya başlamadan önce ana hatları (temel düşünceleri) yazmak, öğrencilerin tasarım yerine içeriğe odaklanmalarına da yardımcı olabilir. Görsel malzemeler (resim, grafik, çizim, fotoğraf, vb.), animasyon ve ses eklemeyen önce sunumun ana hatlarını oluşturmayı, odak noktasının içerik üzerinde olmasını sağlar.

Ünitenizin önemli noktalarını açığa çıkaran bir sunum hazırlayın. Üniteyi sunarken bu noktaları açıklayacaksınız.

İpucu: Sözel açıklamaları destekleyen çokluortam sunumu karmaşık fikirleri ve projeleri paylaşmada işe koşulabilecek etkili bir teknolojidir. Etkili çokluortam sunumlarını, sözlü sunumlarla açıklanan düşünceleri içerir. Başka bir deyişle sözlü sunumları tekrarlayan değil destekleyen, izleyenlerin aktarılan mesajları kolay hatırlamalarını sağlayacak biçimde hazırlanmalıdır. Sözel açıklamalar aynen slaytlara yazılırsa izleyicilerin ilgisi sözel açıklamaları yapan yerine slaytlara kayar. Bu da sunuşun etkisiz biçimde gerçekleşmesine yol açar.

Rehbere Öneri

Etkili çokluortam sunumlarının sözlü açıklamaları tekrarlayan değil destekleyen ve sözlü açıklamaların hatırlanmasını kolaylaştıran nitelikte olduğunu vurgulayın.

Yardım Rehberi: Aşağıdaki teknoloji becerilerine yönelik yardım almak isterseniz, Intel® Eğitim *Yardım Rehberini* kullanabilirsiniz.

1. Sunum programını başlatın.
[Çokluortam Becerisi 1.1:](#) Çokluortam yazılımını başlatmak
2. Herkesin aynı düğme ve menülerle çalışabilmesi için menüleri ve araç çubuklarını özelleştirmeyi düşünebilirsiniz. Bu değişiklik, göstererek aktarmak istediğiniz bilgilerin kolay izlenmesini sağlar
[Çokluortam Becerisi 1.6:](#) Araç çubuklarını ve menüleri özelleştirme

İpucu: Öğrencilerinden, sunumlarını tasarlamaya başlamadan önce Ana Hatlar bölümünü kullanarak aktarmak istedikleri ana düşünceleri yazmalarını isteyebilirsiniz.

3. Ana Hatlar bölümünü kullanarak öncelikle sunumunuzun ana hatlarını oluşturmanız düşüncelerinizi düzenleme ve içerik üzerinde odaklanma konusunda yardımcı olur.
[Çokluortam Becerisi 2.2:](#) Ana Hatlar görüntüsünü açmak ve çalışmak
4. Ünite Planınız ile ilgili ilk düşüncelerinizi içeren slaytlar hazırlayın. Bu slaytlar şu konulara odaklanabilir:
 - Ünite özetiniz
 - Üniteye hem kendiniz hem de öğrenciniz için neleri başarmayı umduğunuza ilişkin vizyonunuz (görüşleriniz)

- Öğrenci gereksinimlerini belirlemeye ilişkin değerlendirmenin size ve öğrencilerinize ünitenin ilerleyen etkinliklerini planlamada nasıl yardımcı olacağı
 - Öğretim Programı Tasarım Soruları gibi meslektaşlarınızın ünitenizi geliştirmenize destek olmalarını sağlayacak diğer bilgiler
[Çokluortam Grup 3: Sunumlar Hazırlama](#)
5. Sunumu sık sık Ürün Dosyanızdaki **unite_plani** klasörüne kaydedin
[Çokluortam Becerisi 1.9: Sunumu kaydetme](#)
 6. Sunumunuzun ana hatlarını oluşturduktan sonra slayt görünümüne geçerek slaytınızın görünümüne ilişkin değişiklikleri yapabilirsiniz.
[Çokluortam Becerisi 2.3: Slayt görünümüne geçmek ve çalışmak](#)

Hazır olduğunuzda **Adım 3**'e geçebilirsiniz.

Modül 2: Ünitemi Planlama

Etkinlik 5: Ünitem ile İlgili Bir Sunuş Hazırlamak

Adım 3: Sunuma Temel Unsurları Ekleme

Sunumunuzun ana hatları tamamlandıktan sonra, öğrenci gereksinimlerini belirleme değerlendirme aracınızı sunumunuzun içine ekleyin ve içeriği destekler biçimde slaytlarınızın tasarımını gerçekleştirin..

Yardım Rehberi: Teknoloji becerileri konusunda desteğe ihtiyaç duyarsanız *Yardım Rehberini* kullanabilirsiniz.

Rehbere Öneri

Katılımcılara öğrenci gereksinimlerini belirleme araçlarını sunum içinden açılacak biçimde düzenlemeleri gerektiğini söyleyin. Katılımcılar bu düzenlemeyi yapmazlarsa araçları (belge) slayt gösterici modunda açılmayacaktır. Katılımcılar etkinliğe başlamadan önce etiketleme sitesini kullanarak önemli metinleri işaretlemeyi düşünebilirsiniz.

1. Çokluortam uygulaması penceresinin sağ bölümünde sunumunuzun görünümünü değiştirmede kullanabileceğiniz araçlara ulaşmanızı sağlayan bir görev paneli bulunmaktadır. Görev panelini, tasarımı değiştirmek, metin düzenini farklılaştırmak, animasyon eklemek, slayt geçişi eklemek ve benzeri çeşitli amaçlar doğrultusunda değiştirebilirsiniz.
[Çokluortam Becerisi 1.7:](#) Görev Panelini değiştirmek
2. Yeni bir şablon ekleyin ya da varolan tasarımı değiştirin.
[Çokluortam Becerisi 4.1:](#) Tasarım şablonu seçmek ve kullanmak
3. Dilerseniz renk panelini değiştirin
[Çokluortam Becerisi 4.2:](#) Renk panelini seçmek ve kullanmak
4. Gerekliyse düşüncelerinizi daha iyi iletebilmek için metin düzenin ve diğer slayt unsurlarını değiştirin.
[Çokluortam Becerisi 4.4:](#) Slaytın mevcut düzenini değiştirmek
5. Değerlendirme aracınızı uygun slayta ekleyin ve belgenin sunumdan açılabilmesini sağlayın.
[Çokluortam Becerisi 7.11:](#) Slayta bir dosya eklemek
[Çokluortam Becerisi 7.12:](#) Slaytgöstericiden bir dosya açmak

Not: Belgeleri sunuma eklemek ya da köprü atmak (hyperlink=bağlamak) ile ilgili daha fazla bilgi için **Kaynaklar** sekmesi > **Ürün Dosyaları** içindeki **Belge ve Bağlantı Ekleme** (DOC; 1 sayfa) belgesini inceleyebilirsiniz.

6. İçeriği destekleyen resimler ekleyin.
[Çokluortam Grup 6:](#) Resimler ve artistic etkiler eklemek
 - Eğer Web'den indirdiğiniz resimleri kullanıyorsanız nereden bulduğunuzu Yararlanılan Kaynaklar belgesine kaydetmeyi ve sunum içinde kaynağı belirtmeyi unutmayın.
[Grafik Becerisi 3.16:](#) Web'den bir resim kopyalamak ve kaydetmek
 - Dosyanızın fazla yer tutmaması için resimleri sıkıştırmaı düşünebilirsiniz.
[Çokluortam Becerisi 6.8:](#) Fazla yer tutmaması için resimleri sıkıştırmak

7. Slaytlarınızdaki metin ve görsellere animasyon efektleri ekleyin. Ancak bu animasyonların izleyicilerin dikkatini içerikten uzaklaştıracak ve rahatsız edecek biçimde olmamasına dikkat edin.
[Çokluortam Grup 8](#): Animasyon ve Özel Etki/Efekt Ekleme
8. Mesajlarınızın daha kolay anlaşılabilmesi için gerekirse slaytların akışını değiştirin.
[Çokluortam Becerisi 3.4](#): Slayları sıralamak
9. Sunumunuzu sık sık **unite_plani** klasörünüze kaydedin.

Hazır olduğunuzda **Adım 4**'e geçebilirsiniz.

Modül 2: Ünitemi Planlama

Etkinlik 5: Ünitem ile İlgili Bir Sunuş Hazırlamak

Adım 4: Sunumu Zenginleştirme (İsteğe Bağlı)

Sunumunuza hangi tasarım unsurlarını ekleyeceğinize karar verin. Ekleyeceğiniz her unsur içeriği zenginleştirmelidir. Çok fazla ses ve görüntü sunumda izleyicilerin dikkatini içerikten uzaklaştırabilir ya da rahatsız edebilir. Ayrıca telif hakkı ve marka ile ilgili kullanım ilkelerine uymalısınız. Yeri geldiğinde kaynağınızı belirtin. Çalışmalarınızı sık sık kaydetmeyi de unutmayın.

Yardım Rehberi: Teknoloji becerileri konusunda desteğe ihtiyaç duyarsanız *Yardım Rehberi* ni kullanabilirsiniz.

1. Bir belgeye ya da Web sitesine köprü (bağlantı) ekleyin.
[Çokluortam Becerisi 7.9](#): Bilgisayarınızda saklı bir başka belgeye bağlantı (köprü) eklemek
[Çokluortam Becerisi 7.10](#): Bir Wbe sitesine bağlantı ve (köprü) eklemek
2. Web Teknolojileri Grupları 2, 4 ya da 6: Web kaynaklarını bulmak ve saklamak.
[Çokluortam Becerisi 5.10](#): Slayta bir tablo eklemek
3. Verileri görsel biçimde sunmak için bir grafik ekleyin.
[Çokluortam Becerisi 5.12](#): Slayta bir grafik eklemek
4. Web'den indirdiğiniz ses ya da video parçasını ekleyin.
[Çokluortam Grubu 7](#): Sesler, Fİlmler ve Bağlantılar eklemek
[Web Teknolojileri Grup 2](#): Mozilla Firefox* ile Web kaynaklarını bulmak ve saklamak YA DA
[Web Teknolojileri Grup 4](#): Internet Explorer* ile Web kaynaklarını bulmak ve saklamak YA DA
[Web Teknolojileri Grup 6](#): Safari* ile Web kaynaklarını bulmak ve saklamak

Not: Film ve ses parçaları genellikle telif hakları olan malzemelerdir. Telif hakkı kanunlarına (kullandıklarınızı Yararlanılan Kaynaklar belgesine yazmadan çok daha fazlasını içerir) uymaya dikkat edin.

Hazır olduğunuzda **Adım 5**'e geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 5: Ünite ile İlgili Bir Sunuş Hazırlamak

Adım 5: Paylaşım Sekmesine Yükleme

Modül 3: Bağlantılar Kurmak başlıklı modüldeki Eşleş ve Paylaş etkinliğinde Ünite Ürün Dosyası Sunumunuzu ve içine eklediğiniz öğrenci gereksinimlerini belirleme amaçlı değerlendirme aracınızı küçük gruplar halinde meslektaşlarınızla paylaşacaksınız. Bu adımda paylaşım sürecinde yer alacak bir tartışma zinciri oluşturacaksınız.

Rehbere Öneri

Bu etkinliğe başlamadan önce katılımcı gruplarını belirleyin. Eşleş ve Paylaş etkinlikleri için aynı ya da benzer dersleri veren dört katılımcının yer aldığı gruplar oluşturun. Bu grupların tüm kurs boyunca değişmemesine dikkat edin. Böylece grup üyeleri birbirlerinin tasarımı yaptığı ünitelere aşina olacaklar ve daha yararlı geribildirim verebilecekler.

Katılımcılara grup ve tartışma zinciri oluşturma süreçlerinde yardımcı olmalısınız. Katılımcıların tartışma zincirlerini doğru biçimde oluşturmayı anladıklarından emin olun.

Paylaşım Sekmesi ile Çalışmak

1. Rehberinizin **Paylaşım** sekmesinde grup tartışma zincirlerinin nasıl oluşturulacağına ilişkin açıklamalarını dikkatlice dinleyin.
2. **Paylaşım** sekmesindeki grup tartışma zincirlerinde mesajlarınızı/cevaplarınızı nasıl yayınlatabileceğinize ilişkin ayrıntılı bilgi için **Modül 2 için Açıklamalar: Ürün Dosyası Sunumunu Yayınlama** kaynağını okuyun.
3. **Paylaşım** sekmesine gidin ve tartışma zincirinizi oluşturun. Yardıma ihtiyaç duyarsanız rehberinize başvurun.

Not: Mesajınızı yayınladıktan sonra düzeltme yapmak için yalnızca 30 dakikanız vardır. Bu nedenle mesajınızı yayınlamadan önce dikkatlice okuyun.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Kuramdan Uygulamaya** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 6: Kuramdan Uygulamaya: Öğrenci Merkezli Sınıfta Öğrenme Amaçlarına Ulaşma

Rehberin Köşesi

Kuramdan uygulamaya etkinliklerinde öğrenci merkezli, proje tabanlı sınıflarda öğretmeye ilişkin düşünce ve stratejileri paylaşacaksınız. Kuramdan uygulamaya tartışmaları kurs boyunca devam edecektir ve her modülde o modülün temel konularına odaklanacaktır.

Bu kuramdan uygulamaya etkinliğinde kurs Wikisini kullanarak öğrenci merkezli bir sınıfta öğrenme amaçlarına ulaşmaya yönelik kaygılarınızı ve olası çözüm önerilerinizi tartışacaksınız.

Wiki, "ziyaretçilerine mevcut içeriğe ekleme, çıkarma, düzenleme ve değiştirme izni veren bir tür web sitesidir... Bu kolay etkileşim ve yürütme özelliği, Wikiyi işbirlikli yazarlık için etkili bir araç haline getirmektedir." (Wikipedia, 2006).

Eğitimde Wiki kullanımına yönelik daha ayrıntılı bilgi için **Kaynaklar** sekmesi > **İşbirliği** içinde yer alan **Web Tabanlı İşbirlikli Öğrenme** (DOC; 2 sayfa) kaynağını okuyun.

Ünitenizi işlerken projelerden nasıl yararlanacağınızı düşünürken öğrencilerinizin öğrenmesine odaklanmanıza yardımcı olacak öğrenme amaçları ve Öğretim Programı Tasarım Soruları belirlediniz. Öğrenci merkezli, proje tabanlı sınıflarda öğrenciler öğretmenlerinden bilgi almak yerine kendi bilgi yapılarını oluşturdukları için öğrenme amaçlarına nasıl ulaşabilecekleri konusunda kaygılarınız olabilir. Öğrenci merkezli öğretime geçişte sürecinde de öğrencilerin ÖSS ve SBS gibi standart sınavlara girmeleri ve başarılı olmaları gerekmektedir. Zaman sınırlılıkları ve iş yükü gibi diğer engeller de tartışılmalıdır.

Rehbere Öneri

Katılımcıları üç gruba ayırın ve her grubu Wikideki bir soruya tartışmakla görevlendirin.

Etkinlikten önce Wiki sayfalarını incelemelisiniz. Katılımcıların kurs Wikisinin farklı özelliklerini kullanmaları konusunda yardımcı olmaya hazır olun. Wiki Yardım sayfasındaki bağlantı adresi aracılığıyla Wiki kullanımının temel adımlarını hareketli görüntülerle açıklayan çokluortam sunumuna dikkat çekin.

Katılımcılara Wiki sayfasında yaptıkları değişikliklere hemen geri dönmek isterlerse sayfanın hala düzenlenmekte olduğuna ilişkin bir mesaj alabileceklerini söyleyin. Değişiklikleri görmek ve yeni değişiklik yapabilmek için sayfadan çıkmak ve bir kaç saniye sonra dönmek durumundadırlar.

Katılımcılara bu etkinliğin iki amacı olduğunu açıklayın:

- Katılımcılara kurs boyunca düşüncelerini paylaşabilecekleri ortak bir ortam hazırlamak
- Katılımcıların Wikileri kullanmanın yararlarını anlayarak öğrenme örneklerini hazırlarken en uygun aracı seçebilmelerini sağlamak.

Öte yanda, katılımcılara kullanacakları Wikinin yalnızca kurs içinde kullanılabileceğini ve dışarıdan ulaşılamayacağını iletin. Katılımcılara herkese açık Wikileri tanıma olanağı bulacaklarını ve dilerlerse öğrencileriyle birlikte bu Wikileri kullanabileceklerini söyleyin.

Bu etkinlikte katılımcılar üç gruba ayrılmıştır. Kendi derslerinizde grupları nasıl oluşturabileceğinize ilişkin kaynaklara **Kaynaklar** sekmesi > **Rehberlik** > **Rehberlik Malzemeleri** altında erişebilirsiniz.

1. Atandığınız gruba gidin. Grubunuzun cevaplama için verilen soruları inceleyin:
 1. Etkinlikler ve projeler yaptırarak öğrencilerimin öğrenme amaçlarına (kazanımlara) erişeceğinden nasıl emin olabilirim?
 2. Öğrenciler kendi öğrenme süreçlerini yönetiyorsa önemli konuları öğrenip öğrenmediklerinden nasıl emin olabiliriz?
 3. Öğrenciler gruplar halinde çalışırken bireysel katkılarından nasıl emin olabilirim?
2. Kurs sayfasının üst kısmında yer alan Wiki sekmesine gidin.
3. Wiki menüsündeki **Modül 2 Kuramdan Uygulamaya** bağlantısına tıklayın ve açıklamaları okuyun.
4. Grubunuzun Wiki sayfasını hazırlayacak birini belirleyin ve grubun fikirlerini bu sayfaya yazın.

Not: Gereksinim duyarsanız **Wiki Yardım** sayfasına giderek kurs Wikisini kullanmayla ilgili yardım alabilirsiniz.

5. Grupta akılda takılan konuları ve olası çözümleri tartışarak tabloya yazın.

Not: 'Web 2.0' kaynaklarıyla çalışırken yazmak istediklerinizi önce kelime işlemcide yazmalı daha sonra kopyalayarak çevrimiçi ortama yapıştırmalısınız. Özellikle İnternet bağlantısı konusunda sorun yaşayanlar için önce çevrimdışı çalışmak zaman kazandırabilir.

6. Tartışmanız bittiğinde Wiki sayfanızı kaydedin.
7. Diğer grupların sayfaları inceleyin.

Rehbere Öneri

İzleyen iki etkinlik (Öğrendiklerimi Yansıtmak ve Modülü Tamamlamak) bireysel tamamlanmalıdır. Daha sonra katılımcıları bir araya getirerek Sonraki Aşamayı Planlama ve Modül 3: Bağlantılar Kurma modülünü tanıttın.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Öğrendiklerimi Yansıtmak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 2: Ünitemi Planlama

Etkinlik 7: Öğrendiklerimi Yansıtmak

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte önce modülün önemli noktalarını ve yön veren sorularını inceleyin. Sonra bu modülde öğrendiklerinizin ünitenizi planlama konusunda ne ölçüde farklı düşünmenizi sağladığını kurs Web günlüğüne yazın.

Modül 2 'de yer alan önemli noktaları ve yönlendirici soruları inceleyin. Öğrencilerinizin daha kalıcı öğrenmelerine yardımcı olması için derslerinizde kullanabileceğiniz fikirleri ve malzemeleri düşünün.

Modül Soruları

- Öğretim Programı Tasarım Soruları daha kalıcı öğrenmeyi desteklemede bana nasıl yardımcı olabilir?
- Öğrenci merkezli değerlendirmeyi nasıl planlarım?

Önemli Noktalar:

- Öğretim Programı Tasarım Soruları öğrencileri üst düzey düşünmeyi kullanmaya cesaretlendirir, onların temel kavramları anlamasına yardımcı olur ve olgusal verilerin düzenlenmesi için bir yapı sağlar. Öğretim Programı Tasarım Soruları ve özellikleri şunlardır:
 - Temel Sorular, yaratıcı fikirleri içeren, merak uyandıran, çok genel, açık uçlu sorulardır. Genellikle bir ders içindeki ya da dersler arasındaki konuların birbirleriyle nasıl bağlantılı olduklarını gösterir.
 - Ünite Soruları Temel Sorunun cevaplandırılmasına yardımcı olan, en az Temel Soru kadar merak uyandıran, Temel Soru ile ünite arasındaki ilişkinin anlaşılmasına yardımcı olacak nitelikte açık uçlu sorulardır. Ünite Soruları da evet-hayır türü cevapları olmayan öğrencileri araştırmaya, sorgulamaya yönlendiren türdedir.
 - İçerik Soruları ise çok net ve açık cevapları olan sorulardır. Genellikle herhangi bir sınavda karşılaşılabilecek türden, aktarılan bilginin açıklanması, betimlenmesi ve tanımlanması gibi hatırlamayı içeren sorulardır. Bu sorular genellikle üniteye ele alınacak konu başlıkları ve hedeflenen öğrenme amaçlarıyla (kazanımlarla) birebir eşleşir.
- Proje tabanlı ünitelerde değerlendirme şu özellikleri taşımalıdır:
 - Öğrenme sürecinin tamamına yayılmış olmalıdır.
 - Ünitenin öğrenme amaçlarını odak noktası olarak almalıdır.
 - Öğrencilerin değerlendirme sürecine etkin katılımını gerektirmelidir.
 - Çeşitli değerlendirme stratejileri kullanılmalıdır:
 - Öğrenci gereksinimlerini belirlemek
 - Öz-yönelimi ve işbirliğini yüreklendirmek
 - Gelişim sürecini izlemek
 - Kavranma düzeyini kontrol etme ve üstbilişi (metabilişi) yüreklendirmek
 - Becerilerin ve bilgilerin kalıcı biçimde kazanıldığını sergilemek (göstermek)

İzleyen modüllerde, ünitelerinizde Web tabanlı kaynaklara ve etkili öğrenci projelerine yer vermeye çalışırken, bu modülde yer alan kuramsal açıklamaları ve kavramları daha iyi anlayacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Etkinlik 7: Öğrendiklerimi Yansıtmak

Adım 1: Deneyimleri Web Günlüğüne (Blog) Yazma

Kurs Web günlüğü içindeki kişisel Web günlüğünüzde kurs boyunca öğrendiklerinizi ve deneyimlerinizi yansıtın ve kurs ile ilgili konularda rehberiniz ya da meslektaşlarınızla etkileşime girin. Meslektaşlarınızın yazdıklarına ilişkin görüşlerinizi yazarak çevrimiçi ortamda daha zengin görüş alış verişi gerçekleştirmeye çalışın.

1. Ana Sayfa sekmesindeki **Bağlantılarım** bölümünden ya da etiketleme/sık kullanılanlar sitesinden yararlanarak kurs Web günlüğüne gidin.

2. Kişisel Web günlüğünüze gidin, "Modül 2'de Öğrendiklerim" başlıklı bir Web günlük sayfası oluşturun ve aşağıdaki soruları kopyalayıp günlüğünüze yapıştırdıktan sonra, bu sorulara ilişkin deneyimlerinizi yazın:

Bu modül, kazanımları, Öğretim Programı Tasarım Sorularını ya da ara (geliştirme amaçlı) değerlendirmeyi öğretim sürecinde kullanma konusunda düşünmenize yardımcı oldu mu? Nasıl?

Öğretim Programı Tasarım Soruları daha kalıcı öğrenmeyi desteklemede bana nasıl yardımcı olabilir?

Öğrenci merkezli değerlendirmeyi nasıl planlarım?

3. Yer vermek istediğiniz diğer içgörülerinizi, sorularınızı, düşüncelerinizi de Web günlüğünüze yazın.

Not: İnternete bağlanma konusunda sorunlar yaşıyorsanız Web günlüğünüzde paylaşacaklarınızı önce kelime işlemci yazılımı ile bir belgeye yazabilir sonra kopyalayarak günlük sayfanıza aktarabilirsiniz. Bir başka seçenek ise Web günlüğünüze yazdıklarınızı sık sık kopyalayarak **Gönder** düğmesine basmadan önce kaybolmalarını engellemektir.

[Kelime İşlem Becerisi 2.6:](#) Kelimeleri ve metinleri kopyalamak

Rehbere Öneri

Katılımcıların Web günlüklerine yazdıklarını inceleyin. Özellikle katılımcıların akıllarına takılan ya da anlamadıklarını düşündüğünüz noktaları belirlemeye çalışın. Yardımcı olmayı ya da diğer katılımcılardan yardım almayı önerin. Katılımcılara iletişim kurmak için yüzyüze biraraya gelmenin yanı sıra başka araçlara da sahip olduklarını hatırlatın. Örneğin:

- Öğretmenler Odasındaki tartışma forumları
- Sohbet Odası
- Anında İleti
- E-posta

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Tamamlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Modülü Tamamlama

Rehberin Köşesi

Tebrikler! Üniteyi Planlama modülünü tamamlamak üzeresiniz. İlerlemeden önce:

1. **Modül Sonu Anketi**ni tamamlayın. Bitirdiğinizde **Gönder** düğmesine basmayı unutmayın.
2. **Kursta İlerleme** denetim listesine gidin. Modül 1'deki tamamladığınız etkinliklerin karşısında tamamlandı işareti olup olmadığını kontrol edin. Bu listede her hangi bir değişiklik yaparsanız **Gönder** düğmesine tıklamayı unutmayın.

Düşüncelerinizi, önerilerinizi, yaşadığınız sıkıntıları Öğretmenler Odasında ya da kişisel Web günlüğünüzde diğer katılımcılarla paylaşmayı unutmayın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların modül sonu anketini tamamladıklarından emin olun. Ayrıca katılımcıları Öğretmenler Odasında iletişim kurmaları için teşvik edin. Bunu bir görev gibi algılamamaları gerektiğini, bir uygulama fırsatı olarak algılamaları önerin. Kurs boyunca gerçekleştirecekleri bu tür etkinliklere gönüllü katılımın, hızla yaygınlaşan çevrimiçi iletişim ve öğrenme olanaklarından daha etkili ve gerçekçi yararlanmalarını sağlayacak yeterlikleri kazanmalarına yardımcı olacağını vurgulayın.

Hazır olduğunuzda **Sonraki Aşamayı Planlama** etkinliklerine geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Sonraki Aşamayı Planlama

Rehberin Köşesi

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de Temel Soruları daha ayrıntılı inceleyecek ve kendi Temel Sorunuzu gözden geçireceksiniz.
- Adım 2’de hedeflediğiniz içeriği ve öğrenme amaçlarınızı sadeleştireceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**’e geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Sonraki Aşamayı Planlama

Adım 1: Bir Temel Soru için Proje Fikirleri Oluşturma

Rehberin Köşesi

Temel soru doğası gereği bir dersin farklı konularını kapsayabileceği gibi farklı eğitim düzeylerindeki farklı derslerin farklı konularını da kapsayabilir. Başka bir deyişle, bir temel soru, farklı derslerde ve değişik öğrenci gruplarıyla işlenecek ünitelerde kullanılabilir. Örneğin, "Nasıl bir fark yaratabiliriz?" ilköğretim öğrencilerinin yerel yönetimleri inceleyeceği bir ünite için oldukça uygun bir temel sorudur. Bu ünite öğrenciler, örneğin boş bir arsanın kullanımıyla ilgili projeler gerçekleştirebilirler. Öte yandan, aynı soru, orta öğretim öğrencilerinin enerji korunumu konusunu işledikleri bir ünite için de oldukça uygun bir temel sorudur. Bu ünite ise öğrencilerden, örneğin Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı üst düzey bürokratları rolünü üstlenmeleri ve ülkenin gelecekteki enerji ihtiyacını, yeni enerji kaynakları bulma ve enerjinin verimli kullanımı yoluyla karşılayacak projeler geliştirmeleri istenebilir.

1. **Defter**inizdeki Proje Fikirleri Geliştirme tablosunun orta sütununda her ünite için bir Temel Soru verilmiştir. Temel Sorular birden fazla dersle ya da bir dersin farklı üniteleriyle ilgili olabilecekleri için aynı Temel Sorulara yönelik farklı proje fikirleri geliştirmeye çalışın. Bazı örnekler tabloda yer almaktadır.
 1. İzleyen dört ünite tanımını ve ilgili Temel Soruları okuyun.
 2. Grubunuzun ilgisini çeken bir Temel Soru seçin.
 3. Tablonun sağ sütununda aynı Temel Soruya yönelik başka proje fikirleri geliştirmeye çalışın.
2. Grubunuzun geliştirdiği fikirleri **Defter**inize yazın.

Temel Sorumu Gözden Geçirme

1. Temel Sorunuzu etkisini zayıflatmadan genişletmeye çalışın.

İsteğe Bağlı: Kaynaklar sekmesi > **ÖPTS** yer alan Öğretim Programı Tasarım Soruları Değerlendirme Tablosunu, ek örnekleri ve bilgileri yeniden incelemek isteyebilirsiniz.
2. Dilerseniz, Ünite Planınızdaki Temel Sorunuzu değiştirin.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 2: Üniteyi Planlama

Sonraki Aşamayı Planlama

Adım 2: Öğrenme Amaçlarınızı ve İçeriği Gözden Geçirme

Üniteniz için Öğretim Programı Tasarım Soruları geliştirdiniz, değerlendirme araçları düşündünüz ve proje fikirleri geliştirdiniz. Şimdi geriye dönüp öğrenme amaçlarınızı ve hedeflediğiniz içeriği ele alarak gerekli değişiklikleri (varsa) yapabilirsiniz.

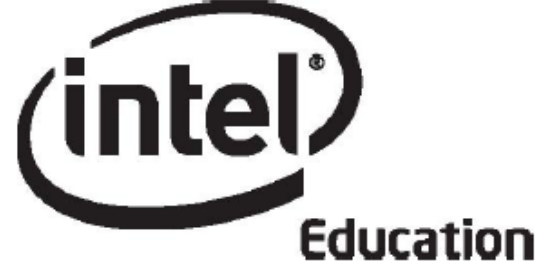
1. Kaynaklar sekmesi > Değerlendirmede yer alan **Öğrenme Amaçları Değerlendirme Tablosu** (DOC; 1 sayfa) inceleyin.
2. Öğrenme amaçlarınızı ve içeriğinizi (konu başlıklarınızı) gözden geçirin. Amaçlarınızın ve içeriğinizin birbiriyle uyumlu olmasına, ünitenizde gerçekten işleyebileceğinize emin olun. Her konu başlığına yönelik bir öğrenme amacınızın olduğundan emin olun. Gerekirse içeriğinizi ve amaçlarınızı sadeleştirin ya da değiştirin. Bunu yaparken amaçlarınızın şu özellikleri taşımasına dikkat edin:

- Ölçülebilir ve gözlemlenebilir olması (değerlendirebilmek)
- Öğrencilerin ünite sonunda kazanacakları yeterlikleri ifade etmesi
- Kazandırılmalarına yardımcı olacak (Öğretim Süreçlerinde yer verebileceğiniz) etkinlikler geliştirebilir olmanız.

Not: Modül 4’de öğrenme örneğinizi oluştururken içeriğinizi tekrar gözden geçirme ve değiştirme fırsatı bulacaksınız.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **M3: Bağlantılar Kurma** modülüne geçebilirsiniz.



Intel® Öğretmen Programı

Çevrimiçi Temel Kursu

Modül 3

Mayıs 2008

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Giriş

Rehberin Köşesi

Bağlantılar Kurma modülüne hoşgeldiniz! Bu modül öğrencilerinizin İnterneti etkili, verimli ve sorumlu biçimde nasıl kullanacaklarına odaklanmaktadır. Modülde, öğrencilerinizin sizinle ve başka öğrencilerle iletişim kurmasını ve işbirliği yapmasını kolaylaştıran İnternet araçlarını inceleyeceksiniz. Ayrıca, araştırmak istediğiniz konularda geçerli ve güvenilir kaynaklara ulaşmak için İnterneti nasıl kullanmanız gerektiğini araştıracaksınız. Daha sonra telif hakkı yasalarını ve Web sitelerinin etik kullanım ilkelerini araştırarak işleyeceğiniz üniteye İnterneti nasıl kullanacağınıza karar vereceksiniz.

Bu modülün ilk etkinliklerini sınıf içinde yüzyüze geriye kalan kısımlarını ve diğer modülleri çevrimiçi tamamlayacaksınız.

Öncelikle **Modül Amaçlarını** ve yönlendirici **Soruları** inceleyin.

Modül Amaçları

Katılımcılar;

- Ünite Ürün Dosyası sunularını ve öğrenci gereksinimlerini belirlemeye yönelik elde ettikleri verileri paylaşacak
- Kazanımlara, projeler aracılığıyla nasıl ulaşacaklarını tartışacak
- Eğitim ile ilgili telif hakkı yasalarını ve etik ilkeleri araştırıp tartışacak
- Yararlanılan kaynakların gösterildiği belgeler hazırlayacak
- Araştırma, iletişim ve işbirliği amacıyla kullanılacak İnternet kaynaklarını araştırarak
- İnternet kaynaklarını değerlendirecek
- Ünite Planlarını değiştirecek
- Öğrendiklerini yansıtacak
- İnterneti, işbirliği ve iletişim araçlarını nasıl kullanacaklarını planlayacaklardır.

Modül Soruları

- Öğrenme ve öğretme süreçlerini desteklemek için İnterneti nasıl kullanabilirim?
- İnternetin uygun biçimde kullanımını nasıl sağlayabilirim?

Hazır olduğunuzda **Eşleş ve Paylaş** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Eşleş ve Paylaş

Ürün Dosyasını Sunmak

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte **Paylaşım** sekmesini kullanarak bir önceki modülde geliştirdiğiniz sunuyu paylaşacaksınız. Ayrıca, öğrenci gereksinimlerini belirlemek için geliştirdiğiniz değerlendirme aracına yönelik görüş alışverişinde (geribildirimde) bulunacaksınız. Geribildirim almak için malzemelerinizi paylaşırken yeterli düzeyde bilgiyi paylaştığınızdan emin olun. Geribildirim verirken ise, sadece olumlu yönlere değil, geliştirilmesi gerektiğini düşündüğünüz yönlere de değinin, olabildiğiniz kadar açık ve kesin geribildirim verin.

Bu etkinlik geriye kalan tüm modüllerde gerçekleştireceğiniz Eşleş ve Paylaş etkinliklerinden biridir. Bu etkinlikler yapıcı geribildirim alışverişine ilişkin yeterliklerinizi geliştirmeye yardımcı olacak uygulama olanaklarıdır.

Kurs boyunca tüm Eşleş ve Paylaş etkinliklerinde aynı grupta çalışacağınız için grubunuzun çalışma sistemine alışacak ve yapıcı geribildirim vermek konusunda sorun yaşamayacaksınız. Paylaşım sekmesini kullanarak geribildirim verme sürecine dikkat edin. Çevrimiçi gerçekleştireceğiniz diğer modüllerdeki Eşleş ve Paylaş etkinliklerinde de aynı süreçler geçerli olacaktır.

Paylaşım sekmesinde geribildirim verme ile ilgili ayrıntılı açıklamalar için **Modül 3 Eşleş ve Paylaş: Ürün Dosyası Sunumlarına İlişkin Geribildirim Verme** (DOC; 1 sayfa) belgesini inceleyin. Bu belgeyi **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** içinde de bulabilirsiniz.

1. **Paylaşım** sekmesine giderek öğrenci gereksinimlerini belirleme aracınızın da ekli olduğu Ürün Dosyası Sunumunuzun **Modül 3: Paylaşımı** bölümünde olup olmadığını kontrol edin.
2. Ürün Dosyası Sunumunuzu ve değerlendirme araçlarınızı paylaşacağınız, rehberiniz tarafından atanmış grup üyelerinizle bir araya gelin.
3. Her grup üyesinin sunumuna ilişkin sözlü geribildirim verin. Her seferinde bir başka üyenin verilen geribildirimlerdeki önemli noktaları not almasını sağlayın. Böylece her grup üyesinin **Paylaşım** sekmesini kullanarak geribildirim verme konusunda deneyim yaşayaması sağlanacaktır. Bu deneyim özellikle bundan sonraki modüllerde gerçekleştirilecek Eşleş ve Paylaş etkinlikleri için yararlı olacaktır.

Not: Dilerseniz geribildirim vermede yardımcı olması amacıyla **Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu** nu(DOC; 2 sayfa), **Öğrenme Amaçları Değerlendirme Tablosu** nu(DOC; 1 sayfa) ya da **Öğretim Programı Tasarım Soruları Değerlendirme Tablosu**nu (DOC; 1 sayfa) kullanabilirsiniz. Bu değerlendirme tabloları **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** > **Kurs Değerlendirme Araçları** altında yer almaktadır.

4. Geribildirim verirken yapıcı ve olumlu olmaya, geribildirim beklenen konularda görüş bildirimine dikkat edin. 3-2-1 stratejisini kullanabilirsiniz:
 - Üç soru sorun.

Temel Kursu

- İki yorum yapın.
- Bir öneri getirin.

Note: Yapıcı geribildirim verme konusunda **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** > **Kurs Değerlendirme Araçları** altında yer alan **Geribildirim Vermeye İlişkin Öneriler ve Araçlar** (DOC; 2 sayfa) belgesini okuyun.

Rehbere Öneri

Eşleş ve Paylaş etkinlikleri için aynı ya da benzer dersleri veren dört katılımcının yer aldığı gruplar oluşturun. Bu grupların tüm kurs boyunca değişmemesine dikkat edin. Böylece grup üyeleri birbirlerinin tasarımıyla ünitelere aşına olacaklar ve daha yararlı geribildirim verebilecekler.

Katılımcılara **Paylaşım** sekmesindeki dosyaları nasıl açacaklarını ve geribildirim vermek için kullanacaklarını gösterin. Katılımcılara her Eşleş ve Paylaş etkinliğine ait açıklamaları içeren bir belge olduğunu ve özellikle çevrimiçi çalışırken bu belgelerden yararlanacaklarını belirtin. Dilerseniz tüm katılımcılarla birlikte **Geribildirim Vermeye İlişkin Öneriler ve Araçlar** belgesini inceleyin. Gruplar çalışırken gezinerek katılımcıların geribildirimlerini doğru biçimde tartışma zincirlerine gönderdiklerinden emin olun. Çevrimiçi Eşleş ve Paylaş etkinliklerinin de benzer biçimde gerçekleştirileceğini vurgulayın.

Etkinlikten sonra sunumları ve geribildirimleri inceleyin. Bazı katılımcıların geribildirimlerini daha açık hale getirmek, bazı katılımcıların ise uygun ve yapıcı olmayan geribildirimleri konusunda uyararak durumlarında kalabilirsiniz. Bu durumlarda da uygun geribildirim vermenin nasıl olması gerektiğine ilişkin model olmalısınız. Katılımcılara, geribildirim verirken değerlendirme tablolarındaki türde bir dil kullanmalarını önerin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Çevrimiçine Hazırlık** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 1: Çevrimiçi Eğitime Hazırlık

Rhberin Köşesi

Tebrikler! Kursun yüzyüze gerçekleştirildiği kısmını tamamlamak üzeresiniz ve çevrimiçi eğitim için hazır olmanız gerekiyor. Şu ana kadar aşağıdaki etkinlikleri gerçekleştirerek çevrimiçi ortamın hemen hemen tüm unsurlarını incelediniz:

- Çalışmalarım sekmesindeki Değerlendirmeleri ve Defteri kullanmak
- Intel® Eğitim *Yardım Rehberi*'nde gezinmek
- Kurs ve Intel® Eğitim Web sitesi içindeki kaynaklara ulaşmak
- Kursta İlerleme denetim listesini kullanarak gelişiminizi izlemek
- Modül Sonu anketlerini tamamlamak

Yüzyüze eğitim kısmından ayrılmadan önce tamamlamanız gereken dört göreviniz bulunmaktadır:

- Kursta kullanacağınız bir başka uygulamaya kayıt yaptırmak
- Kursta İlerlemenizi gözden geçirmek
- Kursun geriye kalan kısımlarını incelemek
- Kursu tamamlamak için zamanınızı planlamak

Ek olarak meslektaşlarınızla özellikle grup üyeleriniz ile işbirliği yapmak için plan yapmalısınız.

Çevrimiçi eğitim etkinliklerini sabırsızlıkla bekliyorum. Her hangi bir soru ya da sorunuz olursa lütfen eposta göndermekten çekinmeyin.

Çevrimiçi tamamlayacağınız ilk etkinlik sol gezinti bölümündeki **Modül 3: Bağlantılar Kurma** modülünün altındaki **21. Yüzyıl Becerilerini Hedeflemek** etkinliğidir.

Yüzyüze eğitimden ayrılmadan önce aşağıdaki işlemleri tamamlayın:

1. Kursun çevrimiçi kısmında gerekli olan iki uygulamaya kaydolmayı unutmayın:
Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirmede Intel® Eğitim *Projeleri Değerlendirme* kaynağını kullanacaksınız. Kayıt olmak için:
 1. **Projeleri Değerlendirme** kaynağına gidin ve **Çalışma Alanı** üzerine tıklayın.
 2. Eposta adresinizi ve dilediğiniz bir şifre bilgisini girin.
 3. Kayıt olduktan sonra kullanıcı adınızı ve şifrenizi **kurs_kaynaklari** klasörünüzdeki Sisteme Giriş Bilgisi belgesine yazın.
2. Kursun yüzyüze kısmında tamamladığınız etkinlikleri işaretlediğinizden emin olmak için **Kursta İlerleme Denetim Listesi** ni inceleyin.
3. **Ana Sayfa**'daki **Etkinlikler** bölümünde yer alan zaman çizelgesini ve önemli tarihleri inceleyin.
4. Çevrimiçi eğitim ortamlarında özellikle grup çalışmaları yaparken zamanı etkin kullanmak oldukça önemlidir. Yapacağınız işleri önceden belirleyip zamanınızı buna göre ayarlamak size yardımcı olabilir. Herşeyi son ana bırakmak yerine düzenli olarak 10-15 dakikalık çalışma süreleri ayarlamamız, kursun gereklerini zamanında

yerine getirmenize yardımcı olacaktır. Grup arkadaşlarınızla birlikte çalışma saatlerinizi seçenekli biçimde ve dikkatli belirleyin. Grup üyesi olarak diğer üyelere karşı sorumluluklarınızı mutlaka zamanında yerine getirin. Bu tüm grubun performansını etkileyecektir.

Not: Dilerseniz kursun çevrimiçi kısmında da grup/ekip arkadaşlarınızla yüzyüze gelebilirsiniz. Bunun çeşitli yararları olabilir:

- Kursun araçlarını ya da kursa ilişkin diğer çevrimiçi kaynakları kullanmada sorunlar yaşıyorsanız yüzyüze bir araya geldiğiniz meslektaşınıza size yardımcı olabilir.
 - Anında geribildirim alabilirsiniz.
 - Yüzyüze bir araya geleceğinizin farkında olmanız kurstan psikolojik olarak kopmanıza bir engel ve görevlerinizi yerine getirmenizde bir güdüleyici unsur olabilir.
5. Yüzyüze bölümü tamamlamadan önce aklınızda kalan soruların cevaplandığından emin olun.

Not: Bu etkinlikten başlayarak takımlar halinde çalışacağınız için takımınızın üyeleri ile biraraya gelerek kursun çevrimiçi gerçekleştirilmesi gereken kısımlarını nasıl ve ne zaman tamamlayacağınıza ilişkin kararlar almalısınız. Bu kararlara Wiki, Web günlüğü ve çevrimiçi işbirliği Web sitesinin kullanımını da dahil etmenizi öneririz. Böylece bu araçları kullanma konusunda daha iyi deneyim kazanırsınız.

Tebrikler! Kursun yüzyüze kısmını tamamladınız. Hazır olduğunuzda ilk çevrimiçi etkinlik olan **21. Yüzyıl Becerilerini Hedeflemek** etkinliğine geçebilirsiniz.

Rehbere Öneri

Katılımcılar kursun çevrimiçi kısmına geçmeden önce yapmaları gereken son birkaç görevi tamamlamalarına yardım edin. Bunun için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Katılımcıları Intel® Eğitim Projeleri Değerlendirme Uygulaması sayfasına yönlendirin. Vurgu kutusundaki **Öğretmen Çalışma Alanı** bağlantısını tıklamalarını isteyin. Katılımcılara bu aracın 21. Yüzyıl becerilerine ilişkin değerlendirme araçlarını hazırlamak için kullanıldığını açıklayın. Aracın kullanımını kısaca gösterin.
2. Katılımcıları **Ana Sayfaya** yönlendirin. **Etkinliklerin** altındaki zaman çizelgesini ve kursun ana unsurlarının son tarihlerini gözden geçirmelerini isteyin. Katılımcılara, **Yeni Duyuruları** görebilmek ve plana (son tarihlere) uyabilmek için sık sık **Ana Sayfayı** gözden geçirmelerini hatırlatın.
3. Katılımcılardan bu aşamada **Kursta İlerleme** denetim listelerini gözden geçirerek güncellemelerini isteyin ve kursun geri kalan modüllerine ilişkin listede yer alan unsurları birlikte inceleyin. Her türlü soruyu cevaplayın ve kursun geri kalanında tamamlanması gereken görevler için ne yapılması gerektiğini anladıklarından emin olun. Ürün Dosyalarını tamamlarken yol göstermesi için Ürün Dosyası **Denetim Listesini** kullanmalarını isteyin.
4. Ofis saatleri uygulaması yapmak isterseniz (ki kesinlikle öneriyoruz), hangi gün ve saatlerde eşzamanlı iletişim kurabileceğinize ilişkin bir çalışma yaparak bu ofis saatlerinizi katılımcılara bildirin. Gerekirse birkaç seçenek geliştirerek katılımcılara en uygununu seçin.

5. Kursun çevrimiçi kısmına girdiğinizde katılımcılara başlanacak etkinliği hatırlatan bir duyuru göndereceğinizi bildirin.
6. Katılımcıların kendilerine zaman planı oluşturmaları konusunda yardımcı olun. Son dakikaya bırakmanın ya da görevleri zamanında yapmamanın kursu tamamlayamamalarına yol açabileceğini belirtin. Dilerlerse **Google Takvim*** ya da benzeri bir çevrimiçi takvim aracını kullanarak zamanlarını yönetmelerini önerin. Takım çalışmalarında herkesin aynı anda çevrimiçi olmasının önemini vurgulayın ve çevrimiçi takvimlerin toplantıları unutmaya gibi durumlara engel olabileceğini belirtin.
7. Takımların nasıl çalışabileceğine ilişkin kendi deneyimlerinizden de yararlanarak önerilerde bulunun. İşbirliği yamayı önerirken her takım üyesinin ünitenin hemen her bölümüne ve her teknoloji alanına ilişkin deneyim kazanması gerektiğinin önemini vurgulayın.

Çevrimiçi eğitimde başarılı olmanın ilkelerini tartışın ve **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** altında yer alan **Başarı için Öneriler** (DOC; 5 sayfa) ile **Çevrimiçi Etkileşim İlkeleri** (DOC; 2 sayfa) belgelerini incelemelerini hatırlatın.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 2: 21. Yüzyıl Becerilerini Hedeflemek

Rehberin Köşesi

İlk çevrimiçi etkinliğine hoşgeldiniz! Modül 2’de ünitenizde öğrencilerinize kazandırmayı düşündüğünüz bazı 21. Yüzyıl Becerilerini belirlemiş ve bunları öğrenme amaçlarınızda yer vermişsiniz. Bu etkinlikte, öncelikle ünitenizde 21. Yüzyıl Becerilerini geliştirme konusunda neler yapmanız gerektiğini ve İnternetin bu becerileri geliştirmede nasıl kullanılabileceğini düşüneceksiniz.

Zaman zaman Öğretmenler Odasına giderek diğer iletişim ortamlarında tartışma fırsatı bulamadığınız kurs ile ilgili konularda meslektaşlarınızla iletişim kurmaya çalışın.

1. Öğrenme amaçlarınızı gözden geçirin.
2. Bu arada aşağıdaki soruların cevaplarını düşünün ve düşüncelerinizi **DeFTER**inize yazın. Modülün ilerleyen kısımlarında yazdıklarınıza geri döneceksiniz.
 - a. Tasarımladığınız ünitenin hangi aşamasında öğrencilerin araştırma yapması gerekiyor?
 - b. Ünitenizin hangi aşamasında öğrencilerin birbirleriyle iletişim kurması daha kalıcı öğrenmelerine yardımcı olabilir?
 - c. Ünitenizin hangi aşamasında işbirliği yararlı olabilir?
 - d. Öğrencilerinizin ünite boyunca problem çözme stratejilerini kullandıklarından nasıl emin olabilirsiniz?
 - e. Öğrencilerinizin araştırma, iletişim, işbirliği ve problem çözme becerilerini geliştirmek için İnterneti derslerinizde nasıl kullanabilirsiniz?

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Telif Hakkı** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 3: Teknoloji Kullanımına İlişkin Yasal ve Etik Uygulamaları Öğretmek ve Model Olmak

Rehberin Köşesi

Öğrencilerin 21. Yüzyıl Becerilerini geliştirmelerine yardımcı olmak için İnterneti nasıl kullanabileceğinizi keşfetmeye başlamadan önce elektronik ortamların (medyanın=mecraların) kullanımına ilişkin yasal ve etik kurallardan haberdar olmalısınız.

Telif hakkı "herhangi bir bilgi veya düşünce ürününün kullanılması ve yayılması ile ilgili hakların, yasalarla belirli kişilere verilmesidir. Kısaca, orijinal bir yaratının kopyalanmasına veya kullanılmasına izin verme hakkıdır" (Fikir ve sanat eserleri 5846 sayılı kanunu Madde 1). İnsanlar, özgün düşünce ve çalışmalarını başkalarının nasıl kullandığını denetleme hakkına sahiptir. Bu hakka saygı gösterilmesi ve uyulması gerekir. Telif hakları ve etik kullanım konusunda öğretmenlerin öğrencileri bilinçlendirmesi son derece önemlidir.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1'de derslerinizde bilgisayar ve yazılım kullanmayla ilgili telif hakkı kanunlarını inceleyeceksiniz.
- Adım 2'de Yararlanılan Kaynaklar belgelerinin nasıl oluşturulması gerektiği konusundaki kaynakları inceleyecek ve bu kaynaklardaki bilgilerden derslerinizde nasıl yararlanabileceğinizi inceleyeceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 3: Teknoloji Kullanımına İlişkin Yasal ve Etik Uygulamaları Öğretmek ve Model Olmak

Adım 1: Telif Haklarını Keşfetme

Kolay erişilebilmesi ve var olan malzemelerin kolay kopyalanıp çoğaltılabilmesi nedeniyle, çoğu zaman öğretmenler ve öğrenciler İnternette eriştikleri malzemelerin başka birine ait olduğu gerçeğini unutabilmektedir. Kısa bir ankete katılarak telif hakları konusunda bilginizi sınavın ve telif hakkı kanunlarına uyma konusunda derslerinizde neler yapabileceğinizi tartışın.

1. Her ne kadar öğretmen ve öğrenciler kar amacı gütmeyen eğitim amaçlı projelerde telif haklı malzemeleri rahatlıkla kullanabilirlerse de bu malzemelerin kullanılmasına ilişkin ilkeleri ayrıntılı bilmek ve uygulamak durumundadırlar. Bu ilkeleri, hakları ve sınırlılıkları daha iyi anlamak için **Telif Hakları Kaosu** (PPT; 20 slayt). sunusunu inceleyin. Not almak isterseniz **Defter**inizi kullanabilirsiniz.
2. **Kaynaklar** sekmesi > **Telif Hakkı** altındaki kaynaklar telif hakları ve etik kullanım ilkeleri konusunda ayrıntılı bilgi sunmaktadır.

Çevrimdışı Öneri: Sunum ve belgeleri kendi bilgisayarınıza indirerek incelemek zaman kazandırabilir.

3. Telif hakları yasasının ve etik kullanım ilkelerinin sınıfınızı nasıl etkileyebileceğini tartışın. Aşağıdaki soruların cevaplarını **Defter**inize yazın:
 - Öğrencilerinizin telif hakkı ve etik kullanım ilkelerini tam anlamıyla anladıklarından nasıl emin olabilirsiniz?
 - Telif hakkı ve etik kullanım ilkelerinin derslerinizde uygulandığından emin olmak için ne tür bir destek sağladınız?

1:1 İpucu: Öğrenciler, kendi bilgisayarlarını kullanarak bireysel projeler yapınca, onların telif haklarına ne denli uyduklarını gözlemek daha da zorlaşabilmektedir. Bu sorunu her öğrencinin bir bilgisayar olduğu sınıflarda nasıl ele alabileceğinizi düşünün.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 3: Teknoloji Kullanımına İlişkin Yasal ve Etik Uygulamaları Öğretmek ve Model Olmak

Adım 2: Kaynak Gösterme

Rehberin Köşesi

Malzemelerin kolayca alınıp kopyalanabildiği bir dünyada telif haklarına uygun davranabilmek için ünitenizde kullanmak üzere bulup kaydettiğiniz resim, ses, metin ve diğer kaynakların bir listesini belgelemeniz gerekmektedir. Yararlanılan Kaynaklar belgesi hazırlamak projenizde ek bilgilere ihtiyaç duyduğunuzda tekrar kaynaklara kolayca ulaşabilmenizi sağlayacaktır. Yararlanılan kaynakları belgelemek tüm yaş gruplarındaki öğrencilerin kazanması gereken bir beceridir.

Yardım Rehberi: Aşağıda belirtilen teknoloji becerileri konularında yardıma gereksinim duyduğunuzda Intel® Eğitim *Yardım Rehberi*'ne başvurabilirsiniz.

1. **Kaynaklar** sekmesi > **Telif Hakkı** > **Yararlanılan Kaynaklar** altında yer alan **Yararlanılan Kaynaklar** kaynaklarını, şablonlarını ve örneklerini inceleyin. Ne tür bir yararlanılan kaynaklar belgesinin öğrencileriniz için uygun olduğuna karar verin.
2. Basit Kullanılan Kaynaklar Şablonunu, MLA şablonunu ya da APA şablonunu Ürün Dosyası klasörünüzün içinde **unite_destek** klasörüne, örneğin *Yararlanılan Kaynaklar* gibi bir isim vererek kaydedin.
3. Kaynakları araştırıp buldukça Yararlanılan Kaynaklar şablonuna Web adreslerini ve diğer ilgili metinleri kopyalayarak yapıştırın.
[Web Teknolojileri Becerileri 1.6:](#) Bir web adresini ya da URL'yi kopyalamak (Firefox* ya da)
[Web Teknolojileri Becerileri 3.6:](#) Bir web adresini ya da URL'yi kopyalamak (IE Explorer* ya da)
[Web Teknolojileri Becerileri 5.6:](#) Bir web adresini ya da URL'yi kopyalamak (Safari*)
[Kelime İşlem Becerisi 2.6:](#) Kelimeleri ya da metni kopyalamak
4. Ayrıca, kaynaklarınızı, otomatik olarak MLA ya da APA biçimlerinde kaydedecek bir çevrimiçi kaynak gösterme aracı kullanabilirsiniz.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **İnterneti Araştırma Amaçlı Kullanmak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 4: İnterneti Araştırma Amaçlı Kullanmak

Rehberin Köşesi

İnsanlar genellikle İnterneti bir araştırma aracı olarak algılamaktadırlar. Okulda ve gerçek yaşamda başarılı olmak için doğru ve güvenilir bilgiyi araştırmak, değerlendirmek ve yorumlamak oldukça önemli bir beceridir. Öte yandan, İnterneti etkin kullanma becerisi, araştırma yapmanın çok ötesinde bir anlam taşımaktadır. Yeni Web teknolojileri, kullanıcıların birbirleri ile işbirliği yapmalarına, Web içeriğine katkıda bulunmalarına olanak tanımaktadır. Bu etkinlikte, öğrencilerin İnterneti araştırma amaçlı kullanmalarını kolaylaştıran yolları keşfedeceksiniz. Sonraki etkinliklerde, İnternetin öğrencilerin birbirleriyle iletişim kurmalarında ve işbirliği yapmalarında nasıl yardımcı olduğunu inceleyeceksiniz.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de öğrencilerinizin tasarımılayacağınız ünitenin içeriğine ilişkin bilgi almalarını sağlayacak Web sitelerini bulacaksınız.
- Adım 2’de Web sitesi değerlendirme kaynaklarını inceleyecek ve bunları öğrencilerinizle birlikte nasıl kullanabileceğinizi tartışacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 4: İnterneti Araştırma Amaçlı Kullanmak

Adım 1: İnternet Kaynaklarını Bulma

Ünitenizde geçenönemli kavramlara ve konulara ilişkin öğrencilerinizin bilgi almasını sağlayacak Web kaynaklarını araştırın.

Arama Araçlarını Kullanma

Google (www.google.com) ve ve Yahoo (www.yahoo.com) gibi güncel arama araçları, İnternet üzerinde bilgi tarayan kullanıcılara yardımcı olmaktadır. Bu araçlarla gerçekleştirilen araştırmalarda çok çeşitte ve derinlikte kaynağa ulaşılabilir. Ancak daha güvenilir ve geçerli kaynağa erişebilmek için bilinçli tarama yapılmalıdır.

1. Araştırmayı sınırlandırmak ya da daraltmak daha fazla yararlanılabilecek kaynaklara erişimi sağlayacaktır. Akla gelen ilk ifadeyi ya da kavramı (örneğin yağmur ormanları) yazarak araştırmak, ilgili ilgisiz çok sayıda Web sitesinin yer aldığı bir liste ile karşılaşmaya yol açabilir. Bu nedenle araştırmanızda kullandığınız kavramları daraltmanız gerekebilir (örneğin *Brezilya Yağmur Ormanları*).

Not: İki ya da daha fazla sözcük içeren ifadeleri araştırırken, tüm kalıbın başına ve sonuna tırnak (") işareti koymak daha kesin sonuçlar üretecektir. Örneğin; *"Brezilya yağmur ormanları"*.

2. **Kaynaklar** sekmesi > **Araştırma Kaynakları** > **Araştırma Süreci** altındaki kaynaklar ve etkinlikler daha etkili araştırma yapmanıza yardımcı olabilir.
3. Ünitenizle ilgili araştırma yapabileceğiniz konularla ilgili ifadeleri ya da kavramları tartışın. Daha sonra araştırmanızı yapmak için bir arama aracı (Google, Yahoo, vb.) seçin.
4. Kullanmayı düşündüğünüz Web sitelerini etiketleyin ya da sık kullanılanlara ekleyin.

İpucu: Öğrenciler, buldukları kaynakları, Etiketleme ve Sık Kullanılanlar Web sitelerinin paylaş özelliğini kullanarak birbirleriyle ya da sizinle paylaşabilirler.

Özel Siteleri Araştırmak

Çok özel bir konuyu araştırıyorsanız ya da bulduğunuz sitelerin yaşa uygunluğu sizin için önemliyse özelleştirilmiş bir arama aracı kullanmanız gerekecektir.

İpucu: Öğrenciler İnternet kaynaklarını kendi araştırmaları için kullanırken onları, çevrimiçi zamanlarını etkili bir şekilde kullanabilmelerine yönelik olarak ilgili bilgilere ve kaliteli içeriklere nasıl ulaşabilecekleri konusunda bilgilendirmek gerekir.

1:1 İpucu: Öğrenciler bilgisayarlara rahatça erişebildiklerinde gereksiz ve önemsiz konuları araştırma eğiliminde olabilirler. Bu duruma engel olmak için araştırma, zaman yönetimi ve önceliklerin farkına varma konularında öğrencilerin becerilerini geliştirmelisiniz. Derslerinizde fırsat buldukça bu konularda rehberlik yapmaya çalışın.

Resim, Ses, Vidyo gibi Kaynakları Bulmak

Ünitenizi geliştirmek için resim, ses, vidyo ve benzeri kaynakları bulmanız gerekebilir. Bu durumda aşağıdaki yöntemler size kolaylık sağlar:

Temel Kursu

- Resim, ses ya da videoları özel olarak tarayan arama araçları
- Öğretim amaçlı görüntü, ses ve vidyoları içeren çokluortam siteleri

Bulduğunuz kaynakları Ürün Dosyanızdaki **goruntuler_sesler** klasörüne kaydedin.

Yardım Rehberi: Aşağıdaki teknoloji becerileri konusunda yardıma gereksinim duyarsanız Intel Eğitim Yardım Rehberini kullanın.

Not: Çokluortam kaynaklarınızı Yararlanılan Kaynaklar belgenize yazmayı unutmayın.

1. Üniteniz için bir ya da daha fazla araştırma kaynağı belirleyin. Bunları etiketleyin ya da sık kullanılanlara ekleyin.
2. Ürün Dosyanızın **goruntuler_sesler** klasörü içine bir resim kaydedin
[Web Teknolojileri Becerisi 2.4:](#) Web'den bir resim ya da görüntü kaydetmek (Firefox*)
[Web Teknolojileri Becerisi 4.4:](#) Web'den bir resim ya da görüntü kaydetmek (Internet Explorer*)
[Web Teknolojileri Becerisi 6.4:](#) Web'den bir resim ya da görüntü kaydetmek (Safari*)
3. Ünite de kullanabileceğiniz ses ve video gibi unsurları da Ürün Dosyanızın **goruntuler_sesler** klasörüne kopyalayın.
[Web Teknolojileri Becerisi 2.5:](#) Web'den bir ses ya da müzik dosyası kaydetmek (Firefox*)
[Web Teknolojileri Becerisi 4.5:](#) Web'den bir ses ya da müzik dosyası kaydetmek (Internet Explorer*)
[Web Teknolojileri Becerisi 6.5:](#) Web'den bir ses ya da müzik dosyası kaydetmek (Safari*)
[Web Teknolojileri Becerisi 2.6:](#) Web'den bir film ya da video dosyası kaydetmek (Firefox*)
[Web Teknolojileri Becerisi 4.6:](#) Web'den bir film ya da video dosyası kaydetmek (Internet Explorer*)
[Web Teknolojileri Becerisi 6.6:](#) Web'den bir film ya da video dosyası kaydetmek (Safari*)

İpucu: Çokluortam kaynaklarını bulma ve kaynak gösterme konusunda öğrencilerinize gerekli bilgilendirmeyi yapın. Burada düşünülmesi gereken başka bir konu da, öğrencilerin kullanmak üzere seçtikleri çokluortam kaynaklarının boyutudur. Büyük boyutlu çokluortam dosyaları hem işbirliğini sınırlayabilir hem de öğrencilerin kaynaklara erişimini zorlaştırabilir.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 4: İnterneti Araştırma Amaçlı Kullanmak

Adım 2: Web Kaynaklarını Değerlendirme

İnternette dileyenin dilediği içeriği paylaşma açabilmesi, öğrencilerin geçerli ve güvenilir bilgilere ulaşması konusunda beceriler kazanmalarını gerekli kılmıştır. Bu etkinliğin ilk adımında, ünitenizde yararlanmayı düşündüğünüz Web kaynaklarını belirlediniz. Bunu yaparken bulduğunuz kaynaktaki içeriğin derinliği ve doğruluğu, verilen bilginin kaynağı, sitenin kullanılabilirliği gibi farklı ölçütleri gözönünde bulundurdunuz. Öğrencileriniz de benzer ölçütler doğrultusunda kaynakları değerlendirmeli ve bu amaca yönelik beceriler geliştirmelidir. Bu adımda, Web sitesi değerlendirme kaynaklarını gözden geçirecek ve bunları öğrencilerinizle kullanmanın yollarını düşüneceksiniz.

İpucu: Web sitelerinin ve içeriklerinin güvenilirliğini belirlemeye yönelik değerlendirme yapmayı öğrenmek, basılı ve görsel ortamlardaki bilgilerin geçerlik ve güvenilirliğini belirlemede de işe koşulabilecek çok önemli bir beceridir.

1. **Kaynaklar** sekmesi > **Web'i Değerlendirme** içindeki Web sitesi değerlendirme kaynaklarını inceleyin. Sınıf düzeyinize uygun öğrenci formunu inceleyin. Zamanınız olursa diğer denetim listelerini de inceleyin. Not almak isterseniz başka bir pencere içinde **Defter**inizi açarak kullanabilirsiniz.

İpucu: Bir sitenin kullanılabilir, gerçekleri yansıtan ve güvenilir bilgiler içerip içermediğinin nasıl belirlenebileceğini öğrencilerinizle tartışın. Öğrencilerinizle beraber değerlendirme tabloları, denetim listeleri hazırlayabilir ya da **Kaynaklar** sekmesi > **Web'i Değerlendirme** içinde yer alan değerlendirme formunu kullanabilirsiniz. İlköğretim öğrencilerinin -özellikle de ilk yıllardaki öğrenciler için- bir form kullanarak değerlendirme yapmalarını sağlamak ve bu konuda beceri geliştirmelerini beklemek uygun olmayabilir. Onun yerine "İyi bir Web sitesinin özellikleri ne olabilir/olmalıdır?" gibi bir soru ortaya atarak bu öğrencilerin tartışmalarını sağlamak daha yararlı olabilir.

2. Web değerlendirme kaynaklarını gözönünde bulundurarak öğrencilerinizin Web kaynaklarına eleştirel yaklaşımlarına nasıl yardımcı olabileceğinizi düşünün. Dilerseniz **Defter**inize not alabilirsiniz.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın

Hazır olduğunuzda **Dünya ile İletişim Kurmak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 5: İnternet Aracılığıyla Dünya ile İletişim Kurmak

Rehberin Köşesi

İnternet iletişim araçları, öğrencilerin projeleri üzerinde çalışırken çok daha fazla sayıda ve çeşitlilikte uzman, öğrenci ve öğretmenlerle iletişim kurmasına yardımcı olur. E-posta, hızlı ileti, çevrimiçi anketler ve İnternet Üzerinden Sesli Görüşme (VoIP) yoluyla öğrencileriniz, dünyanın dört bir yanındaki akranlarıyla ve uzmanlarla tartışıp fikir alışverişinde bulunabilirler.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de eposta, sohbet odası, hızlı ileti, çevrimiçi anket ve VoIP gibi İnternet iletişim araçlarını inceleyecek ve karşılaştıracaksınız.
- Adım 2’de bu iletişim araçlarından bir ya da birkaçını daha ayrıntılı inceleyerek, ünitenizi tasarlarken nasıl kullanabileceğinizi düşüneceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 5: İnternet Aracılığıyla Dünya ile İletişim Kurmak

Adım 1: İnternet İletişim Araçlarını İnceleme

Öğrenciler İnternet iletişim araçlarını şu amaçlar doğrultusunda kullanmaktadırlar:

- Sınıf dışındakilerle iletişim kurmak
- Çalışmalarına ilişkin geribildirim almak
- Bir proje üzerinde grupta ya da bir eşle çalışmak
- Etkileşimli tartışmalara bağlanmak
- Yazılı dilde (yazı yazma) alıştırma yapmak
- Konuşma dilinde alıştırma yapmak
- Bilgi, belge ve diğer kaynakları paylaşmak
- Diğer bireylerden bilgi toplamak

Çeşitli İnternet iletişim araçları bulunmaktadır.

- **E-posta** istenildiği zaman gönderilen ve okunan yazılı elektronik iletişim aracıdır (Eşzamansız, başka bir deyişle kullanıcılarının aynı anda bilgisayar başında olmasını gerektirmeden iletişim kurmayı destekler).
- **Çevrimiçi Sohbet** bireylerin aynı zamanda birbirleri ile buluştukları ve yazılı mesaj alış verişi yaptıkları çevrimiçi araçlardır.
- **Hızlı İleti** (Instant Messaging=IM) kullanıcıların önceden belirledikleri kişilerle aynı anda hızlı metin tabanlı mesaj alış verişi gerçekleştirmelerini sağlar.
- **Çevrimiçi Anket/Kamuoyu Araştırması** İnternet üzerinden soru sorarak veri toplama ve çözümlene olanağı sağlar.
- **İnternet Üzerinden Sesli Görüşme** (VOIP) kullanıcılarının İnternet aracılığıyla, telefonla görüşmeye benzer biçimde, eşzamanlı sesli iletişim kurmalarını sağlar.

Bu araçların özellikleri ve kullanım biçimleri hakkında daha fazla bilgi edinmek için, Kaynaklar sekmesi > İletişim altındaki **Çevrimiçi İletişim Kaynaklarının Karşılaştırılması** (DOC; 2 sayfa) belgesini inceleyin.

1:1 İpucu: Her öğrencinin bilgisayarı olduğu bir sınıfta elektronik iletişim kurma dürtüsü öğrencileri asıl görevlerinden alıkoyabilir. Sınıfta çevrimiçi iletişim kuralları koymak özellikle her öğrenciye bir bilgisayarın düştüğü sınıflarda son derece önemlidir.

Hazır olduğunuzda **Adım 2'**ye geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 5: İnternet Aracılığıyla Dünya ile İletişim Kurmak

Adım 2: Üniteler için İletişim Araçları Düşünme

Aşağıdaki iletişim araçlarından birini ya da daha fazlasını ünitenizde kullanmak üzere seçin, İnternette bu araçları eğitim ortamlarında nasıl kullanacağınıza ilişkin kaynaklar araştırın, araştırmalarınız sonucu bulduğunuz kaynakları ve aşağıdaki verilerden İnternet kaynaklarını ayrıntılı inceleyin. Bu araçları sınıfınızda nasıl kullanacağınız konusunda size yardımcı olacak her türlü kaynağı etiketleyin ya da sık kullanılanlara ekleyin.

Seçenek 1: E-posta

Seçenek 2: Sohbet Odası

Seçenek 3: Hızlı İletim (IM)

Seçenek 4: Anket/Kamuoyu Araştırması

Seçenek 5: İnternet Üzerinden Sesli Görüşme (VoIP)

Eğer İngilizce metinleri anlayabiliyorsanız iletişim araçlarının işbirliği amaçlı kullanımına yönelik proje örnekleri için şu siteyi inceleyebilirsiniz:

Sanal Mimarların Webdeki Evi (Virtual Architecture's Web Home*) (İngilizce)

Öğretim programlarına uyumlu İnternet kullanımına ilişkin projelerin adım adım tasarımını ve uygulanmasını açıklayan bir kaynaktır.

Seçenek 1: E-Posta

Aşağıdaki makalede sunulan fikirler öğrenmeyi artırmanız için e-posta kullanımıyla ilgili yaratıcı yollar düşünmenize ilham kaynağı olabilir. **Kaynaklar** sekmesi > **İletişim** > **E-Posta Projeleri** altındaki web tabanlı e-posta ve e-posta projelerine ilişkin kaynakları inceleyin.

E-Postanız var - ama e-postanızı göndermeyi gerçekten başarabilir misiniz? (You've Got E-mail—But Can You Really Make It Deliver?*) (İngilizce)

Her türlü İnternet tabanlı aracı kullanarak uzaktan işbirliğine dayalı projeleri nasıl yürüteceğinize ilişkin 10 öneride bulunmaktadır.

Defterinize notlar alın. Modülün ilerleyen kısımlarında bu notlarınıza geri döneceksiniz.

Hazır olduğunuzda izleyen seçeneklerden birine tıklayın ya da **Kursta İlerleme denetim listesini** tamamlayın.

Seçenek 2: Sohbet Odası

Seçenek 3: Hızlı İletim (IM)

Seçenek 4: Anket/Kamuoyu Araştırması

Seçenek 5: İnternet Üzerinden Sesli Görüşme (VoIP)

Seçenek 2: Çevrimiçi Sohbet

Aşağıdaki bağlantılar sınıfta çevrimiçi sohbetleri yapıcı kullanmanın yollarını sunmaktadır.

Çevrimiçi Sohbetlerin Sınıfta Nasıl Kullanılacağına İlişkin Örnekler * (İngilizce)

Bu adreste öğretmenlerin çevrimiçi sohbet araçlarını nasıl kullandıklarına ilişkin örnekleri,

sohbet oturumlarının niteliğini artırmada yardımcı olacak stratejileri ve sohbet odası davranış kuralları bulabilirsiniz.

İyi bir çevrimiçi sohbet nasıl yönetilir * (İngilizce)

Bu kaynak, sınıfta çevrimiçi sohbetin nasıl kullanılabileceğine ilişkin önerileri içermektedir.

Not almak isterseniz **Defter**inizi kullanabilirsiniz.

Hazır olduğunuzda izleyen seçeneklerden birine tıklayın ya da **Kursta İlerleme denetim listesini** tamamlayın

Seçenek 1: E-posta

Seçenek 3: Hızlı İleti (IM)

Seçenek 4: Anket/Kamuoyu Araştırması

Seçenek 5: İnternet Üzerinden Sesli Görüşme (VoIP)

Seçenek 3: Hızlı İleti (IM)

Aşağıdaki Web günlüğünde hızlı iletinin sınıfta kullanımını tartışılmaktadır.

Hızlı İletinin Sınıfta Kullanımının Gerekçesi * (İngilizce)

Hızlı iletinin derslerde kullanımına ilişkin gerekçeler ortaya koyan bir makaledir.

Not almak isterseniz **Defter**inizi kullanabilirsiniz.

Hazır olduğunuzda izleyen seçeneklerden birine tıklayın ya da **Kursta İlerleme denetim listesini** tamamlayın

Seçenek 1: E-posta

Seçenek 3: Hızlı İleti (IM)

Seçenek 4: Anket/Kamuoyu Araştırması

Seçenek 5: İnternet Üzerinden Sesli Görüşme (VoIP)

Seçenek 4: Anket/Kamuoyu Araştırması

Aşağıdaki kaynaklar öğrencilerin nasıl etkili anketler hazırlayıp uygulayabileceklerini gösteren bilgi ve örnekleri içermektedir.

Kamuoyu Anketleri* (İngilizce)

Bu kaynakta kamuoyu anketlerinin doğruluğunu etkileyebilecek etmenlerin öğrencilere nasıl tanıtılabileceği açıklanmaktadır.

Nasıl Anket Yapılır?* (İngilizce)

Bu kaynak, anket sorularının nasıl yazıldığı, soru türlerinin ve cevapların nasıl belirlendiği, anketin nasıl düzenlenip biçimlendirildiği ve nasıl uygulandığı gibi bilgileri içermektedir.

Not almak isterseniz **Defter**inizi kullanabilirsiniz.

Hazır olduğunuzda izleyen seçeneklerden birine tıklayın ya da **Kursta İlerleme denetim listesini** tamamlayın

Seçenek 1: E-posta

Seçenek 3: Hızlı İleti (IM)

Seçenek 4: Anket/Kamuoyu Araştırması

Seçenek 5: İnternet Üzerinden Sesli Görüşme (VoIP)

Seçenek 5: İnternet Üzerinden Sesli Görüşme (VoIP)

Aşağıdaki kaynaklar İnternet üzerinden görüşmenin sınıfta nasıl kullanılabileceğini açıklayan bilgi ve örnekleri içermektedir. Daha fazla bilgi için **Kaynaklar** sekmesi > **İletişim** > **VoIP** bağlantısına bakabilirsiniz.

Sınıfta SKYPE * (İngilizce)

Bu kaynak Skype kullanmaya nasıl başlanacağını kapsamlı biçimde açıklamaktadır.

Yalnızca SKYPE* (İngilizce)

Bu kaynak bir öğretmenin okulda ve özel hayatında Skype'yi nasıl kullandığını açıkladığı kısa bir Web günlüğü yazısını içermektedir.

Not almak isterseniz **Defter**inizi kullanabilirsiniz

Hazır olduğunuzda izleyen seçeneklerden birine tıklayın ya da **Kursta İlerleme denetim listesini** tamamlayın

Seçenek 1: E-posta

Seçenek 3: Hızlı İletim (IM)

Seçenek 4: Anket/Kamuoyu Araştırması

Seçenek 5: İnternet Üzerinden Sesli Görüşme (VoIP)

Sonraki Aşamayı Planlama etkinliğinde, iletişim ve işbirliği araçlarını öğrenme amaçlarınıza uygun nasıl kullanabileceğinizi planlayacaksınız.

Hazır olduğunuzda **İşbirlikli Öğrenme** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 6: Web Tabanlı İşbirliğine Dayalı Öğrenmeyi İncelemek

Rehberin Köşesi

Öğretmenler, çeşitli İnternet araçlarını öğrencilerin takım halinde çalışabilmelerine yardımcı olmak amacıyla kullanmaktadırlar. Kurs başladığından bu noktaya kadarki süreçte bu araçlardan üç tanesini (Web günlüğü, Wiki ve Web tabanlı işbirliği sitesi) deneme fırsatı yakaladınız. Bu etkinlikte öğrencilerinizin işbirliği içinde projeleri üzerine çalışırken çevrimiçi iletişim araçlarını nasıl kullanabileceklerini inceleyeceksiniz.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de çeşitli çevrimiçi işbirliği araçlarının derslerde kullanıma ilişkin örnekleri, sağladığı üstünlükleri ve sınırlılıklarını inceleyeceksiniz.
- Adım 2’de bir çevrimiçi işbirliği sitesini kullanarak çevrimiçi araçların öğrencilerinizin iletişim kurmasını ve işbirliği yapmasını nasıl desteklediklerini tartışacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 6: Web Tabanlı İşbirliğine Dayalı Öğrenmeyi İncelemek

Adım 1: Çevrimiçi İşbirliği Kaynaklarını İnceleme

Öğrenciler işbirliğine dayalı Web tabanlı öğrenme araçlarını şu amaçlar doğrultusunda kullanmaktadırlar:

- Düşüncelerini, fikirlerini ve projelerini diğerleriyle paylaşmak
- Web kaynaklarını paylaşmak
- Diğerlerinin düşüncelerine tepkide bulunmak
- Diğerlerinin hazırladığı içeriği değiştirmek, eklemek ve silmek
- Web siteleri hazırlamak
- Günlük benzeri belgeler hazırlamak

Çeşitli çevrimiçi araçlar öğrencilere işbirliği yapma olanağı sunmaktadır:

- Web günlükleri (blogs) okuyucuların görüş ve yorumlarını almak için üretilmiş haber ve düşünceleri içeren günlüklerdir.
- Wikiler birden fazla kullanıcının bir içeriği hazırlamalarına olanak sağlayan Web siteleridir.
- Çevrimiçi İşbirliği Web Siteleri belgeleri, işlem tabloları ya da sunumlar üzerinde kullanıcıların birlikte çalışmalarına izin verir.

Kaynaklar sekmesi > **İşbirliği** altındaki **Web Tabanlı İşbirlikli Öğrenme** (DOC; 2 sayfa) kaynağında bu araçların derslerde kullanımına ilişkin üstünlük ve sınırlılıkları açıklanmaktadır. İnceleyin.

Çevrimiçi işbirliği kaynaklarına ilişkin gerekli teknik altyapı ve bunların kullanımına etkili kullanımına ilişkin becerileri öğrenmek için **Kaynaklar** sekmesi > **İşbirliği** altındaki **Çevrimiçi İşbirliği Kaynaklarının Karşılaştırılması** (DOC; 1 sayfa) kaynağını inceleyin.

Dilerseniz bu belgeler üzerinde notlar alın ve **kurs_kaynaklari** klasörünüze kaydedin.

1:1 İpucu: Araştırmalar öğrencilerin kendilerine ait bilgisayarları olduğunda daha fazla işbirliği yaptığını göstermektedir. Bu olanağı ünitenizde nasıl kullanabileceğinizi düşünün.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 6: Web Tabanlı İşbirliğine Dayalı Öğrenmeyi İncelemek

Adım 2: Fikirleri Paylaşma

Buraya kadar çevrimiçi iletişim ve işbirliği araçlarını incelediniz. Şimdi bu araçların öğretim sürecinde kullanımına ilişkin görüşlerinizi bir çevrimiçi işbirliği işlem tablosu kullanarak paylaşın.

1. **Ana Sayfa** sekmesindeki **Bağlantılarım** bölümünde ya da etiketleme/sık kullanılanlar sitesinde yer alan çevrimiçi işbirliği Web sitesini bulun.
2. E-postanızı ve şifrenizi kullanarak siteye bağlanın. Bu siteye giriş bilgilerinizin **kurs_kaynaklari** klasöründeki Sisteme Giriş Bilgisi belgesinde bulunduğundan emin olun.
3. Web sitesinde bulunan **Web_2.0_Araçlarını_Kullanma** başlıklı işlem tablosunu açın.
4. Sınıfınızda kullanmak üzere bir iletişim ve bir de işbirliği aracı belirleyin. Bu araçları nasıl kullanacağınızı düşünün. Açtığınız İşlem tablosunda iki çalışma sayfası oluşturun. Her birinin üzerine isminizle başlayan bir satır ekleyin. Daha sonra aracın ismini yazarak sınıfınızda nasıl kullanacağınızı açıklayın. En azından bir satır iletişim araçlarıyla ilgili bir satır da işbirliği araçlarıyla ilgili bölüm hazırlayın.
5. Zamanınız varsa, diğer İnternet araçlarını nasıl kullanabileceğiniz konusunda yorum yapın.
6. Meslektaşlarınızın yorumlarını inceleyerek, ünitenizde kullanabileceğiniz görüşleri **Defter**inize not alın. Modülün ilerleyen bölümlerinde notlarınıza ihtiyacı duyabilirsiniz.

Not: Sonraki Aşamayı Planlama etkinliğinde, iletişim ve işbirliği araçlarını öğrenme amaçlarınıza uygun nasıl kullanabileceğinizi planlayacaksınız.

Rehbere Öneri

Bu etkinliği katılımcılarınızla birlikte gerçekleştirebilmek için öncelikle sizin bir işbirliği Web sitesi oluşturmanız ve katılımcıları davet etmeniz gerekir. İşbirliği Web sitesinin oluşturulmasına ilişkin açıklamaları **Rehberlik** sekmesi > **Rehberlik Kılavuzunda** bulabilirsiniz.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Kuramdan Uygulamaya** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 7: Kuramdan Uygulamaya

İnternetin Güvenli ve Sorumlu Biçimde Kullanımını Sağlama

Rehberin Köşesi

İnternet araştırma, işbirliği, iletişim ve problem çözme için mükemmel bir araç olmakla birlikte etkili kullanımı için bazı özel becerilere sahip olunması gerekir. Öğrencilere, İnternet erişimi ya da e-posta hesapları vermeden önce, güvenlik ve uygun kullanım ilkelerini öğretmelisiniz. Bu Kuramda Uygulamaya etkinliğinde İnternetin nasıl uygun ve güvenli kullanılabileceğine ilişkin düşüncelerinizi kurs Wikisinde yazacaksınız.

Lütfen yazmanız gereken görüşlerinizi zamanında yazın. Tartışmalar modülün sonunda özetlenmektedir.

Rehbere Öneri

Wiki sayfasını önceden kontrol etmeli ve katılımcı sayısı kadar satır eklemelisiniz.

Öğrencilerinizi uygun olmayan içeriği barındıran İnternet kaynaklarına erişmekten ya da tehdit oluşturan kişilerle temasa geçmekten nasıl uzak tutarsınız? Öğrencilerinizin İnterneti verimli kullandıklarından nasıl emin olabilirsiniz? Öğrencilerinizin başkalarıyla yapıcı etkileşime girmesini nasıl sağlarsınız?

Öğrencilerinizin İnterneti güvenli ve etkili biçimde kullanmalarını sağlamanın yollarından biri Kabul Edilebilir Kullanım Yönergesi oluşturmaktır. Bu yönerge İnternet kullanım ilkelerini ve koşullarını açıklayan, öğrenciler, ebeveynler ve öğretmenler tarafından imzalanmış bir tür yazılı anlaşmadır. Bu tür bir yönerge İnterneti araştırmaya, İnternette öğrenci adlarını, görüntüleri (fotoğraf ya da video) ve sesleri yayınlamaya ilişkin ilkeleri içermelidir. Öte yanda, Kabul Edilebilir Kullanım Yönergesi öğrencilerin İnterneti kullanırken dikkatli olmalarının sağlamayabilir.

1. Öğrencilerin İnterneti kullanırken yaşanabilecek olası sorunları aktaran üç senaryoyu okuyun ve kurs Wiki sayfasında bu senaryolara ilişkin görüşlerinizi meslektaşlarınızla paylaşın. Senaryolar **Kaynaklar** sekmesi > **Sorumlu Kullanma** bağlantısındaki **İnterneti Güvenli ve Sorumlu Kullanma** (DOC; 1 sayfa) belgesinde yer almaktadır.

Çevrimdışı Öneri: Senaryoları içeren belgeyi bilgisayarınıza indirdikten sonra okuyun. Ayrıca görüşlerinizi Wikiye eklemeyen önce kelime işlem yazılımı ile yazın daha sonra wikiye yapıştırın.

2. Senaryoları okurken aşağıdaki soruyu düşünün:

- Gelecekte benzer sorunları yaşamamak için senaryodaki öğretmen hangi ilkeleri, süreçleri ve stratejileri işe koşmalıdır?

Temel Kursu

3. **Kurs Wiki** sekmesine gidin.
4. Sol paneldeki **Modül 3 Kuramdan Uygulamaya** bağlantısına tıklayın.
5. Her senaryoya ilişkin görüşlerinizi paylaşmak için Wiki sayfasındaki açıklamaları okuyun.

Not: Görüşünüzü nasıl paylaşacağınız konusunda **Tartışma Denetim Listesinden** (DOC; 1 sayfa) yararlanabilirsiniz.

1:1 İpucu: Her öğrencinin bir bilgisayarda çalıştığı ortamlarda güvenli ve sorumlu kullanımı sağlamanın zorluklarını düşünün.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Öğrendiklerimi Yansıtmak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 8: Öğrendiklerimi Yansıtmak

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte öncelikle modülün yönlendirici sorularını ve önemli noktalarını gözden geçirin. Sonra bu modülde öğrendiklerinizin İnternetin öğrencilerinizin öğrenmesi üzerindeki etkililiği konusunda ne ölçüde farklı düşünmenizi sağladığını kurs Web günlüğüne yazın.

Modül 3 'ün yönlendirici sorularını ve önemli noktalarını gözden geçirin. Bu modülde düşündüklerinizi ve hazırladığınız malzemeleri tekrar inceleyin. Bunlardan hangilerini daha sonra derslerinizi planlarken ve yürütürken kullanabileceğinizi düşünün.

Modül Soruları:

- Öğrenme ve öğretme süreçlerini desteklemek için İnterneti nasıl kullanabilirim?
- İnternetin uygun biçimde kullanımını nasıl sağlayabilirim?

Modül 3'ün Önemli Noktaları:

- İnternet araştırma yapmak, işbirliği ve iletişim kurmak için son derece etkili bir araçtır.
- Etik kullanım kuralları telif hakkı olan malzemelerin sınıfta öğretmenler ve öğrenciler tarafından yasal olarak nasıl kullanılabileceğini açıklar.
- Yararlanılan Çalışmalar belgesi her yaşta öğrenci için farklı biçimlerde hazırlanabilir.
- İnternette nasıl araştırma yapılmalı konusunda deneyimli olmak, öğrencilerin ve öğretmenlerin Web'deki yararlı bilgilere en kısa sürede ve en az emek ile zaman harcayarak erişmelerini sağlar.
- Bir Web sitesinin güvenilirliğine ve değerliliğine karar verirken çok çeşitli faktörler göz önünde bulundurulmalıdır.
- E-posta, çevrimiçi sohbet, hızlı ileti ve İnternet üzerinden sesli görüşme araçları, öğrencilerin dünyanın dört bir yanındaki akranlarıyla, uzmanlarla iletişim kurmalarını sağlar.
- Web günlükleri, Wikiler ve çevrimiçi işbirliği belgeleri, öğrencilerin, birbirlerinin çalışmalarını ve bunlarla ilgili görüşlerini çevrimiçi paylaşarak projeler üzerinde işbirliği yapmasını sağlar.

İzleyen modüllerde, ünite planınız için öğrenme örneği ve değerlendirme araçları hazırlarken bu modülde yer alan kuramsal açıklamaları ve kavramları daha iyi anlayacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Etkinlik 8: Öğrendiklerimi Yansıtmak

Adım 1: Deneyimleri Web Günlüğüne Yazma

Kurs Web günlüğü içindeki kişisel Web günlüğünüzde kurs boyunca öğrendiklerinizi ve deneyimlerinizi yansıtın ve kurs ile ilgili konularda rehberiniz ya da meslektaşlarınızla etkileşime girin. Meslektaşlarınızın yazdıklarına ilişkin görüşlerinizi yazarak çevrimiçi ortamda daha zengin görüş alış verişi gerçekleştirmeye çalışın.

1. **Ana Sayfa** sekmesindeki **Bağlantılarım** bölümünden ya da etiketleme/sık kullanılanlar sitesinden yararlanarak kurs Web günlüğüne gidin.
2. Kişisel Web günlüğünüze gidin, "Modül 2'de Öğrendiklerim" başlıklı bir Web günlük sayfası oluşturun ve aşağıdaki soruyu kopyalayıp günlüğünüze yapıştırdıktan sonra, bu soruya ilişkin deneyimlerinizi yazın:

Bu modül, öğrencilerinizin kalıcı öğrenmesi üzerinde İnternetin etkilerini düşünmenize yardımcı oldu mu? Nasıl?

3. Diğer katılımcıların Web günlüklerini de inceleyerek ilgi çekici bulduklarınıza yorumlarınızı yazın.
4. Yer vermek istediğiniz diğer içgörülerinizi, sorularınızı, düşüncelerinizi de Web günlüğünüze yazın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların Web günlüklerine yazdıklarını inceleyin. Özellikle katılımcıların akıllarına takılan ya da anlamadıklarını düşündüğünüz noktaları belirlemeye çalışın. Yardımcı olmayı ya da diğer katılımcılardan yardım almayı önerin. Katılımcılara iletişim kurmak için yüzyüze biraraya gelmenin yanı sıra başka araçlara da sahip olduklarını hatırlatın. Örneğin:

- Öğretmenler Odasındaki tartışma forumları
- Sohbet Odası
- Anında İletişim
- E-posta

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Tamamlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Modülü Tamamlama

Rehberin Köşesi

Tebrikler! Bağlantılar Kurma modülünü tamamladınız. Bir sonraki module geçmeden önce:

1. **Modül Sonu Anketi** tamamlayın. Bitirdiğinizde **Gönder** düğmesine basmayı unutmayın.
2. **Kursta İlerleme** denetim listesine gidin. Modül 1'deki tamamladığınız etkinliklerin karşısında tamamlandı işareti olup olmadığını kontrol edin. Bu listede her hangi bir değişiklik yaparsanız **Gönder** düğmesine tıklamayı unutmayın.

Düşüncelerinizi, önerilerinizi, yaşadığınız sıkıntıları Öğretmenler Odasında ya da kişisel Web günlüğünüzde diğer katılımcılarla paylaşmayı unutmayın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların modül sonu anketini tamamladıklarından emin olun. Ayrıca katılımcıları Öğretmenler Odasında iletişim kurmaları için teşvik edin. Bunu bir görev gibi algılamamaları gerektiğini, bir uygulama fırsatı olarak algılamaları önerin. Kurs boyunca gerçekleştirecekleri bu tür etkinliklere gönüllü katılımın, hızla yaygınlaşan çevrimiçi iletişim ve öğrenme olanaklarından daha etkili ve gerçekçi yararlanmalarını sağlayacak yeterlikleri kazanmalarına yardımcı olacağını vurgulayın.

Hazır olduğunuzda **Sonraki Aşamayı Planlama** etkinliklerine geçebilirsiniz.

Modül 3: Bağlantılar Kurma

Sonraki Aşamayı Planlama

İnternette Yararlanma

Bu modülde İnternette yararlanma yollarını ve çeşitli İnternet araçlarını incelediniz. Bir sonraki modülün Eşleş ve Paylaş etkinliğine hazırlık olması amacıyla, bu araçları, kurs boyunca tasarımı yapmakta olduğunuz ünitenizdeki öğrenme süreçlerini desteklemek ve daha kalıcı öğrenmeyi sağlamak için nasıl kullanabileceğinizi düşünün:

- İnternet araştırma araçları
 - İletişim araçları (etiketleme ve sık kullanılanlar siteleri, e-posta, hızlı ileti, çevrimiçi sohbet, İnternet üzerinden sesli görüşme ve anketler/kamuoyu araştırmaları)
 - İşbirliği araçları (Web günlükleri, wikiler, çevrimiçi işbirliği Web siteleri)
1. Bu modülde düşünerek çevrimiçi işbirliği işlem tablosuna ve **Defterinize** yazdığınız İnterneti ve 21. Yüzyıl Becerilerini ünitenizde kullanmak ile ilgili görüşlerinizi gözden geçirin.
 2. Bir ya da birkaç İnternet aracı seçerek ünitenizin öğrenme amaçlarına ulaşmada bu araçlardan nasıl yararlanabileceğinizi düşünün. Dilerseniz görüşlerinizi **Defterinize** yazın.
 3. **Paylaşım** sekmesinde görüşlerinizi nasıl yayınlayacağınıza ilişkin ayrıntılı açıklamalara ulaşmak için **Modül 3 Sonraki Aşamayı Planlama: İnternet Kullanımına İlişkin Görüşleri Yayınlama** (DOC; 2 sayfa) adlı belgeyi inceleyin. Bu belgeyi **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** da bulabilirsiniz.
 4. **Paylaşım** sekmesine gidin ve tartışma zincirinizi oluşturun.
 5. Mesaj alanına aşağıdaki soruların cevaplarını yazın:
 - a. Ünitenizde İnterneti araştırma, işbirliği ve iletişim amacıyla nasıl kullanacaksınız?
 - b. İnternet kullanımı, öğrencilerinizin 21. Yüzyıl ve üst düzey düşünme becerileri kazanmalarına nasıl yardımcı olacak?
 - c. Akılınızda takılan konu ya da sorunlar kaldı mı?

Çevrimdışı Öneri: Görüşlerinizi kelime işlemcide yazdıktan sonra mesajınıza yapıştırın.

6. **Önemli:** Meslektaşlarınızın daha iyi geribildirim verebilmesi için Ünite Planınızı yayınlayacağınız mesajınıza ekleyin ya da bulunabileceği Web adresini mesajınıza yazın.

1:1 İpucu: 21. Yüzyıl Becerilerini geliştirmek için, öğrencilerin bilgisayara bireysel erişiminin nasıl kullanılması gerektiğini düşünün.

Not: Ünite Ürün Dosyanızda yer alması gereken unsurları tamamlayabilmek için bu modülde sözü edilen işbirliği araçlarını takım olarak nasıl kullanabileceğinizi düşünün.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **M4: Örnekler Hazırlama** modülüne geçebilirsiniz.



Intel® Öğretmen Programı

Çevrimiçi Temel Kursu

Modül 4

Mayıs 2008

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Giriş

Rehberin Köşesi

Öğrenme Örnekleri Hazırlama modülüne hoşgeldiniz! Öğrenci merkezli derslerde öğrencilerden 21. Yüzyıl Becerilerine sahip olduklarını ve içeriği özümstediklerini yansıtan ürünler geliştirmeleri beklenir. Bu modülde, İnterneti ünitenizde nasıl kullanabileceğinize ilişkin çeşitli stratejiler geliştirecek ve paylaşacaksınız. Ünitenizin öğrenme amaçlarına yönelik bir öğrenme örneği (kendinizi öğrencilerin yerine koyarak geliştirdiğiniz öğrenci çalışması örneği) hazırlayacaksınız. Bu örnek bir sunum, yayın, Wiki ya da Web günlüğü olabilecektir. Sonraki Aşamayı Planlama etkinliğinde Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosunu kullanarak öğrenme örneğinizi değerlendirecek ve bir sonraki modülün Eşleş ve Paylaş etkinliğine hazırlık yapacaksınız.

Öncelikle **Modül Amaçlarını** ve yönlendirici **Soruları** inceleyin.

Modül Amaçları

Katılımcılar

- İnterneti tasarımıladıkları ünitelerde kullanmaya ilişkin görüşlerini paylaşacak
- Öğrencilerin İnterneti uygun biçimde kullanmalarını sağlayacak yöntemleri tartışacak
- Örnek öğrenme sunumları, yayınları, Wikileri ve Web günlükleri hazırlayacak ve değerlendirecek
- Ünite Planlarında gerekli değişiklikleri yapacak
- Öğrendiklerini yansıtacaklardır.

Modül Soruları

- Öğrenme örneğini hazırlamak, ünitadaki beklentilerimi daha açık hale getirmeme ve öğretim sürecini tasarımılamama nasıl yardımcı olabilir?
- Öğrencilerin, projelerini hazırlarken öğrenme amaçlarına ulaşacaklarından nasıl emin olabilirim?

İncelemeyi tamamladığınızda **Eşleş ve Paylaş** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Eşleş ve Paylaş

İnterneti Kullanmak

Rehberin Köşesi

İnternet öğretim sürecini zenginleştirme ve öğrencilere otantik (gerçek ya da gerçeğe yakın) öğrenme yaşantıları sağlama konusunda çok önemli olanaklar sunmaktadır. Bu etkinlikte tasarladığınız üniteye İnternette nasıl yararlanmayı düşündüğünüzü paylaşacaksınız. Bu düşüncelerinizi kursun yüzyüze kısmında gerçekleştirdiğiniz Eşleş ve Paylaş etkinliğinde birlikte çalıştığınız grupla paylaşacaksınız. Grup üyelerinizin adlarını hatırlamıyorsanız bu modülün başında size gönderdiğim **Modül 4 Eşleş ve Paylaş Grupları** başlıklı mesaja bakabilirsiniz.

Rehbere Öneri

Modülün başında katılımcılara bir mesaj göndererek her grupta kimlerin çalışacağını hatırlatın. Katılımcılara Modül 3: Eşleş ve Paylaş etkinliğinde birlikte çalıştıkları grup ile İnternet kullanımına ilişkin görüş alış verişinde bulunacaklarını belirtin.

Etkinlikten sonra sunumları ve geribildirimleri inceleyin. Bazı katılımcıların geribildirimlerini daha açık hale getirmek, bazı katılımcıları ise uygun ve yapıcı olmayan geribildirimleri konusunda uyarmak durumunda kalabilirsiniz. Bu durumlarda da uygun geribildirim vermenin nasıl olması gerektiğine ilişkin model olmalısınız. Katılımcılara, geribildirim verirken değerlendirme tablolarındaki türde bir dil kullanmalarını önerin.

Paylaşım sekmesinde nasıl geribildirim verebileceğini ilişkin ayrıntılı bilgi için **Modül 4 Eşleş ve Paylaş Etkinliğine İlişkin Açıklamalar** (DOC; 2 sayfa) belgesini inceleyin. Bu belge **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** bağlantısında da yer almaktadır.

- Paylaşım** sekmesine giderek **Modül 4: Paylaşımı** bölümü altında bir mesaj zinciri oluşturduğunuzdan, Mesaj alanına aşağıdaki sorulara ilişkin cevaplarınızı yazdığınızdan ve kendi ünite planınızı bu mesaja eklediğinizden emin olun:
 - Ünitenizde İnterneti araştırma, işbirliği ve iletişim amacıyla nasıl kullanacaksınız?
 - İnternet kullanımı, öğrencilerinizin 21. Yüzyıl ve üst düzey düşünme becerileri kazanmalarına nasıl yardımcı olacak?
 - Aklınızda takılan konu ya da sorunlar kaldı mı?
- Modül 4 Eşleş ve Paylaş alanına giderek birlikte çalışacağınız grup üyelerinin mesajlarını inceleyin. Bunu yaparken ünite planlarını incelemeyi de unutmayın. Böylece meslektaşlarınızın ünitelerinde İnterneti kullanmaya ilişkin planlarını daha iyi anlayabilirsiniz. İncelemeyi tamamladıktan sonra meslektaşlarınızın planlarına ilişkin kendi görüşlerinizi (geribildirimlerinizi) yazın.

Temel Kursu

Çevrimdışı Öneri: Geribildirimlerinizi önce bir kelime işlemci belgesine yazmak sonra buradan kopyalayarak mesajınıza yapıştırmak isteyebilirsiniz.

3. Grup üyelerinizden gelen geribildirimleri inceleyerek Ünite Planınızda gerekli değişiklikleri yapabilirsiniz.

Rehbere Öneri

Katılımcıların Ünite Planlarını inceleyin ve öğrenme amaçları ile Öğretim Programı Tasarım Sorularına odaklanarak geribildirim verin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Örnekleri İncelemek** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Etkinlik 1: Öğrenme Örneklerini İncelemek

Rhberin Köşesi

Bir öğrenci gibi davranarak, onların bakış açısıyla bir örnek öğrenme ürünü hazırlamanız, proje gereklilerinin öğrencilerinize uygun olup olmadığı konusunda daha sağlıklı karar vermenize yardımcı olacaktır. Ayrıca, bu ürünü hazırlamak proje ile ilgili kaynakların ulaşılabilirliği hakkında bilgi verirken aynı zamanda öğretim sürecinde üzerinde durmanız gereken içerik özellikleri ve gereksinimler hakkında da önemli ipuçları sağlayacaktır. Bu modülde, bir öğrenci gibi davranarak tasarım yapacak ve öğrencilerin öğrendiklerini kanıtladıkları bir proje (öğrenme örneği) hazırlayacaksınız. Daha sonraki modüllerde öğrencilerin öğrenmesine yardımcı olacak değerlendirme araçları, etkinlikler ve destek hizmetleri planlayacaksınız.

Bu etkinlik sırasında, farklı bir çok öğrenme örnekleri inceleyerek bu örneklerin öğrenme çıktılarının ne olduğu hakkında görüş sahibi olacak ve kendi ünitenizin öğrenme örneğine yönelik fikirler geliştireceksiniz. Takım halinde Ürün Dosyası hazırladığınız için bu örnekleri birlikte incelemeniz ve tartışmanız yararlı olacaktır.

Çevrimiçi Sohbet meslektaşlarınızla iletişim kurmada kullanabileceğiniz etkili bir araçtır. Sohbeti başlamadan önce bir zaman planı yapmayı ve katılmasını istediğiniz meslektaşlarınızı **Mesaj** ya da **e-posta** yoluyla haberdar etmeyi unutmayın. **Sohbet Odaları**ndaki uygun olan odada sohbet başlatabilirsiniz.

1. **Kaynaklar** sekmesi > **Öğrenci Örnekleri** > **EPT Örnekleri** bağlantısındaki **Öğrenci Örnekleri**ne gidin. Not almak isterseniz bir başka pencerede **Defter**inizi açarak kullanabilirsiniz. Ya da etiketleme sitesini kullanarak işaretleyebilir ve yorum ekleyebilirsiniz.
2. Öğrenme örnekleri, sınıflara göre düzenlenmiş Ünite Planları içindedir. Açıklamaları dikkatlice okuyarak, ilginizi çeken bağlantılara tıklayın. Bu bağlantılar sizi doğrudan Intel® Eğitim *Etkili Projelerin Tasarımı* kaynağındaki ünite planı örneklerine götürecektir.
3. Kaynaklardaki öğrenme örnekleri listesine dönerek uygun Ünite Planına tıklayın ya da öğrenme örneğinin alt sol köşesindeki **Geri Dön [Ünite Planı adı]** seçeneğine tıklayın. Üniteyi, Öğretim Programı Tasarım Sorularına, hedeflenen öğrenme amaçlarına dikkat ederek baştan sona gözden geçirin.
4. Öğretim süreçlerini inceleyerek sınıf etkinliklerinin öğrenme ürününün hazırlanmasında nasıl etkili olduğuna dikkat edin.
5. Değerlendirme Planını ve değerlendirme araçlarını gözden geçirin. Değerlendirme stratejilerinin ve araçlarının örnekte gösterilen öğrenme sürecinin değerlendirilmesine yönelik bilgiyi nasıl sağladığına dikkat edin.
6. Aşağıdaki soruların cevaplarını düşünün:
 1. Öğrenme örneği ile hangi 21. Yüzyıl Becerileri sergileniyor?

Not: 21. Yüzyıl Becerilerinin (DOC; 2 sayfa) bir listesi **Kaynaklar** sekmesi > **Düşünme** bağlantısında bulunmaktadır.

2. Öğrenme örneği, Öğretim Programı Tasarım Sorularını cevaplamaya ne ölçüde ve nasıl yardımcı oluyor?

3. Seçilen teknoloji, öğrenmenin zenginleştirilmesini, verimliliğin artırılmasını ve yaratıcılığın desteklenmesini ne ölçüde sağlıyor?

Çevrimdışı İpucu:Bu etkinliği çevrimdışı tamamlamak isterseniz tüm Ünite Planını bilgisayarınıza indirmek için vurgu kutusundaki **Bu Üniteyi Yazdır** bağlantısına tıklayın ve **unite_plani** klasörünüze kaydedin.

Dilerseniz yukarıdaki sorulara ilişkin cevaplarınızı **Defterinize** yazın.

Not: Ek öğrenme örnekleri Intel® Eğitim Web sitesinin Unite Planları bölümünde yer almaktadır:

- [Etkili Projelerin Tasarımı](#) adresine gidin ya da siteyi daha önceden etiketlediğiniz ya da sık kullanılanlar listesinden açın.
- Ünite Planı Dizini** üzerine tıklayın.
- Konu ya da sınıf düzeyine göre sınıflanmış ünitelerden ilginizi çekenleri inceleyin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Öğrenme Örneğini Planlamak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Etkinlik 2: Öğrenme Örneğini Planlamak

Rehberin Köşesi

Bu etkinliği dört adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de proje tabanlı öğrenmenin öğrencilerinizin amaçlara ulaşmalarına nasıl yardımcı olacağını düşüneceksiniz.
- Adım 2’de öğrenme örneğinizin hangi Öğretim Programı Tasarım Sorularını, öğrenme amaçlarını ve 21. Yüzyıl Becerilerini hedefleyeceğini düşüneceksiniz.
- Adım 3’de ünite sonunda öğrencilerinizin sergileyebilmesini istediğiniz becerilerin kazanılmasını en iyi destekleyecek teknolojiyi saptayacaksınız.
- Adım 4’de öğrenme örneğinizin içeriğini yapılandıracaksınız.

Bir sonraki etkinlikte bu etkinlikte planladığınız öğrenme örneğini öğrencilerin bakış açısıyla hazırlayacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Etkinlik 2: Öğrenme Örneğini Planlamak

Adım 1: Proje Tasarımını İnceleme

Proje Tabanlı Öğrenmenin Tasarımı

Öğrenciler, bir ünitenin farklı bölümlerinde çeşitli amaçlara yönelik ürünler hazırlayabilir. Örneğin, ünitenin sonunda hazırladıkları topluma hizmet projesini yetkililere sunmak için sunu hazırlayabilirler ya da ünite boyunca öğrendiklerini bir bütün olarak sergileyebilecekleri bir yayın oluşturabilirler.

Proje tabanlı öğrenme yaklaşımının, öğrencilerinizin öğrenme amaçlarına ulaşmasına nasıl yardımcı olacağını düşünün. Öğrencilerinizin, bir sorunu çözmek için gerçek yaşamdakine benzer roller (raportör, mühendis, istatistikçi, bilim adamı, vb.) üstleneceği bir proje senaryosu geliştirin.

- Üniteniz ile gerçek dünya arasında bir bağ kurmak mümkün müdür?
- Öğrencilerinizin üniteye işlenen konular ile gerçek dünya arasındaki bağlantılarını kurmalarına ne tür projeler (proje senaryoları) yardımcı olabilir?
- Öğrencileriniz ne tür roller üstlenebilir?
- Bu rolleri üstlenirken öğrencileriniz ne tür görevleri yerine getiriyor olacaklar?

Not: Proje tabanlı öğrenmenin etkili biçimde uygulandığı üniteleri tanımlayan **Proje Özellikleri Denetim Listesini** (DOC; 1 sayfa) inceleyebilirsiniz.

Düşüncelerinizi **Defterinize** yazın.

Hazır olduğunuzda **Adım 2'**ye geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Etkinlik 2: Öğrenme Örneğini Planlamak

Adım 2: Öğrenme Örneğiyle Sorularım, Öğrenme Amaçlarım ve 21. Yüzyıl Becerileri Arasında Bağlantılar Kurma

Ne tür teknoloji kullanacağınıza karar vermeden önce, öğrencilerinizin nelere sahip olması gerektiğini ve öğrendiklerini nasıl sergilemeleri gerektiğini belirleyin. Öğrenme örneğinizi planlamanıza yardımcı olması amacıyla aşağıdakileri gerçekleştirin.

1. Ünite Planınızı açarak, öğrenme amaçlarınızı gözden geçirin.
 - Öğrencilerinizin ürünleri aracılığıyla ne tür kavramları, becerileri ve bilgileri sergilemelerini istiyorsunuz?
 - Öğrencilerinizin ürünleri ile hangi 21. Yüzyıl Becerilerini sergilemelerini istiyorsunuz?
 - Öğrenme örneğiniz hangi Öğretim Programı Tasarım Sorularına, nasıl değinecek?
2. Matematik okur-yazarlığı analitik ve mantıksal düşünme becerilerini geliştiren bir yeterlidir. Yalnızca matematik dersi ile sınırlı olmayıp tüm derslerde yer verilmesi gerekir. Bu nedenle, hazırladığınız ünite de öğrencilerinizin düşünme becerilerini geliştirmek için matematiği kullanma yollarını düşünün.
 - Sorular formüle edin
 - Veri toplayın, düzenleyin, şekil ve grafikleri kullanarak sergileyin
 - Verileri çözümleyin
 - Çıcarsama ve tahminleri geliştirerek değerlendirin
 - Döngüleri ve değişimi çözümleyin
 - Ölçme, ölçekleme, oran ve oranlamayı kullanın
 - Eğilimleri çözümlmek için istatistiksel ölçümlerden yararlanın
 - Olasılık kavramlarını uygulayın
 - Akılcı tahminlerde bulunun
 - Modelleri, ilişkileri ve işlevleri anlayın
 - Sistemler yaklaşımını kullanın
 - Oranları içeren problemler çözün (hız, yoğunluk, vb.)
 - İlişkileri temsil etmek ve anlamak için modeller ve gösterimler kullanın
 - Muhasebe, finans, bütçe ve pazar çözümlmelerinden yararlanın
 - Geometriyi, kesirleri ve simetriyi kullanın
 - Özellikleri çözümleyin
 - Görsel ve uzamsal akıl yürütme yöntemleri kullanın
 - Düşüme temsil etmek için grafik ön-düzenleyicilerden yararlanın
3. Görüşlerinizi **Defter**inize yazın. Bunları Modül 5'de gözden geçireceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 3**'e geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Etkinlik 2: Öğrenme Örneğini Planlamak

Adım 3: En Uygun Teknolojik Aracın Seçimi

Öğrencileriniz öğrendiklerini nasıl gösterecekler? Gösterim için ne tür araçlar kullanacaklar? Aşağıdaki teknoloji araçlarını inceleyerek güçlü yönlerini ve en uygun kullanım yerlerini/amaçlarını düşünün. Ünitenede öğrencilerinizin hangi araçları kullanmasını istiyorsunuz? Neden (hangi amaçlarla) bunları kullanırmak istiyorsunuz? Öğrencilerinizin yaşlarını, proje yaparken yayınlanmalarını ya da çalışmalarını hedeflediğiniz içerik türünü ve projelerin olası hedef kitlelerini düşünün.

Defterinizdeki **Öğrenme Örneğini Planlama Adım 3** kullanarak, öğrenme örneğiniz için fikirler geliştirin. Bunu yaparken, önceki iki adımda yer alan sorulara verdiğiniz cevapları ve **Modül 3: Sonraki Aşamayı Planlama** etkinliğindeki fikirlerinizi göz önünde bulundurun. Bir sonraki etkinlikte, aşağıdaki araçlardan öğrenme amaçlarına ve öğrenci gereksinimlerine yönelik en uygun aracı seçeceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 4**'e geçebilirsiniz.

Kaynaklar

Jackson, L. (2005). Blogging basics: Creating student journals on the Web. *Education World*. Retrieved from <http://www...rint.shtml>.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Etkinlik 2: Öğrenme Örneğini Planlamak

Adım 4: İçeriği Planlama

Dilerseniz öğrenme örneğinizi planlamanızda yardımcı olması için **Kaynaklar** sekmesi > **Öğrenme Örnekleri** > **Şablonlar** içindeki denetim listelerini ya da görsel senaryoları (storyboards) kullanabilirsiniz.

Unutmayın ki örneğinizi bir öğrenciymiş gibi hazırlamalısınız. Bir öğrenci gibi proje geliştirirken, öğrencilerinizin ait olduğu yaş grubunun özelliklerini ve sunmalarını beklediğiniz içeriğin düzeyini dikkate alın. Başta belirlediğiniz öğrenme amaçlarının nasıl kazanılacağını, son ürünün öğrenme amaçlarına ulaşmada nasıl yardımcı olacağını düşünün.

1. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirmede** yer alan **Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosunu** (DOC; 2 sayfa) inceleyin.
2. Teknoloji Kullanımı ve Öğretim Tasarımı bölümlerini -özellikle de öğrenci çalışmalarına ve öğrencilerin teknolojiyi kullanmalarına değinen maddelere yoğunlaşarak- gözden geçirin. Öğrenme örneğinizi planlarken, bu ölçütleri aklınızda tutun.
3. **Kaynaklar** sekmesi > **Öğrenme Örnekleri** > **Şablonlar** içindeki denetim listesi ve görsel senaryo **şablon**larından ilginizi çekenleri açın ve inceleyin.

1:1 İpucu: Şablonlar, denetim listeleri ve görsel senaryoları sınıf Wikisine yüklemek her öğrencinin bilgisayarında olduğu ortamlarda öğrencilere gerekli kaynakları sağlamanın en kolay yoludur.

4. Gerekirse hazırlamak istediğiniz öğrenme örneğiniz için planlama belgelerinin (sunu, bülten/gazete, broşür, poster, Wiki ya da Web günlüğü) çıktısını alın ya da görüşlerinizi doğrudan belgelere yazın. Belgeleri kaydetmek isterseniz, Ürün Dosyanızdaki **ogrenci_ornegi** klasörünüze kaydedin.

Not: Ürün Dosyanızı takım (grup) halinde hazırladığınız için bu etkinliği gerçekleştirmek için çevrimiçi işbirliği Web sitesi ya da kurs wikisini kullanmayı düşünün. Böylece çalışmalarınızı kolayca paylaşabilir ve düzenleyebilirsiniz.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonra

Hazır olduğunuzda **Örneği Hazırlamak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Etkinlik 3: Öğrenci Bakış Açısıyla Öğrenme Sürecine Bakmak

Rehberin Köşesi

Bu aşamada, bir önceki etkinlikte aldığınız kararlarınızı göz önünde bulundurarak bir öğrenme örneği –bir sunu, yayın ya da Web tabanlı kaynak– hazırlayacaksınız. Unutmayın! Öğrenme örneğiniz, öğrencilerinizin öğrenme amaçlarına ulaşmalarına yardımcı olacak nitelikte olmalıdır. Ayrıca, en azından bazı Öğretim Programı Tasarım Sorularının cevaplarını içermeli, üst düzey düşünme ve 21. Yüzyıl Becerilerinin kullanıldığını göstermelidir.

1. Ne tür bir örnek hazırlayacağınıza bağlı olarak ilgili seçeneğe gidin:
 - **Seçenek 1:** Örnek öğrenme sunumu hazırlamak
 - **Seçenek 2:** : Örnek öğrenme yayını hazırlamak (bülten, gazete, broşür ya da poster)
 - **Seçenek 3:** Örnek öğrenme Wikisi hazırlamak
 - **Seçenek 4:** Örnek öğrenci Web günlüğü hazırlamak

Seçenek 1: Örnek Öğrenme Sunumu Hazırlamak

Yardım Rehberi: Aşağıdaki sunum hazırlama becerilerine ilişkin teknoloji becerilerine ihtiyaç duyarsanız, Intel® Eğitim *Yardım Rehberi*'ne başvurabilirsiniz.

Bir Sunu Oluşturmak

1. Öğrenme örnek sunumunuzun içeriğini hazırlayın ve tasarımını gerçekleştirin. Sunumun içerik ve tasarımının ünitenizin beklentilerine uygun olduğundan ve öğrencilerinizin üniteyi uygularken hazırlamalarını isteyeceğiniz türde bir ürün olduğundan emin olun.
[Çokluortam Grupları:](#) Çokluortam Grupları 1-9
2. Sunumunuzu zenginleştirmek için aşağıdaki ek tasarım özelliklerini inceleyin.
3. Sununuzu Ürün Dosyasınızdaki **ogrenci_ornekleri** klasörü içine kaydedin

Sunuyu Zenginleştirmek

Aşağıdaki sunumları zenginleştirmeyi hedefleyen özellikleri inceledikten sonra öğrenme örneğinizde kullanıp kullanmayacağınıza karar verin:

- **Sunuya ses ya da seslendirme eklemek**
Öğrencileriniz, sunumlarını zenginleştirebilmek için sunulara ses öğeleri ya da seslendirme özellikleri ekleyebilirler. Küçük yaş gruplarındaki öğrenciler için bu özellik oldukça yararlı olabilir. Seslendirme (sunucunun kendi sesini kaydetmesi) özellikle sununun bir konuşmacı olmadan kendi kendine gösterileceği ortamlarda (bilim fuarları, bilgi büfeleri vb.) yararlı olabilir. Bunun için, bilgisayarınızda ses kartı, harici ya da dahili mikrofon ve hoparlör (speaker) bulunmalıdır
[Çokluortam Becerisi 7.4:](#) Slaytta kendi sesinizi veya başka bir sesi kaydetmek
[Çokluortam Becerisi 7.5:](#) Tüm sunu için seslendirme eklemek

Temel Kursu

- **CD'den müzik eklemek**
Öğrencileriniz sunularına CD'den müzik eklemek isterlerse onlara müzikle ilgili Etik Kullanım ilkelerini hatırlattığınızdan emin olun. Kullandıkları müzik kaynaklarını Yararlanılan Kaynaklar belgesine eklemelidirler.
[Çokluortam Becerisi 7.3](#): Sununuzda CD'den bir parça çaldırmak
- **Hazır animasyon eklemek**
Öğrencileriniz, anahtar kavramları vurgulamak, bilgi akışını denetlemek ve sunuları ilgi çekici kılmak amacıyla sunularında yer alan metin, grafik, ses, hareketli görüntü, grafik ve diğer öğelere animasyonlar ekleyebilir. Örneğin, metinlerinin hepsinin aynı anda görünmesi yerine kelimelerin, satırların ya da paragrafların tek tek görünmesi sağlayabilir. Bu animasyonların fare tıklaması gerektirmeden, kendiliğinden gerçekleşmesi sağlanabilir.
[Çokluortam Grubu 8](#): Animasyon ve Özel Efektler eklemek
- **Gösterimin kendiliğinden gerçekleşmesini sağlamak**
Öğrenciler sununun kendiliğinden başlaması, gerçekleşmesi ve bittiğinde yeniden başlaması gibi düzenlemeleri yapabilirler.
[Çokluortam Grubu 9](#): Sunuyu düzenlemek ve oynatmak
- **Sunuyu kaydetmek**
Öğrenciler sunuyu farklı biçimlerle kaydedebilirler. Örneğin, slayt gösterisi biçiminde kaydedilen bir sunuyu izleyiciler, kullanılan yazılımının menülerini görmeden izleyebilirler. Öğrenciler sunuyu Web sayfası olarak kaydederek izleyicilere daha fazla etkileşim olanağı tanıyabilirler. Web sayfası olarak kaydedilen sunular herhangi bir Web tarayıcısı ile görüntülenebilir
[Çokluortam Grubu 9](#): Sunuyu düzenlemek ve oynatmak
[Çokluortam Becerisi 1.10](#): Sunuyu Web sayfası olarak kaydetmek
- **Sunuyu yazdırmak**
Tamamladıktan sonra sunu saydam ya da kağıt üzerine yazdırılabilir.
[Çokluortam Becerisi 9.1](#): Sunumunuzu yazdırmak

Hazır olduğunuzda **Kursta İlerlemeyi** tamamlayın.

Seçenek 2: Örnek Öğrenme Yayını Hazırlamak (Bülten, Gazete, Broşür Ya Da Poster)

Yardım Rehberi: Aşağıda belirtilen teknoloji becerilerine yönelik desteğe ihtiyacınız olduğunda Intel® Eğitim *Yardım Rehberi*ni kullanın.

Yayını Hazırlamak

1. Yayını hazırlamak için gerekli olan temel adımlar konusunda **Modül 1**'deki ipuçlarını kullanabileceğiniz gibi, Yardım Rehberinden de destek alabilirsiniz.
[Kelime İşlem Grupları 1-12](#): Animasyon ve Özel Efektler eklemek
2. Yayınınızı Ürün Dosyası klasörünüzdeki **ogrenci_ornegi** klasörü içine kaydedin.

Hazır olduğunuzda **Kursta İlerlemeyi** tamamlayın.

Seçenek 3: Örnek Öğrenci Wikisi Hazırlamak

Örnek bir Wiki sitesi hazırlamak için aşağıdaki önerileri inceleyin:

1. Öğrencilerinizle birlikte kullanabileceğiniz uygun bir Wiki sitesi seçin.

Temel Kursu

2. Wikinizi yaratırken yardım almak istediğinizde, kullanmakta olduğunuz Wiki sitesinin kendi yardım seçeneklerini ya da kullanıcılarının oluşturdukları forumları kullanabilirsiniz. Aşağıda oluşturacağınız Wikide yer vermek isteyeceğiniz bazı özellikler sıralanmıştır:
 - Tartışma bağlamınıza uygun Web sitelerine bağlantılar
 - İçeriği destekleyen resimlere
 - Yüklenmiş (uploaded) dosyalara
 - Wikiniz içindeki diğer sayfa ve içeriklere erişim
3. Ürün Dosyanızdaki **kurs_kaynaklari** klasöründe yer alan Sisteme Giriş Bilgisi belgesine Wiki sitenizin Web adresini (URL), giriş bilgilerinizi (login ID) ve şifrenizi yazın.

Hazır olduğunuzda your **Kursta İlerlemeyi** tamamlayın.

Seçenek 4: Örnek Öğrenci Web günlüğü Hazırlamak

Örnek öğrenci Web günlüğü hazırlamak için aşağıda sıralanan önerileri inceleyin:

1. Öğrencilerinizle birlikte kullanabileceğiniz uygun bir Web Günlüğü sitesi seçin.

Not: Modül 1 ve diğer bütün modüllerin öğrendiklerinizi yansıtmaya etkinliklerinde kullandığınız Web günlüğü sitesini bu etkinlikte de kullanabilirsiniz. Ancak öğrenme örneği biçiminde hazırlayacağınız bu siteyi öğrendiklerinizi yansıttığınız siteden ayrı olmasını öneririz.
2. Web günlüğünüzün hazırlanması ile ilgili yardım almak için kullanmayı seçtiğiniz Web günlüğü sitesinin (örneğin Blogger) yardım olanaklarını kullanabilirsiniz. Aşağıda Web günlüğünüzde yer vermeyi düşünebileceğiniz bazı özellikler sıralanmıştır:
 - Tartışma bağlamınıza uygun Web sitelerine bağlantılar
 - İçeriği destekleyen resimler
 - Yüklenmiş (uploaded) dosyalar
3. Ürün Dosyanızdaki **kurs_kaynaklari** klasöründe yer alan Sisteme Giriş Bilgisi belgesine Web günlüğünüzün Web adresini (URL), giriş bilgilerinizi (login ID) ve şifrenizi yazın.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Ünite Planını Gözden Geçirmek** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Etkinlik 4: Ünite Planını Gözden Geçirmek

Rehberin Köşesi

Öğrenme örneğinizi hazırlamış bulunuyorsunuz. Bu noktada ünitenizin içeriği ve öğrencilerinize kazandıracağınız beceriler konularında daha net fikirlere sahipsiniz. Bu etkinlikte, Ünite Planınıza geri dönerek gerekli gördüğünüz değişiklikleri yapacak ve Öğretim Süreçleri bölümünün taslağını oluşturacaksınız. Öğretim Süreçleri bölümü, ünite boyunca öğrencilerinizin gerçekleştireceği etkinlikleri tanımlayacaktır. Ayrıca, Öğretim Programı Tasarım Sorularınızı, değerlendirme araçlarınızı ve kazandırmayı hedeflediğiniz 21. Yüzyıl Becerilerini öğretim süreçleri içine nasıl entegre edeceğinizi de planlamalısınız.

1. **Çalışmalarım** sekmesi > **Kursta İlerleme** içindeki **Ünite Planı Denetim Listesi**ni açarak Öğretim Süreçleri bölümünü inceleyin.

Not: Öğretim Süreçlerine ilişkin örnekler görmek isterseniz **Kaynaklar** sekmesi > **Ürün Dosyaları** bağlantısında ya da **Etkili Projeler Tasarımına** kaynağında yer alan örnek ünite planlarını inceleyebilirsiniz.

2. Ürün Dosyanızdaki Ünite Planınızı açın ve Denetim Listesindeki ölçütleri göz önünde bulundurarak Öğretim Süreçleri bölümünü geliştirmeye başlayın.
3. Öğretim Süreçlerinizi yazarken öğrenme amaçlarınızın bazılarında değişiklik yapmak durumunda kalabilirsiniz. Ünite Planı Denetim Listesindeki öğrenme amaçlarına ilişkin bölüm, öğrenme amaçlarınızı gözden geçirirken yardımcı olabilir.
4. Ünite Planınızı kaydetmeyi unutmayın!

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Kuramdan Uygulamaya** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Etkinlik 5: Kuramdan Uygulamaya

Öğrencilere Proje Tabanlı, Öğrenci Merkezli Bir Sınıfa Uyum Sağlamalarında Yardımcı Olmak

Rehberin Köşesi

Öğrenme örneğinizi geliştirirken, teknolojiyle ilgili konularda ya da dil, tasarım ve içerik ile ilgili kararları almada sorun yaşamış olabilirsiniz. Benzer şekilde, öğrenci merkezli bir sınıfta öğrencilerinizin projeleriyle ilgili kararları almada ya da öğrenme süreçlerinde sorunlar yaşayabilir. Bu kuramdan uygulamaya tartışma etkinliğinde öğrencilerinizin öğrenci merkezli, proje tabanlı bir sınıfa başarıyla uyum sağlayabilmelerine yönelik yeni yollar keşfedeceksiniz.

Lütfen görüşlerinizi sizden beklenen zamanda bildirin. Tartışmalar modülün sonunda özetlenmektedir.

Rehbere Öneri

Etkinliğe başlamadan önce Wiki sayfasını inceleyerek katılımcı sayısı kadar satırlar eklemesiniz.

Proje tabanlı öğrenmenin benimsendiği üniteler, tüm öğrencilerin bireysel gereksinim ve isteklerinin karşılanmasına yardımcı olmaktadır. Projeler genellikle öğrencilerin içerik, süreç ve ürünler ile ilgili kararlar vermesini gerektirir. Öğrenciler, konuları daha derinlemesine inceler, yeni beceriler kazanır, mevcut becerilerini işe koşar, kişiliklerini yansıtan ürünler ve performanslar sergiler. Projelerde öğrencilerin kararlar vermesi, işbirliği içinde çalışması, girişimci olması ve kalabalık karşısında sunu yapması beklenir. Tüm bunlar ilk başta öğrencilere biraz zor gelebilir.

Öğrencilerin çoğu, alışık oldukları öğretmen merkezli öğrenmeden öğrenci merkezli yaklaşıma geçişte zorluklar yaşayabilir. Öğrenciler, genellikle bilgiyi pasif olarak aldıkları, kapalı uçlu sorulara yanıt verdikleri, kendilerine verilen alıştırmalar üzerinde çalıştıkları ve yazılı sınavlar oldukları bir yaklaşımdan, açık uçlu soruların kullanıldığı, gerçek yaşamdaki (otantik) öğrenme süreçlerinin bulunduğu ve farklı değerlendirme yöntemlerinin/araçlarının bir arada kullanıldığı yeni bir yaklaşıma geçiş sürecinde rollerini benimseme konusunda güçlük çekebilir. "Gerçekten de pasif katılımcılar ve izleyiciler olarak yetişen bu öğrenciler, ..., daha fazla çalışmak ve farklı etkinlikleri yapmak durumunda kalmaktan çok da hoşnut olmayacaklardır" (Black & Wiliam, 1998).

Öğrencilerin proje tabanlı, öğrenci merkezli derslere uyum sağlamalarını ve öğretim sürecine etkin katılmalarını nasıl kolaylaştırabileceğinizi tartışın:

1. Kursun **Wiki** sekmesi .
2. **Modül 4 Kuramdan Uygulamaya** bağlantısına tıklayın.
3. Görüşlerinizi nasıl paylaşacağınıza ilişkin açıklamaları okuyun.

Çevrimdışı İpucu: Düşünceleriniz önce bir kelime işlem belgesine yazın sonra wiki sayfasına yapıştırın.

4. Aşağıdaki konularda en azından bir öneri geliştirin:
Tüm öğrencilerin aşağıdaki becerileri de sergileyerek proje görevlerini tamamlayabilmelerine nasıl yardımcı olabilirsiniz?
- Ulaşılabilir hedefler belirlemek
 - Zamanı iyi kullanmak ve gerekli düzenlemeleri
 - Çalışmaları ile ilgili sorular türetmek ve cevaplarını araştırmak
 - Başkaları ile uyumlu ve verimli çalışmak
 - Gelişimlerini yansıtmak ve planlamak

Not: Önerilerinizi nasıl hazırlayacağınıza ilişkin açıklamaları **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** altında yer alan **Tartışma Denetim Listesinde** (Doc; 1 sayfa) bulabilirsiniz.

5. Wiki sayfalarındaki diğer önerileri inceleyin ve en az iki meslektaşınızın önerisine ilişkin yorumlarınızı yazın.

İsteğe Bağlı: Öğrencilerin öz-yönelimli öğrenen olmalarına ilişkin bilgi almak isterseniz Intel® Eğitim Projeleri Değerlendirme kaynağından yararlanabilirsiniz.

1. **Öz-yönelimli Öğrenciler Yetiştirme**ye gidin.
2. **Öz-Yönelimi ve İşbirliğini Yüreklendirmeye** gidin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Öğrendiklerimi Yansıtmak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Kaynaklar

Black, P., & Wiliam, D. (1998). Inside the black box: Raising standards through classroom assessment. *Phi Delta Kappan*. Retrieved from <http://www...la9810.htm>*

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Etkinlik 6: Öğrendiklerimi Yansıtmak

Rehberin Köşesi

Öğrenme örneğinizi geliştirirken, teknolojiyle ilgili konularda ya da dil, tasarım ve içerik ile ilgili kararları almada sorun yaşamış olabilirsiniz. Benzer şekilde, öğrenci merkezli bir sınıfta öğrencilerinizin projeleriyle ilgili kararları almada ya da öğrenme süreçlerinde sorunlar yaşayabilir. Bu kuramdan uygulamaya tartışma etkinliğinde öğrencilerinizin öğrenci merkezli, proje tabanlı bir sınıfa başarıyla uyum sağlayabilmelerine yönelik yeni yollar keşfedeceksiniz.

Lütfen görüşlerinizi sizden beklenen zamanda bildirin. Tartışmalar modülün sonunda özetlenmektedir.

Modül 4 'ün yönlendirici sorularını ve önemli noktalarını gözden geçirin. Bu modülde düşündüklerinizi ve hazırladığınız malzemeleri tekrar inceleyin. Bunlardan hangilerini daha sonra derslerinizi planlarken ve yürütürken kullanabileceğinizi düşünün.

Modül Soruları

- Öğrenme örneğini hazırlamak, ünitadaki beklentilerimi daha açık hale getirmeme ve öğretim sürecini tasarımılamama nasıl yardımcı olabilir?
- Öğrencilerin, projelerini hazırlarken öğrenme amaçlarına ulaşacaklarından nasıl emin olabilirim?

Modülün Önemli Noktaları

- Bir öğrenci gibi davranarak planlanan ve geliştirilen öğrenme örneği (öğrenci çalışması) şu özellikleri taşımalıdır:
 - Belirlenen Öğretim Programı Tasarım Sorularını cevaplamalıdır.
 - Kavramların, becerilerin ve bilginin anlaşıldığının göstermelidir.
 - Üst düzey düşünme ve 21. Yüzyıl Becerilerinin kullanıldığı sergilemelidir.
 - Öğrencilerin gerçek dünya ile bağ kurmalarını sağlamalıdır.
 - Doğru teknolojinin doğru biçimde ve etkili kullanılmasını içermelidir.
- Bir teknolojinin kullanılıp kullanılmayacağı kararı, o teknolojinin öğrenme amaçlarının ulaşılmasına ne ölçüde yardımcı olabileceğine bağlı olarak verilmelidir. Öğrenci çalışmaları ve öğrenme örnekleri için teknoloji araçları ve doğru kullanım yöntemleri aşağıda özetlenmiştir:
 - Sunular—sözlü açıklamaların, resimler, grafikler, sesler, video görüntüleri ve diğer kaynaklara bağlantılar ile zenginleştirilmesi
 - Yayınlar—metinlerin, resim, şekil ve grafiklerle zenginleştirilmesi
 - Wikiler— Web üzerinde birden fazla kullanıcının yer ve zaman sınırlılıkları olmadan işbirliği içinde çalışması
 - Web günlükleri—Web üzerinde sunulan, günlük gibi yazılmış görüşlere okuyucuların tepkilerini yazılı olarak belirtmeleri

İzleyen modüllerde, değerlendirme araçlarınızı ve öğrenci destek malzemelerinizi hazırlayarak, üst düzey düşünme becerilerinin desteklenmesi ve özendirilmesine yönelik tartışmalar gerçekleştireceksiniz. Tüm bu etkinlikler, kurs boyunca aktarılmaya çalışılan kavram, ilke, yaklaşım ve modelleri daha iyi kavramanıza yardımcı olacaktır.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Etkinlik 6: Öğrendiklerimi Yansıtmak

Adım 1: Deneyimleri Web Günlüğüme Yazma

Kurs Web günlüğü içindeki kişisel Web günlüğünüzde kurs boyunca öğrendiklerinizi ve deneyimlerinizi yansıtın ve kurs ile ilgili konularda rehberiniz ya da meslektaşlarınızla etkileşime girin. Meslektaşlarınızın yazdıklarına ilişkin görüşlerinizi yazarak çevrimiçi ortamda daha zengin görüş alış verişi gerçekleştirmeye çalışın.

1. **Ana Sayfa** sekmesindeki **Bağlantılarım** bölümünden ya da etiketleme/sık kullanılanlar sitesinden yararlanarak kurs Web günlüğüne gidin.
2. Kişisel Web günlüğünüze gidin **Modül 3'de Öğrendiklerim** başlıklı bir Web günlük sayfası oluşturun ve aşağıdaki soruyu kopyalayıp günlüğünüze yapıştırdıktan sonra, bu soruya ilişkin deneyimlerinizi yazın:

Teknoloji, öğrenmeyi desteklemek ve değerlendirmek için en etkili nasıl kullanılabilir?

3. Yer vermek istediğiniz diğer içgörülerinizi, sorularınızı, düşüncelerinizi de Web günlüğünüze yazın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların Web günlüklerine yazdıklarını inceleyin. Özellikle katılımcıların akıllarına takılan ya da anlamadıklarını düşündüğünüz noktaları belirlemeye çalışın. Yardımcı olmayı ya da diğer katılımcılardan yardım almayı önerin. Katılımcılara iletişim kurmak için yüzyüze biraraya gelmenin yanı sıra başka araçlara da sahip olduklarını hatırlatın. Örneğin:

- Öğretmenler Odasındaki tartışma forumları
- Sohbet Odası
- Anında İletişim
- E-posta

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Tamamlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Modülü Tamamlama

Rehberin Köşesi

Tebrikler! Öğrenme Örnekleri Hazırlama modülünü tamamladınız. Bir sonraki modüle geçmeden önce:

1. **Modül Sonu Anketi**ni tamamlayın. Bitirdiğinizde **Gönder** düğmesine basmayı unutmayın.
2. **Kursta İlerleme** denetim listesine gidin. Modül 1'deki tamamladığınız etkinliklerin karşısında tamamlandı işareti olup olmadığını kontrol edin. Bu listede her hangi bir değişiklik yaparsanız **Gönder** düğmesine tıklamayı unutmayın.

Düşüncelerinizi, önerilerinizi, yaşadığınız sıkıntıları Öğretmenler Odasında ya da kişisel Web günlüğünüzde diğer katılımcılarla paylaşmayı unutmayın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların modül sonu anketini tamamladıklarından emin olun. Ayrıca katılımcıları Öğretmenler Odasında iletişim kurmaları için teşvik edin. Bunu bir görev gibi algılamamaları gerektiğini, bir uygulama fırsatı olarak algılamaları önerin. Kurs boyunca gerçekleştirecekleri bu tür etkinliklere gönüllü katılımın, hızla yaygınlaşan çevrimiçi iletişim ve öğrenme olanaklarından daha etkili ve gerçekçi yararlanmalarını sağlayacak yeterlikleri kazanmalarına yardımcı olacağını vurgulayın.

Eğitici Formatör Öğretmen (MT) adayları **MT Öz-Değerlendirme Anketi**ni bu noktada doldurmalısınız.

Hazır olduğunuzda **Sonraki Aşamayı Planlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 4: Öğrenme Örnekleri Hazırlama

Sonraki Aşamayı Planlama

Öğrenme Örneği Üzerine Görüş Bildirmek

Rehberin Köşesi

Öğrenme örneği hazırlamak, tasarımı yaptığınız projenin dersinizde uygulanıp uygulanamayacağına ilişkin fikir edinmenizi sağlamıştır. Bu etkinlikte öğrenme örneğinizi değerlendirecek ve bir sonraki modülün Eşleş ve Paylaş etkinliği için öğrenme örneğinizi **Paylaşım** sekmesinde yayınlayacaksınız.

Bir sonraki modülün Eşleş ve Paylaş etkinliğine hazırlık olması amacıyla öğrenme örneğinizi **Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu**nu (Doc; 2 sayfa) kullanarak değerlendireceksiniz. Başka bir deyişle hazırladığınız örnek ürüne ilişkin bir öz-değerlendirme gerçekleştireceksiniz. Değerlendirme Tablosunun *Teknoloji Kullanımı ve Öğretim Tasarımı* bölümlerine odaklanmanız. Ayrıca, öğrenme örneğinizin, bir öğrenciniz tarafından hazırlanmış bir örnek olduğunu düşünerek değerlendirin.

Ünitelerin tasarımı sırasında, hem siz öğretmenin öz-değerlendirme yapmasına hem de öğrencilerinizin kendilerini (projelerinin beklentileri ne ölçüde karşıladığını) değerlendirebilecekleri fırsatlar sağlanmalıdır. Shepard'a göre (2005) öğrencilerin öz-değerlendirme yapması öğretmenlerin sınav kağıtlarını değerlendirmekten kurtulup zaman kazanması anlamına gelmemektedir. Öz-değerlendirme öğrencilerin üstbilişlerini (metabilişlerini) ve güdülenme düzeylerini arttırmada son derece etkili bir araçtır. Üstbiliş, öğrencilerin değerlendirme tablosu unsurlarını yorumlamaları ve kendi çalışmalarını değerlendirme amacıyla kullanmaları ile birlikte ortaya çıkmaktadır.

1. Öz-değerlendirmenize bağlı olarak, öğrenme örneğinizde gerekli düzeltmeleri yapın.
2. Örneğinizi Paylaşım sekmesinde yayınlamaya ilişkin ayrıntılı açıklamaları **Modül 4 Kuramdan Uygulamaya: Öğrenme Örneğini Yayınlama** (DOC; 2 sayfa) belgesinde bulabilirsiniz. Bu belge **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** bağlantısında da yer almaktadır.
3. **Paylaşım** sekmesine gidin ve paylaşım tartışma zincirinizi oluşturun.
Not: Modül 5: Paylaşım bölümünde grubunuzun bir tartışma zinciri yoksa oluşturmak için **Tartışma Zinciri Oluşturmaya İlişkin Açıklamalar** (DOC; 1 sayfa) belgesini inceleyin. Daha sonra bu etkinlik için kendi paylaşım tartışma zincirini oluşturabilirsiniz.
 - a. **Mesaj** alanına geribildirim almak istediğiniz konuları yazın ve Öğrenme örneğinizin aşağıda verilen Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu unsurlarına yönelik özellikleri taşıyıp taşımadığını kısaca açıklayın:
 - Öğretim Tasarımı
 - Öğrenme amaçları
 - 21. Yüzyıl Becerileri
 - Öğretim Programı Tasarım Soruları
 - Proje yaklaşımı
 - Öğrencilerin bireysel farklılıkları
 - Teknolojiyi Kullanma
 - İçeriği öğrenme
 - 21. Yüzyıl Becerileri
 - Öğrenci ve sınıf gereksinimleri

- b. Öğrenme örneğinizi ve Ünite Planınızı Modül 5: Eşleş ve Paylaş tartışma zincirine ekleyin.

Not: Öğrenme örneğinizin büyüklüğü 2 MB'dan az olmalıdır. Aksi halde yükleme ve indirmede zorluklar yaşanabilir. Gerekirse örneğinizi ya da içindeki resimleri sıkıştırın ya da resimlerin boyutlarını azaltın.

[İşletim Sistemi 2.6:](#) Bir klasör ya da dosyayı sıkıştırmak
[Kelime İşlem Becerisi 5.14:](#) Bir resmi sıkıştırma ya da dosya boyutunu azaltmak
[Çokluortam Becerisi 6.8:](#) Bir resmi sıkıştırma ya da dosya boyutunu azaltmak

- c. Foruma Gönder'i tıklayın.

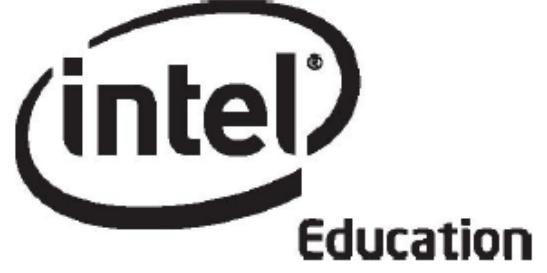
Not: Bir sonraki modülde, öğrenme örneğiniz için bir değerlendirme aracı hazırladıktan sonra örneğinizde gerekli düzeltmeleri yapma fırsatı bulacaksınız.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **M5: Projeleri Değerlendirme** modülüne geçebilirsiniz.

Kaynaklar

Shepard, L. (2005). Linking formative assessment to scaffolding. *Educational Leadership*, 63 (3), 66–70.



Intel® Öğretmen Programı

Çevrimiçi Temel Kursu

Modül 5

Mayıs 2008

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Giriş

Rehberin Köşesi

Öğrenci Projelerini Değerlendirmek modülüne hoşgeldiniz! Bu modülde, proje tabanlı öğretimde, değerlendirme tabloları ve denetim listeleri türü değerlendirme araçlarının, içeriğin öğrenilip öğrenilmediğini, 21. Yüzyıl ve üst düzey düşünme becerilerinin kazanılıp kazanılmadığını saptamada nasıl kullanabileceğinizi göreceksiniz. Değerlendirme stratejileri ve araçlarını planlayarak geliştireceksiniz. Bu süreçte Intel® Eğitim *Projeleri Değerlendirme* kaynağını kullanma fırsatı bulacaksınız. Ayrıca, öğrenme örneğinizde gerekli görürseniz bazı düzeltmeler yapacak ve hedeflediğiniz öğrenme amaçlarına ulaşmayı kolaylaştıracak diğer belgelerinizi gözden geçireceksiniz.

Öncelikle **Modül Amaçlarını** ve **Modül Sorularını** inceleyin.

Modül Amaçları

Katılımcılar:

- Öğrenme örneklerini paylaşacak
- Öğrencileri değerlendirme sürecinde aktif hale getirmekle ilgili görüşlerini tartışacak
- Mevcut değerlendirme araçlarını ve stratejilerini paylaşacak
- Değerlendirme planlarını gözden geçirecek
- Son (bütüncül) değerlendirme süreçleri geliştirecek
- Öğrenme örneklerini düzelterek ve değerlendirecek
- Ünite Planlarında gerekli değişiklikleri yapacak
- Öğrendiklerini yansıtacaklardır.

Modül Soruları

- Öğrencilerin öğrenip öğrenmediklerini nasıl değerlendirebilirim?

İncelemeyi tamamladığınızda **Eşleş ve Paylaş** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Eşleş ve Paylaş

Öğrenme Örneğini Geliştirmek için Geribildirim Almak

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte Modül 4'te hazırladığınız öğrenme örneğinizi Eşleş ve Paylaş grubunuzla paylaşacak ve Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu yardımıyla geribildirim alışverişinde bulunacaksınız.

Rehbere Öneri

Modülün başında katılımcılara bir mesaj göndererek her grupta kimlerin çalışacağını hatırlatın.

Paylaşım sekmesinde nasıl geribildirim verebileceğini ilişkin ayrıntılı bilgi için **Modül 5 Eşleş ve Paylaş Etkinliğine İlişkin Açıklamalar** (DOC; 3 sayfa) belgesini inceleyin. Bu belge Kaynaklar sekmesi > Kurs Hakkında bağlantısında da yer almaktadır.

1. **Paylaşım** sekmesine giderek **Modül 5: Paylaşım** bölümü altında bir mesaj zinciri oluşturduğunuzdan, Mesaj alanına geribildirim almak istediğiniz konuları ve öğrenme örneğinize ilişkin sorulara verdiğiniz cevapları yazdığınızdan, öğrenme örneğinizi ve Ünite Planınızı mesaja eklediğinizden emin olun.
2. **Modül 5 Eşleş ve Paylaş Grupları** başlıklı mesaja bakarak çalışmanız gereken grup üyelerini öğrenin.
3. Grup üyelerinize, öğrenme örneklerini inceledikten sonra geribildirim verin. Bunu yaparken **Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu**ndan (DOC; 2 sayfa) yararlanabilirsiniz. Ayrıca Ünite Planlarını da gözönünde bulundurun.

Çevrimdışı İpucu: Öğrenme örneğini ve Ünite Planını bilgisayarınıza indirip inceledikten sonra geribildiriminizi yazın.

4. Öğrenme örneklerine ilişkin geribildirim verirken 3-2-1 stratejisini kullanabilirsiniz:
 1. Üç soru sorma
 2. İki yorum yapma
 3. Bir öneride bulunma
4. Öğrenme örneğine ilişkin uygun geribildirim seçeneğini kullanın:
 - Öğrenme örneğini Wiki ya da Web günlüğü ise, sitenin yorum yapma özelliğini kullanarak geribildirim verin.
 - Eğer öğrenme örneği bir yayın ise kelime işlemci yazılımların düzeltme ve gözden geçirme araçlarını kullanarak doğrudan örnek (belge) üzerinde geribildirim verin. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bağlantısında yer alan **Geribildirim Vermeye İlişkin Öneriler ve Araçlar** (DOC; 2 sayfa) belgesini kullanabilirsiniz. İncelemeyi bitirdiğinizde belgeyi farklı bir adla kaydederek gönderin. Farklı ad olarak, yalnızca adınızın başharflerinizi yazmanız yeterlidir (örneğin; ogrenci_ornegi_geribildirim_cb).
5. Grubunuzdan aldığınız geribildirimleri inceleyin. Dilediğiniz düzeltmeleri örneğiniz üzerinde gerçekleştirin.

Not: Belirlediğiniz düzeltmeleri yapmak için bu modülün ilerleyen bölümlerinde de zaman bulabileceksiniz.

Rehbere Öneri

Grup üyelerinizi geribildirimlerini inceleyerek, her katılımcının öğrenme örneğine ilişkin geribildirimini verin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Değerlendirme Stratejileri** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 1: Değerlendirme Stratejilerini ve Araçlarını İncelemek

Rehberin Köşesi

Önceki modüllerde, öğrencilerinizin kazanmalarını beklediğiniz 21. Yüzyıl Becerilerini ve ünitenizde ele alacağınız içeriği belirlediniz. Öğrencilerinizden beklediğiniz türde bir öğrenme örneği hazırladınız. Şimdi, öğrenme amaçlarınıza ulaşip ulaşmadığınızı belirlemenize yardımcı olacak değerlendirme stratejilerini ve araçlarını düşüneceksiniz.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1'de sınıflarda kullanılmakta olan değerlendirme strateji ve araçlarını eleştirel gözle inceleyeceksiniz.
- Adım 2'de öğrencilerin başarılarını etkileyen unsurları belirlemek için öğretmenlerin hazırladığı örnek değerlendirme planlarını inceleyeceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 1: Değerlendirme Stratejilerini ve Araçlarını İncelemek

Adım 1: Kullanılmakta Olan Değerlendirme Strateji ve Araçlarını Değerlendirme

Mevcut Değerlendirme Uygulamaları adlı öz-değerlendirme anketini kullanarak derslerinizde uygulamakta olduğunuz değerlendirme strateji ve araçlarınızı değerlendirin. Bu etkinlik sürekli değerlendirme yaklaşımını içeren öğrenci-merkezli bir değerlendirme stratejisi oluşturmanıza yardımcı olacaktır. Bu değerlendirme etkinliği ile hem güçlü olduğunuz yönleri hem de değerlendirme planınızda geliştirmeniz gereken alanları belirleyebilirsiniz. **Mevcut Değerlendirme Uygulamaları** değerlendirme aracı **Çalışmalarım** sekmesi > **Öz-Değerlendirme** içinde yer almaktadır.

Ankete verdiğiniz cevapları gözden geçirin. Dilerseniz geliştirmeyi düşündüğünü alanları **Defter**inize yazın.

Rehbere Öneri

Mevcut Değerlendirme Uygulamaları anket sonuçlarını inceleyin. Katılımcıların bireysel değerlendirmeleri yanı sıra tüm sınıfın değerlendirmelerini bir bütün olarak da inceleyin. Böylece değerlendirme planlarınızı geliştirirken hem her katılımcıya özel rehberlik yapabilir hem de tüm gruba yapacağınız genel açıklamalarda vurgulamanız gereken noktaları belirlemiş olursunuz.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 1: Değerlendirme Stratejilerini ve Araçlarını İncelemek

Adım 2: Değerlendirme Planı Örneklerini İnceleme

Bu adımda, öğretmenler tarafından hazırlanan değerlendirme planı örneklerini inceleyerek kendi değerlendirme planlarınıza yönelik fikir edineceksiniz. Bir sonraki etkinlikte, Değerlendirme Özeti yazacaksınız. Özeti değerlendirme araçlarını, her birinin amacını ve ünite içinde ne zaman kullanılacağını içerecektir.

1. Intel® Eğitim **Projelerin Değerlendirilmesi** kaynağına giderek sizin gibi öğretmenlerin hazırladığı değerlendirme planlarını inceleyin.
2. **Değerlendirme Planları** altındaki **İlköğretim Değerlendirme Planları**'ndan birini tıklayın.
3. İlgili duyduğunuz bir değerlendirme planı başlığına tıklayın.
4. Değerlendirme Zaman Çizelgesi altındaki değerlendirme stratejileri tablosunu inceleyin. Tablodaki örnekleri, sol sütundaki değerlendirme başlıklarına tıklamak ve sağ sütundaki süreç ve amaç açıklamalarını okumak yoluyla inceleyin (Kendi değerlendirme planınızı geliştirdiğinizde, büyük olasılıkla tabloda gördüğünüzden daha az değerlendirme planı aracınız olacaktır). Aşağıdaki sorular kendi değerlendirme planınızı hazırlama konusunda yardımcı olacaktır:
 - Bu değerlendirme araçlarının hangilerinin siz ve öğrencileriniz için en uygun olduğunu düşünüyorsunuz?
 - Bu değerlendirme araçlarını kullanarak siz ve öğrencileriniz ne tür bilgiler kazanabilir?
 - Bu değerlendirme araçları öğrencilerin öz-yönelimli ve işbirliğine yatkın olmalarına nasıl yardımcı olabilir?
 - Bu değerlendirme araçları öğrencilerin üst düzey düşünme ve 21. Yüzyıl becerilerini ne ölçüde kazandıkları, Öğretim Programı Tasarım Sorularını ne ölçüde cevaplayabildikleri konularında bilgi edinmenize nasıl yardımcı olabilir?
 - Öğrencilerinizin değerlendirme araçlarını etkili bir şekilde kullanabilmeleri için nasıl bir yönlendirmeye gereksinimleri vardır.

Not: Örnek bir değerlendirme planını **Bu Planı Yazdır** seçeneğine tıklayarak kendi bilgisayarınıza bir PDF belgesi şeklinde indirebilir ve Ürün Dosyanızdaki **unite_plani** klasörüne kaydedebilirsiniz. Örnekteki tabloyu incelerken kendi değerlendirme planınızda ya da değerlendirme araçlarınızda kullanmak istediğiniz görüşleri not almak için Adobe Acrobat Reader yazılımının **Vurgula** ya da **Not Ekle** özelliklerinden yararlanabilirsiniz. Bu özellikleri kullanabilmek için Adobe Acrobat Reader 7.0* yazılımına sahip olması ve bu yazılımın "PDF Commenting" komutunun kullanıma izin verilmiş olması gereklidir

5. Örneklerdeki değerlendirme araçlarını kendi ünitenizde kullanmak üzere bilgisayarınıza indirebilir, kaydedebilir ve gerekli uyarlamaları yapabilirsiniz. Ya da yorum eklemenize ya da vurgu yapmanıza olanak tanıyan etiketleme ya da sık kullanılanlar aracını kullanarak ileride kolay erişmek üzere saklayabilirsiniz. Ayrıca **Defter**inize notlar almak isteyebilirsiniz.

İsteğe Bağlı: Daha fazla örnek görmek için diğer **değerlendirme planlarını** da inceleyin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Değerlendirme Araçları Geliştirmek** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 2: Değerlendirme Araçları Geliştirmek

Rehberin Köşesi

Bir önceki etkinlikte incelediğiniz değerlendirme planı örneklerinden de yararlanarak kendi değerlendirme planınızı gözden geçirecek, gerekli değişiklikleri yapacak ve hazırladığınız öğrenme örneğini için bir değerlendirme aracı hazırlayacaksınız.

Bu etkinliği üç adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de Değerlendirme Zaman Çizelgenizi gözden geçirecek ve Değerlendirme Özeti yazacaksınız.
- Adım 2’de öğrenme örneğiniz için bir değerlendirme aracı planlayacaksınız.
- Adım 3’de planladığınız değerlendirme aracını Intel® Eğitim *Projeleri Değerlendirme* kaynağını kullanarak hazırlayacaksınız.

Dilerseniz ünitenizde kullanmayı düşündüğünüz öz-yönelim düzeyini belirlemeye yönelik etkinlikler, ilerlemeyi izlemek için denetim listeleri, öğrencilerinizin görüşlerini ve deneyimlerini yansıtmalarına yardımcı olacak açık uçlu sorular türü ara (geliştirme amaçlı) değerlendirme araçlarını da hazırlayabilirsiniz. Modül 6’da başka ara değerlendirme araçları hazırlayacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 2: Değerlendirme Araçları Geliştirmek

Adım 1: Değerlendirme Planına Odaklanma

Rehberin Köşesi

Etkili değerlendirme araçları geliştirmek, dikkatli planlama sürecini ve sistematik uygulamaları gerektirir. Hangi değerlendirme aracının, ne zaman kullanacağınıza karar vermek aynı zamanda öğrencilerinizin gereksinim ve gelişimlerini izleme konusundaki planlarınız ifade etmektedir.

Bu adımı oluşturan iki bölüm üniteniz boyunca kullanabileceğiniz etkili değerlendirme araçları geliştirmenize yardımcı olacaktır. İlk bölümde Değerlendirme Zaman Çizelgenizi, Değerlendirme Araçları Planlama Tablosunu ve bir önceki etkinlikte aldığınız notları kullanarak üniteniz boyunca kullanmayı düşündüğünüz değerlendirme araçlarına karar vereceksiniz. İkinci bölümde ise bir Değerlendirme Özeti yazacaksınız.

Değerlendirme Araçları

1. Ünite Planınızdaki taslak Değerlendirme Zaman Çizelgenizi gözden geçirin.
2. **Defter**inizdeki Değerlendirme Araçları Planlama Tablosunu, üniteniz boyunca kullanacağınız değerlendirme araçlarını belirlemek ve tanımlamak için kullanın.

Not:Değerlendirme planı örneklerinde yer alan değerlendirme araçlarını kendi ihtiyaçlarınızı karşılayacak biçimde uyarlayabilirsiniz.

Değerlendirme Özeti

1. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bağlantısındaki **Değerlendirme Planı Değerlendirme Listesi**(DOC; 1 sayfa) kullanarak listede belirtilen ölçütleri karşılayıp karşılamadığınızı belirleyin.
2. Ünitenizde yer vermeyi düşündüğünüz yeni değerlendirme araçlarını Ünite Planınızdaki Değerlendirme Zaman Çizelgesine ekleyin.
3. Değerlendirme Araçları Planlama Tablosu ve Değerlendirme Zaman Çizelgenizdeki bilgileri kullanarak Değerlendirme Özeti yazın. Değerlendirme Özeti tablo ya da düz paragraf biçiminde olabilir.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 2: Değerlendirme Araçları Geliştirmek

Adım 2: Öğrenme Örneği için Değerlendirme Stratejisi ve Aracı Planlama

Bu adımda, öğrenme örneğiniz için bir değerlendirme aracı planlayacaksınız.

Bir Değerlendirme Aracı Planlarken Göz Önünde Bulundurulacak Noktalar

Açık tanımlanmış bir amaç derste kullanılacak etkili bir değerlendirme aracı hazırlamanın ilk adımıdır. Değerlendirme amacınıza odaklanmak için:

1. Modül 4, Etkinlik 2 aşamasında **Defter** inize yazdığınız notları gözden geçirin.
2. Öğrenme örneğinizi gözden geçirirken aşağıdaki soruları cevaplamaya çalışın:
 - Hangi kavram, beceri ve bilgiler değerlendirilecek?
 - Öğretim Programı Tasarım Sorularının cevaplanmasına yardımcı olup olmadığı nasıl değerlendirilecek?
 - Hangi üst düzey düşünme becerilerini ne ölçüde kazandırdığı nasıl değerlendirilecek?
 - Hangi 21. Yüzyıl becerilerini ne ölçüde kazandırdığı nasıl değerlendirilecek?
3. **Defter**inizdeki Bütüncül Değerlendirmeyi Planlama Tablosuna yukarıdaki soruların cevaplarına ilişkin düşüncelerinizi yazın.

İsteğe Bağlı: Puanlama cetveli ve değerlendirme tablosu ile bu tür araçların not vermek amacıyla nasıl kullanılacağı hakkında daha fazla bilgi edinmek isterseniz Intel Eğitim *Projelerin Değerlendirilmesi* kaynağının **Anladığını Gösterme** bölümünü inceleyebilirsiniz:

1. Kaynağın **Değerlendirme Stratejileri** bölümüne gidin.
2. **Anladığını Gösterme**ye tıklayın.
3. **Değerlendirme Tabloları ya da Puanlama Rehberini** tıklayın.

Rehbere Öneri

Projeleri Değerlendirme kaynağında değerlendirme tablosu ve notlandırma rehberi arasında bir fark olduğu vurgulanmaktadır. Bu farka ilişkin açıklamaları dikkatlice okuyun. Böylece katılımcılardan gelebilecek soruları cevaplamanız kolaylaşacaktır.

Hazır olduğunuzda **Adım 3**'e geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 2: Değerlendirme Araçları Geliştirmek

Adım 3: Öğrenme Örneği için Bir Değerlendirme Aracı Hazırlama

Bu adımda, Intel Eğitim *Projeleri Değerlendirme* kaynağını bir değerlendirme aracını baştan oluşturmak ya da var olan bir değerlendirme aracını kendi öğrenme örneğinize uygun biçimde düzenlemek için kullanacaksınız. Bu kaynak, bir değerlendirme aracına ilişkin belirli bir beceri seçmenize, bu beceriye ilişkin özellikleri ve göstergeleri düzenlemenize yardımcı olmaktadır.

Özellikler soldan ilk sütunda tanımlanan niteliklerdir. Ölçülebilir performans, davranış ya da nitelikleri betimler. Göstergeler ise her özelliğin farklı düzeylerde sergilenebilecek performanslarıdır. Öz-yönelimli değerlendirme tablosu örneğinde, Hedefleri Belirle özelliğine ilişkin dört düzey gösterge şu şekilde verilebilir:

Özellik	4	3	2	1	Oranlar
Amaçları Belirle	Zorlayıcı, başarılı amaçlar belirler	Başarılabilir amaçlar belirler	Gerçekçi olmayan amaçlar belirler.	Göreve amaçları belirlemeden başlar.	
	Amaçların başarılabilmesi için gerekli kaynakları belirler ve ulaşır	Amaçların başarılabilmesi için bazı kaynakları belirler ve ulaşır	Amaçların başarılabilmesi için gerekli bazı kaynakları belirler fakat ulaşamaz.	Herhangi bir kaynağı belirlemez.	
					Tanımlayıcılar

Örnek değerlendirme araçlarındaki özellik ve göstergeleri kendi değerlendirme aracınızda kullanmak isterseniz önce kendi öğrenme örneğinize uygun biçimde uyarlamayı unutmayın.

Aşağıda, kendi değerlendirme aracınızı baştan hazırlarken ya da var olan bir aracı uyarlarken dikkat etmeniz gereken ilkeler sıralanmıştır (Airasian, 1991):

1. Öğrenme örneğini kendiniz hazırlayın. Böylece, değerlendirilmesi gereken özellikleri belirleyebilirsiniz.
2. Belirlediğiniz özelliklerin öğrenme amaçlarına uygun olduğundan emin olun.
3. Öğrencileri daha rahat gözlemleyebilmek ya da öğrenci çalışmalarını daha rahat inceleyebilmek için değerlendirme aracında yer vereceğiniz özelliklerin sayısını sınırlandırın.
4. Eğer mümkünse, değerlendirme aracında yer verdiğiniz özellikleri meslektaşlarınızla ya da öğrencilerinizle paylaşarak görüşlerini alın.
5. Göstergeleri, öğrencilerin kolay anlayabileceği bir dilde, gözlenebilir öğrenci davranışları ya da öğrenci çalışmalarının taşıması gereken nitelikler biçiminde yazın.
6. Göstergelerin anlaşılmasını zorlaştıracak karmaşık cümleler ve yabancı kelimeler kullanmaktan kaçının.

7. Özelliklerin sırasını gözden geçirerek bu sıranın önceliklerinizi yansıttığından emin olun.

Projeleri Değerlendirme Kaynağından Yararlanma

Projeleri Değerlendirme, değerlendirme tablolarını, denetim listelerini ve puanlama cetvellerini hazırlamak, uyarlamak, paylaşmak ve depolamak için kullanılan çevrimiçi kaynaktır. Bu kaynak, 21. Yüzyıl Becerilerine odaklanmış çeşitli değerlendirme araçlarını içeren bir kütüphane niteliğindedir. Bu kütüphanede var olan bir değerlendirme aracını seçerek, kendi gereksinimlerinize göre uyarlayabilirsiniz. Ya da kendi değerlendirme aracınızı hazırlarken kütüphanede bulunan değerlendirme araçlarının belirli bölümlerini alıp kendi aracınıza ekleyebilirsiniz.

Şimdi, Projeleri Değerlendirme kaynağını biraz daha yakından inceleyin:

Yardım Rehberi: Aşağıda belirtilen teknoloji becerileri için Intel® Eğitim *Yardım Rehberini* kullanabilirsiniz.

1. Kütüphanede bulunan bir öğrenme örneği değerlendirme aracının nasıl uyarlanabileceğini görmek için **Kaynaklar > Değerlendirme** bağlantısında bulunan **Öğrenme Örneği Değerlendirme Araçlarını Uyarlama** (DOC; sayfa) belgesini inceleyin.
2. Intel Eğitim **Projeleri Değerlendirme** kaynağına gidin ve **Deneyin** sekmesine tıklayarak kaynaktan nasıl yararlanabileceğinizi öğrenin:
 - a. Kaynağı nasıl kullanacağınızı öğrenmek için **Animasyonu İncele** seçeneğine tıklayın.
 - b. Değerlendirme Araçları Kütüphanesini incelemek için **Demoya** tıklayın.
Öğretmen Araçları Becerisi 4.1: Projeleri Değerlendirmeyi Öğrenmek
 - c. Kaynaktaki bazı özelliklerin nasıl kullanılacağına ilişkin açıklamaların yer aldığı **Bellekten (tutorial)** seçeneğine gidin.
Öğretmen Araçları Becerisi 4.1: Projeleri Değerlendirmeyi Öğrenmek
3. Sayfanın üst kısmındaki *Projelerin Değerlendirilmesine* tıklayarak **educate.intel.com/tr/AssessingProjects** adresine geri dönün.
4. **Çalışma Alanına** girin.

Not: Yüzyüze bölümün sonundaki Çevrimiçi Hazırlık etkinliğinde Intel® Eğitim Web sitesinde bir öğretmen çalışma alanı oluşturmuştunuz. Şifre ve kullanıcı kodunuzu **kurs_kaynaklari** içinde yer alan Sisteme Giriş Bilgisi belgesinde bulabilirsiniz.

5. Öğrenme örneğinize yönelik bir değerlendirme aracı hazırlamak için *Projeleri Değerlendirme* kaynağını kullanın.
6. Değerlendirme aracınızı, Ürün Dosyanızdaki **değerlendirme** klasörüne kaydedin.

Çevrimdışı İpucu: Kaynaktan aldığınız değerlendirme aracını kelime işlemci ya da işlem tablosu yazılımıyla düzeltebilirsiniz.

İsteğe Bağlı: Dilerseniz değerlendirme planınızda belirttiğiniz diğer değerlendirme araçlarını da hazırlayabilirsiniz. Öğrenme örneği değerlendirme aracını hazırlarken farklı değerlendirme aracı örnekleri ile karşılaşacaksınız. Daha sonra kullanmayı düşündüğünüz örnek değerlendirme araçlarını Projelerin Değerlendirilmesi Çalışma Alanında yer alan Bireysel Kütüphanenize eklemeyi unutmayın.

Rehbere Öneri

Katılımcılar eğer geribildirim istiyorlarsa değerlendirme araçlarını size ya da diğer katılımcılara doğrudan Projeleri Değerlendirme kaynağını kullanarak yollayabilirler.

Değerlendirme araçlarıyla ilgili geribildirim almak için katılımcılara *Projeleri Değerlendirme* kaynağındaki e-posta özelliğini kullanmalarını ve aşağıdaki yönergeleri takip etmelerini söyleyin:

1. Değerlendirme aracınızı kişisel kütüphanenizden seçin.
2. Kişisel Kütüphanelerinin sağ bölümündeki **Değerlendirme Aracını Gönder** düğmesine tıklayın.
3. Değerlendirme Aracını Gönder penceresi açıldığında gönderdiğiniz kişinin Öğretmen Sisteme Giriş bilgisini girin. Değerlendirme araçlarını yalnızca Çalışma Alanına bağlanabilen öğretmenlere gönderebilirler.
4. **Gönder** düğmesine tıklayın.
5. Meslektaşınızdan bir değerlendirme aracı geldiğinde Kişisel Kütüphanenizde bir Gelen Kutusu belirir. Gelen kutusunu büyütme ya da küçültme için **Göster** ya da **Sakla**ya tıklayın.
6. Size gönderilen bu değerlendirme aracında gerekli düzenlemeleri yapmak ya da tamamen silmek için Kişisel Kütüphanenize atın.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Öğrenme Örneğini ve Ünite Planını Gözden Geçirmek** etkinliğine geçebilirsiniz.

Kaynaklar

Airasian, P. W. (1991). *Classroom assessment*. New York: McGraw-Hill.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 3: Öğrenme Örneğini ve Ünite Planını Gözden Geçirmek

Rehberin Köşesi

Öğrenme örneğiniz için bir değerlendirme aracı hazırladıktan sonra ünite planınızda ve öğrenme örneğinizde değişiklik yapmak isteyebilirsiniz. Bu etkinlikte bu fırsatı bulacaksınız. Başka bir deyişle, öğrenme örneğinizi ve ünite planınızı gözden geçirecek ve değişiklikleri yapma fırsatı bulacaksınız.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de öğrenme örneğinizi gözden geçirecek ve geliştirilmesini gerekli gördüğünüz noktaları belirleyeceksiniz.
- Adım 2’de Ünite Planınızda gerekli gördüğünüz değişiklikleri yaparak güncelleyeceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 3: Öğrenme Örneğini ve Ünite Planını Gözden Geçirmek

Adım 1: Öğrenme Örneğini Gözden Geçirme

1. Öğrenme örneğinizi açın ve geliştirilecek alanları gözden geçirin:
 1. **Paylaşım** sekmesindeki Modül 5 Eşleş ve Paylaş etkinliğinde meslektaşlarınızın öğrenme örneğinize ilişkin verdikleri geribildirimleri inceleyin.
 2. Öğrenme örneğinizi değerlendirmek için öğrenme örneği değerlendirme aracınızı kullanın. Örneğinizin, öğrenme amaçlarıyla (kazanımlarla) ne ölçüde uyumlu olduğunu, Öğretim Programı Tasarım Sorularını ne ölçüde cevaplayabildiğini, üst düzey düşünme ve 21. Yüzyıl becerilerinin kullanımını ne ölçüde gösterdiğini belirlemeye çalışın.
2. Örneğinizde yapılması gereken değişiklikleri **DeFTER**inize yazın. Sonraki Aşamayı Planlama etkinliğinde, değerlendirme aracınızı ve öğrenme örneğinizi değiştirme ve düzeltme fırsatı bulacaksınız.

İpucu: Öğrenme örneği hazırlarken yaşadığınız sorunların aynısını ya da benzerlerini öğrencileriniz de kendi çalışmalarını hazırlarken yaşayabilir. Bu nedenle öğrencilerinizin de zaman zaman geriye dönerek kendi çalışmalarında düzeltme ve değişiklikler yapmalarına olanak tanıyın. Bu arada bu çalışmalarını gerçekleştirirken ne tür sorunlarla karşılaşabileceklerini düşünerek onlara yardımcı olmak için nasıl bir öğretim sürecini planlamanız gerektiğini düşünün.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 3: Öğrenme Örneğini ve Ünite Planını Gözden Geçirmek

Adım 2: Ünite Planını Gözden Geçirme

Öğrenme örneğinizi gözden geçirirken ünite planlarınızda yapacak değişiklikler saptamış olabilirsiniz. Ünitenizin belirli bölümlerinde ek yönerge, açıklama ya da değerlendirme araçlarına ihtiyacınız olduğunu fark etmiş olabilirsiniz. Ayrıca, belirlediğiniz öğrenme amaçlarınızın, üniteniz için çok geniş ya da dar kapsamlı kaldığını belirleyebilirsiniz. Bu adımda, Değerlendirme Özeti'nizi yenileyecek, Ünite Planınızın gerekli gördüğünüz bölümlerinde (örneğin Öğretim Süreçleri, Öğrenme Amaçları bölümleri vb.) düzeltme ve değişiklikler yapacaksınız.

1. **Çalışmalarım** sekmesi > **Kursta İlerleme** bağlantısındaki **Ünite Planı Denetim Listesi**ni inceleyin.
2. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bağlantısındaki **Değerlendirme Planı Denetim Listesi** ni (DOC; 1 sayfa) inceleyin.
3. Denetim listelerindeki açıklamalara bağlı kalarak Ünite Planınızın Değerlendirme Özeti kısmını yenileyin.
4. Ünite Planınızın öğretim süreçleri bölümünü özellikle değerlendirme araçlarını üniteniz boyunca nasıl kullanacağınıza odaklanarak gözden geçirin.
5. Ünite Planınızın öğrenme örneği, değerlendirme ve Öğretim Süreçleri bölümlerine ilişkin görüşleriniz yansıtın:
 - Öğrencileriniz neden örnek hazırlamasını istediğinizi açıklayın. Ünite Planlarınızda öngörmediğiniz ek öğrenme amaçları (kazanımlar) belirleyebilirsiniz.
 - Öğrenme örneğiniz için hazırladığınız değerlendirme araçlarınızı düşünün. Değerlendirme araçlarınızın hedeflemediği (değerlendirme kapsamına almadığınız) öğrenme amacı kaldı mı?
6. Öğrenme amaçlarınızı gözden geçirin ve gerekliyse düzeltin.

Not: Sonraki Aşamayı Planlama etkinliğinde, değerlendirme araçlarınız ve öğrenme örneğiniz üzerinde tekrar düzenleme yapma olanağı bulacaksınız.

Rehbere Öneri

Değerlendirme aralarının ünitelerde nasıl kullanıldığını görmek için tüm katılımcıların Değerlendirme Özeti'lerini ve Öğretim Süreçlerini inceleyin. Katılımcılardan değerlendirme planlarını ve araçlarını kendilerinin değerlendirmesi için Değerlendirme Planı Denetim Listesini kullanmalarını isteyebilirsiniz. Dilerseniz gerektiğinde bazı katılımcılara geribildirim verin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Kuramdan Uygulamaya** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 4: Kuramdan Uygulamaya

Öğrencilerin Değerlendirme Sürecine Etkin Katılımlarını Sağlamak

Rehberin Köşesi

Geleneksel sınıflarda öğrenciler değerlendirme sürecinin tümünü öğretmenlerinin gerçekleştirmesini bekler. Öğrenci merkezli sınıflarda ise öğrenciler değerlendirme süreçlerine etkin olarak katılmaktadır. Bu yeni role uyumda bazı öğrenciler zorluk yaşayabilir. Ayrıca, bu süreçte öğrencilere sorumluluk vermek, bazı öğretmenlerin bir takım sorunlarla karşılaşmasına yol açabilir. Bu etkinlikte öğrencilerin değerlendirme süreçlerine etkin katılımlarını sağlama konusunda yaşanabilecek sorunlar ve olası çözüm yollarına ilişkin görüşlerinizi paylaşacaksınız.

Yorumlarınızı ve görüşlerinizi zamanında gönderme konusunda lütfen duyarlı davranın.

Rehbere Öneri

Etkinliğe başlamadan önce Wiki sayfasını inceleyerek katılımcı sayısı kadar satırlar eklemesiniz.

Öğrenci merkezli değerlendirme yaklaşımlarıyla öğrenciler tüm değerlendirme süreçleri içinde etkin rol üstlenmektedir. Araştırmalar bunun öğrenci başarısına olan olumlu etkilerini açıkça göstermektedir (Black & Wiliam, 1998). Örneğin bu tür bir yaklaşımın uygulandığı sınıflarda öğrenciler aşağıdaki türde fırsatlar elde etmektedirler:

- Proje planları, denetim listeleri ve değerlendirme tabloları hazırlayıp kullanmak
- Daha derin düşünmeye ve kendi kendilerine öğrenip öğrenmediklerini değerlendirmelerine olanak tanıyan sorularla karşılaşmak
- Hedefler belirlemek, görevler tanımlamak ve nelerin öğrenilebileceğine ilişkin kestirimde bulunmak
- Öğrenme sürecindeki güçlükleri belirlemek, bunları ortadan kaldırmaya yönelik stratejileri düşünmek
- Arkadaşları ile geribildirim alış-verişinde bulunmak

Öğrenciler bu tür olanakları elde ettiklerinde, öğrenme sürecinin denetiminde kendilerinin de söz sahibi olduğu inancını geliştirirler. Bu durum, başarılı olma konusunda öz-güvenlerinin, öz-yeterlik algılarının gelişmesine, öğrenme sürecine daha etkin ve istekli katılmalarına yardımcı olur.

1. **Wiki** sekmesine gidin.
2. **Modül 5 Kuramdan Uygulamaya** bağlantısını bulun.
3. Görüşlerinizi Wiki sayfasında paylaşmak ile ilgili açıklamaları okuyun.
4. Öğrencilerin değerlendirme sürecinde etkin rol almalarına ilişkin olası sorun ve çözüm yollarını listeleyin.
 1. Saptadığınız olası sorunları **Sorunlar** sütununa girin.
 2. Diğer meslektaşlarınız tarafından belirtilen sorunları inceleyin.
 3. Listelenen sorunlara ilişkin çözüm önerileri geliştirin ve **Çözümler** sütununa yazın.

Not: Tartışmalara nasıl katkı sağlayabileceğinize ilişkin bilgi almak için **Tartışma Denetim Listesi**ni (DOC; 1 sayfa) inceleyin.

5. **İsteğe Bağlı:** Wiki sayfasındaki Sorunları ve Çözümleri gözden geçirdikten sonra aşağıdaki sorulara ilişkin cevaplarınızı **Defterinize** yazın.
- Hangi sorunların çözümü daha güçtür?
 - Düşündüğünüz çözümleri hayata geçirmek için ne tür adımlar atmalısınız?

1:1 İpucu: Öğrenciler kendilerine ait bilgisayarların olduğu durumlarda öğrendiklerinin/deneyimlerinin kaydını daha kolay tutabilirler. Ayrıca, proje boyunca arkadaşları ve öğretmenleri ile geribildirim alışverişinde bulunabilirler. Öğrencilerin değerlendirme sürecine etkin katılımını her öğrencinin bir bilgisayar olduğu ortamlarda nasıl sağlanabileceğini düşünün.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Öğrendiklerimi Yansıtmak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Kaynaklar

Black, P., & Wiliam, D. (1998). Inside the black box: Raising standards through classroom assessment. *Phi Delta Kappan*. Retrieved from [www.pdkintl...la9810.htm](http://www.pdkintl.org/la9810.htm)*

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 5: Öğrendiklerimi Yansıtmak

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte öncelikle modülün yönlendirici sorularını ve önemli noktalarını gözden geçirin. Sonra bu modülde öğrendiklerinizin öğrenci merkezli değerlendirme yaklaşımını anlamanıza ne ölçüde yardımcı olduğuna ilişkin görüşlerinizi Web günlüğünüze yazın.

Modül 5 'in yönlendirici sorularını ve önemli noktalarını gözden geçirin. Bu modülde düşündüklerinizi ve hazırladığınız malzemeleri tekrar inceleyin. Bunlardan hangilerini daha sonra derslerinizi planlarken ve yürütürken kullanabileceğinizi düşünün.

Modül Soruları

- Öğrencilerin öğrenip öğrenmediklerini nasıl değerlendirebilirim?
- Öğrencileri, değerlendirme sürecinde nasıl aktif hale getirebilirim?

Modülün Önemli Noktaları

- Değerlendirme araçları proje boyunca farklı zaman ve yerlerde kullanılmalı ve beş değerlendirme amacına uygun olmalıdır.
- Öğrenci merkezli değerlendirme sistemleri 21. Yüzyıl becerilerine olduğu kadar içeriğe de odaklanmalı ve kazandırılacak bilgi ile becerilerin projede nasıl ele alınacağını tanımlayabilmelidir.
- Değerlendirme Tabloları, öğrenme sürecinde yer alması gereken özellikleri (soldaki sütun) ve bu özelliklerin ne ölçüde (oranda) gerçekleştirildiğine ilişkin düzeyleri tanımlayan göstergeleri (sağdaki sütun) içerir.
- Öğrencilerin geliştirdiği ürün ya da sergiledikleri performansların niteliğini belirlemek üzere son değerlendirme sistemleri kullanın.
- Bir değerlendirme aracını hazırlarken ya da düzeltirken aşağıdaki ilkelerden yararlanın (Airasian, 1991):
 - Araçları kendiniz hazırlayın
 - Özelliklerin (soldaki sütun) öğrenme amaçlarınızı karşıladığından emin olun
 - Özelliklerin sayısını sınırlandırın
 - Arkadaş ve öğrencilerinizden geribildirim isteyin
 - Göstergeleri öğrencilerin anlayabileceği bir dilde yazın
 - Karmaşık cümle ve kelimelerden kaçın

İzleyen modüllerde, öğrenci merkezli etkinliklerin desteklenmesi ve özendirilmesine yönelik tartışmalar gerçekleştireceksiniz. Tüm bu etkinlikler, kurs boyunca aktarılmaya çalışılan kavram, ilke, yaklaşım ve modelleri daha iyi kavramanıza yardımcı olacaktır.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Etkinlik 5: Öğrendiklerimi Yansıtmak

Adım 1: Deneyimleri Web Günlüğüme Yazma

Kurs Web günlüğü içindeki kişisel Web günlüğünüzde kurs boyunca öğrendiklerinizi ve deneyimlerinizi yansıtın ve kurs ile ilgili konularda rehberiniz ya da meslektaşlarınızla etkileşime girin. Meslektaşlarınızın yazdıklarına ilişkin görüşlerinizi yazarak çevrimiçi ortamda daha zengin görüş alış verişi gerçekleştirmeye çalışın.

1. **Ana Sayfa** sekmesindeki **Bağlantılarım** bölümünden ya da etiketleme/sık kullanılanlar sitesinden yararlanarak kurs Web günlüğüne gidin.
2. Kişisel Web günlüğünüze gidin **Modül 5'de Öğrendiklerim** başlıklı bir Web günlük sayfası oluşturun ve aşağıdaki soruyu kopyalayıp günlüğünüze yapıştırdıktan sonra, bu soruya ilişkin deneyimlerinizi yazın:

Bu modül öğrenci merkezli değerlendirmenin nasıl gerçekleştirilebileceği konusunda yardımcı oldu mu? Nasıl?

3. Yer vermek istediğiniz diğer içgörülerinizi, sorularınızı, düşüncelerinizi de Web günlüğünüze yazın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların Web günlüklerine yazdıklarını inceleyin. Özellikle katılımcıların akıllarına takılan ya da anlamadıklarını düşündüğünüz noktaları belirlemeye çalışın. Yardımcı olmayı ya da diğer katılımcılardan yardım almayı önerin. Katılımcılara iletişim kurmak için yüzyüze biraraya gelmenin yanı sıra başka araçlara da sahip olduklarını hatırlatın. Örneğin:

- Öğretmenler Odasındaki tartışma forumları
- Sohbet Odası
- Anında İletişim
- E-posta

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Tamamlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Modülü Tamamlama

Rehberin Köşesi

Tebrikler! Öğrenci Projelerini Değerlendirme modülünü tamamladınız. Bir sonraki modüle geçmeden önce:

1. **Modül Sonu Anketi**ni tamamlayın. Bitirdiğinizde **Gönder** düğmesine basmayı unutmayın.
2. **Kursta İlerleme** denetim listesine gidin. Modül 1'deki tamamladığınız etkinliklerin karşısında tamamlandı işareti olup olmadığını kontrol edin. Bu listede her hangi bir değişiklik yaparsanız **Gönder** düğmesine tıklamayı unutmayın.

Düşüncelerinizi, önerilerinizi, yaşadığınız sıkıntıları Öğretmenler Odasında ya da kişisel Web günlüğünüzde diğer katılımcılarla paylaşmayı unutmayın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların modül sonu anketini tamamladıklarından emin olun. Ayrıca katılımcıları Öğretmenler Odasında iletişim kurmaları için teşvik edin. Bunu bir görev gibi algılamamaları gerektiğini, bir uygulama fırsatı olarak algılamaları önerin. Kurs boyunca gerçekleştirecekleri bu tür etkinliklere gönüllü katılımın, hızla yaygınlaşan çevrimiçi iletişim ve öğrenme olanaklarından daha etkili ve gerçekçi yararlanmalarını sağlayacak yeterlikleri kazanmalarına yardımcı olacağını vurgulayın.

Hazır olduğunuzda **Sonraki Aşamayı Planlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 5: Öğrenci Projelerini Değerlendirme

Sonraki Aşamayı Planlama

Öğrenme Örneğini ve Değerlendirme Aracını Gözden Geçirmek

Rehberin Köşesi

Ünite tasarımı sürecinin döngüsel olduğunu fark etmiş olmalısınız. Bir öğrenme örneği hazırlarken, hedeflediğiniz içeriği, öğrenme amaçlarınızı, değerlendirme araçlarınızı ve öğretim süreçlerinizi sürekli gözden geçirmek durumunda kalırsınız.

Bu etkinlikte, bu Modülün üçüncü etkinliği sırasındaki gözlemlerinize bağlı olarak öğrenme örneğinizi ve değerlendirme aracınızı yeniden düzenleyeceksiniz. Daha sonra, öğrenme örneğinizi ve değerlendirme araçlarınızı Modül 6 Eşleş ve Paylaş etkinliğinde meslektaşlarınızla paylaşmaya hazır hale getireceksiniz. Bu Eşleş ve Paylaş etkinliğinde öğrenme örneğiniz ve değerlendirme araçlarınıza ilişkin geribildirim alma fırsatı bulacaksınız.

Bu etkinlikte öğrenme örneğinizi ve değerlendirme araçlarınızı Modül 6 Eşleş ve Paylaş etkinliğinde bir grup meslektaşınızla paylaşmaya hazır hale getireceksiniz.

1. Etkinlik 3'te öğrenme örneğini değerlendirme araçlarına yönelik olarak **Defterinize** yazdığınız notları inceleyin ve varsa öğrenme örneğinizde ve değerlendirme aracınızdaki gerekli düzeltmeleri yapın. Her ikisinin uyumlu olduğundan emin olun.
2. **Paylaşım** sekmesine mesaj gönderme ile ilgili ayrıntılı açıklamaları **Modül 5 Sonraki Aşamayı Planlama: Öğrenme Örneğini ve Değerlendirme Araçlarını Paylaşma** (DOC; 2 sayfa) Bu belge **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** bağlantısında da yer almaktadır.
3. **Paylaşım** sekmesine gidin ve paylaşım tartışma zincirinizi oluşturun.
Not: Modül 6: Paylaşım bölümünde grubunuzun bir tartışma zinciri yoksa oluşturmak için **Tartışma Zinciri Oluşturmaya İlişkin Açıklamalar** (DOC; 1 sayfa) belgesini inceleyin. Daha sonra bu etkinlik için kendi paylaşım tartışma zincirini oluşturabilirsiniz.
 - a. **Mesaj** alanına geribildirim almak istediğiniz konuları yazın; değerlendirme planınızın ve şu ana kadar hazırladığınız değerlendirme araçlarının aşağıda verilen **Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu** (DOC; 2 sayfa) özelliklerini ne ölçüde yansıttığına ilişkin görüşlerinizi yazın.

• Değerlendirme Stratejileri:

- Öğrenme amaçlarını karşılıyor
- Öğrenci merkezli
- Sürekli değerlendirmeyi içeriyor
- Farklı türde

Öğrenme örneğinizi, değerlendirme aracınızı ve ünite planınızı **Modül 6: Eşleş ve Paylaş** tartışma zincirine ekleyin.
Forumda Yayınlaya tıklayın.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **M6: Öğrenci Başarısını Planlama** modülüne geçebilirsiniz.



Intel® Öğretmen Programı

Çevrimiçi Temel Kursu

Modül 6

Mayıs 2008

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Giriş

Rehberin Köşesi

Öğrenci Başarısını Planlama modülüne hoşgeldiniz! Hepimiz ne yaptığını ve neyi nasıl öğrenmek istediğini bilen öğrencileri sevmez miyiz? Bu modülün odak noktasında tüm öğrencilerin öz-yönelimli öğrenen olmalarının sağlanması yer almaktadır. Bu modülde öğrencilerin öğrenmesine yardımcı olacak destek malzemeleri hazırlayacak ve rehberlik yaparken yararlanabileceğiniz malzemeler planlayacaksınız.

Öncelikle **Modül Amaçlarını** ve **Modül Sorularını** inceleyin.

Modül Amaçları

Katılımcılar:

- Öğrenme örneklerini ve değerlendirme araçlarını paylaşacak
- Öğrencilerin öz-yönelimli olmalarının nasıl sağlanabileceğini tartışacak
- Öğretim süreçlerini öğrencilerin bireysel farklılıklarına göre düzenlemenin yollarını araştırarak
- Öğrenci öz-yönelimi için değerlendirme araçları hazırlayacak
- Öğrenmeyi desteklemeye yönelik malzemeler hazırlayacak
- Ünite Planlarını düzeltecek
- Öğrendiklerini yansıtacak
- Rehberlik yaparken yararlanabilecekleri malzemeleri planlamaya başlayacak

Modül Soruları

- Öğrencilerime, öz-yönelimli öğrenen bireyler olmaları için nasıl yardım edebilirim?
- Öğrencilerin bireysel gereksinimlerini nasıl karşılayabilirim?

İncelemeyi tamamladığınızda **Eşleş ve Paylaş** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Eşleş ve Paylaş

Öğrenme Örneklerini ve Değerlendirme Araçlarını Paylaşmak

Rehberin Köşesi

Önceki modüllerde, öğrenme örneği hazırlarken öğrenci rolü, bu örneğin değerlendirilmesi amacıyla bir değerlendirme aracı hazırlarken de öğretmen rolü oynadınız. Bu etkinlikte, Eşleş ve Paylaş grubunuzla beraber değerlendirme strateji ve araçlarınızı, öğrenme örneği değerlendirme aracınızı ve öğrenme örneğinizi paylaşacaksınız. Bu çalışmalar sırasında alacağınız geribildirimler, hem öğrenme örneğinizi hem de değerlendirme araçlarınızı geliştirmenize yardımcı olacaktır.

Rehbere Öneri

Modülün başında katılımcılara bir mesaj göndererek her grupta kimlerin çalışacağını hatırlatın.

Paylaşım sekmesinde nasıl geribildirim verebileceğine ilişkin ayrıntılı bilgi için **Modül 6 Eşleş ve Paylaş Etkinliğine İlişkin Açıklamalar** (DOC; 2 sayfa) belgesini inceleyin. Bu belge **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** bağlantısında da yer almaktadır.

1. Paylaşım sekmesine giderek **Modül 5: Paylaşım** bölümü altında bir mesaj zinciri oluşturduğunuzdan, **Mesaj** alanına geribildirim almak istediğiniz konuları yazdığınızdan, öğrenme örneğinizi, öğrenme örneği değerlendirme aracınızı ve Ünite Planınızı mesaja eklediğinizden emin olun.
2. **Modül 6 Eşleş ve Paylaş Grupları** başlıklı mesaja bakarak çalışmanız gereken grup üyelerini öğrenin.
3. Grup üyelerinin değerlendirme araçlarını inceleyerek geribildirim verin. Öğrenme örneği, değerlendirme araçları ve öğrenme amaçları arasında uyum olmasına dikkat edin. Ünite Planlarını göz önünde bulundurmamayı unutmayın.
4. Bu inceleme ve geribildirim verme etkinliğinde **Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu**ndan (DOC; 2 sayfa) yararlanabilir ve 3-2-1 stratejisini izleyebilirsiniz:
 - Üç soru sorun.
 - İki yorumda bulunun.
 - Bir öneri yapın.
5. İstendiyse farklı konularda geribildirim verin.

Çevrimdışı İpucu: Ünite planını, öğrenme örneğini ve değerlendirme aracını bilgisayarınıza indirdikten sonra inceleyerek geribildirimlerinizi verin.

6. Dilerseniz kelime işlemci yazılımların düzeltme ve gözden geçirme araçlarını kullanarak doğrudan belge üzerinde geribildirim verin. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bağlantısında yer alan **Geribildirim Vermeye İlişkin Öneriler ve Araçlar** (DOC; 2 sayfa) belgesini kullanabilirsiniz. İncelemeyi bitirdiğinizde belgeyi

Temel Kursu

farklı bir adla kaydederek gönderin. Farklı ad olarak, yalnızca adınızın baş harflerinizi yazmanız yeterlidir (örneğin; degerlendirme_araci_geribildirim_cb).

7. Grubunuzdan aldığınız geribildirimleri inceleyin. Öğrenme örneğinizde ve değerlendirme aracınızda dilediğiniz düzeltmeleri gerçekleştirin.

Rehbere Öneri

Grup üyelerinizi geribildirimlerini inceleyerek, her katılımcının öğrenme örneğine ve değerlendirme aracınıza ilişkin geribildirim verin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Yardımcı Olmak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 1: Tüm Öğrencilere Yardımcı Olmak

Rehberin Köşesi

Öğretmenler, tüm öğrencilerinin öğrenme amaçlarına ulaşmalarını ve gizli güçlerini (potansiyellerini) açığa çıkarmalarını bekler. Hazırladığınız değerlendirme planı, size ve öğrencilerinize ne ölçüde öğrendikleri hakkında bilgi sağlamaktadır. Öte yandan öğrenciler; ilgileri, kişilikleri ve öğrenme biçimleri açısından farklılıklar göstermektedir. Bu etkinlikte, sınıfınızdaki öğrencilerin ne tür farklılıklar gösterdiğini belirleyecek ve öğrencilerinizin hepsinin tasarımı yaptığınız derse etkin katılımını sağlamanın yollarını düşünüyor olacaksınız.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de farklı öğrenme biçimlerine ilişkin araştırma sonuçlarını okuyacak ve tüm bunların ünite tasarınızı nasıl etkileyebileceğini düşüneceksiniz.
- Adım 2’de sınıfınızdaki tüm öğrencilerinize (özel ihtiyacı olanlar, öğrenme güçlüğü çekenler ve üstün zekalılar dahil) yardımcı olma stratejilerini inceleyecek ve ünite planınızın Bireysel Farklılıklara Yönelik Destek bölümünü yazacaksınız.

Öğrenciler, bireysel gereksinimleri karşılandığı zaman öğrenmeye karşı olumlu tutumlar geliştirmekte ve daha iyi notlar (ders geçme puanları) almaktadır (Cotton, 1998). Her öğrenci, öğrenme sürecinde biraz desteğe ya da bireysel yardıma gereksinim duyar. Öğrenciler ayrıca, bilgi ve becerilerini geliştirmek üzere, güçlü yönlerini ve ilgilerini ön plana taşıyan farklı öğrenme çevrelerine de gereksinim duymaktadır. Öğretmenler, ara (geliştirme amaçlı) değerlendirme uygulamalarından elde ettikleri bilgilere dayanarak öğrencilerinin bireysel gereksinimlerini ve özelliklerini karşılayabilirler.

Tomlinson (2000) öğretmenlerin, öğrencilerinin bireysel gereksinimlerini ya da özelliklerini dikkate alan bir öğretim sürecini tasarımılabilmek için dört farklı yolu izleyebileceklerini önermektedir:

- **İçerik**—Öğrencilerin neyi öğrenmeye gereksinim duydukları ya da gereksinim duydukları bilgiyi nasıl aldıklarına göre içeriği tasarımılamak.
- **Süreç** —İçeriğe yaklaşım için çeşitli yollar önermek.
- **Ürünler** —Farklı bir çok yolla, öğrencilerin öğrenciklerini tekrar etmesine, uygulamasına ve dilediklerince geliştirebilmesine olanak tanımak.
- **Öğrenme Çevresi** —Öğrencilerin sınıfta etkileşim kurabilmeleri için uygun köşeler oluşturmak ve bağımsız öğrenmeyi geliştiren rutin uygulamalara olanak tanımak.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**’e geçebilirsiniz.

Kaynaklar

Cotton, K. (1998). *Education for lifelong learning: Literature synthesis*. ED 422608. Washington, DC: OERI. (Eric Document Reproduction Service No. ED 422 608)

Tomlinson, C. A. (2000). *Differentiation of instruction in the elementary grades*. Champaign, IL: Clearinghouse on Elementary and Early Childhood Education.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 1: Tüm Öğrencilere Yardımcı Olmak

Adım 1: Farklı Öğrenme Biçimlerini Düşünme

Öğrenme psikolojisi ve eğitim bilimciler, öğrencilerin nasıl öğrendiğine ilişkin farklı yapılar ve tanımlar geliştirmişlerdir. Bunlara örnek olarak, görsel-işitsel-devinimsel (kinestetik, harekete bağlı), sol beyin/sağ beyin ve çoklu zeka yaklaşımları gösterilebilir. Farklı öğrenme biçimlerini keşfetmeye çalışın.

1. Intel® Eğitim *Etkili Projelerin Tasarımı* kaynağındaki **Düşünme Becerisi Sistemleri** bölümüne gidin.
2. **Öğrenme Stilleri**ne tıklayın.
3. Öğrenme biçimlerini anlamak için farklı yapıları dikkatlice okuyun:
 - Görsel-işitsel-devinimsel
 - Sol beyin/sağ beyin
 - Çoklu zeka
4. Öğrenme biçimlerinin öğrencilerinizin gereksinimlerini karşılamanıza nasıl bir etkisi olabileceğini düşünün. Dilerseniz **Defterinize** notlar alabilirsiniz.

1:1 İpucu: Kişisel bilgisayarlar öğrencilerin bilgileri kendi öğrenme biçimlerine uygun biçimde almalarına olanak tanır. Öğrenciler yeni bilgileri öğrenmek için metin, ses, video ya da animasyonları kullanabilirler. Ayrıca öğrendiklerini sergilemek için farklı teknolojileri kullanabilirler.

Hazır olduğunuzda **Adım 2'**ye geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 1: Tüm Öğrencilere Yardımcı Olmak

Adım 2: Öğrencilerin Bireysel Farklılıklarını Dikkate Alma

Farklı öğrenme biçimleri olan öğrencilerin oluşturduğu sınıflarda öğretmenlik kolay değildir. Ancak, farklı gereksinimleri karşılamak üzere işe koşulan çeşitli öğretim destek hizmetleri tüm öğrenciler için zengin öğrenme yaşantıları sağlayabilir.

Tüm öğrencilerin farklılaşan gereksinimlerini karşılayabilmek, ünite tasarımında oldukça dikkatli bir hazırlığı ve planlamayı gerektirmektedir. Her öğrenci farklı biçim ve derinlikte desteğe gereksinim duyar. Bu gereksinim karşılandığında kendini güvende hisseder, risk alabilir ve bağımsız öğrenen olma yolunda çaba harcar. Öğrenme güçlüğü çeken öğrenciler, engelli öğrenciler ve yetenekli (ya da üstü zekalı) öğrenciler farklı türde desteğe gereksinim duymaktadırlar. Farklılaşan bu destek gereksiniminin bir bölümü teknolojiyle karşılanabilir. Bireysel farklılıkları dikkate alarak destek sağlama konusunda **Kaynaklar** sekmesindeki malzemeleri inceleyin ve burada okuduğunuz stratejilerin bazılarını kendi ünitenizde nasıl kullanabileceğinizi düşünün:

1. **Kaynaklar** sekmesi > **Bireysel Farklılıklar** bağlantısına gidin ve sınıfınızdaki tüm öğrencilerinize yardımcı olmanıza yönelik stratejileri inceleyin:
 - **Özel İhtiyaçları Olan Öğrencilere Öğretmek** (DOC; 5 sayfa)
 - **Yetenekli Öğrencilere Projelerle Öğretme** (DOC; 4 sayfa)
2. Bireysel farklılıklara ilişkin İnternette kaynaklar araştırın ve şu soruyu cevaplamaya çalışın: Öğrencilerinizin gereksinimlerini karşılamada yararlanabileceğiniz öğretim stratejileri nelerdir? Ünite Planınızın Bireysel Farklılıklara Yönelik Destek bölümünü yazmaya başlamadan önce **DeFTER**inize notlar almak isteyebilirsiniz.

İsteğe Bağlı: Bireysel Farklılıklar Anketinden (DOC; 2 sayfa) yararlanarak derslerinizde şu an ne tür ve düzeyde bireysel gereksinimleri ve özellikleri dikkate aldığınızı değerlendirebilirsiniz. Anket, bu etkinliği tamamlamanıza yardımcı olacaktır.

3. Bireysel farklılıkları dikkate alarak gerekli desteği sağlama konusunda yapmayı planladıklarınızı Ünite Planınızın Bireysel Farklılıklara Yönelik Destek bölümüne yazın.

1:1 İpucu: Kişisel bilgisayarlar bireysel farklılıkları göz önünde bulundurur:

- Özel ihtiyacı olan öğrencilerin kendilerine özel hazırlanmış görev ve bilgiye ulaşmasını, kendilerine yardımcı olacak kişilerle kolay iletişim kurabilmesini ve gereksinimlere uyarlanabilen donanım ve yazılımlardan yararlanmalarını sağlar.
- Üstün zekalı ve yetenekli çocuklar, ortalama öğrenme hızına göre hazırlanan malzemelerle sınırlı değildir. Kendi amaç, ilgi ve yeteneklerine uyan bilgi ve araçlara erişime olanakları vardır.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Öz-Yönelimi Desteklemek** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 2: Öğrencilerin Öz-Yönelimini Desteklemek

Rehberin Köşesi

Öğrenci merkezli sınıflarda, öğrenciler her an öğretmenlerin gözetiminde değildir. Kendi öğrenme süreçlerini başarıyla yönetebilmek için öğrencilerin öz-yönelimli öğrenenler olmaları gerekir. Öz-yönelim, yaşı ne olursa olsun tüm insanlarda bulunması gereken önemli bir yaşamboyu öğrenme özelliğidir. Bu 21. Yüzyıl becerisi, bireylerin okuldaki, günlük hayattaki ve iş yerindeki başarıları açısından son derece önemlidir.

Nasıl daha kalıcı öğrendiklerinin farkında olan öğrenciler kendilerinden beklenen görevleri tamamlamak için gerekli olan stratejileri daha ustalıkla kullanacaklardır. Öz-yönelim becerileri, özellikle özel gereksinimleri olan öğrencilerin kendilerinden beklenenleri kolaylıkla ve başkalarının desteğine gerek olmadan (bağımsız) gerçekleştirmelerine yardımcı olur.

Bu etkinlikte, öğrencilerin, özellikle özel gereksinimleri olan öğrencilerin, bağımsız öğrenenler olmalarına yardım etmek için bir dizi 'ara (geliştirme amaçlı) değerlendirme' aracını nasıl kullanabileceğinizi keşfedeceksiniz.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1'de bireysel farklılıkları dikkate alan bir öğretim sağlamada ara değerlendirmenin kullanımına ilişkin örnek olayları inceleyeceksiniz.
- Adım 2'de öğrencilerin kendi öğrenme süreçlerini daha fazla kontrol etmelerine yardımcı olacak bir değerlendirme aracı hazırlayacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 2: Öğrencilerin Öz-Yönelimini Desteklemek

Adım 1: Örnekleri İnceleme

Bir ünitenin ya da projenin sonunda gerçekleşen, öğretmene, öğrenme amaçlarına ne ölçüde ulaşıldığı hakkında bilgi sağlayan 'son değerlendirme'nin aksine, 'ara (geliştirme amaçlı) değerlendirme' yapılandırılmış ve yapılandırılmamış biçimde, proje/ünite boyunca gerçekleşen bir süreçtir.

1. **Ara Değerlendirme**nin (DOC; 1 sayfa) öğrencilerin öz-yönelimini desteklemedeki rolüne ilişkin kaynağı okuyun. Bu belge **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bağlantısında yer almaktadır.
2. Intel® Eğitim Projeleri Değerlendirme kaynağındaki **Ara Değerlendirme** bölümüne gidin ve aşağıdaki örnek olaylardan birini inceleyin. Bu örnek olaylarda ara değerlendirme, öğretimin bireysel gereksinimlere göre tasarımıda, öğrencilerin öz-yönelimli öğrenenler olmalarına ve içeriği öğrenmelerine yardımcı olmada kullanılmaktadır.
 - **İlköğretim Birinci Kademe Örnek Olayı**
 - **İlköğretim İkinci Kademe Örnek Olayı**
 - **Orta Öğretim (Lise) Örnek Olayı**
3. İnceleyeceğiniz belgeyi ya bilgisayarınıza indirdikten sonra **kurs_kaynaklari** klasörüne kaydedin ya da etiketleme/sık kullanılanlar sitesi kullanarak Web sayfası üzerinde işaretleyin ya da yorumlarınızı ekleyin.
 - a. Seçtiğiniz örnek olaydaki değerlendirme araçlarını işaretleyin.
 - b. Sorular, derslerinizde denemek istedikleriniz, kendi deneyimleriniz gibi konularda yorumlarınızı ekleyin.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 2: Öğrencilerin Öz-Yönelimini Desteklemek

Adım 2: Öz-Yönelimi Geliştiren Değerlendirme Aracı Hazırlama

Öğrencilere, öğrenme süreçlerinde kontrolün kendilerinde olduğunu hissettirecek; öz-yönelimi, öz-yönetimi, öz-değerlendirmeyi destekleyen ve geliştiren bir değerlendirme aracı hazırlayın. Dilerseniz, bazı özellikleri incelemek için Intel® Eğitim **Projeleri Değerlendirme** kaynağındaki **Dene**'yi ve daha sonra **Demo**'yu tıklayabilirsiniz. Demodaki değerlendirme araçlarını bilgisayarınıza indirip değiştirmezsiniz.

Aşağıda çeşitli seçenekler sunulmuştur:

- **Seçenek 1:** Projeleri Değerlendirme kaynağında bir değerlendirme aracı hazırlama ya da kaynaktaki bir aracı yeniden düzenleme
- **Seçenek 2:** Projeleri Değerlendirme kaynağının Değerlendirme Stratejileri bölümündeki bir değerlendirme aracını alıp yeniden düzenleme
- **Seçenek 3:** Kelime işlemci yazılımı kullanarak bir değerlendirme aracı hazırlama

Seçenek 1: Projeleri Değerlendirme Kaynağında Bir Değerlendirme Aracı Hazırlama ya da Kaynaktaki Bir Aracı Yeniden Düzenleme

Yardım Rehberi: Aşağıdaki işlemleri yapmak için gerekli teknoloji becerileri konusunda ihtiyaç duyarsanız Intel® Eğitim *Yardım Rehberini* kullanabilirsiniz.

1. **Projeleri Değerlendirme**ye gidin.
2. **Çalışma Alanına** tıklayın ve sisteme girin.

Not: Daha önce Intel® Eğitim Web sitesinde bir öğretmen çalışma alanı almıştınız. Öğretmen Kullanıcı Kodu ve şifre bilgilerinizi **kurs_kaynaklari** klasöründe Sisteme Giriş Bilgisi belgesinde bulabilirsiniz.

3. Bir değerlendirme aracı hazırlamak ya da var olan bir aracı yeniden düzenlemek için **Projeleri Değerlendirme** kaynağını kullanın. İhtiyaç duyduğunuzda, değerlendirme araçlarını araştırmak, özellikleri kopyalamak ya da değiştirmek ve değerlendirme aracınızı Ürün Dosyanıza aktarmak için Intel® Eğitim *Yardım Rehberinden* yararlanabilirsiniz.

[Intel Öğretmen Araçları Grup 4: Projeleri Değerlendirme Kaynağı](#)

Çevrimdışı İpucu: İndirdiğiniz değerlendirme aracın kelime işlem ya da işlem tablosu yazılımı ile düzenleyin.

4. Öğrencilerin hazırladığınız aracı daha kolay anlayıp doldurabilmeleri için farklı biçim özellikleri ekleyin.
[Kelime İşlem](#) ya da [İşlem Tablosu](#) alanları
5. Değerlendirme aracınızı tamamladığınızda, Ürün Dosyasınızın **değerlendirmeler** klasörüne kaydedin.

Hazır olduğunuzda **Kursta İlerleme** denetim listesini tamamlayın.

Seçenek 2: Projeleri Değerlendirme kaynağının Değerlendirme Stratejileri bölümündeki bir değerlendirme aracını alıp yeniden düzenleme

Yardım Rehberi:Aşağıdaki işlemleri yapmak için gerekli teknoloji becerileri konusunda ihtiyaç duyarsanız Intel® Eğitim *Yardım Rehberini* kullanabilirsiniz.

1. **Projeleri Değerlendirmeye** gidin.
2. Sayfanın üstündeki **Değerlendirme Stratejileri** sekmesini tıklayın.
3. Sol ilerleme çubuğundaki **Öz-Yönelimi ve İşbirliğini Özendirme** seçeneğini tıklayın.
4. Sol sütundaki değerlendirme yöntemlerini gözden geçirin.
5. Sağ sütundaki bağlantılı bir aracı tıklayın.
6. Kullanacağınız değerlendirme için gerekli dosyayı indirin.
7. Değerlendirme aracını ünitenizin öğrenme amaçlarına uygun olarak değiştirin.
8. Öğrencilerin hazırladığınız aracı daha kolay anlayıp doldurabilmeleri için farklı biçim özellikleri ekleyin.
[Kelime İşlem](#) ya da [İşlem Tablosu](#) alanları
9. Değerlendirme aracınızı tamamladığınızda, Ürün Dosyasınızın **değerlendirmeler** klasörüne kaydedin.

Hazır olduğunuzda **Kursta İlerleme** denetim listesini tamamlayın.

Seçenek 3: Kelime İşlemci Yazılımı Kullanarak Bir Değerlendirme Aracı Hazırlama

Yardım Rehberi: Aşağıdaki işlemleri yapmak için gerekli teknoloji becerileri konusunda ihtiyaç duyarsanız Intel® Eğitim *Yardım Rehberini* kullanabilirsiniz.

1. Aracınızı hazırlarken gerekirse Intel® Eğitim *Yardım Rehberinin* Kelime İşlem bölümüne başvurun.
[Kelime İşlem Grupları 1-12](#)
2. Değerlendirme aracınızı tamamladığınızda, Ürün Dosyasınızın **değerlendirmeler** klasörüne kaydedin.
3. Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Kuramdan Uygulamaya** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 3: Kuramdan Uygulamaya

Öğrenenlerin Farklılaşan Gereksinimlerini Karşılama

Rehberin Köşesi

Öğretim sürecini bireysel farklılıklara göre düzenlerken, öğrencilerin gizli güçlerini (potansiyellerini) ortaya çıkaracak doğru düzey ve türde problem sunulması gerekir. Bu etkinlikte, ne tür problemler ve bunların çözümünde ne tür destek hizmetlerinin öğrencilerinizin öğrenmelerini zenginleştirebileceğini düşüneceksiniz.

Rehbere Öneri

Etkinliğe başlamadan önce Wiki sayfasını inceleyerek katılımcı sayısı kadar satırlar eklemelisiniz.

1. **Kaynaklar** sekmesi > **Bireysel Farklılıklar** bağlantısındaki **Öğrencilerin Düşünmesini Desteklemek** (DOC; 1 sayfa) belgesini okuyun.
2. **Wiki** sekmesine gidin ve **Modül 6 Kuramdan Uygulamaya** bağlantısına tıklayın.
3. Tasarım yaptığınız üniteye öğrencilerinizin öğrenmesini kolaylaştıracak araç ve stratejileri paylaşın.
4. Meslektaşlarınızın fikirlerini inceleyerek dilediklerinize yorumda bulunun.

Çevrimdışı İpucu: Wikiye yüklemeyen önce bir kelime işlemci yazılım kullanarak görüşlerinizin yazın.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Destek Malzemeleri** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 4: Öğrenci Başarısını Kolaylaştıracak Destek Malzemeleri Hazırlamak

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte, projeleri üzerinde çalışırken öğrencilerinizin daha kalıcı öğrenmelerini destekleyecek bir kaynak malzemesi hazırlayacaksınız. Bu bir belge, şablon ya da form olabilir. Destek malzemeleri öğrencilerin içeriğe, süreçlere ve ürünlere ilişkin seçeneklerini daha belirgin hale getirir. Böylece öğrenciler bu malzemeleri yeterliklerini geliştirmeye ve daha olumlu amaçlar için kullanmaya ilişkin kararlar almak için kullanırlar. Etkili destek malzemeleri ayrıca öğrencilerin bireysel gereksinimlerine yönelik içerik ve uygulamalar da sağlar.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1'de öğrencilerin kalıcı öğrenmesini destekleyen kaynaklara ilişkin örnekleri inceleyeceksiniz.
- Adım 2'de kendi kaynak örneğinizi hazırlayacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 4: Öğrenci Başarısını Kolaylaştıracak Destek Malzemeleri Hazırlamak

Adım 1: Öğrenci Destek Malzemeleri Örneklerini İnceleme

Bu adımda öğrencilerin proje üzerinde çalışırken yararlanabileceği form, şablon ve belge örneklerini inceleyeceksiniz. Bu arada öğrencilerinizin Wikileri ve Web günlüklerini de kalıcı öğrenmelerini desteklemek için etkili biçimde kullanabileceklerini unutmayın.

1. Dilerseniz **Kaynaklar** sekmesi > **Öğrenci Destek** bağlantısındaki **Şablonlar ve Formlar** (DOC; 1 sayfa) kaynağını okuyun.
2. **Kaynaklar** sekmesi > **Öğrenci Destek** bağlantısındaki şablon, form ve belge örneklerini inceleyin. Not almak isterseniz **Defter**inizi başka bir pencerede açarak kullanabilirsiniz. Bir başka seçeneğiniz etiketleme sitesini işaretlemek ve yorum yapmak için kullanmaktır.
3. Ünitenede, öğrencilerinizi desteklemek üzere hangi şablon, form ya da belgeleri kullanabileceğinizi düşünün.
4. Matematik okuryazarlığı analitik ve mantıksal düşünme becerilerini geliştiren bir yeterlidir. Yalnızca matematik dersi ile sınırlı olmayıp tüm derslerde yer verilmesi gerekir. Bu nedenle, hazırladığınız ünite de, öğrencilerinizin düşünme becerilerini geliştirmek için matematiği kullanma yollarını düşünün. Matematiğin işe koşulması ile ilgili kaynaklar, **Kaynaklar** sekmesi > **Öğrenci Desteği** bağlantısındaki **Matematik Stratejileri** ve **Matematik Örnekleri** belgelerinde yer almaktadır.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 4: Öğrenci Başarısını Kolaylaştıracak Destek Malzemeleri Hazırlamak

Adım 2: Öğrenci Destek Malzemesi Hazırlama

Bu etkinlikte öğrencilerin kalıcı öğrenmesini sağlayacak bir kaynak hazırlamak için aşağıdaki seçeneklerden birini seçeceksiniz:

- **Seçenek 1:** Bir kelime işlem belgesi hazırlamak
- **Seçenek 2:** Bir kelime işlem belge şablonu hazırlamak
- **Seçenek 3:** Bir sunu şablonu hazırlamak
- **Seçenek 4:** Bir form hazırlamak

Not: Öğrenci destek malzemesini hazırlarken, Tomlinson'un açıkladığı öğretimi öğrencinin bireysel gereksinimlerine göre farklılaştırmanın dört yolunu düşünün:

- **İçerik** —Öğrencilerin neyi öğrenmeye gereksinim duydukları ya da gereksinim duydukları bilgiyi nasıl aldıklarına göre içeriği tasarımılamak.
- **Süreç** —İçeriğe yaklaşım için çeşitli yollar önermek.
- **Ürünler** —Farklı bir çok yolla, öğrencilerin öğrendiklerini tekrar etmesine, uygulamasına ve dilediklerince geliştirebilmesine olanak tanımak.
- **Öğrenme Çevresi** —Öğrencilerin sınıfta etkileşim kurabilmeleri için uygun köşeler oluşturmak ve bağımsız öğrenmeyi geliştiren rutin uygulamalara olanak tanımak.

Seçenek 1: Bir Kelime İşlem Belgesi Hazırlamak

Belgenizi hazırlamak için kelime işlemci yazılımını kullanın.
[Kelime İşlem Grupları 1-12](#)

Belgenizi, Ürün Dosyanızın **unite_destek** klasörü içine kaydedin.

Tasarım Özellikleri Ekleme

Aşağıda belgenizde kullanabileceğiniz ek biçimlendirme ve tasarım türü özellikler sıralanmıştır. Seçim yapın.

Yardım Rehberi: Aşağıdaki seçeneklerde yer alan teknoloji becerileri konusunda yardıma ihtiyaç duyarsanız Intel® Eğitim *Yardım Rehberi*ni kullanın.

- Dekoratif grafik olarak metin eklemek. Belgelerinize vurgu eklemek için, başlıklarınıza ya da özel yorumlarınıza grafik olarak metin ekleyin
[Grafik Becerisi 9.1:](#) Sözcüklerden sanat yapmak, ya da WordArt
- Resimlerin metin kaydırma özelliği biçimlerini değiştirmek. Metinler, grafiklerle farklı bir çok şekilde etkileşime girebilir. Metinler, resimlerin etrafını sarabilir, önünde ya da arkasında olabilir ya da üstünde ya da altında yer alabilir.
[Kelime İşlem Becerisi 5.4:](#) Kelimelerin bir resmin etrafında akması ya da üst üste gelmesi
- Bir filigran hazırlamak. Filigran, metnin arkasında silik bir şekilde gözükken bir arka plan grafik unsurudur. Grafik soluk bir şekilde olduğundan metnin görünürlüğünü etkilemez.
[Kelime İşlem Becerisi 5.12:](#) Zemine silik bir resim ya da filigran eklemek

- Belgedeki herhangi bir resmi filigrana dönüştürmek. Halihazırda belgenizde bulunan bir resmi filigran olarak kullanın.
[Kelime İşlem Becerisi 5.13](#): Mevcut bir resmi silik bir resme ya da filigrana dönüştürmek
- Otomatik tarih alanı eklemek. Otomatik tarih alanı eklerseniz, tarih, belgeyi her yazdığınızda ya da değiştirdiğinizde otomatik olarak güncellenecektir.
[Kelime İşlem Becerisi 10.1](#): Belgeye tarih eklemek

Hazır olduğunuzda **Kursta İlerlemeyi** tamamlayın.

Seçenek 2: Kelime İşlem Belge Şablonu Hazırlamak

Yardım Rehberi: Aşağıdaki seçeneklerde yer alan teknoloji becerileri konusunda yardıma ihtiyaç duyarsanız Intel® Eğitim *Yardım Rehberini* kullanın.

1. Bir belge hazırlamak için, **Seçenek 1**'de verilen tasarım özelliklerinden herhangi birini kullanın.
2. Yayınınızı, Ürün Dosyanızın **unite_destek** klasörü içine şablon olarak kaydedin.
[Kelime İşlem Becerileri 10.4](#): Kendi belge stil veya şablonunuzu yapmak ve kullanmak

Hazır olduğunuzda **Kursta İlerleme** yi tamamlayın.

Seçenek 3: Sunu Şablonu Hazırlamak

Bu seçenekte, yeni bir şablon hazırlayabilirsiniz. Ya da, bir örnek öğrenci sununuz varsa, bunu da şablon yaratmak için kullanabilirsiniz.

Yardım Rehberi: Aşağıdaki seçeneklerde yer alan teknoloji becerileri konusunda yardıma ihtiyaç duyarsanız Intel® Eğitim *Yardım Rehberini* kullanın.

1. Gerekliğinde *Yardım Rehberinin* Çokluortamlar bölümüne başvurun.
[Çokluortam Alanı](#)
2. Sununuzu, Ürün Dosyasınızın **unite_destek** klasörü içine şablon olarak kaydedin.
[Çokluortam Becerileri 4.5](#): Kendi sunu stil veya şablonunuzu yapmak ve kullanmak

Hazır olduğunuzda **Kursta İlerlemeyi** tamamlayın.

Seçenek 4: Form Hazırlamak

Form üzerinde bilgi girmek üzere alanlar bırakılan bir belgedir. Boşluk doldurma alanları, uygun seçeneği işaretleme kutuları gibi uygulamalar gerçekleştirebilirsiniz.

Yardım Rehberi: Aşağıdaki seçeneklerde yer alan teknoloji becerileri konusunda yardıma ihtiyaç duyarsanız Intel® Eğitim *Yardım Rehberini* kullanın.

1. Form hazırlamak için ilgili araç çubuğunu açın.
[Kelime İşlemci Becerileri 10.10](#): Bir form hazırlamak

2. Form alanları ekleyin. Formunuzda, okuyucuların bilgi girmesini istediğiniz yerlere alanları ekleyin.
[Kelime İşlemci Becerileri 10.10](#): Bir form hazırlamak
3. Formu korumalı hale getirin. Kullanıcıların inceleyip doldurmaları için formunuzu dağıtmadan önce, sadece istediğiniz alanlara veri girilmesini sağlamak üzere formunuzu korumalı hale getirmelisiniz. Formu korumalı yapmazsanız, formun unsurları (metin alanları, işaretleme kutuları) etkin olmayacaktır.
[Kelime İşlemci Becerileri 10.10](#): Bir form hazırlamak
4. Bitirdiğinizde, formunuzu, Ürün Dosyasınızın **unite_destek** klasörü içine kaydedin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Ünite Planını Gözden Geçirmek** etkinliğine geçebilirsiniz.

Kaynaklar

Tomlinson, C. A. (2000). *Differentiation of instruction in the elementary grades*.
Champaign, IL: Clearinghouse on Elementary and Early Childhood Education.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 5: Ünite Planını Gözden Geçirmek

Rehberin Köşesi

Bu etkinlik, Ünite Planınızı gözden geçirerek gerekli değişiklikleri yapmanız için bir fırsattır. Etkinlikte, öz-yönelimi ve öğretimi bireysel farklılıklara göre düzenlemeye yönelik etkinlik ve stratejileri kullanmanın yollarını inceleyeceksiniz. Özellikle Değerlendirme Özeti, Öğretim Süreçleri ve Bireysel Farklılıklara Yönelik Destek bölümlerini ayrıntılı inceleyin.

1. **Çalışmalarım** sekmesi > **Kursta İlerleme** bağlantısındaki **Ünite Planı Denetim Listesi** ni inceleyin.
2. Yeni değerlendirme araçları eklemek amacıyla, Değerlendirme Planı bölümünüzü gözden geçirin. Eklenen bu değerlendirme araçlarında öğrenciler, kendi öğrenmeleri hakkında seçimler yapabilecek, düşünme süreçlerini yansıtabilecek (üstbilgi ya da metabilgi) ve gelişimlerini değerlendirebileceklerdir.
3. Öğretim Süreçleri bölümünü yenileyin. Hazırladığınız öğrenci destek malzemelerini nasıl kullanmayı planladığınızı ve öğrencilerin bireysel gereksinimlerine yönelik desteği nasıl sağlayacağınızı açıklayın.
4. Bireysel Farklılıklara Yönelik Destek Hizmetleri bölümünü, bu modülde öğrendiklerinizi kullanarak yenileyin.

Not: Ünite Planınızı gözden geçirirken öğretim sürecini öğrencilerinin bireysel gereksinimleri ya da özellikleri doğrultusunda tasarımılamaya ilişkin Tomlinson'un (2000) önerilerini gözönünde bulundurun:

- **İçerik** —Öğrencilerin neyi öğrenmeye gereksinim duydukları ya da gereksinim duydukları bilgiyi nasıl aldıklarına göre içeriği tasarımılamak.
- **Süreç** —İçeriğe yaklaşım için çeşitli yollar önermek.
- **Ürünler** —Farklı bir çok yolla, öğrencilerin öğrendiklerini tekrar etmesine, uygulamasına ve dilediklerince geliştirebilmesine olanak tanımak.
- **Öğrenme Çevresi** —Öğrencilerin sınıfta etkileşim kurabilmeleri için uygun köşeler oluşturmak ve bağımsız öğrenmeyi geliştiren rutin uygulamalara olanak tanımak.

Rehbere Öneri

Katılımcıları, Ünite Planlarının Bireysel Farklılıklara Yönelik Destek bölümünü yazarken olabildiğince ayrıntılı yazmaları konusunda uyarın. Örneğin, grup çalışmaları bireysel farklılıklara yönelik destek için etkili bir araç olabilir, ancak bu bölüme "grup çalışması yapılacaktır" yazıp bırakılmamalı; ayrıntılı biçimde grup çalışmalarının nasıl yapılacağını ve bu uygulamanın hangi öğrencilere ne tür katkıları olacağı da yazılmalıdır.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Öğrendiklerimi Yansıtmak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Kaynaklar

Tomlinson, C. A. (2000). *Differentiation of instruction in the elementary grades*. Champaign, IL: Clearinghouse on Elementary and Early Childhood Education.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 6: Öğrendiklerimi Yansıtma

Rhberin Köşesi

Bu etkinlikte öncelikle modülün yönlendirici sorularını ve önemli noktalarını gözden geçirin. Sonra bu modülde öğrendiklerinizin öz-yönelimli öğrenciler ve bireysel farklılıkların öğrenme sürecindeki rolünü düşünmenize ne ölçüde yardımcı olduğuna ilişkin görüşlerinizi Web günlüğünüze yazın.

Modül 6 'nın yönlendirici sorularını ve önemli noktalarını gözden geçirin. Bu modülde düşündüklerinizi ve hazırladığınız malzemeleri tekrar inceleyin. Bunlardan hangilerini daha sonra derslerinizi planlarken ve yürütürken kullanabileceğinizi düşünün.

Modül Soruları

- Öğrencilerime, öz-yönelimli öğrenen bireyler olmaları için nasıl yardım edebilirim?
- Öğrencilerin bireysel gereksinimlerini nasıl karşılayabilirim?

Modülün Önemli Noktaları

- Öğrenci merkezli öğretime geçiş, hem öğretmenlerin hem de öğrencilerin belirli alışkanlıklarını değiştirmelerini gerektirir:
 - Öğretmenler, öz-yönelim becerilerinin gelişmesi için öğrencilerle birlikte çalışmalıdır.
 - Öğrenciler, öğrenme sürecinde aktif rol oynamalıdır.
- Öğretmenler, öğretim süreçlerini öğrenci gereksinimleri doğrultusunda tasarımıyabilmek için dört farklı strateji uygulayabilir:
 - İçerik
 - Süreç
 - Ürün
 - Öğrenme Çevresi
- Öğrencilerin farklı öğrenme biçimleri vardır: Görsel-Sözel-Devinsel, sağ beyin/sol beyin, çoklu zeka.
- Her öğrencinin bireysel gereksinim ve özelliklerine göre öğretim sürecini tasarımılamak ve bu doğrultuda destek sağlamak, öğrencilerin öz-güvenmelerinin geliştirilmesi ve bağımsız öğrenenler olmaları açısından önemlidir. Bunu sağlayabilmek için doğru yerde ve zamanda yeterli düzeye desteğin sağlanması, öğrenciler yetkinleştikçe bu desteğin azaltılması gerekir (scaffolding).

İzleyen modüllerde, ünitenizi nasıl uygulayabileceğinize yönelik Uygulama Stratejilerini ve teknolojinin etkili yönetimini tartışacaksınız. Tüm bu etkinlikler, kursun şu ana kadarki kısmında aktarılmaya çalışılan kavram, ilke, yaklaşım ve modelleri daha iyi kavramanıza ve ayrıca bunların üzerine yenilerini eklemenize yardımcı olacaktır.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Etkinlik 6: Öğrendiklerimi Yansıtmak

Adım 1: Deneyimleri Web Günlüğüme Yazma

Kurs Web günlüğü içindeki kişisel Web günlüğünüzde kurs boyunca öğrendiklerinizi ve deneyimlerinizi yansıtın ve kurs ile ilgili konularda rehberiniz ya da meslektaşlarınızla etkileşime girin. Meslektaşlarınızın yazdıklarına ilişkin görüşlerinizi yazarak çevrimiçi ortamda daha zengin görüş alış verişi gerçekleştirmeye çalışın.

1. **Ana Sayfa** sekmesindeki **Bağlantılarım** bölümünden ya da etiketleme/sık kullanılanlar sitesinden yararlanarak kurs Web günlüğüne gidin.
2. Kişisel Web günlüğünüze gidin **Modül 6'da Öğrendiklerim** başlıklı bir Web günlük sayfası oluşturun ve aşağıdaki soruyu kopyalayıp günlüğünüze yapıştırdıktan sonra, bu soruya ilişkin deneyimlerinizi yazın:

Bu modül, öğrencilerin öz-yönelimli öğrenen olmalarının ve öğretimin öğrencilerin bireysel farklılıklarına göre tasarılanmasının önemini kavramınıza yardımcı oldu mu? Nasıl?

3. Yer vermek istediğiniz diğer içgörülerinizi, sorularınızı, düşüncelerinizi de Web günlüğünüze yazın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların Web günlüklerine yazdıklarını inceleyin. Özellikle katılımcıların akıllarına takılan ya da anlamadıklarını düşündüğünüz noktaları belirlemeye çalışın. Yardımcı olmayı ya da diğer katılımcılardan yardım almayı önerin. Katılımcılara iletişim kurmak için yüzyüze biraraya gelmenin yanı sıra başka araçlara da sahip olduklarını hatırlatın. Örneğin:

- Öğretmenler Odasındaki tartışma forumları
- Sohbet Odası
- Anında İletişim
- E-posta

Etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Tamamlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Modülü Tamamlama

Rehberin Köşesi

Tebrikler! Öğrenci Projelerini Değerlendirme modülünü tamamladınız. Bir sonraki modüle geçmeden önce:

1. **Modül Sonu Anketi**ni tamamlayın. Bitirdiğinizde Gönder düğmesine basmayı unutmayın.
2. **Kursta İlerleme** denetim listesine gidin. Modül 1'deki tamamladığınız etkinliklerin karşısında tamamlandı işareti olup olmadığını kontrol edin. Bu listede her hangi bir değişiklik yaparsanız **Gönder** düğmesine tıklamayı unutmayın.

Düşüncelerinizi, önerilerinizi, yaşadığınız sıkıntıları Öğretmenler Odasında ya da kişisel Web günlüğünüzde diğer katılımcılarla paylaşmayı unutmayın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların modül sonu anketini tamamladıklarından emin olun. Ayrıca katılımcıları Öğretmenler Odasında iletişim kurmaları için teşvik edin. Bunu bir görev gibi algılamamaları gerektiğini, bir uygulama fırsatı olarak algılamaları önerin. Kurs boyunca gerçekleştirecekleri bu tür etkinliklere gönüllü katılımın, hızla yaygınlaşan çevrimiçi iletişim ve öğrenme olanaklarından daha etkili ve gerçekçi yararlanmalarını sağlayacak yeterlikleri kazanmalarına yardımcı olacağını vurgulayın.

Hazır olduğunuzda **Sonraki Aşamayı Planlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 6: Öğrenci Başarısını Planlama

Sonraki Aşamayı Planlama

Rehberlik Malzemelerini Planlamak

Rehberin Köşesi

Öğrenci merkezli, proje tabanlı bir sınıfta öğretmenlerin ve öğrencilerin rolleri geleneksel sınıflara göre farklılık gösterir. Bu etkinlikte, teknolojinin sizi ve öğrencilerinizi bu yeni rolleri üstlenirken nasıl destekleyeceği konusunu düşünün. Daha sonra, rehber rolünüzü desteklemek üzere hazırlamanız gereken bir rehberlik destek malzemesi planlayın.

Öğrenci ve öğretmen (rehber) destek malzemeleri arasındaki farkı unutmayın. Rehberlik desteği için hazırladığınız kaynaklar sadece öğretmen tarafından kullanılır. Örneğin; öğrenci ve ailelerle bilgi paylaşmak üzere bir sınıf Wikisi, belirli bir düşünme sürecini modelleyen bir sunu, projelerde öğrenci gelişimini gösteren bir çalışma sayfası ya da bilgi toplamak için çevrimiçi bir anket hazırlayabilirsiniz. Öğrenci destek malzemeleri – proje planları ve denetim listeleri gibi- sadece öğrenciler tarafından kullanılır.

Geleneksel öğretmenden rehber öğretmen anlayışına geçişte, öğrencilerinizin kendi öğrenmelerini yapılandırmalarına yardımcı olacak becerilere sahip olmalısınız. Bu etkinlikteki öz-değerlendirme aracını kullandıktan sonra, elde ettiğiniz sonuçları Modül 7’de hazırlayacağınız rehberlik malzemelerini planlamak için kullanabilirsiniz.

1. **Çalışmalarım** sekmesindeki **Rehberlik öz-Değerlendirme** anketini kullanarak mevcut rehberlik uygulamalarınızı değerlendirin.
 - a. İlk sütundaki soruları kullanarak, kendinizi öğrenci merkezli sınıfları destekleyecek davranışlar, sınıf iklimi ve proje uygulama stratejileri konularında değerlendirin.
 - b. İkinci sütunda, nasıl daha iyi bir rehber öğretmen olabileceğiniz ve sınıfınızı öğrenci merkezli yapabileceğiniz konularında listelenen fikirlere eklemeler yapın.

1:1 İpucu: Her öğrencinin bir bilgisayarla çalıştığı ortamlarda öğrenciler bireysel ve gruplar halinde çalışırken rehberlik görevini etkili biçimde yerine getirmemiz son derece önemlidir. Rehberlik ile ilgili anketi doldurken her öğrencinin bir bilgisayarda çalıştığı ortamlara özgü durumları düşünün.

2. Rehberlik öz-değerlendirme sonuçlarınızı gözden geçirerek, derslerinizde daha sık yer vermeyi düşündüğünüz uygulamaları belirleyin. Bu uygulamaları gerçekleştirirken yararlanabileceğiniz rehberlik destek malzemeleri neler olabilir? Düşünün.
3. Bir projenin farklı aşamalarında (öncesinde, sırasında ve sonrasında) kullanılacak rehberlik malzemelere ilişkin örnekleri incelemek için **Kaynaklar** sekmesi > **Rehberlik** bağlantısındaki **Projelerde Rehberlik Yapmak** (DOC; 2 sayfa) belgesini okuyun.
4. Dilerseniz fikirlerinizi **Defterinize** yazabilirsiniz. Modül 7’de rehberlik malzemesini planlarken bu notlarınıza tekrar dönecek ve yeni fikirler ekleyeceksiniz.

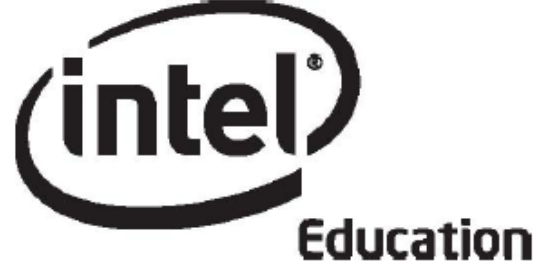
Not: Lütfen bu kurstaki etkinlikleri birer zorunluluk olarak değil, bir öğrenme ya da kendini geliştirme fırsatı olarak düşünün. Bu bağlamda grup çalışmalarını daha etkili

Temel Kursu

gerçekleştirebilmek için bir işbirliği Web sitesinden yararlanabilirsiniz. İşbirliğini yüzyüze biraraya gelerek gerçekleştirmek size daha kolay gelebilir ancak bu kurs boyunca işbirliğini teknoloji aracılığıyla (örneğin bir Web sitesinde) gerçekleştirmeye çalışarak bu konuda deneyim kazanabilirsiniz.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **M7: Teknoloji ile Rehberlik** modülüne geçebilirsiniz.



Intel® Öğretmen Programı

Çevrimiçi Temel Kursu

Modül 7

Mayıs 2008

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik Yapma

Giriş

Rehberin Köşesi

Teknolojiyle Rehberlik Yapma modülüne hoşgeldiniz! Ünitenizin öğrenme amaçları ve değerlendirme stratejileri tanımlanmış durumda. Bundan sonra öğrenci merkezli öğretim stratejilerine odaklanabilirsiniz. Bu modülde, proje tabanlı öğrenmenin uygulandığı bir sınıfa nasıl rehberlik edeceğinizi, teknolojiyi daha verimli çalışmak için nasıl kullanacağınızı tartışacaksınız. Daha sonra rehberlik sürecinde yararlanacağınız bir belge, sunum ya da Web tabanlı bir kaynak hazırlayacaksınız. Aynı zamanda, ünitenizi sınıfta nasıl uygulayacağınızı planlayacak ve uygulama sürecini daha kolay yönetilebilmesine yardımcı olacak kaynaklar hazırlayacaksınız.

Öncelikle **Modül Amaçlarını** ve **Modül Sorularını** inceleyin.

Modül Amaçları

Katılımcılar;

- Farklı soru sorma tekniklerini nasıl kullanabileceklerini tartışacak
- Öğrenci merkezli öğretimi desteklemek için sunumlar, belgeler, çalışma sayfaları ve Web tabanlı kaynaklar hazırlayacak
- Ünitenin uygulanması için zaman çizelgesi ve planlar oluşturacak
- Yönetim kaynaklarını hazırlayacak
- Ünite planlarını değiştirecek
- Öğrendiklerini gösterecek
- Ünite Ürün Dosyalarını değerlendirecek
- Eğitimciler için mesleki gelişim ve teknoloji ile ilgili kaynaklar belirleyeceklerdir.

Modül Soruları

- Öğrenci merkezli bir sınıfa nasıl rehberlik yapabilirim?
- Öğretim süreçlerini desteklemede teknolojiyi nasıl kullanabilirim?

İncelemeyi tamamladığınızda **Kuramdan Uygulamaya** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Etkinlik 1: Kuramdan Uygulamaya

Üst Düzey Düşünmeyi ve Öğrenci Katılımını Artıran Soru Sorma Yöntemini Kullanmak

Rehberin Köşesi

Öğretmenlerin daha az, öğrencilerin daha çok konuşmaya başladığı derslerde sorulan soruların niteliği de değişime uğrar. Öğretmen merkezli sınıflarda öğrenciler genel olarak öğretmenin cevabını bildiği soruları cevaplarlar. Yine bu tür sınıflarda öğrenciler nadiren kendilerine soru sorarlar. Öğrenci merkezli sınıflarda ise, Öğretim Programı Tasarım Soruları ve otantik sorular yoluyla öğrenciler yönlendirilir.

Soru sorarak öğrencilerin etkileşime girmesini sağlamak, etkili öğretim sürecinin temel unsurlarından biridir. İyi yapılandırılmış kışkırtıcı sorular, öğrencilerin etkileşim süreçlerinde derin düşüncelerini, verimli ve üretken tartışmalar gerçekleştirmelerini sağlar.

Bu Kuramdan Uygulamaya etkinliğinde etkili soru sorma tekniklerini ve Öğretim Programı Tasarım Sorularınızı öğrencilerinizin daha etkin katılımını ve daha ayrıntılı düşüncelerini sağlamada nasıl kullanacağınızı tartışacaksınız.

Yorumlarınızı ve görüşlerinizi zamanında gönderme konusunda lütfen duyarlı davranın.

Rehbere Öneri

Etkinliğe başlamadan önce Wiki sayfasını inceleyerek katılımcı sayısı kadar satırlar eklemesiniz.

Soru sorarak öğrencilerin etkileşime girmesini sağlamak, etkili öğretim sürecinin temel unsurlarından biridir. İyi yapılandırılmış kışkırtıcı sorular, öğrencilerin etkileşim süreçlerinde derin düşüncelerini, verimli ve üretken tartışmalar gerçekleştirmelerini, içeriği daha kalıcı öğrenmelerini sağlar.

"İyi sorular ilginç ve alternatif görüşleri ortaya çıkarır ve cevabınızın sadece "doğru" ya da "yanlış" olmasını değil, bir cevaba ulaşırken ve onu savunurken kullandığımız muhakemeye odaklanmamızı da sağlar. İyi sorular derse daha önceki derslerden ve kendi hayatımızdan getirdiğimiz deneyimleri anlamlı bağlantılarla birleştirmemizi sağlar" (Wiggins & McTighe, 2005, p. 107).

Önceki modüllerde, üniteniz için Öğretim Programı Tasarım Soruları hazırladınız. Soru sorma tekniklerini ve Öğretim Programı Tasarım Sorunuzu, öğrencilerinizin daha aktif katılımını ve daha ayrıntılı düşüncelerini sağlamada nasıl kullanacağınızı düşünün.

1. **Wiki** sekmesine gidin ve **Modül 7 Kuramdan Uygulamaya** bağlantısına tıklayın.
2. Aşağıdaki her soru için en az bir öneri geliştirin:

Çevrimdışı İpucu: Cevaplarınızı Wiki sayfasına yazmadan önce kelime işlemci belgesinde hazırlayın.

- a. Öğretim Programı Tasarım Soruları sınıfınızda ve öğrenci projelerinde nasıl kullanılabilir?

İsteğe Bağlı:Öğretim Programı Tasarım Sorularının sınıfta kullanımıyla ilgili bilgi edinmek için Intel® Eğitim *Etkili Projelerin Tasarımı* kaynağına bakabilirsiniz.

- b. Derslerinizde ve öğrenci projelerinizde etkili soru sorma yöntemini nasıl kullanabilirsiniz?

İsteğe Bağlı: Öğrencilerinizin **iyi sorular sorup** cevaplayabilecekleri bir sınıf ortamı oluşturulması ile ilgili bilgi ve stratejiler için Intel® Eğitim *Etkili Projelerin Tasarımı* kaynağına bakabilirsiniz.

- c. Öğrencilere, projelerini hazırlarken üst düzey düşünmeyi kullanmaları gereken becerileri nasıl öğretebilirsiniz? Öğrencilerinizin derin ve ayrıntılı düşünmesini sağlayacak ne tür sorular sorabilir ve ne tür destekler verebilirsiniz?

İsteğe Bağlı: Derslerinizde etkili soru sorma (**Açımlayıcı, Varsayımlı ve Aydınlatıcı Sorular** ve **Soktarik Soru Sorma Tekniği**) ile ilgili bilgi edinmek için Intel® Eğitim *Etkili Projelerin Tasarımı* kaynağına bakabilirsiniz.

3. Diğer katılımcıların önerilerini inceleyin ve ilgi çekici bulduklarınıza yorumlarınızı yazın.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Kaynakları Tasarımlamak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Kaynaklar

Wiggins, G., & McTighe, J. (2005). *Understanding by design* (Expanded 2nd edition). Alexandria, VA: Association for Supervision and Curriculum Development.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Etkinlik 2: Rehberlik Kaynaklarını Tasarımlamak

Rehberin Köşesi

Öğrenci merkezli ve proje tabanlı sınıfta öğretmen ve öğrencilerin rolleri farklıdır. Öğretmenler bilgiyi aktarmak için daha az zaman harcarlar ancak öğrencilerin içeriği anlamaları için daha organize ve yaratıcı olmaları gerekmektedir. Öğrenci merkezli sınıflarda öğretmenler öğrencileri çalışırken gözlemler ve öğrenme amaçlarına ne ölçüde yaklaştıklarına ilişkin bilgi toplamaya çalışırlar. Çeşitli araçlar öğretmenlerin bilgi toplamalarına, yorumlamalarına ve kullanmalarına yardımcı olur. Aynı zamanda öğrencilerin kalıcı öğrenmelerine daha fazla odaklanmalarını da sağlar.

Bu etkinlikte, yeni rollere geçiş sürecinde teknolojinin sizi ve öğrencilerinizi nasıl desteklediğini düşüneceksiniz.

Bu etkinliği üç adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1'de rehberlik görevini yerine getirmede yararlanabileceğiniz fikirler almak için International Society for Technology in Education (ISTE, Eğitimde Teknoloji Uluslararası Topluluğu) adlı derneğin geliştirdiği standartları inceleyeceksiniz.
- Adım 2'de rehberlik malzemeleri örneklerini inceleyeceksiniz
- Adım 3'de ünitenizi uygulamada yararlanacağınız bir belge, sunum, işlem tablosu ya da Web tabanlı kaynak hazırlayacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Etkinlik 2: Rehberlik Kaynaklarını Tasarımlamak

Adım 1: NETS-T Standartları

Amerika Birleşik Devletleri'ndeki International Society for Technology in Education (ISTE, Eğitimde Teknoloji Uluslararası Topluluğu) adlı dernek öğretmenlerin sahip olması gereken teknoloji yeterliklerini altı katagoride sınıflamıştır. Standart olarak adlandırılan bu yeterlikler, öğretmenlerin eğitim ortamlarında kullanması gereken teknolojilere ilişkin temel kavramları, bilgileri, becerileri ve tutumları tanımlamaktadır (ISTE, 2000). Kısaca NETS-T (National Educational Technology Standards for Teachers = Öğretmenler için Ulusal Eğitim Teknolojisi Standartları) olarak adlandırılan bu standartlar öğretmenlerin "verimliliklerini ve mesleki çalışmalarının niteliğini artırmak amacıyla teknolojiyi" kullanmalarını öngörmektedir (Standart V). Bu standartlar her ne kadar ABD için geliştirilmiş olsa da tüm dünyada kabul edilmekte ve kullanılmaktadır.

Öğrenciler daha kalıcı öğrenmek, verimliliklerini artırmak ve yaratıcılıklarını desteklemek teknoloji kullanmalıdırlar. Benzer biçimde öğretmenler de öğretim uygulamalarını geliştirmek ve daha verimli çalışmak için teknoloji kullanmalıdırlar.

Önceki modüllerde değişik teknoloji araçları kullanarak uygulamalar gerçekleştirdiniz. Aşağıdaki tabloyu inceleyerek kendinizi geliştirmek istediğiniz diğer alanları belirlemeye çalışın.

Not: Bu içerik hazırlanırken (Bahar 2008) NETS-T standartları gözden geçirilmekte ve yenilenmektedir. Hazır olduğunda aşağıdaki liste güncellenecektir.

Kategori/NETS-T Performans Göstergesi
<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin farklı ihtiyaçlarını daha etkili desteklemek için teknolojiyle zenginleştirilmiş öğretim stratejilerini uygulayın (NETS-T IIA)• Teknoloji kaynakları belirleyin. Bunları doğruluğunu ve uygunluğunu değerlendirin (NETS-T IIC)• İçeriğe ve kazanımlara yönelik teknolojiyle zenginleştirilmiş deneyimlerin gerçekleşmesini sağlayın (NETS-T IIIA)• Teknolojiyi veri toplamak, çözümlenmek ve sonuçları yorumlamak için kullanın (NETS-T IVB)• Öğrencilerin öğrenmek, iletişim kurmak ve üretken olmak için kullanmaları gereken uygun teknolojileri saptamaya yönelik farklı değerlendirme yöntemlerini kullanın (NETS-T IVC)• Öğretim etkinliklerini geliştirmek ve öğrenmeyi en üst düzeye çekmek için sonuçları duyurmada teknoloji kaynaklarını kullanın (NETS-T IVB)• Öğrencilerin kalıcı öğrenmesini sağlamak amacıyla akranlarla, ailelerle ve toplumun daha geniş kesimleriyle iletişim kurmak ve işbirliği yapmak için teknolojiyi kullanın (NETS-T VD)• Teknoloji kaynaklarını, farklı özgeçmişleri, özellikleri ve yetenekleri olan öğrencileri daha etkin kılabilmek için kullanın (NETS-T VIB)• Teknoloji bilgi ve becerilerinizi geliştirin, mevcut ve yeni çıkan teknolojileri takip edin (NETS-T IB)• Teknoloji kaynaklarını sürekli mesleki gelişim ve yaşamboyu öğrenme amacıyla kullanın (NETS-T VA)• Kalıcı öğrenmeyi desteklemede teknoloji kullanımını konusunda iyi bilgilendirilmiş kararlar alabilmek için güncel uygulama ve gelişmeleri değerlendirin ve derslerinize yansıtın (NETS-T VB)

Temel Kursu

Dilerseniz Modül 6 Sonraki Aşamayı Planlamadaki Rehberliği Planlama **Defterinizi** kullanarak planladığınız rehberlik kaynaklarına ilişkin düşüncelerinizi yazın.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Kaynak

International Society for Technology in Education. (2007). Educational technology standards and performance indicators for all teachers. *ISTE NETS Project*. Retrieved from <http://cne...tands.html>*

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Etkinlik 2: Rehberlik Kaynaklarını Tasarımlamak

Adım 2: Rehberlik Malzemelerini Planlama

Rehberin Köşesi

Öğrenci merkezli bir sınıfta rehber, öğrencilere nasıl öğrenebilecekleri konusunda yardımcı olacak ve onları yönlendirecek biçimde kaynakları düzenler (Nanjappa ve Grant, 2003). Aşağıda öğrenci merkezli sınıflarda kullanılan öğretim stratejileri sıralanmıştır:

- Grafik düzenleyiciler hazırlama, rol oynama ve dramalarda yer alma gibi öğrencilerin temel kavramları anlamalarını garantiye alan küçük grup etkinlikleri.
- Öğrencilere anlamlı gelen bağlamlarda yeni becerileri uygulama olanağı sunan projeler için önem arz eden modelleme ve öğretim becerileri.
- Ünitenin ara değerlendirme sürecinde elde edilen verilere dayalı olarak geliştirilen, içerik ve gerekli becerilerde yaşanan sorunlara yönelik ek etkinlikler.

Rehberlik kaynaklarını incelerken, bir rehber olarak kendi uygulamalarınızı değerlendirin. Öğrencilerin öğrenme sürecinde daha öz-yönelimli olmaları ve daha etkin rol alabilmeleri için onlara nasıl rehberlik yapabileceğinizi düşünün.

Kaynaklar sekmesi > **Rehberlik** > **Rehberlik Örnekleri** altındaki **rehberlik destek malzemeleri örnekleri**ni inceleyin. Ünitenizde kullanabileceğiniz fikir ve uygulamaları not edin. Not almak için dilerseniz **Defter**inizi başka bir pencerede açarak yazabilirsiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 3**'e geçebilirsiniz.

Kaynak

Nanjappa, A., & Grant, M. M. (2003). Constructing on constructivism: The role of technology. *Electronic Journal for the Integration of Technology in Education*, 2(1). Retrieved from <http://...pa.htm>*

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Etkinlik 2: Rehberlik Kaynaklarını Tasarımlamak

Adım 3: Rehberlik Malzemelerini Hazırlama

1. Daha önceki adımlarda ve etkinliklerde düşündüklerinizi gözönünde bulundurarak tasarımılamakta olduğunuz ünitenizin uygulanması sırasında size yardımcı olacak bir kelime işlem belgesi, sunum, işlem tablosu ya da Web'e dayalı bir kaynak hazırlayın. Dilerseniz mevcut destek malzemelerini kendi ünitenize uyarlayabilirsiniz.
2. Rehberlik malzemelerinin hazırlanışında hangi aracı seçeceğinize bağlı olarak ihtiyaç duyduğunuzda aşağıdaki kaynakları kullanın:
 - Bir kelime işlem belgesi, işlem tablosu ya da sunu için Intel® Eğitim Yardım Rehberini kullanın.
 - Bir Wiki ya da Web günlüğü hazırlamak amacıyla seçilen sitede var olan çevrimiçi kaynakları (Sıkça Sorulan Sorular, forumlar ve başlarken açıklamaları, vb.).
3. Rehberlik malzemenizi Ürün Dosyanızın **unite_destek** klasörüne kaydedin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Proje Uygulaması** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Etkinlik 3: Başarılı Bir Projeyi Uygulamak

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte, Ünite Planınızı tamamlayacak ve ünitenizin nasıl uygulanacağını düşüneceksiniz. Bu etkinliği üç adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1’de Ünite Planınızın Öğretim Süreçleri bölümünü tamamlayacak ve diğer bölümlerindeki gerekli değişiklikleri yapacaksınız.
- Adım 2’de ünite tasarımınızın başarılı olmasını sağlamak için ünitenin uygulanması öncesinde, sırasında ve sonrasında neler yapmanız gerektiğini düşüneceksiniz.
- Adım 3’de bir önceki adımda düşündüklerinizi destekleyecek bir yönetim dikkate alarak bir yönetim kaynağı hazırlayacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Etkinlik 3: Başarılı Bir Projeyi Uygulamak

Adım 1: Öğretim Süreçleri Bölümünü Tamamlama

Ünite Planınızın bütün bölümlerini tasarımladınız. Son değişiklikleri gerçekleştirdikten sonra, dersinizde kullanmak ve meslektaşlarınızla paylaşmak için hazır olacak. Bu adımda, Ünite Planınızın Öğretim Süreçleri bölümünü sadeleştirecek ve Ünite Plan Özetinizi tamamlayacaksınız.

1. **Çalışmalarım** sekmesi > **Kursta İlerlemede** yer alan **Ünite Planı Denetim Listesi**ni açın.
2. **Öğretim Süreçleri** bölümünü tamamlayın. Somut ve açık ifadelerle ünitenizde neler olacağını belirtin. Aşağıdakilere öğretim sürecinde nasıl yer verebileceğinizi düşünün:
 - Öğretim süreci boyunca yapılandırılmış ve yapılandırılmamış değerlendirme yapmak
 - 21. Yüzyıl Becerilerini kazandırmak
 - Bireysel farklılıkları dikkate almak
 - Öğrencilerin öz-yönelimli öğrenen olmasını sağlamak
 - Temel, Ünite ve İçerik sorularını etkili kullanmak
3. Hangi etkinliğin, hangi sürede ve ne zaman yapılması gerektiğini belirlemek için Öğretim Süreçlerini gözden geçirin.
4. Ünite Plan Özetinizi tamamlayın. Ünitenizin kısa bir özetini içerdiğinden ve aşağıdakileri kapsadığından emin olun:
 - Hedeflenen tüm içerik
 - Temel kavramların tanımları
 - Etkinliklerin öğrencilerin Öğretim Programı Tasarım Sorularını cevaplamalarına nasıl yardımcı olacağını kısaca açıklaması
5. Ünite Planınızın tümünü gözden geçirin ve eksik bölümlerini tamamlayın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların hazırladığı Ünite Planı Özetlerini ve Öğretim Süreçlerini inceleyin. Gerekli gördüğünüz zaman katılımcılara bireysel geribildirim verin.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Etkinlik 3: Başarılı Bir Projeyi Uygulamak

Adım 2: Başarılı Bir Projeyi Planlama

Bir önceki adımda Ünite Planınızın Öğretim Süreçleri bölümünü tamamlayarak, ünitenin uygulanması sırasında sınıfınızda neler olacağını ayrıntıları hazırlanmış oldunuz. Aynı zamanda bütün etkinliklerin planladığınız biçimde gerçekleşmesi için gereksinim duyacaklarınızı da düşünmüş olabilirsiniz. Örneğin, öğrencilerinizin projeyi tamamlaması için hangi ekipmanlara ihtiyaçları olabileceğini, hangi uzmanı ya da öğretmeni davet etmek isteyeceğiniz ya da farklı etkinlikler sırasında öğrencileri nasıl gruplayacağını düşünmüş olabilirsiniz. Bu adımda ünitenizin başarılı olacağından emin olmak amacıyla, öncesinde, sırasında ve sonrasında neleri hazırlamanız ve tamamlamanız gerektiğini düşüneceksiniz.

Öncelikle fikirlerinizi kurs Web günlüğünde paylaşın. Sonra meslektaşlarınızın düşüncelerini inceleyin ve hangilerine kendi ünitenizde yer verebileceğinizi düşünün.

1. **Defter**inizdeki Başarılı Bir Projeyi Uygulamak tablosunu inceleyin.
2. Kurs Web günlüğüne gidin. **Ana Sayfa** sekmesi **Bağlantılarım** bölümündeki ya da etiketleme/sık kullanılanlar sitesindeki Web Günlüğü adresini bulun.
3. Defterinizde belirtilen konulardan en az üçüne ilişkin görüşlerinizi Web günlüğünüzün **Başarılı Bir Projeyi Uygulamak** başlıklı bölüme yazın.
4. Meslektaşlarınızın görüşlerini inceleyin ve sonra ünitenizi başarılı biçimde uygulamayı nasıl planladığınızı kişisel Web günlüğüne yazın.
5. Meslektaşlarınızın yazdıklarını okuduktan sonra ilgi çekici bulduklarınıza yorum yazın.

Hazır olduğunuzda **Adım 3**'e geçebilirsiniz.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Etkinlik 3: Başarılı Bir Projeyi Uygulamak

Adım 3: Bir Yönetim Kaynağı Hazırlama

Bu adım sırasında ünitenizin uygulamasını destekleyecek bir yönetim belgesi hazırlayacaksınız.

1. **Kaynaklar** sekmesi > **Yönetim** bağlantısındaki **yönetim örneği** kaynağını inceleyin.

Not: Bulduğunuz yönetim belgelerinden kendi belgenizi hazırlarken kullanmak istediklerinizi kaydederek uyarlayabilirsiniz.

1:1 İpucu: Her öğrencinin bir bilgisayar başında çalıştığı ortamlarda görev alacaksınız **Kaynaklar** sekmesi > **1:1 Bilgisayar** altındaki **Öğrencilerin Bilgisayarları Kullanımını Yönetmek** (DOC; 1 sayfa) belgesini inceleyin.

2. Ürün Dosyanız için bir yönetim belgesi hazırlayın.
3. Belgeyi Ürün Dosyanızın **unite_destek** klasörüne kaydedin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Üniteyi Yansıtmak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Etkinlik 4: Üniteyi Bir Bütün Olarak Değerlendirmek

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte kurs boyunca hazırladığınız malzemelere geri dönüp bakacaksınız. Öğrencilerin öz-yönelimli olmalarını sağlamak ve 21. Yüzyıl Becerilerini geliştirmelerine yardımcı olmak için hazırladığınız, öğrenci merkezli öğretimi hedefleyecek biçimde tasarladığınız bir üniteniz ve çeşitli destek malzemeleriniz var. Büyük bir ihtimalle ünitenizi sınıfta denemek ve öğrencilerinizin tepkilerini görmek için heyecanlanıyorsunuz. Ancak üniteniz üzerinde biraz daha düşünmelisiniz.

Bu etkinlikte öncelikle Ünite Ürün Dosyanızı kendiniz değerlendireceksiniz (öz-değerlendirme yapacaksınız). Sonra bu modülün Sonraki Aşamayı Planlama etkinliğinde ve Modül 8'in başlangıcında, öz-değerlendirme sonuçlarını kullanarak ünitenizdeki gerekli düzenleme ve düzeltmeleri yapacaksınız.

1. **Çalışmalarım** sekmesi > **Kursta İlerleme** altındaki **Ünite Planı Denetim Listesi**ni inceleyin. Ünite Planınızda eksik kalmış unsurları belirleyin ve tamamlanması ya da değiştirilmesi gereken alanları/unsurları denetim listesine not edin.
2. Ürün Dosyanızın tüm unsurlarını tamamladığınızdan emin olmak için **Ürün Dosyası Denetim Listesi**ni (DOC; 1 sayfa) inceleyin.
3. **Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu**nu inceleyin. Ürün Dosyanızı tanımladığına inandığınız göstergeleri işaretleyin.
4. Öz-değerlendirmenize dayalı olarak Ürün Dosyanızda yapmak istediğiniz değişiklikleri **Çalışmalarım** sekmesi > **Kursta İlerlemede** yer alan **Ünite Planı Denetim Listesi**ne not edin.

Rehbere Öneri

Ünite Planı Denetim Listelerini inceleyerek katılımcılar arasında olmaları gerekenden geride kalmış olanları belirleyin ve ek yardım önerin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Tamamlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Modülü Tamamlama

Rehberin Köşesi

Tebrikler! Öğrenci Projelerini Değerlendirme modülünü tamamladınız. Bir sonraki modüle geçmeden önce:

1. **Modül Sonu Anketi**ni tamamlayın. Bitirdiğinizde **Gönder** düğmesine basmayı unutmayın.
2. **Kursta İlerleme** denetim listesine gidin. Modül 1'deki tamamladığınız etkinliklerin karşısında tamamlandı işareti olup olmadığını kontrol edin. Bu listede her hangi bir değişiklik yaparsanız **Gönder** düğmesine tıklamayı unutmayın.

Düşüncelerinizi, önerilerinizi, yaşadığınız sıkıntıları Öğretmenler Odasında ya da kişisel Web günlüğünüzde diğer katılımcılarla paylaşmayı unutmayın.

Rehbere Öneri

Katılımcıların modül sonu anketini tamamladıklarından emin olun. Ayrıca katılımcıları Öğretmenler Odasında iletişim kurmaları için teşvik edin. Bunu bir görev gibi algılamamaları gerektiğini, bir uygulama fırsatı olarak algılamaları önerin. Kurs boyunca gerçekleştirecekleri bu tür etkinliklere gönüllü katılımın, hızla yaygınlaşan çevrimiçi iletişim ve öğrenme olanaklarından daha etkili ve gerçekçi yararlanmalarını sağlayacak yeterlikleri kazanmalarına yardımcı olacağını vurgulayın.

Hazır olduğunuzda **Sonraki Aşamayı Planlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Sonraki Aşamayı Planlama

Rehberin Köşesi

Tebrikler! Ürün Dosyanızı ve çeşitli destek belgelerini tamamladınız. Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1'de Ürün Dosyanızı gözden geçirin ve Ünitemi Yansıtmak etkinliğindeki öz-değerlendirmenize dayalı olarak gerekli değişiklikleri yapın. Modül 8'de Ürün Dosyanızı gözden geçirmek ve Gösterime hazırlamak için zamanınız olacak.
- Adım 2'de kendi mesleki gelişiminizi düşünecek ve eğitimciler için yararlı olabilecek İnternet kaynaklarını inceleyeceksiniz.

Ürün Dosyası Gösteriminde dosyanızı meslektaşlarınızla paylaşacak, onlardan geribildirim alacak ve onların hazırladığı ünitelere geribildirim vereceksiniz.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Sonraki Aşamayı Planlama

Adım 1: Ürün Dosyasını Gözden Geçirmek

Ürün Dosyanıza ilişkin öz-değerlendirme sonunda Ürün Dosyası Denetim Listesine yazdıklarınızı ve diğer fikirlerinizi dikkate alarak Ürün Dosyanızdaki gerekli düzeltmeleri yapın.

1. Modül 8'deki Ürün Dosyası Gösterimine hazırlanmak amacıyla **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bağlantısında yer alan **Ürün Dosyası Denetim Listesi**ni (DOC; 1 sayfa) gözden geçirerek dosyanızda tüm unsurların tamamlanmış olduğundan emin olun. Ayrıca ürün dosyanızdaki unsurları tutarlılık amacıyla da kontrol etmek isteyebilirsiniz.
2. Ürün Dosyanızdaki unsurlarda gerekli gördüğünüz değişiklikleri ve Ünite Planınızdaki gerekli düzeltmeleri yapın.
3. **Çalışmalarım** sekmesi > **Kursta İlerleme** altındaki **Ünite Planı Denetim Listesi**ne aldığınız notları gözden geçirin.
4. Ünite Planınızdaki gerekli düzeltmeleri yapın.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Modül 7: Teknolojiyle Rehberlik

Sonraki Aşamayı Planlama

Adım 2: Mesleki Gelişimimi Düşünmek

Mesleki Gelişim Üzerine Düşünceleri Paylaşmak

İnternet, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini kolaylaştıran çok sayıda ve çeşitlilikte kaynak sunmaktadır. Ayrıca, burslar ve ücretsiz eğitim yazılımları konularında da yardımcı olmaktadır. Bu etkinlikte İnterneti araştırarak kendiniz ve meslektaşlarınız için yararlı mesleki gelişim kaynakları, olanakları, bursları ve ücretsiz yazılımları inceleyeceksiniz.

ISTE tarafından geliştirilen teknoloji standartlarının ortaya koyduğu temel fikir, öğretmenlerin sürekli mesleki gelişim ve yaşamboyu öğrenme için teknolojiyi kullanmaları gerektiğidir. Araştırmalar, mesleki gelişimin etkili olabilmesi için sürekli ve sistematik olması gerektiğini göstermektedir (Kinnaman, 1990).

Persky (1990), teknolojinin ilköğretim ikinci kademedeki kullanılmasını nelerin engellediği ve desteklediği konusunda gerçekleştirdiği çalışmasında, teknoloji kullanımının kolay olmadığını ve teknolojiyi etkili kullanmayı öğrenmenin bir gecede gerçekleşmediği sonucuna varmıştır. Öğrenmeye, kendini geliştirmeye zaman ayırma zorunluluğu, eğitim alanı dışında yapılan çalışmalarla da desteklenmiştir. Bu tür çalışmalar, çalışanların yeterli eğitim ve sürekli destek olmadan, işbaşında yüksek teknolojiyle donatılmaları eninde sonunda başarısızlıkla sonuçlanacağını ortaya koymuştur (Moursund, 1992).

Dahası, bu sürekli desteğe ve öğrenmeye duyulan gereksinim öğretmen eğitimlerinin, bir ya da birkaç oturumluk etkinliklerle sınırlı kalmaması, sürekli olması anlamına gelmektedir (Hawkins ve MacMillan, 1993; Kinnaman, 1990; Shelton ve Jones, 1996). Harvey ve Purnell (1995) öğretmenlerin teknolojide kısa vadeli eğitim ve gelişim programlarından ziyade sürdürülebilir gelişimi istediklerini belirtmiştir (aktaran: Brand, 1997).

Intel® Öğretmen Programı Çevrimiçi Temel Kursu teknolojinin derslerde kullanımına yönelik becerilerinizi geliştirmek için böyle bir fırsat sunmaktadır.

Pekçok öğretmen, bilgisayara ve diğer teknoloji kaynaklarına erişimde yaşadıkları sınırlılıklar nedeniyle teknolojiyi derslerinde diledikleri etkililikte kullanamamaktadır. Bu sınırlılığa rağmen öğretmenler İnternet yoluyla çok çeşitli ücretsiz ya da eğitimciler için özel ücreti olan yazılımlara, çevrimiçi araçlara ve hatta burs olanaklarına erişebilirler.

Kaynaklar sekmesi > **Kurs Hakkında** bağlantısındaki **Gelecekteki Gelişimimi Düşünmek** (DOC; 1 sayfa) belgesini inceleyin ve ileride daha ayrıntılı incelemek istediğiniz kaynakları etiketleyin ya da sık kullanılanlara ekleyin.

1:1 İpucu: Her öğrencinin bir bilgisayarda çalıştığı ortamlarda mesleki gelişimi öğrenmek için **Kaynaklar** sekmesi > **1:1 Bilgisayar Kullanımı** bağlantısındaki **Mesleki Gelişim** bölümünü inceleyin.

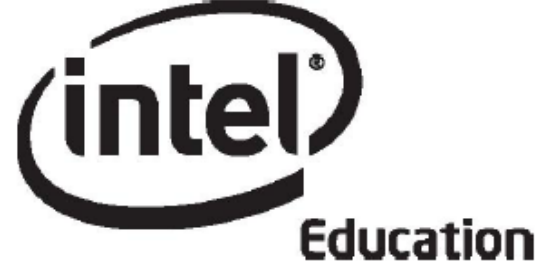
Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **M8: Ürün Dosyalarının Gösterimi** modülüne geçebilirsiniz.

Kaynaklar

Brand, G. A. (1997). What research says: Training teachers for using technology. *Journal of Staff Development*, 19(1). Retrieved from www.nsdco.org/and191.cfm*

Kinnaman, D. E. (1990). Staff development: How to build your winning team. *Technology and Learning*, 11(2), 24.



Intel® Öğretmen Programı

Çevrimiçi Temel Kursu

Modül 8

Mayıs 2008

Module 8: Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme

Giriş

Rehberin Köşesi

Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme modülüne hoşgeldiniz! Kurs boyunca özverili ve yoğun çalıştınız. Çalışmalarınızı diğer katılımcılarla paylaşma zamanı geldi. Bu etkinlikte Ünite Planınızı ve bazı destek malzemelerinizi meslektaşlarınızla paylaşacak ve onların çalışmalarını inceleyeceksiniz.

Ürün Dosyanızdaki eksikleri tamamladıktan sonra hem öğrenciler hem de öğretmenler için çalışmalarını paylaşmanın faydalarını tartışacaksınız. Daha sonra, meslektaşlarınızla birlikte gösterimde kullanacağınız sunumu hazırlayacaksınız.

Öncelikle **Modül Amaçlarını** ve **Modül Sorularını** inceleyin.

Modül Amaçları

Katılımcılar;

- Ünite Ürün Dosyalarını hazırlayarak gösterimini gerçekleştirecek
- Intel® Öğretmen Programı Çevrimiçi Temel Kursunu değerlendirecek
- Tamamlama Sertifikası alacaklardır.

Modül Soruları

- Etkili bir gösterimi nasıl planlayıp gerçekleştirebilirim?
- Yapıcı geribildirim nasıl verebilirim?

İncelemeyi tamamladığınızda **Ürün Dosyasını Tamamlamak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Module 8: Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme

Etkinlik 1: Ürün Dosyanızı Tamamlamak

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte, Ünite Ürün Dosyanızı gösterime hazır hale getireceksiniz.

Ürün Dosyası Gösterimine hazırlık yaparken **Çalışmalarım** sekmesi > **Kursta İlerleme** bağlantısındaki **Ünite Planı Denetim Listesi**ni inceleyin ve son düzeltme ya da değişiklikleri yapın.

Bu etkinliği tamamladığınızda, bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Gösterimi Planlamak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Module 8: Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme

Etkinlik 2: Gösterimi Planlamak

Rehberin Köşesi

Yetişkinler gibi öğrenciler de çalışmalarını birilerine sunmak durumunda kaldıklarında daha nitelikli ürünler ortaya koymaya çalışmaktadırlar. Bu etkinlikte öğrenci projelerini sergilemenin (gösteriminin) faydalarını ve sınıfınızda bir gösterimi nasıl yönetebileceğinizi düşünün. Ayrıca Ürün Dosyanızı gösterim için hazırlayın.

Bu etkinliği iki adımda tamamlayacaksınız:

- Adım 1'de öğrencilerin çalışmalarını göstermenin (sergilemenin) farklı yollarını düşüneceksiniz.
- Adım 2'de Ürün Dosyası Gösterimi için ürün dosyanızı hazırlayacaksınız.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Module 8: Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme

Etkinlik 2: Gösterimi Planlamak

Adım 1: Öğrenci Projelerinin Gösterimi (Sergilenmesi)

Rehberin Köşesi

Öğrenciler çalışmalarını öğretmenlerinin ve arkadaşlarının yanısıra daha geniş bir kitlenin izleyeceğini anladıklarında, ürün geliştirmeye daha fazla zaman ayırma eğiliminde olurlar. Bu durum da daha başarılı projeler ortaya çıkmasını sağlar. Öğrencilerinizin başarılarını kutlamak ve daha gerçekçi geribildirim almalarını sağlamak için ailelerini ve diğer sınıflardaki öğrencileri gösterim (sergi) türü kapanış etkinliklerine davet etmek isteyebilirsiniz. Bu etkinlikte öğrencilerin çalışmalarını sergilemenin farklı yollarını düşüneceksiniz.

Teknoloji araçlarıyla hazırlanmış ürünlerin sunumu geleneksel araçlarla hazırlanmış ürünlerin gösteriminden daha farklı rehberlik yöntemlerini gerektirir. Aşağıdakiler, hem bu etkinlikteki Ürün Dosyası gösteriminin hem de sınıfınızdaki gösterimlerin daha başarılı olmasını sağlayacak bazı fikirlerdir.

- **Küçük Grup:** Dörtlü-beşli küçük gruplar oluşturun. Öğrencilerinize küçük gruplarıyla projelerini paylaşmaları için zaman verin. Daha sonra da birbirlerine yazılı geribildirim verebilmeleri için zaman tanıyın.
- **Dönüşümlü İstasyonlar:** Öğrencilerinizin yarısını bilgisayarlarının yanında bekletirken diğer yarısının ve varsa gözlemcilerin dolaşıp geribildirim vermesini sağlayın. Sonra, grupları değiştirin. Daha sonra, bütün bir grup olarak biraraya gelerek görüşleri paylaşın.
- **Bütün Grup:** Her öğrencinin projesini tüm sınıfa sunması için bir yansıtma aracı sağlayın. Sorular ve yorumlar için her sunuşa zaman tanıyın ve izleyin. Akranlara birbirleri için yazılı değerlendirme yaptırın. Değerlendirmede yazılanların her öğrencinin proje boyunca kullandığı değerlendirme tablosunda kullanılan dil ile aynı olmasına dikkat edin.
- **Eşleş ve Paylaş:** Öğrencilerin paylaşımında bulunması için bazı eşleştirme yöntemleri kullanın. Eşleş ve Paylaş etkinliğinden sonra bütün bir sınıf olarak görüşleri paylaşın. Öğrencilerin nasıl eşleştirileceği hakkında daha fazla bilgi edinmek için **Kaynaklar** sekmesi > **Rehberlik** > **Rehberlik Malzemeleri** altındaki **Öğrencileri Eşleştirme Etkinlikleri** (DOC; 3 sayfa) belgesine bakın.
- **Sanal Gösterim:** Öğrencilerinizin çalışmalarını bir Wiki ya da Web günlüğüne yüklemesini sağlayın. Akranları kağıda çıktısı alınmış formları doldurarak, kelime işlemcide hazırladıkları belgeleri sunuşu yapanların Wiki ya da Web günlüklerine yükleyerek ya da görüşleri için Wiki'de yeni alt sayfalar oluşturarak geribildirim verebilirler.

Görüşlerinizi Web günlüğü tartışmasına katılarak meslektaşlarınızla paylaşın.

1. **Ana Sayfa** sekmesindeki Bağlantılarım bölümünde ya da etiketleme/sık kullanılanlar sitenizde yer alan Web günlüğü adresinizi bulun.
2. Kurs Web günlüğünün *Öğrenci Projelerinin Gösterimi* başlıklı bölüme gidin. Aşağıdaki soruların cevaplarını Web günlüğüne yazın:
 - a. Bu gösterim fikirlerinden hangilerini sınıfınızda kolayca uygulayabilirsiniz?
 - b. Öğrencilerinizi etkili bir gösterime hazırlamak için ne yapmanız gerekmektedir?
 - c. Öğrencilerinizin arkadaşlarına yapıcı geribildirim vermelerini nasıl sağlayabilirsiniz?
 - d. Öğrencilerinizin çalışmalarını geliştirmelerinde arkadaşlarından aldıkları geribildirimleri ve kendini değerlendirme sistemlerini kullanmalarını sağlayacak ne tür stratejiler kullanabilirsiniz?
3. Meslektaşlarınızın cevaplarını inceleyin ve kendi öğrencilerinizle uygulayabileceğiniz fikirleri not alın.

Hazır olduğunuzda **Adım 2**'ye geçebilirsiniz.

Module 8: Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme

Etkinlik 2: Gösterimi Planlamak

Adım 2: Ürün Dosyanızın Sunumuna Hazırlanma

Rehberin Köşesi

Ürün Dosyanızı göstermek/sergilemek için son halini vermeli ve **Paylaşım** sekmesinde paylaşmalısınız.

Lütfen Ürün Dosyanızı ve malzemelerinizi meslektaşlarınızın incelemesine zaman bırakacak biçimde yayınlayın.

Ürün Dosyası Sunumunu Hazırlamak

Bu kurs boyunca Ürün Dosyanızın bileşenlerini tek tek geliştirmeye odaklandınız. Gösteriminiz bir bütün olarak ürün dosyanıza odaklanmanızı sağlayacaktır. Gösterim için Ürün Dosyanızın eksiklerini tamamlarken "büyük resmi" aklınızda tutun.

1. **Paylaşım** sekmesine nasıl mesaj ve dosya gönderebileceğinize ilişkin ayrıntılı bilgi için **Modül 8: Ürün Dosyanızın Sunumuna Hazırlanma Açıklamaları** (DOC; 2 sayfa) belgesini okuyun. Bu belge **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** bağlantısında da yer almaktadır.
2. Paylaşım sekmesine giderek tartışma zincirinizi oluşturun.
Not: Paylaşım sekmesinin **Gösterim** bölümünde grubunuzun tartışma zinciri oluşturulmamış ise **Tartışma Zinciri Oluşturmaya İlişkin Açıklamalar** (DOC; 1 sayfa) belgesinden yararlanarak grup tartışma zincirinizi oluşturun. Daha sonra kendi bireysel zincirinizi oluşturabilirsiniz.
3. Göndereceğiniz Mesaj alanına Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosunda yer alan aşağıdaki özelliklere yönelik neler yaptığınızı açıklayın:
 - Öğretim Tasarımı
 - Hedeflenen içeriğe ve öğrenme amaçlarına yönelik olmak
 - 21. Yüzyıl Becerilerini geliştirmeyi hedeflemek
 - Öğretim Programı Tasarım Sorularını kapsamak
 - Proje yaklaşımını kullanmak
 - Öğrencilerin bireysel farklılıklarını dikkate almak
 - Teknoloji kullanımı
 - İçeriğin kalıcı öğrenilmesini desteklemek
 - 21. Yüzyıl Becerilerini desteklemek
 - Sınıfın ve öğrencilerin gereksinimlerini karşılamak
 - Değerlendirme stratejileri
 - Hedeflenen içeriği ve öğrenme amaçlarını belirtmek
 - Öğrenci merkezli olmak
 - Çeşitli ve sürekli olmak
4. Aşağıdaki Ürün Dosyası malzemelerinin gösterim için hazır olduğundan emin olun:
 - Ünite Planı (kelime işlem şablonunu kullanıyorsanız)
 - Öğrenme örneği değerlendirme aracı
 - Öğrenme örneği
 - Bir öğrenci destek ya da bir rehberlik destek malzemesi
 - Paylaşmak istediğiniz diğer belgeler

İsteğe Bağlı: Ürün Dosyasının gösterimi için Modül 2'de hazırladığınız Ürün Dosyası Sunumunu kullanabilirsiniz. Uygun ürün dosyası unsurlarını sunuma eklersiniz. Tartışma

Temel Kursu

zincirine göndermeden önce dosyanızı ya da malzemelerinizi sıkıştırmak isteyebilirsiniz. Yardım Rehberindeki adımlarını izleyerek bir belgeyi sunuya ekleme ve sunumdan açma işlemini gerçekleştirin.

[Çokluortam Becerisi 7.11](#): Slayta bir belge eklemek

[Çokluortam Becerisi 7.12](#): Bir belgeyi slayt gösterisinden açmak

5. Ürün dosyanızı ve ilgili malzemeleri mesajınıza ekleyin. Mesajınızda nasıl (hangi yolla) geribildirim almak istediğinizi de açık biçimde açıklayın. Grup üyeleri aşağıdaki yollarla geribildirim verebilir:

- Gösterim mesajınızı cevaplayarak verebilirler. Bunun için **Gösterim Geribildirim Formu**nu (DOC; 1 sayfa) kullanabilirsiniz. Bu belge **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bağlantısında yer almaktadır.
- Gösterim Geribildirim Formunu doldurduktan sonra e-posta eki olarak gönderebilirler.
- Yorumlarını doğrudan belge üzerine ekleyip, belgeyi kendi adlarının ilk harflerini ekledikten sonra yeniden kaydedebilir ve mesaj eki olarak gönderebilirler.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Gösterim** etkinliğine geçebilirsiniz.

Module 8: Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme

Etkinlik 3: Ünite Ürün Dosyanızın Gösterimi Gerçekleştirmek

Rehberin Köşesi

Bu gösterimin amacı, ürünlerinizi meslektaşlarınızla paylaşmak ve onların neler hazırladıklarını görmektir. Bu etkinlikte ürün dosyanızın önemli noktalarına ve geliştirilmesi gereken yönlerine ilişkin geribildirim alacaksınız. Eşleş ve Paylaş grubunuzla gruptaki her meslektaşınızın ürün dosyalarını ve bir başka grup üyesinin ürün dosyasını inceleyin.

Gösterim sırasında hem eğlenmeye hem de üniteniz için yararlı olabilecek fikirler almaya çalışın.

Aşağıdaki ilkeleri izleyerek başarılı bir gösterim gerçekleştirmeye çalışın:

1. Ürün Dosyası Gösterimine nasıl geribildirim verebileceğinize ilişkin ayrıntılı bilgi için **Modül 8: Ürün Dosyası Gösterimine Geribildirim Vermeye İlişkin Açıklamalar** (doc; 2 sayfa) belgesini inceleyin. Bu belge **Kaynaklar** sekmesi > **Kurs Hakkında** bağlantısında da yer almaktadır.
2. **Paylaşım** sekmesine gidin ve meslektaşlarınızın nasıl (hangi yolla) geribildirim almak istediğini inceleyin.
3. **Ürün Dosyası Değerlendirme Tablosu**nu (DOC; 2 sayfa) geribildirim verirken bir kılavuz olarak kullanabilirsiniz.
4. **Kaynaklar** sekmesi > **Değerlendirme** bağlantısındaki **Gösterim Geribildirim Formu**nu (DOC; 1 sayfa) Paylaşım sekmesinde daha spesifik geribildirim vermek için inceleyin:
 - Sadece teknoloji üzerine değil içeriğe odaklanın
 - Sorular sorun
 - Olumlu geribildirim verin; doğrudan ünitenin ve öğrencilerin kalıcı öğrenmesinin geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunun.
 - Yorumlarınızı somut örneklerle destekleyin, hangi alanların etkili olduğuna ve hangi alanların nasıl geliştirilebileceğiyle ilişkili somut örnekler verin.

Not: Tüm katılımcılar Ünite Ürün Dosyalarını tamamlayamamış olabilir. Bu durumda bile alacakları geribildirim son derece önemli ve değerlidir.

5. Gösterim sonrasında Ürün Dosyanızın geliştirilmesine yönelik aldığınız önerileri gözden geçirin.

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Kurs Deneyimlerimi Yansıtmak** etkinliğine geçebilirsiniz.

Module 8: Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme

Etkinlik 4: Kurs Deneyimlerimi Yansıtmak

Rehberin Köşesi

Bu etkinlikte, tamamlamak üzere olduğunuz Intel® Öğretmen Programı Temel Kursu eğitimine ilişkin görüşlerinizi, izlenimlerinizi ve geliştirilmesine yönelik önerilerinizi paylaşacaksınız. Bu arada ileride birlikte çalışmak isteyeceğiniz diğer katılımcıların ad ve iletişim bilgilerini alabilirsiniz.

Modül 8 'in yönlendirici sorularını ve önemli noktalarını gözden geçirin. Bu modülde düşündüklerinizi ve hazırladığınız malzemeleri tekrar inceleyin. Bunlardan hangilerini daha sonra derslerinizi planlarken ve yürütürken kullanabileceğinizi düşünün.

Modül Soruları

- Etkili bir gösterimi nasıl planlayıp gerçekleştirebilirim?
- Yapıcı geribildirim nasıl verebilirim?

Modül 8'in Önemli Noktaları

- Gösterim ya da sergiler öğrencileriniz çalışmalarını geniş bir kitle ile paylaşmak, bu kitleden geribildirim almak ve öğrencilerinizin başarısını kutlayarak onları motive etmek açılarından son derece yararlıdır.

Hazır olduğunuzda **Adım 1**'e geçebilirsiniz.

Module 8: Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme

Etkinlik 4: Kurs Deneyimlerimi Yansıtmak

Adım 1: Deneyimleri Web Günlüğüme Yazma

Rehberin Köşesi

Kurs boyunca yoruldunuz. Birçokları bir nefes alıp başka işlerine odaklanmak isteyebilir. Ancak araştırmalar göstermektedir ki yapılandırılmış bir görüş bildirme (yansıtma) etkinliği aracılığıyla kazanımlar ve geçilen süreçler üzerine derin düşünmenin sağlanması kalıcı öğrenmenin gerçekleşmesi için son derece önemlidir (Pearson ve Smith). Bu nedenle şimdi, kurs boyunca elde ettiğiniz kazanımları ve izlediğiniz süreçleri düşünün:

Kurs Web günlüğünü kullanarak kursta öğrendiklerinizi ve deneyimlerinizi yazın.

1. **Ana Sayfa** sekmesindeki **Bağlantılarım** bölümünden ya da etiketleme/sık kullanılanlar sitesinden yararlanarak kurs Web günlüğüne gidin.
2. Rehberinizin hazırladığı Modül 8: Kurs Deneyimlerimi Yansıtma başlıklı Web günlüğü sayfasını bulun. Aşağıdaki soruya ilişkin deneyimlerinizi ve görüşlerinizi yazın:

Bu kurs boyunca öğrendiklerinizden hangisinin öğrencilerinizin daha kalıcı öğrenmesi üzerinde daha büyük bir etki yapacağını düşünüyorsunuz?

3. Meslektaşlarınızın görüş ve deneyimlerini okuyun ve ilginizi çekenlere ilişkin yorumlarınızı o görüşleri yazan meslektaşlarınızın Web günlüğü sayfalarında yazın.

Not:Kursu tamamladıktan sonra da meslektaşlarınızla iletişime devam etmek isteyebilirsiniz. Onun için meslektaşlarınızın Web günlüğü adreslerini etiketleyin ya da sık kullanılanlara ekleyin.

Rehbere Öneri

Bu soruya ilişkin kendi görüşünüzü web günlüğüne yazın. Kursu tamamladıkları için katılımcıları kutlayın. Özverili ve yoğun çalıştıkları için teşekkür edin.

Bir mesaj göndererek katılımcıların bir anketi daha doldurmaları gerektiğini hatırlatın:

- Çevrimiçi Temel Kurs Anketi

Tebrikler! Bu etkinliği tamamladınız. Bir sonraki etkinliğe geçmeden önce lütfen **Etkinlik** kutusuna ve **Gönder** düğmesine tıklayın.

Hazır olduğunuzda **Tamamlama** etkinliğine geçebilirsiniz.

Kaynak

Pearson, M. & Smith, D. (1985). Debriefing in experience-based learning. In D. Boud (Ed.), *Reflection: Turning experience into learning* (pp. 69–84). London: Routledge.

Module 8: Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme

Kursu Tamamlama

Rehberin Köşesi

Tebrikler! Modül 8: Ürün Dosyalarının Gösterimini Gerçekleştirme modülünü ve Intel® Öğretmen Programı Çevrimiçi Temel Kursunu tamamladınız. Derslerinize geri dönüp öğretmenliğin günlük sıkıntılarına daldığınızda bazen ara verip bu kursta neler öğrendiğinizi ve neden önemli olduklarını düşünmelisiniz. Ayrıca, kursa katılan diğer meslektaşlarınızla arada bir biraraya gelerek bu kursa ilişkin deneyimlerinizi ve kurs sonrasında bu kursta öğrendiklerinizi derslerinizde nasıl kullandığınızı paylaşın. Bunun için yüzyüze biraraya gelmenize gerek olmadığını anlamış olmalısınız. Çevrimiçi araçları kullanabilirsiniz.

Şu an kurs ile ilgili en sağlıklı bilgileri siz verebilirsiniz. Görüşleriniz kursun içeriğini, biçimi ve rehberlik uygulamalarını geliştirmek açısından son derece önemlidir. Bu etkinlikte genel olarak aldığınız eğitime ve Çevrimiçi Temel Kursun geliştirilmesine ilişkin önerilerinizi, görüşlerinizi paylaşacaksınız.

Çevrimiçi Değerlendirme Yapmak

Çevrimiçi değerlendirme Intel® Öğretmen Programı Çevrimiçi Temel Kursunun bir dış değerlendirme etkinliğidir. Intel tüm eğitim etkinliklerini üçüncü bir bağımsız kuruluşa ya da araştırmacılara değerlendirmektedir. Bu anket, kursta edindiğiniz deneyimlerinize ve kursun sizi derslerinizde teknolojiyle ilgili etkinlikleri gerçekleştirmeye ne kadar hazırladığına ilişkin bilgi toplamak amacıyla hazırlanmıştır.

Anketi en fazla 15 dakika içinde tamamlayabilirsiniz. Elde edilecek veriler istatistiksel yöntemler kullanılarak analiz edilmekte ve raporlaştırılarak hem Milli Eğitim Bakanlığı hem de Intel firması yetkilileriyle paylaşılmaktadır. Bu süreçte kimliğiniz, bağımsız değerlendirmecilerde saklı tutulmakta ve KESİNLİKLE ne MEB ne de Intel yetkilileriyle paylaşılmamaktadır.

Anketi lütfen eksiksiz doldurunuz. Soruları samimi ve gerçekleri yansıtan biçimde cevaplayacağınızı umuyoruz. Gösterdiğiniz ilgiden dolayı teşekkür ederiz.

1. **Çevrimiçi Temel Kurs Anketi**ndeki soruları eksiksiz cevaplayın. Tamamladığınızda Gönder düğmesine tıklayın.
2. **Kursta İlerleme** denetim listesine gidin. İlgili kutuları inceleyerek Modül 8 ile ilgili olanları inceleyerek işaretlenip işaretlenmediklerine bakın. Her hangi bir değişiklik yaparsanız sayfanın sonundaki Gönder düğmesine tıklayın.
3. Kursun tüm unsurlarını tamamlayanlar sertifikalarını alacaktır. Lütfen nasıl alacağınızı rehberinize sorun.

Kursu tamamladığınız için kutularız!

Rehbere Öneri

Bu modüldeki Öğretmenler Odası tartışmalarını ve Web günlüğü yazılarını kontrol edin. Katılımcıların Kursta İlerleme denetim listelerini inceledikten sonra kursu tamamlayan her katılımcıya bir sertifika gönderin. Kursu tamamlayan katılımcıların sayısını ve kursun tamamlandığını MEB EğiTek yetkililerine bildirmeyi unutmayın.